



คู่มือการศึกษา
ระดับบัณฑิตศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2569





คู่มือการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

คู่มือการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ที่ปรึกษา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชิตปรีชา	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรศักดิ์ แสนทวีสุข	ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรภัทร เรืองศรี	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
อาจารย์ ดร.ทรัพย์หิรัญ จันทักษ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรุณรัตน์ คำแห่งพล	รองผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพ และพันธกิจสัมพันธ์
นางสาวงามวิไล คนไฉ	หัวหน้าสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย

ผู้จัดทำ

นางสาวภัสรินทร์ โคตรพันธ์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
---------------------------	---------------------------

หน่วยงาน

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร อาคารบัณฑิตวิทยาลัย ชั้น ๑
โทรศัพท์. ๐-๔๒๙๙๓-๐๒๒๙ โทรสาร. ๐-๔๒๙๙๓-๐๐๓๒
<http://grad.snru.ac.th>

คำนำ

คู่มือการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเล่มนี้ ได้รวบรวมพระราชบัญญัติ ข้อบังคับ ประกาศ และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อให้นักศึกษาที่จะเข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๙ ได้เตรียมความพร้อม และสามารถประพฤติ ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยได้อย่างถูกต้องครบถ้วน บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้ตระหนักถึงความสำคัญที่เกี่ยวกับเรื่องนี้ จึงได้จัดทำคู่มือศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครขึ้น นอกจากนี้ยังใช้เป็นคู่มือของอาจารย์ที่ปรึกษา และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านบัณฑิตศึกษา ในการให้คำแนะนำนักศึกษา ตลอดจนเป็นประโยชน์ในการศึกษาอ้างอิงของผู้เกี่ยวข้องหรือผู้สนใจทั่วไป ประกอบด้วย

๑. พระราชบัญญัติ ข้อบังคับ ประกาศเกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
๒. ประกาศเกี่ยวกับค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
๓. ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์
๔. แนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่ควรทราบ
๕. หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
๖. ภาคผนวก แบบฟอร์มที่นักศึกษาควรทราบและหนังสือราชการสำหรับการประสานงานต่าง ๆ

คู่มือศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเล่มนี้ สำเร็จลุล่วงได้ด้วยความร่วมมือของคณะทำงานจัดทำคู่มือศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ที่ได้รวบรวมประกาศ แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรศักดิ์ แสนทวีสุข)

ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
ตอนที่ ๑ แนะนำมหาวิทยาลัย	๑
ตราสัญลักษณ์ประจำมหาวิทยาลัย	๒
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครกับความเป็นมาของการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	๓
คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร	๕
คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา	๖
คณะกรรมการบริหารสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย	๘
อาจารย์ประจำหลักสูตร	๘
ตอนที่ ๒ พระราชบัญญัติ ข้อบังคับ และประกาศ	๑๕
พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗	๑๖
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การจัดการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖	๓๙
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การรับจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา (ภาคพิเศษ) พ.ศ. ๒๕๔๙	๔๕
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การรับจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา (ภาคปกติ) พ.ศ. ๒๕๔๙	๙๐
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การรับจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา (ภาคพิเศษ) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗	๙๕
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การรับจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา (ภาคปกติ) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗	๙๗
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การโอนผลการเรียน การเทียบโอน ผลการเรียน การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ พ.ศ. ๒๕๔๙	๙๙

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐	๑๐๓
ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘	๑๐๖
ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘	๑๒๐
ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕	๑๒๓/
ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง การเก็บค่าธรรมเนียมการสอบ วัดคุณสมบัติสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีบัณฑิต (ภาคพิเศษ) พ.ศ. ๒๕๕๗/	๑๔๒
ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง การเก็บค่าธรรมเนียมการสอบวัดคุณสมบัติ สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีบัณฑิต (ภาคปกติ) พ.ศ. ๒๕๕๗/	๑๔๓
ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง การตีพิมพ์บทความวิจัย ของวิทยานิพนธ์ เพื่อการสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๔๔
ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง การให้ทุนสนับสนุนการเผยแพร่ ผลงานวิทยานิพนธ์ สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	๑๔๘
ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง การเก็บค่าธรรมเนียมการทำวิจัย ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๘	๑๕๓
ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง การตรวจสอบการคัดลอก ผลงานทางวิชาการ โดยใช้โปรแกรมอักขราวิสุทธิ์	๑๕๕
ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์การเก็บค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์ วารสาร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๖๒	๑๕๖
ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานความรู้ ความสามารถภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. ๒๕๖๔	๑๕๘

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียม การให้บริการทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุดบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัย ราชภัฏสกลนคร	๑๖๓
ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา (ภาคปกติ) และ (ภาคพิเศษ) พ.ศ. ๒๕๖๙	๑๖๔
ตอนที่ ๓ หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา	๑๓๒
หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา	๑๓๓
หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนากการศึกษา	๑๓๔
หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิจัยหลักสูตรและการสอน	๑๔๒
หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์	๑๔๓
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	๑๔๒
หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา	๑๔๖
หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา	๒๐๑
หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนากการศึกษา	๒๐๖
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	๒๑๐
หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสอนวิทยาศาสตร์	๒๑๔
หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์	๒๒๒
หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์	๒๒๔
หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจดิจิทัล	๒๓๔
หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้	๒๓๔
ภาคผนวก	๒๔๑
แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	๒๔๒

ตอนที่ ๑

แนะนำมหาวิทยาลัย

ตราสัญลักษณ์ประจำมหาวิทยาลัย



ความหมาย

๑. เป็นดวงตราพระราชลัญจกรประจำพระองค์รัชกาลที่ ๙
๒. ด้านบนของรูปวงรีเขียนอักษร “มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร”
ด้านล่าง เขียนอักษร “SAKON NAKHON RAJABHAT UNIVERSITY”
๓. สีของสัญลักษณ์ประกอบด้วยสีต่าง ๆ ดังนี้

สีน้ำเงิน แทน	สถาบันพระมหากษัตริย์ ผู้กำเนิดและพระราชทานนาม “สถาบันราชภัฏ”
สีเขียว แทน	แหล่งที่ตั้งของสถาบันในแหล่งธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมสวยงาม
สีทอง แทน	ความเจริญรุ่งเรืองทางภูมิปัญญา
สีส้ม แทน	ความรู้เรื่องของศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่ก้าวไกล
สีขาว แทน	ความคิดอันบริสุทธิ์ของนักปราชญ์แห่งพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

สีประจำมหาวิทยาลัย : เขียว – ชมพู

ธงประจำมหาวิทยาลัย เป็นแถบสี่เหลี่ยมผืนผ้า ประกอบด้วย แถบผ้าสองสีเย็บติดกัน สีเขียวอยู่ด้านบน สีชมพูอยู่ด้านล่าง

คติธรรมของมหาวิทยาลัย

ปัญญาโลกสมิปชโชโต

อ่านว่า ปัน - ยา - โล - กัด - สะ - หมิง - ปัด - โช - โต

แปลว่า ปัญญาคือแสงสว่างส่องโลก

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครกับความเป็นมาของการจัดการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา

ที่ตั้งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ตั้งอยู่ห่างจากตัวเมืองไปทางจังหวัดอุตรธานี ระยะทาง ๖ กิโลเมตร มีเนื้อที่ทั้งสิ้น ๖๑๒ ไร่ เดิมเป็นที่ดินของกระทรวงกลาโหมและของกรมตำรวจ ซึ่งเคยเป็นที่ตั้งของโรงเรียนพลตำรวจภูธร ๔ จังหวัดสกลนคร แต่ได้ยุบเลิกไปรวมกับภาคอื่น ต่อมากระทรวงมหาดไทย ได้ใช้สถานที่ก่อสร้างศาลากลางจังหวัดสกลนคร การก่อสร้างตัวอาคารได้เสร็จสิ้นเมื่อ พ.ศ. ๒๕๐๖ แต่ยังไม่ได้ใช้ กระทรวงมหาดไทย ได้เปลี่ยนโครงการไปสร้างศาลากลางจังหวัดใหม่ที่บริเวณศูนย์ราชการในปัจจุบัน กระทรวงศึกษาธิการจึงได้ขอที่ดินและสิ่งก่อสร้างเพื่อตั้งเป็นโรงเรียนฝึกหัดครูซึ่ง ๗พบณฯ จอมพลสฤษดิ์ ธนะรัชต์ อดีตนายกรัฐมนตรีได้บัญชาให้มอบที่ดินและสิ่งก่อสร้างให้กระทรวงศึกษาธิการเพื่อจัดตั้งเป็นโรงเรียนฝึกหัดครูสกลนคร เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๐๗

โรงเรียนฝึกหัดครูสกลนคร

โรงเรียนฝึกหัดครูสกลนครรับนักเรียนรุ่นแรก จำนวน ๗๐ คน โดยฝากเรียนไว้กับโรงเรียนฝึกหัดครูใกล้เคียงมีนายจ้านง ภวภูตานนท์ ณ มหาสารคาม เป็นอาจารย์ใหญ่ ปีการศึกษา ๒๕๐๘ รับนักศึกษาเพิ่ม ๑๕๒ คน มีครู - อาจารย์ ๑๘ คน ปีการศึกษา ๒๕๐๙ รับนักศึกษา จำนวน ๑๕๖ คน มีอาจารย์ ๒๔ คน นายพจน์ ธีบุญจันทร์ ย้ายมาดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่ กิจการของโรงเรียนฝึกหัดครูก้าวหน้าขึ้นเรื่อย ๆ มีการรับนักศึกษาเพิ่มขึ้นและมีครูอาจารย์เพิ่มมากขึ้น อาคารเรียนและสิ่งก่อสร้างก็ได้เพิ่มมากขึ้นเช่นเดียวกัน กระทรวงศึกษาธิการ จึงยกฐานะขึ้นเป็น “วิทยาลัยครูสกลนคร” เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๑๓

วิทยาลัยครูสกลนคร

มีนักศึกษาภาคปกติทุกระดับรวม ๑,๑๔๓ คน เริ่มรับนักศึกษาภาคค่ำรุ่นแรก รวม ๔๖๙ คน นักศึกษาทั้งสิ้น ๑,๖๑๒ คน มีอาจารย์ ๗๙ คน ปีการศึกษา ๒๕๑๔ มีนักศึกษาทั้งสอง ภาครวม ๒,๖๖๔ คน ปีการศึกษา ๒๕๑๕ เพิ่มขึ้นเป็น ๓,๖๐๐ คน และเพิ่มจำนวนขึ้นเรื่อย ๆ จนมีนักศึกษามากที่สุดเมื่อปีการศึกษา ๒๕๑๘ คือ มีรวมทั้งสิ้น ๕,๔๐๐ คน มีครูอาจารย์ ๑๔๓ คน ปีการศึกษา ๒๕๑๖ นายลำพอง บุญช่วย ย้ายมาตำแหน่งผู้อำนวยการ ปีการศึกษา ๒๕๑๙ นายวิรัช บุญยกุล ย้ายมารักษาการตำแหน่งอธิการและปีนี้เองวิทยาลัยครูสกลนครได้รับการยกฐานะขึ้นเป็นวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ. ๒๕๑๘

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครในปัจจุบัน

เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๓๘ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวได้ลงพระปรมาภิไธย ในพระราชบัญญัติสถาปนาราชภัฏ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๓๘ ชื่อ “วิทยาลัยครูสกลนคร” ตาม พ.ร.บ. วิทยาลัยครูเป็นอันยกเลิก เปลี่ยนเป็น “สถาบันราชภัฏสกลนคร” และต่อมาได้เปลี่ยนเป็น “มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร”

บัณฑิตศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครได้ส่งเสริมให้มีการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๓๕ โดยเป็นโครงการร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครกับมหาวิทยาลัยขอนแก่น สาขาที่เปิดสอนในขณะนั้น คือ การบริหารการศึกษา ผู้จบการศึกษาจะได้รับปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ส่วนสถานที่เรียนคือมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ต่อมาเมื่อพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๓๘ ออกบังคับใช้ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ก็เริ่มสร้างหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษาขึ้น และเป็นหนึ่งในหลาย ๆ สถาบันราชภัฏรุ่นแรก ๆ ที่ได้ผ่านการอนุมัติหลักสูตรจาก ก.พ. เมื่อ พ.ศ. ๒๕๔๑

คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.สมเจตน์ ภูศรี	นายกสภามหาวิทยาลัย
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.เป็รื่อง จันดา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. นายสัมพันธ์ เย็นสำราญ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. อาจารย์ ดร.สาคร สร้อยสังวาลย์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. ศาสตราจารย์ ดร.ตรีทศ เหล่าศิริหงษ์ทอง	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. นายประพนธ์ แก้วกำพล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. นายปัญญา มีธรรม	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวรรณ หันไชยงูวา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอนก เทพสุภรณ์กุล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๐. นายอภิรัตน์ ป้องกัน	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๑. นายไกรราศ แก้วดี	ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย
๑๒. รองศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชิตปรีชา	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
๑๓. นางสาวพิชญาดา ธานี	ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ
๑๔. อาจารย์ ดร.พรเทพ เสถียรนพแก้ว	กรรมการสภามหาวิทยาลัย จากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.वलันต์ ศรีหิรัญ	กรรมการสภามหาวิทยาลัย จากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร
๑๖. รองศาสตราจารย์ ดร.วาสนา เกษมสินธ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัย จากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร
๑๗. รองศาสตราจารย์ ดร.สามารถ อัยกร	กรรมการสภามหาวิทยาลัย จากคณาจารย์ประจำ
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณิรนุช วรไธสง	กรรมการสภามหาวิทยาลัย จากคณาจารย์ประจำ
๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทรงทรัพย์ อรุณกมล	กรรมการสภามหาวิทยาลัย จากคณาจารย์ประจำ
๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สถิตย์ ภาคมฤค	กรรมการสภามหาวิทยาลัย จากคณาจารย์ประจำ
๒๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วุฒินันต์ ประทุม	กรรมการสภามหาวิทยาลัย จากคณาจารย์ประจำ
๒๒. ศาสตราจารย์ ดร.ทศวรรษ สีตะวัน	เลขานุการสภามหาวิทยาลัย

คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

๑. อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร	ประธานกรรมการ
๒. รองอธิการบดี	รองประธานกรรมการ
๓. คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
๔. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
๕. คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
๖. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
๗. คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ
๘. คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ
๙. ประธานหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา	กรรมการ
๑๐. ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา	กรรมการ
๑๑. ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิจัยหลักสูตรและการสอน	กรรมการ
๑๒. ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการภาครัฐและภาคเอกชน	กรรมการ
๑๓. ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์	กรรมการ
๑๔. ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์	กรรมการ
๑๕. ประธานหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	กรรมการ
๑๖. ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา	กรรมการ
๑๗. ประธานหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา	กรรมการ
๑๘. ประธานหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิจัยหลักสูตรและการสอน	กรรมการ
๑๙. ประธานหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการวิจัยและพัฒนาศึกษา	กรรมการ

๒๐. ประธานหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา	กรรมการ
๒๑. ประธานหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสอนวิทยาศาสตร์	กรรมการ
๒๒. ประธานหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	กรรมการ
๒๓. ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์	กรรมการ
๒๔. ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีและการจัดการสารสนเทศดิจิทัล	กรรมการ
๒๕. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการภาครัฐและภาคเอกชน	กรรมการ
๒๖. ประธานหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์	กรรมการ
๒๗. ประธานหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์	กรรมการ
๒๘. ประธานหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจดิจิทัล	กรรมการ
๒๙. ประธานหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้	กรรมการ
๓๐. ประธานหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู	กรรมการ
๓๑. ผู้แทนกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สฤติย์ ภาคมฤต)	กรรมการ
๓๒. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
๓๓. ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก (นายปัญญา มีธรรม)	กรรมการ
๓๔. ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชรพงษ์ อินทรวงศ์)	กรรมการ
๓๕. ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการและเลขานุการ

๓๖. รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๗. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๘. รองผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพและพันธกิจสัมพันธ์	ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการบริหารสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรศักดิ์ แสันทวีสุข	ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิระภัทร เรืองศรี	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงาน และงบประมาณ
๓. อาจารย์ ดร.ทรัพย์ศิริญ จันทักษ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรุณรัตน์ คำแห่งพล	รองผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพ และพันธกิจสัมพันธ์
๕. นางสาวงามวิไล คนไว	หัวหน้าสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย
๖. นายธีรเดช จันทามิ	หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
๗. นางสาวจิราวรรณ สาริบุตร	หัวหน้างานบริการการศึกษา

อาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต

สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สวัสดิ์ โพธิ์วัฒน์
๓. อาจารย์ ดร.สุรัตน์ ดวงชาทม
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.สายันต์ บุญใบ
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพใหญ่
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิกานต์ เพียรธัญญกรณ์
๗. รองศาสตราจารย์ ดร.จินดา ลาโพธิ์
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา สุวรรณไตรย์
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เพลินพิศ ธรรมรัตน์
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัทรดร จันวันดี
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิจิตรา วงศ์อนุสิทธิ์
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมบูรณ์ ชาวชายโขง
๑๓. อาจารย์ ดร.ธีระ ภูดี

๑๔. อาจารย์ ดร.สุมัทนา หาญสุริย์
๑๕. อาจารย์ ดร.วีรวัดณ์ คำแสนพันธ์
๑๖. อาจารย์ ดร.เพ็ญผกา ปัญจนะ

อาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต

สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา

๑. อาจารย์ ดร.พรเทพ เสถียรนพแก้ว
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.วันเพ็ญ นันทะศรี
๓. อาจารย์ ดร.อภิสิทธิ์ สมศรีสุข
๔. อาจารย์ ดร.ทรัพย์ศิริวัฒน์ จันทร์รักษ์
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.วาโร เพ็งสวัสดิ์
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกลักษณ์ เพ็ญสา
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัลนิกา ฉลากบาง
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธราเทพ เตมีรักษ์
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นวพร วรรณทอง
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปณิตตา อินทรักษา
๑๑. อาจารย์ ดร.บุญมี ก่อบุญ
๑๒. อาจารย์ ดร.รัชดาพรรณ อินทรสุขสันติ

อาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต

สาขาวิชาวิจัยหลักสูตรและการสอน

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.สำราญ กำจัดภัย
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ธนานันต์ กุลไพบุตร
๓. อาจารย์ ดร.พจมาน ชำนาญกิจ
๔. อาจารย์ ดร.ปทุมทริกา น้อยนนท์
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.จินดา ลาโพธิ์
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิจิตรา วงศ์อนุสิทธิ์
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศตวรรษ มะละแซม
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรรณิการ์ กมลรัตน์
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนัญกาญจน์ แสงประสาน
๑๐. อาจารย์ ดร.พิพัฒน์ ชมภูษ

๑๑. อาจารย์ ดร.ผกาพรรณ วัฒนานาม

๑๒. อาจารย์ ดร.เพ็ญผกา ปัญจนะ

อาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต

สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.สรารุณี บุญเกิดรัมย์
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษดา พรหมพิณี
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไวรุจน์ อิมโพ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สาคร อินทะชัย
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทรงฤทธิ์ พุทธลา
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาดิณ ลอยเจริญ

อาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต

สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.สัญญาครณ์ สวัสดิ์ไธสง
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.สามารถ อัยกร
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ละมัย ร่มเย็น
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.ชนินทร์ วะสินนท์
๕. รองศาสตราจารย์ (พิเศษ) ดร.ชาติชัย อุดมกิจมงคล
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วศิน เพชรพงศ์พันธ์

อาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต

สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วโรปภา อารีราษฎร์
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ธรัช อารีราษฎร์
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณฤดี เนตรโสภา
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เด่นชัย สมปอง
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิเชนทร์ จันทร์ปุม
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ ศรีหิรัญ
๗. อาจารย์ ดร.สุธิรา จันทร์ปุม

อาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สวัสดี โพธิ์วัฒน์
๓. อาจารย์ ดร.สุรัตน์ ดวงชาทม
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.สายันต์ บุญใบ
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพใหญ่
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิกานต์ เพียรธัญญกรณ์
๗. รองศาสตราจารย์ ดร.จินดา ลาโพธิ์
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา สุวรรณไตรย์
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เพ็ญพิศ ธรรมรัตน์
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัทรดร จันวันดี
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิจิตรา วงศ์อนุสิทธิ์
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมบูรณ์ ชาวชายโขง
๑๓. อาจารย์ ดร.ธีระ ภูติ
๑๔. อาจารย์ ดร.สุมัทนา หาญสุริย์
๑๕. อาจารย์ ดร.วีรวัฒน์ คำแสนพันธ์
๑๖. อาจารย์ ดร.เพ็ญผกา ปัญจนะ

อาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วาโร เพ็งสวัสดิ์
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.วันเพ็ญ นันทะศรี
๓. อาจารย์ ดร.อภิสิทธิ์ สมศรีสุข
๔. อาจารย์ ดร.ทรัพย์หิรัญ จันทรักษ์
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกลักษณ์ เพ็ญสา
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัลนิกา ฉลากบาง
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธราเทพ เตมีรักษ์
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพร วรรณทอง
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิ่นทิตา อินทร์รักษา

๑๐. อาจารย์ ดร.บุญมี ก่อบุญญ
๑๑. อาจารย์ ดร.พรเทพ เสถียรนพเก้า
๑๒. อาจารย์ ดร.รัชดาพรรณ อินทรสุขสันติ
๑๓. อาจารย์ ดร.อนงลักษณ์ หนูหมอก

อาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชาการสอนวิทยาศาสตร์

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรุณรัตน์ คำแห่งพล
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ถาดทอง ปานศุภวัชร
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ วงษ์ชาติ
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.หรรษกร วรธนะสาร
๕. รองศาสตราจารย์อนันต์ ปานศุภวัชร
๖. อาจารย์ ดร.กุลวดี สุวรรณไตรย์
๗. อาจารย์ ดร.กฤตภาส วงศ์มา

อาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.สามารถ อัยกร
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.สัญญาครณ์ สวัสดิ์ไธสง
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ละมัย ร่มเย็น
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.ชนินทร์ วะสินนท์
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.จิตติ กิตติเลิศไพศาล
๖. รองศาสตราจารย์ (พิเศษ) ดร.ชาติชัย อุดมกิจมงคล
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.พิศดาร แสนชาติ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยณรงค์ พูลเกษม
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วศิน เพชรพงศ์พันธ์

อาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษดา พรหมพิณีจ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.สรารุณี บุญเกิดรัมย์
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไวรุจน์ อิมโพ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สาคร อินทะชัย
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทรงฤทธิ์ พุทธิลา
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาคิน ลอยเจริญ

อาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นำพร อินลิน
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณิรันดร์ วรโธสง
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิวรรณ ทัดคนเอี่ยม
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา วงษ์สวัสดิ์
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิราภรณ์ จำปาจันทร์
๖. อาจารย์ ดร.จรินทร์ทิพย์ ชมชายผล
๗. อาจารย์ ดร.อุไรวรรณ ภูนาพลอย

อาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต

สาขาวิชาการจัดการธุรกิจดิจิทัล

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรภัทร เริ่มศรี
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยะจันต์ ปัทมดิลก
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยณรงค์ พูลเกษม
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมบูรณ์ ชาวชายโขง
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทกาญจน์ เกิดมาลัย
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิรมล เนื่องสิทธิ์

อาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง
สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นฤดี เนตรโสภาก
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัทมา อินทร์เกษ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชรภรณ์ เขาเขจร

ตอนที่ ๒

พระราชบัญญัติ ขั้บังคับ และประกาศ



พระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยราชภัฏ
พ.ศ. ๒๕๔๓

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๓
เป็นปีที่ ๕๙ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่าโดยที่เป็นการสมควรจัดตั้งมหาวิทยาลัยราชภัฏขึ้นแทนสถาบันราชภัฏ จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของรัฐสภาดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๓”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิกพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๓๘

มาตรา ๔ ให้สถาบันราชภัฏที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๓๘ มีฐานะเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏตามพระราชบัญญัตินี้

ให้เรียกชื่อมหาวิทยาลัยราชภัฏตามชื่อของสถาบันราชภัฏเดิมตามบัญชีรายชื่อท้ายพระราชบัญญัตินี้

ให้มหาวิทยาลัยราชภัฏแต่ละแห่งเป็นนิติบุคคลและเป็นส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

มาตรา ๕ ในพระราชบัญญัตินี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏตามพระราชบัญญัตินี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏตามพระราชบัญญัตินี้

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏตามพระราชบัญญัตินี้

“วิทยาเขต” หมายความว่า เขตการศึกษาของมหาวิทยาลัยที่มีคณะ สถาบัน สำนัก วิทยาลัย ศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะตั้งแต่สองส่วนราชการขึ้นไปตั้งอยู่ในเขตการศึกษานั้นตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

“สภาคณาจารย์และข้าราชการ” หมายความว่า สภาคณาจารย์และข้าราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏตามพระราชบัญญัตินี้

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๖ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกกฎกระทรวง และประกาศเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกกฎกระทรวง และประกาศเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวงนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

หมวด ๑

บททั่วไป

มาตรา ๗ ให้มหาวิทยาลัยเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่เสริมสร้างพลังปัญญาของแผ่นดิน ฟื้นฟูพลังการเรียนรู้ เชิดชูภูมิปัญญาของท้องถิ่น สร้างสรรค์ศิลปวิทยา เพื่อความเจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคงและยั่งยืนของปวงชน มีส่วนร่วมในการจัดการ การบำรุงรักษา การใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน โดยมีวัตถุประสงค์ ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการสอน วิจัย ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม ปรับปรุง ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยี ทุนบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ผลิตครูและส่งเสริมวิทยฐานะครู

มาตรา ๘ ในการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๗ ให้กำหนด ภาระหน้าที่ของมหาวิทยาลัยดังต่อไปนี้

(๑) แสวงหาความจริงเพื่อสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ บนพื้นฐานของภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย และภูมิปัญญาสากล

(๒) ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรม สำนึกในความเป็นไทย มีความรักและผูกพัน ต่อท้องถิ่นอีกทั้งส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตในชุมชน เพื่อช่วยให้คนในท้องถิ่นรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง การผลิตบัณฑิตดังกล่าวจะต้องให้มีจำนวนและคุณภาพสอดคล้องกับแผนการผลิตบัณฑิตของประเทศ

(๓) เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในคุณค่า ความสำนึก และความภูมิใจในวัฒนธรรมท้องถิ่นและของชาติ

(๔) เรียนรู้และเสริมสร้างการแข่งขันของผู้นำชุมชน ผู้นำศาสนาและนักการเมืองท้องถิ่นให้มีจิตสำนึกประชาธิปไตย คุณธรรม จริยธรรม และความสามารถในการบริหารงานพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม

(๕) เสริมสร้างการแข่งขันของวิชาชีพครู ผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง

(๖) ประสานความร่วมมือและช่วยเหลือเกื้อกูลกันระหว่างมหาวิทยาลัย ชุมชนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรอื่นทั้งในและต่างประเทศ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

(๗) ศึกษาและแสวงหาแนวทางพัฒนาเทคโนโลยีพื้นบ้านและเทคโนโลยีสมัยใหม่ให้เหมาะสมกับการดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพของคนในท้องถิ่น รวมถึงการแสวงหาแนวทางเพื่อส่งเสริมให้เกิดการจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน

(๘) ศึกษา วิจัย ส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริในการปฏิบัติภารกิจของมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

มาตรา ๙ มหาวิทยาลัยจะปฏิเสธการรับผู้สมัครผู้ใดเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยหรือยุติหรือชะลอการศึกษาของนักศึกษาผู้ใดด้วยเหตุเพียงว่าผู้นั้นขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริงเพื่อจ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษาต่าง ๆ แก่มหาวิทยาลัยมิได้

มาตรา ๑๐ มหาวิทยาลัยอาจแบ่งส่วนราชการ ดังนี้

- (๑) สำนักงานอธิการบดี
- (๒) สำนักงานวิทยาเขต
- (๓) บัณฑิตวิทยาลัย
- (๔) คณะ
- (๕) สถาบัน
- (๖) สำนัก
- (๗) วิทยาลัย

มหาวิทยาลัยอาจให้มีศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ในมาตรา ๙ เป็นส่วนราชการหรือหน่วยงานในมหาวิทยาลัยอีกได้

สำนักงานอธิการบดีและสำนักงานวิทยาเขตแบ่งส่วนราชการเป็นกอง ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง

บัณฑิตวิทยาลัย คณะ และวิทยาลัยอาจแบ่งส่วนราชการเป็นสำนักงานคณบดี กอง ส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง

สถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ อาจแบ่งส่วนราชการเป็นสำนักงานผู้อำนวยการ กอง ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง

สำนักงานคณบดี สำนักงานผู้อำนวยการ กอง ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง อาจแบ่งส่วนราชการเป็นงาน ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่างาน

มาตรฐาน ๑๑ การจัดตั้ง การรวม และการยุบเลิกสำนักงานวิทยาเขต บัณฑิตวิทยาลัย คณะ สถาบัน สำนัก วิทยาลัย ศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ให้ทำเป็นกฎกระทรวง

การแบ่งส่วนราชการเป็นสำนักงานคณบดี สำนักงานผู้อำนวยการและกอง ส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง ให้ทำเป็นประกาศกระทรวงและประกาศ ในราชกิจจานุเบกษา

การแบ่งส่วนราชการเป็นงานส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่างานให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

มาตรา ๑๒ ภายใต้วัตถุประสงค์ตามมาตรา ๗ มหาวิทยาลัยจะรับสถาบันการศึกษา ชั้นสูงหรือสถาบันอื่นเข้าสมทบในมหาวิทยาลัยก็ได้ และมีอำนาจให้ปริญญา อนุปริญญาหรือ ประกาศนียบัตรชั้นหนึ่งชั้นใดแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันที่เข้าสมทบนั้นได้

การรับเข้าสมทบหรือการยกเลิกการสมทบซึ่งสถาบันการศึกษาชั้นสูงหรือสถาบันอื่น ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ให้ประกาศการรับเข้าสมทบหรือยกเลิกการสมทบ ในราชกิจจานุเบกษา

การควบคุมสถาบันการศึกษาชั้นสูงหรือสถาบันที่เข้าสมทบในมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตาม ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๑๓ นอกจากเงินที่กำหนดไว้ในงบประมาณแผ่นดิน มหาวิทยาลัยอาจมีรายได้ ดังนี้

- (๑) เงินผลประโยชน์ ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และค่าบริการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย
- (๒) เงินและทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศให้แก่มหาวิทยาลัย
- (๓) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้มาจากการใช้ทรัพย์สินซึ่งมหาวิทยาลัยปกครองดูแลหรือใช้ประโยชน์

(๔) เงินอุดหนุนจากราชการส่วนท้องถิ่นหรือเงินอุดหนุนที่มหาวิทยาลัยได้รับเพื่อใช้ในการดำเนินกิจการของมหาวิทยาลัย

(๕) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้มาจากการลงทุนและจากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

(๖) รายได้หรือผลประโยชน์อื่น

ให้มหาวิทยาลัยมีอำนาจในการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้ และจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ทั้งที่เป็นที่ราชพัสดุตามกฎหมายว่าด้วยที่ราชพัสดุและที่เป็นทรัพย์สินอื่น บรรดารายได้และผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัย รวมทั้งผลประโยชน์ที่เกิดจากที่ราชพัสดุ เบี้ยปรับที่เกิดจากการผิดสัญญาการศึกษา และเบี้ยปรับที่เกิดจากผิดสัญญาการซื้อทรัพย์สินหรือจ้างทำของที่ดำเนินการโดยใช้เงินงบประมาณ ไม่เป็นรายได้ที่ต้องนำส่งกระทรวงการคลังตามกฎหมายว่าด้วยเงินคงคลังและกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

มาตรา ๑๔ บรรดาอสังหาริมทรัพย์ที่มหาวิทยาลัยได้มาโดยมีผู้อุทิศให้ หรือได้มาโดยการซื้อหรือแลกเปลี่ยนจากรายได้ของมหาวิทยาลัยตั้งแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ไม่ถือเป็นที่ราชพัสดุและให้เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๑๕ บรรดารายได้และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยจะต้องจัดการเพื่อประโยชน์ภายใต้วัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยตามมาตรา ๗

เงินและทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศให้แก่มหาวิทยาลัยจะต้องจัดการตามเงื่อนไขที่ผู้อุทิศให้กำหนดไว้และต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย แต่ถ้ามีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขดังกล่าว มหาวิทยาลัยต้องได้รับความยินยอมจากผู้อุทิศให้หรือทายาท หากไม่มีทายาทหรือทายาทไม่ปรากฏจะต้องได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

หมวด ๒

การดำเนินการ

มาตรา ๑๖ ให้มหาวิทยาลัยแต่ละแห่งมีสภามหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

(๑) นายกสภามหาวิทยาลัย ซึ่งจะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง

(๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง ได้แก่ อธิการบดี ประธานสภา

คณาจารย์และ ข้าราชการ และประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

(๓) กรรมการสภามหาวิทยาลัยจำนวนสี่คน ซึ่งเลือกจากผู้ดำรงตำแหน่ง

รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

(๔) กรรมการสภามหาวิทยาลัยจำนวนสี่คน ซึ่งเลือกจากคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยและมีผู้ใช้ผู้ดำรงตำแหน่งตาม (๓)

(๕) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนสิบเอ็ดคน ซึ่งทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งจากบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย โดยคำแนะนำของนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยตาม (๒) (๓) และ (๔) ทั้งนี้ ผู้ทรงคุณวุฒิดังกล่าวต้องมาจากผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการศึกษา มนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กฎหมาย การงบประมาณและการเงิน การบริหารงานบุคคล การปกครองส่วนท้องถิ่น การศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม และด้านอื่น ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยเห็นสมควร ในจำนวนนี้ให้แต่งตั้งจากบุคคลในเขตพื้นที่บริการการศึกษาของมหาวิทยาลัยแต่ละแห่งไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง

ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งรองอธิการบดีคนหนึ่ง ซึ่งมีใช้กรรมการสภามหาวิทยาลัยตาม (๓) เป็นเลขานุการสภามหาวิทยาลัย โดยคำแนะนำของอธิการบดี

ให้สภามหาวิทยาลัยเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิคนหนึ่งเป็นอุปนายกสภามหาวิทยาลัย ทำหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัยเมื่อนายกสภามหาวิทยาลัยไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้หรือเมื่อไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัย

คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยตาม (๓) (๔) และ (๕) ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๑๗ นายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามมาตรา ๑๖ (๓) (๔) และ (๕) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระในวรรคหนึ่งแล้ว นายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามมาตรา ๑๖ (๓) (๔) และ (๕) พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติของการเป็นนายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยในประเภทนั้น ๆ

(๔) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๕) สภามหาวิทยาลัยให้ออกเพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย บกพร่องต่อหน้าที่หรือหย่อนความสามารถ

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

การพ้นจากตำแหน่งตาม (๕) ต้องเป็นไปตามมติสองในสามของจำนวนกรรมการสภามหาวิทยาลัยเท่าที่มีอยู่

ในกรณีที่นายกสภามหาวิทยาลัย หรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามมาตรา ๑๖ (๓) (๔) หรือ (๕) พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ และได้มีการดำเนินการให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทนแล้ว ให้ผู้นั้นอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่ง เหลืออยู่น้อยกว่าเก้าสิบวันจะไม่ดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้ ให้สภามหาวิทยาลัย ประกอบด้วยกรรมการสภามหาวิทยาลัยเท่าที่มีอยู่มีอำนาจและปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา ๑๘ ต่อไปได้

ในกรณีที่นายกสภามหาวิทยาลัย หรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามมาตรา ๑๖ (๓) (๔) หรือ (๕) พ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัย หรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยใหม่ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัย ซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่าจะได้มีนายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยใหม่แล้ว

ให้มีการดำเนินการให้ได้มาซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัย ตามมาตรา ๑๖ (๓) (๔) และ (๕) ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่ผู้นั้นพ้นจากตำแหน่ง

มาตรา ๑๘ สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจและหน้าที่ควบคุมดูแลกิจการทั่วไปของ มหาวิทยาลัยและโดยเฉพาะให้มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดนโยบายและอนุมัติแผนพัฒนาของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการศึกษา การวิจัยการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม การผลิตและส่งเสริมวิทยฐานะครู การทะนุบำรุงศิลป และวัฒนธรรม การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

(๒) ออกกฎ ระเบียบ ประกาศและข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และอาจมอบให้ ส่วนราชการใดในมหาวิทยาลัยเป็นผู้ออกกฎ ระเบียบ ประกาศและข้อบังคับสำหรับส่วนราชการหรือ หน่วยงานนั้นเป็นเรื่อง ๆ ก็ได้

(๓) กำกับมาตรฐานการศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษา การเปิดสอนของ มหาวิทยาลัยและติดตามประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

(๔) อนุมัติให้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญาและประกาศนียบัตร

(๕) พิจารณาการจัดตั้ง การรวมและการยุบเลิกสำนักงานวิทยาเขต บัณฑิตวิทยาลัย คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า คณะรวมทั้งการแบ่งส่วนราชการหรือหน่วยงานของส่วนราชการดังกล่าว

(๖) อนุมัติการรับสถาบันการศึกษาชั้นสูงหรือสถาบันอื่นเข้าสมทบในมหาวิทยาลัย หรือยกเลิกการสมทบ

(๗) พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรการศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐาน ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

(๘) พิจารณาเสนอเรื่องเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งและถอดถอน
นายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ อธิการบดี ศาสตราจารย์
และศาสตราจารย์พิเศษ

(๙) แต่งตั้งและถอดถอนรองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการ
สำนัก และผู้อำนวยการศูนย์ หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะ
เทียบเท่าคณะ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
และผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ

(๑๐) แต่งตั้งและถอดถอนประธานกรรมการและกรรมการส่งเสริมกิจการ
มหาวิทยาลัย

(๑๑) อนุมัติงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

(๑๒) ออกระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ เกี่ยวกับการบริหารการเงิน การจัดหารายได้
และผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้โดยไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายหรือมติ
คณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

(๑๓) พิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยตาม
กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และตามที่คณะกรรมการข้าราชการ
พลเรือนในสถาบันอุดมศึกษามอบหมาย

(๑๔) แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใดเพื่อพิจารณา
และเสนอความเห็นในเรื่องหนึ่งเรื่องใด หรือมอบหมายให้ปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดอันอยู่ในอำนาจ
และหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย

(๑๕) พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่เกี่ยวกับกิจการของมหาวิทยาลัยตาม
ที่อธิการบดีหรือสภาวิชาการเสนอ และอาจมอบหมายให้อธิการบดีหรือสภาวิชาการปฏิบัติการอย่าง
ใดอย่างหนึ่งอันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยได้

(๑๖) ส่งเสริมสนับสนุนและแสวงหาวิธีการเพื่อพัฒนาความก้าวหน้าของมหาวิทยาลัย
ตลอดจนการปฏิบัติการกิจกรรมร่วมกับสถาบันอื่น

(๑๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจการของมหาวิทยาลัยที่มีได้ระบุให้เป็นหน้าที่ของผู้ใด
โดยเฉพาะ

มาตรา ๑๙ การประชุมสภามหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๒๐ ให้มหาวิทยาลัยแต่ละแห่งมีสภาวิชาการ ประกอบด้วย

(๑) ประธานสภาวิชาการ ได้แก่ อธิการบดี

(๒) กรรมการสภาวิชาการที่คณาจารย์ประจำเลือกจากผู้บริหารหรือคณาจารย์
ประจำคณะ คณะละหนึ่งคน

(๓) กรรมการสภาวิชาการซึ่งแต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอกมีจำนวนเท่ากับบุคคลตาม (๒)

คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการเลือกกรรมการสภาวิชาการตาม (๒) และ (๓) ตลอดจนการประชุมและการดำเนินงานของสภาวิชาการ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ให้สภาวิชาการแต่งตั้งรองอธิการบดีคนหนึ่งเป็นกรรมการและเลขาธิการสภาวิชาการ โดยคำแนะนำของอธิการบดี

มาตรา ๒๑ กรรมการสภาวิชาการมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระในวรรคหนึ่งแล้ว กรรมการสภาวิชาการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ขาดคุณสมบัติของการเป็นประธานสภาวิชาการหรือกรรมการสภาวิชาการ
- (๔) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (๕) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๖) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

ในกรณีที่กรรมการสภาวิชาการพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระและได้มีการดำเนินการให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทนแล้ว ให้ผู้นั้นอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่น้อยกว่าเก้าสิบวัน จะไม่ดำเนินการเพื่อให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้ ให้สภาวิชาการประกอบด้วยกรรมการสภาวิชาการเท่าที่มีอยู่มีอำนาจและปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา ๒๒ ต่อไปได้

ในกรณีที่กรรมการสภาวิชาการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการสภาวิชาการใหม่ ให้กรรมการสภาวิชาการซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้มีการแต่งตั้งกรรมการสภาวิชาการขึ้นใหม่แล้ว

มาตรา ๒๒ สภาวิชาการมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) พิจารณาเสนออธิการบดีกำหนดนโยบายวิชาการ และหลักสูตรการเรียนการสอนและการวัดผลประเมินผลการศึกษาให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และภาระหน้าที่ของมหาวิทยาลัย

(๒) พิจารณาเสนอดำเนินการเกี่ยวกับการวิจัยการสอน การประเมินผลการศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา

(๓) พิจารณาเสนอการให้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตร

(๔) พิจารณาเสนอการจัดตั้ง ยุบรวม และการยุบเลิกคณะ สถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ รวมทั้งการเสนอแบ่งส่วนราชการหรือส่วนงานในหน่วยงานดังกล่าว

(๕) พิจารณาเสนอการรับสถาบันวิชาการชั้นสูงหรือสถาบันวิจัยอื่นเข้าสมทบในมหาวิทยาลัย

(๖) พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการแต่งตั้งและถอดถอนศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์

(๗) พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการแต่งตั้งและถอดถอนศาสตราจารย์พิเศษ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ และอาจารย์พิเศษ

(๘) แสวงหาวิธีการที่จะทำให้การศึกษา การวิจัย การบริการทางวิชาการแก่สังคม การปรับปรุงการถ่ายทอดและพัฒนาเทคโนโลยี การทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม การพัฒนาท้องถิ่น การผลิตและส่งเสริมวิทยฐานะครู การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ให้เจริญยิ่งขึ้น

(๙) เสนอแนะแนวทางการประสานงาน การระดมสรรพกำลังเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น การทำข้อตกลงระหว่างมหาวิทยาลัยในความร่วมมือทางวิชาการ ประสานการใช้บุคลากร ทรัพยากร และความชำนาญร่วมกันในการปฏิบัติหน้าที่ของมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

(๑๐) พิจารณาให้ความเห็นต่อสภามหาวิทยาลัยเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของมหาวิทยาลัย

(๑๑) เสนอความเห็นเกี่ยวกับการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานด้านวิชาการของมหาวิทยาลัย

(๑๒) ให้คำปรึกษาแก่อธิการบดีและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยหรืออธิการบดีมอบหมาย

(๑๓) แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใดเพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของสภาวิชาการ

มาตรา ๒๓ ให้มหาวิทยาลัยแต่ละแห่งมีสภาคณาจารย์และข้าราชการ ประกอบด้วย ประธานสภาและกรรมการสภาซึ่งเลือกจากคณาจารย์ประจำ และข้าราชการของมหาวิทยาลัย

องค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของประธานสภาและกรรมการสภาตามวรรคหนึ่ง ตลอดจนการประชุม

ของสภาคณาจารย์และข้าราชการและการเรียกประชุมคณาจารย์และข้าราชการ ให้เป็นไปตาม
ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๒๔ สภาคณาจารย์และข้าราชการมีหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะในกิจการของมหาวิทยาลัยและการพัฒนา
มหาวิทยาลัยต่ออธิการบดีหรือสภามหาวิทยาลัย
- (๒) แสวงหาแนวทางร่วมกันเพื่อส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของคณาจารย์และ
ข้าราชการในการปฏิบัติหน้าที่ตามจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ
- (๓) พิจารณาผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัยและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีหรือ
สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย
- (๔) เรียกประชุมคณาจารย์และข้าราชการเพื่อพิจารณากิจกรรมของมหาวิทยาลัย
และนำเสนอความคิดเห็นต่อสภามหาวิทยาลัย

การปฏิบัติหน้าที่ของสภาคณาจารย์และข้าราชการถือเป็นการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
และการดำเนินการใด ๆ ในการปฏิบัติหน้าที่โดยชอบย่อมได้รับความคุ้มครองและไม่เป็นเหตุ
ในการดำเนินการทางวินัย

มาตรา ๒๕ ให้มหาวิทยาลัยแต่ละแห่งมีคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย
คณะหนึ่งประกอบด้วย ประธานกรรมการ ประธานสภานักศึกษา นายกองคณาจารย์
และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนหนึ่งซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ
ด้านการศึกษามนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กฎหมายการงบประมาณ
และการเงิน การบริหารงานบุคคล การปกครองส่วนท้องถิ่น การศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม
และด้านอื่น ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยเห็นสมควร ในจำนวนนี้ให้แต่งตั้งจากบุคคลในเขตพื้นที่บริการ
การศึกษาของมหาวิทยาลัยแต่ละแห่งไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง

องค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง
และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการ ตลอดจนการประชุม วิธีการดำเนินงานของคณะกรรมการ
ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๒๖ คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยมีหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ส่งเสริม สนับสนุน ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะแก่มหาวิทยาลัยเพื่อพัฒนา
แนวทางการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย
- (๒) เสนอความเห็นเกี่ยวกับนโยบายและแผนพัฒนาการจัดการอุดมศึกษาเพื่อการ
พัฒนาท้องถิ่น
- (๓) ส่งเสริมให้มีทุนการศึกษาแก่นักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ให้มีโอกาสดูแล
ในมหาวิทยาลัยอันเป็นการสนับสนุนความเสมอภาคในโอกาสทางการศึกษา

(๔) ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างสัมพันธภาพและการเรียนรู้ระหว่างมหาวิทยาลัยกับประชาชน

มาตรา ๒๓/ ให้มีอธิการบดีคนหนึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาสูงสุดและรับผิดชอบการบริหารงานของมหาวิทยาลัยแต่ละแห่งและจะให้มีรองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดี หรือจะมีทั้งรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีตามจำนวนที่สภามหาวิทยาลัยแต่ละแห่งกำหนด เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบในการปฏิบัติงานตามที่อธิการบดีมอบหมายก็ได้

มาตรา ๒๔ อธิการบดีนั้น จะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง โดยคำแนะนำของสภามหาวิทยาลัยจากผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา ๒๙

หลักเกณฑ์วิธีการได้มา และคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย โดยกระบวนการสรรหาซึ่งต้องคำนึงถึงหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นผู้มีความรู้ ความชำนาญ และคุณสมบัติเหมาะสมกับวัตถุประสงค์และภาระหน้าที่ของมหาวิทยาลัย และเป็นที่ยอมรับนับถือของบุคลากรของมหาวิทยาลัยและบุคคลในท้องถิ่นที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจการของมหาวิทยาลัย

(๒) กระบวนการสรรหาจะต้องเน้นเรื่องการมีส่วนร่วมของบุคลากรของมหาวิทยาลัยและบุคคลในท้องถิ่นที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจการของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๒๙ อธิการบดีต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปีในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือเคยดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยหรือสภาสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ รวมทั้งมีคุณสมบัติอื่นและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๓๐ อธิการบดีมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และจะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวรรคหนึ่ง อธิการบดีพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) สภามหาวิทยาลัยให้ออกเพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องต่อหน้าที่หรือหย่อนความสามารถ

(๔) ถูกลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการเพราะเหตุมีมลทิน หรือมัวหมองในกรณีที่ถูกลอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรง

(๕) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

การให้ออกจากตำแหน่งตาม (๓) ต้องมีคะแนนเสียงลงมติไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการสภามหาวิทยาลัยทั้งหมดเท่าที่มีอยู่

มาตรา ๓๑ อธิการบดีมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) บริหารกิจการของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศและข้อบังคับของทางราชการและของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้สอดคล้องกับนโยบายและวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย

(๒) ควบคุมดูแลบุคลากร การเงิน การพัสดุ สถานที่และทรัพย์สินอื่นของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศและข้อบังคับของทางราชการและของมหาวิทยาลัย

(๓) จัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัย และปฏิบัติตามนโยบายและแผนงาน รวมทั้งติดตามประเมินผลการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

(๔) รักษาระเบียบวินัย จรรยาบรรณ และมารยาทแห่งวิชาชีพของข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย

(๕) เป็นผู้แทนมหาวิทยาลัยในกิจการทั่วไป

(๖) เสนอรายงานประจำปีเกี่ยวกับกิจการด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยต่อสภามหาวิทยาลัย

(๗) แต่งตั้งและถอดถอนผู้ช่วยอธิการบดี รองคณบดี รองผู้อำนวยการสถาบัน รองผู้อำนวยการสำนัก รองผู้อำนวยการศูนย์ รองหัวหน้าส่วนราชการหรือรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ และอาจารย์พิเศษ

(๘) ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของสภาวิชาการ สภาคณาจารย์และข้าราชการรวมทั้งส่งเสริมกิจการนักศึกษา

(๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศและข้อบังคับของมหาวิทยาลัยหรือตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

มาตรา ๓๒ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งรองอธิการบดีโดยคำแนะนำของอธิการบดีจากผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา ๒๙

อธิการบดีอาจแต่งตั้งผู้ช่วยอธิการบดีจากข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยซึ่งสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่า จากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรองและได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปี ในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และให้อธิการบดีมีอำนาจ

ถอดถอนผู้ช่วยอธิการบดีได้เมื่ออธิการบดีพ้นจากตำแหน่ง ให้รองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี
พ้นจากตำแหน่งด้วย

มาตรา ๓๓ ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติราชการได้ให้
รองอธิการบดี เป็นผู้รักษาราชการแทน ถ้ามีรองอธิการบดีหลายคน ให้รองอธิการบดีซึ่งอธิการบดี
มอบหมายเป็นผู้รักษาราชการแทน ถ้าอธิการบดีมิได้มอบหมายให้รองอธิการบดีซึ่งมีอาวุโสสูงสุด
เป็นผู้รักษาราชการแทน ในกรณีที่ไม่มีผู้รักษาราชการแทนอธิการบดีตามความในวรรคหนึ่ง หรือมีแต่
ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ หรือไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้มีคุณสมบัติ
ตามมาตรา ๒๙ คนหนึ่งเป็นผู้รักษาราชการแทนอธิการบดีแต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน

มาตรา ๓๔ ในวิทยาเขตหนึ่ง ให้มีสำนักงานวิทยาเขต โดยมีรองอธิการบดีคนหนึ่งเป็น
ผู้บังคับบัญชา มีหน้าที่รับผิดชอบการบริหารงานของวิทยาเขตนั้นแทนอธิการบดีตามที่ได้รับ
มอบหมาย และจะให้มีผู้ช่วยอธิการบดีตามจำนวนที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อทำหน้าที่และ
รับผิดชอบตามที่อธิการบดีมอบหมายก็ได้

มาตรา ๓๕ ในบัณฑิตวิทยาลัย ให้มีคณบดีเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงาน
ของบัณฑิตวิทยาลัย และจะให้มีรองคณบดีตามจำนวนที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อทำหน้าที่
และรับผิดชอบตามที่คณบดีมอบหมายก็ได้

มาตรา ๓๖ ในคณะหรือวิทยาลัย ให้มีคณบดีเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงาน
และจะให้มีรองคณบดีตามจำนวนที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่
คณบดีมอบหมายก็ได้

มาตรา ๓๗ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณบดีจากผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญา
ตรีหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำ
การสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปีในมหาวิทยาลัย หรือ
สถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง ให้อธิการบดีแต่งตั้งรองคณบดีโดยคำแนะนำ
ของคณบดีจากผู้มีคุณสมบัติเช่นเดียวกับคณบดีและให้อธิการบดีมีอำนาจถอดถอนรองคณบดี
โดยคำแนะนำของคณบดี

มาตรา ๓๘ คณบดีมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้
แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้ และให้นำความในมาตรา ๓๐ วรรคสองและวรรค
สามมาใช้บังคับแก่การพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระของคณบดีโดยอนุโลม

เมื่อคณบดีพ้นจากตำแหน่ง ให้รองคณบดีพ้นจากตำแหน่งด้วย

มาตรา ๓๙ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานในตำแหน่งคณบดี ให้เป็นไปตาม
ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และให้นำบทบัญญัติในหมวด ๔ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

มาตรา ๔๐ ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งคณบดีไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติราชการได้หรือไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งคณบดีให้อธิการบดีแต่งตั้งผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา ๓๗ วรรคหนึ่ง เป็นผู้รักษาราชการแทนคณบดีแต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน

มาตรา ๔๑ ในสถาบัน สำนัก และศูนย์ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ให้มีผู้อำนวยการ หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานคนหนึ่งเป็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบงานของส่วนราชการหรือหน่วยงานนั้น และจะให้มีรองผู้อำนวยการ รองหัวหน้าส่วนราชการหรือรองหัวหน้าหน่วยงานนั้น ๆ คนหนึ่งหรือหลายคน เพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่ผู้อำนวยการ หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานนั้นมอบหมายก็ได้

ให้ส่วนราชการตามมาตรา ๓๔ มาตรา ๓๕ และมาตรา ๓๖ และส่วนราชการหรือหน่วยงานตามวรรคหนึ่งมีคณะกรรมการประจำส่วนราชการนั้นคณะหนึ่ง องค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มา อำนาจและหน้าที่ วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการตลอดจนการประชุมของคณะกรรมการประจำส่วนราชการและการจัดระบบบริหารงานในส่วนราชการดังกล่าว ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ จะต้องมีการกระทำที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งแต่งตั้งจากบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสาม

มาตรา ๔๒ ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการ หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ รวมทั้งผู้ดำรงตำแหน่งรองและผู้ช่วยของตำแหน่งดังกล่าวต้องสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เต็มเวลา และจะดำรงตำแหน่งดังกล่าวเกินหนึ่งตำแหน่งในขณะเดียวกันมิได้

ผู้ดำรงตำแหน่งตามวรรคหนึ่งจะรักษาราชการแทนตำแหน่งอื่นอีกหนึ่งตำแหน่งก็ได้แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน

มาตรา ๔๓ ให้มีการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณบดี ผู้อำนวยการ หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๔๔ เพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการในสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย คณะ สถาบัน สำนัก วิทยาลัย ศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ อำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติการ หรือการดำเนินการอื่นใดที่อธิการบดีจะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติ คณะรัฐมนตรีในเรื่องใด ถ้ากฎหมาย กฎระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้นมิได้กำหนดเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่นหรือมิได้ห้ามเรื่องการมอบอำนาจไว้ อธิการบดีจะมอบอำนาจโดยทำเป็นหนังสือให้ผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี ผู้อำนวยการ หัวหน้าส่วนราชการ

หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีเฉพาะ
ในราชการของส่วนราชการนั้นก็ได้

ให้ผู้ปฏิบัติราชการแทนตามวรรคหนึ่ง มีอำนาจและหน้าที่ตามที่อธิการบดีกำหนด
มาตรา ๔๕ ให้ผู้รักษาราชการแทนตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้มีอำนาจและ
หน้าที่เช่นเดียวกับผู้ซึ่งตนแทน

ในกรณีที่กฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีแต่งตั้ง
ให้ผู้ดำรงตำแหน่งใดเป็นกรรมการหรือให้มีอำนาจและหน้าที่อย่างใด ให้ผู้รักษาราชการแทนทำหน้าที่
กรรมการหรือมีอำนาจและหน้าที่เช่นเดียวกับผู้ดำรงตำแหน่งนั้นในระหว่างที่รักษาราชการแทนด้วย

หมวด ๓

การประสานงานและระดมสรรพกำลังเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

มาตรา ๔๖ เพื่อประโยชน์ในการประสานงานและระดมสรรพกำลังเพื่อพัฒนาการ
อุดมศึกษาในท้องถิ่นของมหาวิทยาลัยให้มีหน่วยงานประสานงานและระดมสรรพกำลังทางการศึกษา
ในแต่ละมหาวิทยาลัย เพื่อทำข้อตกลงระหว่างมหาวิทยาลัยในความร่วมมือทางวิชาการ ประสานการ
ใช้บุคลากร ทรัพยากรและความชำนาญร่วมกันในการปฏิบัติตามภารกิจของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๔๗ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามมาตรา ๔๖ ให้คณะกรรมการการอุดมศึกษา
จัดให้มีการทำข้อตกลงระหว่างมหาวิทยาลัย โดยมีคณะกรรมการร่วมกันจากทุกมหาวิทยาลัย

ให้คณะกรรมการร่วมกันจากทุกมหาวิทยาลัยมีหน้าที่ ดังนี้

(๑) ให้มีการศึกษาแนวทางในการพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของมหาวิทยาลัย
เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) เสนอนโยบายและแผนพัฒนาการจัดการอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
ต่อสภามหาวิทยาลัยแต่ละแห่ง

(๓) สนับสนุนการฝึกกำลังเพื่อส่งเสริมการปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ และภาระหน้าที่
ของมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

องค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง
และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการ ตลอดจนการประชุม วิธีการดำเนินงานของคณะกรรมการ
ร่วมกันจากทุกมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

มาตรา ๔๘ เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ให้คณะกรรมการร่วมกันจากทุกมหาวิทยาลัยประสานความร่วมมือในการวิจัย การแลกเปลี่ยน ความรู้ การสร้างสรรค์ภูมิปัญญาในการแก้ไขปัญหาและการพัฒนาท้องถิ่น

หมวด ๔

การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล

มาตรา ๔๙ ให้มีคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย ประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอก ซึ่งนายกสภา มหาวิทยาลัยแต่งตั้งโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

องค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง ตลอดจนวิธีการดำเนินงานของคณะกรรมการ ให้เป็นไปตามข้อบังคับ ของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๕๐ ให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย มีอำนาจและหน้าที่ ในการตรวจสอบ ติดตามและประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่าย งบประมาณการจัดการศึกษา การวิจัย ดังนี้

(๑) ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยและของอธิการบดี โดยรับฟังความคิดเห็นอย่างกว้างขวางเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของมหาวิทยาลัยและของอธิการบดี ประกอบการประเมินผลงาน

(๒) รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย และของอธิการบดีพร้อมความเห็นต่อสภามหาวิทยาลัยทุกปี

หมวด ๕

ตำแหน่งทางวิชาการ

มาตรา ๕๑ คณาจารย์ประจำในมหาวิทยาลัยมีตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้

- (๑) ศาสตราจารย์
- (๒) รองศาสตราจารย์
- (๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์
- (๔) อาจารย์

ศาสตราจารย์นั้น จะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งโดยคำแนะนำของสภามหาวิทยาลัย
คุณสมบัตินั้น หลักเกณฑ์ และวิธีการแต่งตั้งและถอดถอนคณาจารย์ประจำตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตาม
กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

มาตรา ๕๒ คณาจารย์พิเศษมีตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้

- (๑) ศาสตราจารย์พิเศษ
- (๒) รองศาสตราจารย์พิเศษ
- (๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ
- (๔) อาจารย์พิเศษ

ศาสตราจารย์พิเศษนั้น จะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งโดยคำแนะนำของสภา
มหาวิทยาลัยจากผู้ซึ่งมิได้เป็นคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย

คุณสมบัตินั้น หลักเกณฑ์ และวิธีการแต่งตั้งและถอดถอนคณาจารย์พิเศษตามวรรคหนึ่ง
ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๕๓ ศาสตราจารย์ซึ่งมีความรู้ความสามารถและความชำนาญเป็นพิเศษและพ้น
จากตำแหน่งไปโดยไม่มีความผิด สภามหาวิทยาลัยอาจแต่งตั้งให้เป็นศาสตราจารย์เกียรติคุณ
ในสาขาที่ศาสตราจารย์ผู้นั้นมีความเชี่ยวชาญเพื่อเป็นเกียรติยศได้

คุณสมบัตินั้น หลักเกณฑ์ และวิธีการแต่งตั้งศาสตราจารย์เกียรติคุณ ให้เป็นไปตามข้อบังคับ
ของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๕๔ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ ศาสตราจารย์
เกียรติคุณ รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์
พิเศษ มีสิทธิใช้ตำแหน่งศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ รองศาสตราจารย์
รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ แล้วแต่กรณี เป็นคำ
นำหน้านามเพื่อแสดงวิทยฐานะได้ตลอดไป

การใช้คำนำหน้านามตามความในวรรคหนึ่ง ให้ใช้อักษรย่อ ดังนี้

ศาสตราจารย์	ใช้อักษรย่อ ศ.
ศาสตราจารย์พิเศษ	ใช้อักษรย่อ ศ. (พิเศษ)
ศาสตราจารย์เกียรติคุณ	ใช้อักษรย่อ ศ. (เกียรติคุณ)
รองศาสตราจารย์	ใช้อักษรย่อ รศ.
รองศาสตราจารย์พิเศษ	ใช้อักษรย่อ รศ. (พิเศษ)
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ใช้อักษรย่อ ผศ.
ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ	ใช้อักษรย่อ ผศ. (พิเศษ)

หมวด ๖

ปริญญาและเครื่องหมายวิทยฐานะ

มาตรา ๕๕ ปริญญามีสามชั้น คือ

ปริญญาเอก เรียกว่า	ดุษฎีบัณฑิต	ใช้อักษรย่อ ด.
ปริญญาโท เรียกว่า	มหาบัณฑิต	ใช้อักษรย่อ ม.
ปริญญาตรี เรียกว่า	บัณฑิต	ใช้อักษรย่อ บ.

มาตรา ๕๖ มหาวิทยาลัยมีอำนาจให้ปริญญาในสาขาวิชาที่มีการสอนในมหาวิทยาลัย การกำหนดให้สาขาวิชาใดมีปริญญาชั้นใด และจะใช้อักษรย่อสำหรับสาขาวิชานั้นอย่างไร ให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา

มาตรา ๕๗ สภามหาวิทยาลัยอาจออกข้อบังคับกำหนดให้ผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรี ได้รับปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง หรือเกียรตินิยมอันดับสองก็ได้

มาตรา ๕๘ สภามหาวิทยาลัยอาจออกข้อบังคับกำหนดให้มีประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตรสำหรับสาขาวิชาใดได้ ดังนี้

(๑) ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต ออกให้แก่ผู้สำเร็จ การศึกษาตามหลักสูตรในสาขาวิชาหนึ่งสาขาวิชาใด ภายหลังที่ได้รับปริญญาแล้ว

(๒) อนุปริญญาออกให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรในสาขาวิชาหนึ่งสาขาวิชา ใดก่อนถึงขั้นได้รับปริญญาตรี

(๓) ประกาศนียบัตรออกให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาเฉพาะวิชา

มาตรา ๕๙ มหาวิทยาลัยมีอำนาจให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์แก่บุคคลซึ่งสภามหาวิทยาลัย เห็นว่าเป็นผู้ทรงคุณวุฒิมีคุณธรรม และมีผลงานที่เป็นคุณูปการต่อส่วนรวม สมควรแก่ปริญญานั้น ๆ แต่จะให้ปริญญาดังกล่าวแก่คณาจารย์ประจำ ผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย นายกสภา มหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยในขณะที่ยังดำรง ตำแหน่งนั้นมิได้ ทั้งนี้ต้องไม่เป็นการให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์เพื่อแลกกับผลประโยชน์อย่างใดอย่างหนึ่ง ชั้นสาขาของปริญญาเกิตติมศักดิ์ และหลักเกณฑ์การให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์ ให้เป็นไปตาม ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๖๐ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้มีครูวิทยฐานะหรือเชี่ยวชาญเป็นเครื่องหมาย แสดงวิทยฐานะของผู้ได้รับปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิตอนุปริญญา และประกาศนียบัตร และอาจกำหนดให้มีครูประจำตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัย

หรือกรรมการสภามหาวิทยาลัย ครูประจำตำแหน่งผู้บริหาร และครูประจำตำแหน่งคณาจารย์
ของมหาวิทยาลัยก็ได้

การกำหนดลักษณะ ชนิด ประเภทและส่วนประกอบของครูวิทยฐานะ เช็มวิทยฐานะ
และครูประจำตำแหน่ง ให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา

ครูวิทยฐานะ เช็มวิทยฐานะ และครูประจำตำแหน่งจะใช้ในโอกาสใด โดยมีเงื่อนไข
อย่างไรให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๖๑ สภามหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้มีตราสัญลักษณ์ หรือเครื่องหมาย
ของมหาวิทยาลัยได้โดยตราเป็นพระราชกฤษฎีกา

มาตรา ๖๒ สภามหาวิทยาลัยอาจออกข้อบังคับให้มีเครื่องแบบ เครื่องหมาย
และเครื่องแต่งกายนักศึกษาได้ โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

หมวด ๓/

บทกำหนดโทษ

มาตรา ๖๓ ผู้ใช้ตราสัญลักษณ์ ครูวิทยฐานะ เช็มวิทยฐานะ ครูประจำตำแหน่ง
เครื่องแบบ เครื่องหมายหรือเครื่องแต่งกายของมหาวิทยาลัย โดยไม่มีสิทธิที่จะใช้ หรือแสดง
ด้วยประการใดๆ ว่าตนมีตำแหน่งใดในมหาวิทยาลัยหรือมีปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง
ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรของมหาวิทยาลัยโดยที่ตนไม่มี ถ้าได้กระทำ
เพื่อให้เกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัยหรือมีตำแหน่งหรือมีวิทยฐานะเช่นนั้น ต้องระวางโทษจำคุกไม่
เกินหกเดือนหรือปรับไม่เกินห้าหมื่นบาทหรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๖๔ ผู้ใด

(๑) ปลอมหรือทำเลียนแบบซึ่งตราสัญลักษณ์ หรือเครื่องหมายของมหาวิทยาลัยหรือ
ส่วนราชการหรือหน่วยงานของมหาวิทยาลัยไม่ว่าจะเป็นสีใด หรือทำด้วยวิธีใด ๆ

(๒) ใช้ตราสัญลักษณ์หรือเครื่องหมายของมหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการหรือ
หน่วยงานของมหาวิทยาลัยปลอมหรือซึ่งทำเลียนแบบ

(๓) ใช้หรือทำให้ปรากฏซึ่งตราสัญลักษณ์หรือเครื่องหมายของมหาวิทยาลัยหรือ
ส่วนราชการหรือหน่วยงานของมหาวิทยาลัยที่วัดดูหรือสินค้าใด ๆ โดยไม่ได้รับอนุญาตจาก
มหาวิทยาลัยต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปีหรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาทหรือทั้งจำทั้งปรับ

ถ้าผู้กระทำความผิดตาม (๑) เป็นผู้กระทำความผิดตาม (๒) ด้วย ให้ลงโทษตาม
(๒) แต่กระหนงเดียวความผิดตาม (๓) เป็นความผิดอันยอมความได้

บทเฉพาะกาล

มาตรา ๖๕ ให้โอนบรรดากิจการ ทรัพย์สิน สิทธิที่พึงปวง หนี้สิน ข้าราชการ ลูกจ้าง อัตรากำลัง เงินงบประมาณและรายได้ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเฉพาะส่วนของ สำนักงานสภาสถาบันราชภัฏไปเป็นของมหาวิทยาลัยราชภัฏแต่ละแห่งตามพระราชบัญญัตินี้ ทั้งนี้ ตามรายการที่รัฐมนตรีกำหนดโดยทำเป็นประกาศกระทรวง ซึ่งจะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน หกสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ให้ข้าราชการซึ่งโอนไปตามวรรคหนึ่งเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา โดยในระยะเริ่มแรกให้ ข้าราชการดังกล่าวยังคงดำรงตำแหน่งและรับเงินเดือน ตลอดจนได้รับสิทธิประโยชน์เช่นเดิมต่อไป จนกว่าจะได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษา

มาตรา ๖๖ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งนายกสภาประจำสถาบันราชภัฏและกรรมการสภาประจำ สถาบันราชภัฏตามพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๓๘ อยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ปฏิบัติหน้าที่นายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัตินี้ต่อไป จนกว่าจะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิและมีการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัตินี้ขึ้นใหม่ ทั้งนี้ต้องไม่เกิน หนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา ๖๗ ให้ส่วนราชการของสถาบันราชภัฏตามพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๓๘ ยังคงเป็นส่วนราชการต่อไป จนกว่าจะมีการแบ่งส่วนราชการตามพระราชบัญญัตินี้ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา ๖๘ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการสำนักวิจัย หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะ เทียบเท่า คณะตามพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๓๘ อยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการสำนักวิจัย หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะตาม พระราชบัญญัตินี้ต่อไป ทั้งนี้ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ให้ผู้ดำรงตำแหน่งรองหรือผู้ช่วยของผู้ดำรงตำแหน่งตามวรรคหนึ่ง ปฏิบัติหน้าที่ ในตำแหน่งต่อไปจนกว่าผู้ดำรงตำแหน่งตามวรรคหนึ่งจะพ้นจากตำแหน่ง

ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งตามวรรคหนึ่งดำเนินการให้มีคณะกรรมการประจำส่วนราชการตามมาตรา ๔๑ วรรคสอง แล้วแต่กรณีภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา ๖๙ ให้ผู้ซึ่งเป็นศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ และอาจารย์ประจำของสถาบันราชภัฏแต่ละแห่งอยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ มีฐานะเป็นศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ และอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยแต่ละแห่งต่อไปตามพระราชบัญญัตินี้ ให้ผู้ซึ่งเป็นอาจารย์พิเศษของสถาบันราชภัฏแต่ละแห่งอยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ เป็นอาจารย์พิเศษของมหาวิทยาลัยแต่ละแห่งต่อไปตามพระราชบัญญัตินี้จนครบกำหนดที่ได้รับแต่งตั้ง

มาตรา ๗๐ ในระหว่างที่ยังไม่มีกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศและข้อบังคับเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้ออกใช้บังคับให้นำกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศและข้อบังคับซึ่งออกตามความในพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๓๘ ที่ใช้อยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับมาใช้บังคับโดยอนุโลมเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ
พันตำรวจโท ดร.ทักษิณ ชินวัตร
นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ : เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่มาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ บัญญัติให้สถานศึกษาของรัฐที่จัดการศึกษาระดับปริญญาเป็นนิติบุคคล และอาจจัดเป็นส่วนราชการหรือเป็นหน่วยงานในกำกับของรัฐ ดำเนินการได้โดยอิสระ สามารถพัฒนาระบบบริหาร และการจัดการที่เป็นของตนเอง มีความคล่องตัว มีเสรีภาพทางวิชาการ และอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสถานศึกษา ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งสถานศึกษานั้น ๆ ดังนั้น สมควรกำหนดให้สถาบันราชภัฏเป็นสถานศึกษาของรัฐที่จัดการศึกษาระดับปริญญาและเป็นนิติบุคคล โดยมีฐานะเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อทำหน้าที่เป็นสถาบัน อุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์และภาระหน้าที่ในการส่งเสริมการเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการบนพื้นฐานของภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทยและภูมิปัญญาสากล เพื่อสร้างและพัฒนาองค์ความรู้ สร้างบัณฑิตที่มีความรู้คู่ความดี สร้างสำนึกในคุณค่าของวัฒนธรรมท้องถิ่นและของชาติ เสริมสร้างความเข้มแข็งของวิชาชีพครูประสานความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัย ชุมชนและองค์กรอื่นเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ศึกษาแสวงหาแนวทางพัฒนาเทคโนโลยีพื้นบ้านและเทคโนโลยีสมัยใหม่ให้เหมาะสมกับการดำรงชีวิตและประกอบอาชีพของคนในท้องถิ่น รวมทั้งศึกษาส่งเสริม สืบสานโครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริ ทั้งนี้โดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในท้องถิ่นและสังคม สอดคล้องกับนโยบายการบริหารและการจัดการศึกษาของรัฐตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ที่ใช้ปัจจุบันให้มีความเหมาะสมและมีการบริหารงานวิชาการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีมาตรฐานและคุณภาพ สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายถึง สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“คณะ” หมายถึง คณะที่เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏ

สกลนคร

“คณบดี” หมายถึง คณบดีของคณะที่เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษาในมหาวิทยาลัย
ราชภัฏสกลนคร

“บัณฑิตวิทยาลัย” หมายถึง บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย” หมายถึง ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา” หมายถึง คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“คณะกรรมการบริหารสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย” หมายถึง คณะกรรมการ
บริหารสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“คณะกรรมการบริหารหลักสูตร” หมายถึง คณะกรรมการบริหารหลักสูตร
ในหลักสูตรที่เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“หลักสูตร” หมายถึง หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา
อนุมัติให้เปิดสอน ได้รับความเห็นชอบจากสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
และผ่านการพิจารณารับทราบหลักสูตรจากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์
วิจัยและนวัตกรรม

“ประธานหลักสูตร” หมายถึง ประธานหลักสูตรในหลักสูตรที่เปิดสอนระดับ
บัณฑิตศึกษา ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“สาขาวิชา” หมายถึง สาขาวิชาของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

“ตำแหน่งทางวิชาการ” หมายถึง คุณสมบัติทางตำแหน่งวิชาการของอาจารย์
ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน ตลอดจนอาจารย์ที่ปรึกษา
วิทยานิพนธ์และอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ของหลักสูตรกลุ่มวิชาการ และหลักสูตรกลุ่มวิชาชีพหรือ
ปฏิบัติการ ควรเป็นตำแหน่งทางวิชาการที่ได้รับการประเมินผลงานที่สอดคล้องกับลักษณะของกลุ่ม
หลักสูตรนั้น ๆ

“บุคลากรประเภทวิชาการ” หมายถึง อาจารย์ประจำ อาจารย์ประจำหลักสูตร
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์พิเศษ อาจารย์ประจำระดับบัณฑิตศึกษา อาจารย์ผู้สอน
ซึ่งเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา หรือลูกจ้าง
ชั่วคราว แล้วแต่กรณี

“อาจารย์ประจำ” หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ และตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าในมหาวิทยาลัยที่เปิดสอนหลักสูตรนั้น
มีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษาและปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา หรือบุคคลในองค์กร
ภายนอกที่มีการตกลงร่วมผลิต ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยและมีความเข้าใจ

เกี่ยวกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา อาจารย์ประจำที่มหาวิทยาลัยที่รับเข้าใหม่ต้องมีคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษาประกาศ/หรือมหาวิทยาลัยประกาศ

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนในหลักสูตรดังกล่าว ทั้งนี้สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน

“คุณวุฒิที่สัมพันธ์กับสาขาของหลักสูตร” หมายถึง คุณวุฒิที่กำหนดไว้ในมาตรฐานสาขาวิชา หากสาขาวิชาใดยังไม่มีประกาศมาตรฐานสาขาวิชา หรือประกาศมาตรฐานสาขาวิชาไม่ได้กำหนดเรื่องนี้ไว้ให้หมายถึงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้องกับวิชาการหรือวิชาชีพของหลักสูตรหรือคุณวุฒิอื่น แต่มีประสบการณ์ตรงที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรเป็นที่ประจักษ์ที่จะส่งเสริมให้การเรียนการสอนในหลักสูตรสาขานั้นบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรัฐของนักศึกษาได้ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และโดยการพิจารณาคุณวุฒิที่สัมพันธ์กันให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาและผ่านความเห็นชอบสภามหาวิทยาลัย

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ในสาขาวิชาที่เปิดสอน ตั้งแต่การวางแผนการควบคุมคุณภาพ การติดตาม การประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตร ในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นหลักสูตรที่เป็นพหุวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตร ในกรณีนี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน ๒ คน

สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาโทและปริญญาเอกในสาขาวิชาเดียวกัน สามารถใช้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรชุดเดียวกันได้

“อาจารย์พิเศษ” หมายถึง ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำและต้องได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

“อาจารย์ผู้สอน” หมายถึง อาจารย์บัณฑิตศึกษาที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยให้ทำหน้าที่ผู้สอนประจำวิชาในแต่ละภาคการศึกษา

“นักวิจัยประจำ” หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่งนักวิจัยในมหาวิทยาลัยที่เปิดสอนหลักสูตรนั้นและมีคุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า ที่มีหน้าที่ค้นคว้าวิจัยทางวิชาการและปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

“การตกลงร่วมผลิต” หมายถึง การทำข้อตกลงร่วมมือกันอย่างเป็นทางการ ระหว่างมหาวิทยาลัยกับองค์กรภายนอกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร โดยผ่านคณะกรรมการ บัณฑิตศึกษาและความเห็นชอบสภามหาวิทยาลัย

“องค์กรภายนอก” หมายถึง สถาบันอุดมศึกษาในประเทศหรือต่างประเทศที่ได้รับ รองจากหน่วยงานที่รับผิดชอบการศึกษาของประเทศนั้น หรือเป็นหน่วยราชการระดับกรมหรือ เทียบเท่าหรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรมหาชน หรือบริษัทเอกชนที่จดทะเบียนในตลาด หลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเท่านั้น

หากเป็นบริษัทเอกชนที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยให้อยู่ ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาและผ่านความเห็นชอบสภามหาวิทยาลัย

“ผู้ทรงคุณวุฒิ” หมายถึง ผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์จนเป็นที่ ยอมรับในสาขาวิชานั้น ๆ อาจเป็นบุคคลภายในหรือบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย ที่มีคุณวุฒิปริญญา เอกและมีผลงาน ทางวิชาการตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบ ของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

“ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก” หมายถึง ผู้ที่มีได้เป็นอาจารย์ประจำ ที่มีคุณวุฒิปริญญา เอกและมีผลงานทางวิชาการตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบ ของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

“นักศึกษา” หมายถึง บุคคลที่มหาวิทยาลัยรับเข้าเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ทั้งประเภทสามัญและวิสามัญ โดยสมบุรณ์ในแต่ละสาขาวิชาตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอก

“การค้นคว้าอิสระ” หมายถึง เอกสารที่เป็นผลมาจากกระบวนการค้นคว้าอิสระ อย่างเป็นระบบ ระเบียบ ตามหลักสูตรปริญญาโท แผน ๒ ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ ที่ปรึกษา

“วิทยานิพนธ์” หมายถึง เอกสารที่เป็นผลมาจากกระบวนการวิจัยอย่างเป็นระบบ ระเบียบตามหลักสูตรปริญญาโท แผน ๑ และหลักสูตรปริญญาเอก ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

“อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ” หมายถึง อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ ทำหน้าที่ในการให้คำปรึกษาการทำการค้นคว้าอิสระ หลักสูตรปริญญาโท แผน ๒

“อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก” หมายถึง อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ทำหน้าที่ในการให้คำปรึกษาการทำวิทยานิพนธ์ หลักสูตรปริญญาโท แผน ๑ และหลักสูตรปริญญาเอก

“อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม” หมายถึง อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมทำหน้าที่ในการให้คำปรึกษาการทำวิทยานิพนธ์ หลักสูตรปริญญาโท แผน ๑ และหลักสูตรปริญญาเอก

ข้อ ๕ ให้อธิการบดี เป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจในการออกประกาศคำสั่งหรือระเบียบปฏิบัติซึ่งไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัย และให้ถือเป็นอันยุติ

หมวด ๑

การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ส่วนที่ ๑

การบริหารสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัยและคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๖ การบริหารจัดการบัณฑิตวิทยาลัย ให้มีคณะกรรมการดำเนินงานด้านต่าง ๆ เกี่ยวกับบัณฑิตวิทยาลัยดังต่อไปนี้

(๑) คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

(๒) คณะกรรมการบริหารสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย

การประชุมคณะกรรมการตามข้อนี้ให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๗ มาบังคับใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๗ ให้มีสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย เป็นหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยมีฐานะเทียบเท่าสถาบัน สำนัก เป็นหน่วยงานดำเนินการด้านบริหารงานทั่วไปและด้านบริการการศึกษาเพื่อประสานงานในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัยหนึ่งคนเป็นผู้บังคับบัญชาหลักเกณฑ์ วิธีการได้มาและคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าส่วนงานภายใน ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓ หรือปัจจุบัน โดยอนุโลม

ให้อธิการบดีแต่งตั้งรองผู้อำนวยการไม่เกิน ๔ คน เพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัยมอบหมาย โดยคำแนะนำของผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ซึ่งประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ
- (๒) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายหนึ่งคน เป็นรองประธานกรรมการ
- (๓) คณบดีทุกคณะ เป็นกรรมการ
- (๔) ประธานหลักสูตรของหลักสูตรที่เปิดสอนในระดับบัณฑิตศึกษาทุกหลักสูตร เป็นกรรมการ
- (๕) ตัวแทนกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำซึ่งเลือกกันเอง ๑ คน เป็นกรรมการ
- (๖) ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นกรรมการ
- (๗) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกไม่เกิน ๒ คน เป็นกรรมการ
- (๘) ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย เป็นกรรมการและเลขาธิการ
- (๙) รองผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ที่ได้รับมอบหมายจำนวน ๑ คน เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขาธิการ
- กรรมการตาม (๑) (๒) (๓) (๔) (๕) (๖) (๗) มีวาระการดำรงตำแหน่งตามที่ตนครองกรรมการตาม (๘) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๔ ปี กรรมการตาม (๙) พ้นวาระตาม (๘) คุณสมบัติการได้มา การพ้นจากตำแหน่งของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ตาม (๗) ให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ และเมื่อได้มีการดำเนินการให้ผู้ใดได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแทนแล้ว ให้ผู้นั้นอยู่ในวาระเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่น้อยกว่าเก้าสิบวัน จะไม่ดำเนินการเพื่อให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้ให้คณะกรรมการประกอบด้วย คณะกรรมการเท่าที่มีอยู่ มีอำนาจและปฏิบัติหน้าที่ตามข้อบังคับนี้ได้

ข้อ ๙ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระในข้อ ๘ วรรคสองแล้ว คณะกรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ขาดคุณสมบัติของการเป็นคณะกรรมการ
- (๔) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (๕) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๖) เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือไร้ความสามารถ

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) วางนโยบายและแผนงานที่เกี่ยวกับบัณฑิตศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย
- (๒) กำกับ ดูแล ติดตาม มาตรฐานการศึกษาของแต่ละหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕
- (๓) ส่งเสริมและกำกับการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของแต่ละคณะและแต่ละสาขาวิชา ให้เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕
- (๔) พิจารณากลับกรองหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อเสนอต่อสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัย
- (๕) ให้ความเห็นชอบการรับนักศึกษาและการวัดผลการศึกษา
- (๖) อนุมัติการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิ
- (๗) พิจารณาจัดสรรงบประมาณที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
- (๘) ออกข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่งที่เกี่ยวกับการบริหารและการดำเนินการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย หรือเพื่อเสนอต่อสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัย
- (๙) อนุมัติรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาเสนอต่อสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย เพื่ออนุมัติประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตร
- (๑๐) ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานบัณฑิตศึกษาต่อมหาวิทยาลัย
- (๑๑) อื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย ซึ่งประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------------|------------------------------------|
| (๑) ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย | เป็นประธานกรรมการ |
| (๒) รองผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย | เป็นกรรมการ |
| (๓) หัวหน้าสำนักงาน | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| (๔) หัวหน้างาน | เป็นกรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |

กรรมการตาม (๑) (๒) มีวาระการดำรงตำแหน่งตามที่ตนครอง
กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ และเมื่อได้มีการดำเนินการให้ผู้ใด
ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแทนแล้ว ให้ผู้นั้นอยู่ในวาระเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตน
แทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่น้อยกว่าเก้าสิบวัน จะไม่ดำเนินการเพื่อให้มีผู้ดำรง
ตำแหน่งแทนก็ได้ ให้คณะกรรมการประกอบด้วยคณะกรรมการเท่าที่มีอยู่ มีอำนาจและปฏิบัติหน้าที่
ตามข้อบังคับนี้ได้

ข้อ ๑๒ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระในข้อ ๑๑ วรรคสองแล้ว คณะกรรมการ
พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ขาดคุณสมบัติของการเป็นคณะกรรมการ
- (๔) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (๕) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๖) เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถหรือไร้ความสามารถ

ข้อ ๑๓ คณะกรรมการบริหารสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) วางนโยบายและแผนงานที่เกี่ยวกับบัณฑิตศึกษาให้สอดคล้องกับ
นโยบายของมหาวิทยาลัยและคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา
- (๒) ประสานงาน อำนวยความสะดวก กำกับ ติดตาม ดูแลและพัฒนาการ
จัดการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัย และประกาศของ
คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕
- (๓) บริหารจัดการสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัยให้บรรลุวัตถุประสงค์
- (๔) จัดทำแผนงานและงบประมาณรายได้ในการจัดการศึกษาระดับ
บัณฑิตศึกษาเสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา
- (๕) จัดทำแผนรับนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย
- (๖) กำกับ ควบคุมดูแลทรัพย์สิน การเงินและพัสดุของบัณฑิตวิทยาลัยให้
เป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบและประกาศของมหาวิทยาลัย
- (๗) ให้ความเห็นชอบการแต่งตั้งอาจารย์ประจำบัณฑิตศึกษา อาจารย์
พิเศษ ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิ อาจารย์ผู้สอน กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ กรรมการสอบ
วิทยานิพนธ์ กรรมการที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ กรรมการสอบค้นคว้าอิสระแล้วแต่กรณีและจัดทำ
ระเบียบคณาจารย์บัณฑิตศึกษา

(๘) ให้ความร่วมมือในการประเมินคุณภาพการศึกษา การตรวจสอบบัญชี และการตรวจสอบอื่น ๆ โดยคณะกรรมการตรวจสอบจากองค์กรภายในและองค์กรภายนอก

(๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษามอบหมาย

ส่วนที่ ๒

จำนวน คุณวุฒิ คุณสมบัติของอาจารย์ และคณะกรรมการ

ข้อ ๑๔ ให้อธิการบดีแต่งตั้งบุคลากรประเภทวิชาการ เป็นอาจารย์ประจำและแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัยเป็นอาจารย์พิเศษ ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิได้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

๑๔.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิต

๑๔.๑.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๑๔.๑.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

ในกรณีการตกลงหลักสูตรร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากมหาวิทยาลัยเจ้าของหลักสูตรนั้นเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน และกรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ต้องเสนอจำนวนคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้น โดยผ่านความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวนหรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน ทางคณะกรรมการ

บัณฑิตศึกษาต้องเสนอจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มึนั้น โดยผ่านสภามหาวิทยาลัย พิจารณาเป็นรายกรณี

๑๔.๑.๓ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณสมบัติขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปี ย้อนหลัง

ในกรณีของอาจารย์พิเศษ อาจได้รับการยกเว้นคุณสมบัติปริญญาโท แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณสมบัติขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี ทั้งนี้อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชาโดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรทางวิชาชีพ อาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณสมบัติ เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๑๔.๒ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

๑๔.๒.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัยสำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๑๔.๒.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการ ต้องเป็นผลงานวิจัย

ในกรณีการตกลงหลักสูตรร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากมหาวิทยาลัยเจ้าของหลักสูตรนั้นเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน และกรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ต้องเสนอจำนวนคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มึนั้น โดยผ่านความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหา
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวนหรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน
ทางคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ที่มีนั้นให้สภามหาวิทยาลัย พิจารณาเป็นรายการณี

๑๔.๒.๓ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิ
ปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ในสาขา
วิชานั้น หรือสาขาวิชา ที่สัมพันธ์กันหรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอนและต้องมีประสบการณ์ด้าน
การสอน และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทาง
วิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่ง
ทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ในกรณีของอาจารย์พิเศษ อาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาเอก แต่ทั้งนี้
ต้องมีคุณวุฒิ ชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอน
มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี ทั้งนี้อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชาโดยมี
อาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงทางวิชาชีพ อาจารย์ผู้สอนต้องมี
คุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๑๔.๓ ปริญญาโท

๑๔.๓.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมี
ผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับ
การเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
อย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการ ต้องเป็นผลงานวิจัย

๑๔.๓.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิ
ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือ
เทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาและเป็นผลงาน
ทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรง
ตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการ ต้องเป็น
ผลงานวิจัยกรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบ
หลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน ทางคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา
เสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณา
เป็นรายการณี

ในกรณีการตกลงหลักสูตรร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากมหาวิทยาลัยเจ้าของหลักสูตรนั้นเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน และกรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ต้องเสนอจำนวนคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้น โดยผ่านความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

๑๔.๓.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและการค้นคว้าอิสระ ต้องเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอนโดยคุณวุฒินั้นต้องเป็นคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการ ต้องเป็นผลงานวิจัย

๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติ ดังนี้

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา และแจ้งต่อสภามหาวิทยาลัย รับทราบ

๑๔.๓.๔ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ต้องประกอบด้วย อาจารย์ อาจารย์ประจำหลักสูตร และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน โดยอาจมีอาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำร่วมเป็นผู้สอบด้วยรวมไม่น้อยกว่า ๓ คน ทั้งนี้ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติและผลงานทางวิชาการ ดังนี้

๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำ ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่ง ทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็น ผลงานวิจัย

๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง หรือวารสารระดับนานาชาติโดยเทียบเคียงผลงานนานาชาติ ๑ เรื่องเท่ากับผลงานระดับชาติ ๓ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการ ตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ต้องเสนอจำนวนคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มิฉะนั้น โดยผ่านความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

๑๔.๓.๕ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอนและต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณา แต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปี ย้อนหลัง ทั้งนี้อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

๑๔.๓.๖ อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาการหลังสำเร็จการศึกษา อนุโลมให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับปริญญาโทได้ แต่หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาโท ต้องมีผลงานภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ เรื่อง ภายใน ๒ ปี หรือ ๒ เรื่องภายใน ๔ ปี หรือ ๓ เรื่อง ภายใน ๕ ปี

๑๔.๔ ปริญญาเอก

๑๔.๔.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดใน

การพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๑๔.๔.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปี ย้อนหลังโดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

ในกรณีการตกลงหลักสูตรร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากมหาวิทยาลัยเจ้าของหลักสูตรนั้นเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน และกรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาต้องเสนอจำนวนคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้น โดยผ่านความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวนหรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน ทางคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้สภามหาวิทยาลัย พิจารณาเป็นรายกรณี

๑๔.๔.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าโดยคุณวุฒิตั้งหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

สำหรับหลักสูตรปริญญาเอก แบบ ๑ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องมีผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการในระดับนานาชาติ เป็นผลงานที่ชี้ชัดว่าสามารถที่จะสนับสนุนวิจัยของนักศึกษาได้ และมีประสบการณ์ในการดูแลควบคุมวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือเคยเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษามาไม่น้อยกว่า ๕ คน

๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัตินี้

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมอย่างน้อย ๑ คน ที่เป็นอาจารย์ประจำต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาและผ่านสภามหาวิทยาลัย

๑๔.๔.๔ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตร และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันไม่น้อยกว่า ๒ คน รวมทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๕ คน ทั้งนี้ประธานกรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องมีคุณวุฒิคุณสมบัตินี้ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาและผ่านสภามหาวิทยาลัย

เกณฑ์ในการวัดผลสัมฤทธิ์ในการสอบ ประกอบด้วย องค์ความรู้ใหม่ที่เกิดจากวิทยานิพนธ์ โดยพิจารณาจากข้อความแห่งการริเริ่ม (Statement (s) of Originality) และความรู้ความเข้าใจในวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา

๑๔.๔.๕ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือ

เทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอนและต้องมีประสบการณ์ด้านการสอน และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปี ย้อนหลัง

ในกรณีรายวิชาที่สอนไม่ใช่วิชาในสาขาวิชาของหลักสูตร อนุมัติให้อาจารย์ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือมีตำแหน่งทางวิชาการต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนได้

ทั้งนี้อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

๑๔.๔.๖ อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาการหลังสำเร็จการศึกษา อนุมัติให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับปริญญาเอกได้ แต่หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาเอก ต้องมีผลงานภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่าง ๑ เรื่อง ภายใน ๒ ปี หรือ ๒ เรื่องภายใน ๔ ปี หรือ ๓ เรื่อง ภายใน ๕ ปี

ข้อ ๑๕ ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

๑๕.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการ ตามเกณฑ์ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและระดับปริญญาเอก รวมได้ไม่เกิน ๕ คน ต่อภาคการศึกษา

กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ขึ้นไป หรือมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไปและมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอก รวมได้ไม่เกิน ๑๐ คน ต่อภาคการศึกษา

กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์และมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษาเกินกว่าจำนวนที่กำหนดให้เสนอต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาพิจารณา แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๑๕ คน ต่อภาคการศึกษา หากมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษามากกว่า ๑๕ คน ให้ขอความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย เป็นรายกรณี

๑๕.๒ อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาระดับปริญญาโทได้ไม่เกิน ๑๕ คน

หากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทั้งวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระให้คิดสัดส่วนจำนวนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ ๑ คน เทียบได้กับจำนวนนักศึกษาที่ค้นคว้าอิสระ ๓ คน แต่ทั้งนี้รวมแล้วต้องไม่เกิน ๑๕ คน ต่อภาคการศึกษา

๑๕.๓ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และ/หรืออาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ และ/หรืออาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้นด้วย

ทั้งนี้ ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ให้นำรวมจำนวนนักศึกษาเท่าที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา โดยเริ่มนับเมื่อหัวข้อวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาได้รับอนุมัติให้สอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ จากผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัยแล้วและสิ้นสุดเมื่อนักศึกษาสอบปากเปล่าป้องกันวิทยานิพนธ์แล้ว

ข้อ ๑๖ ในการแต่งตั้งกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งตามความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

ข้อ ๑๗ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระหลัก มีหน้าที่ดังนี้

๑๗.๑ รับผิดชอบการทำเค้าโครงและควบคุมการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาให้สอดคล้องกับเค้าโครงวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระที่สอบผ่าน

๑๗.๒ ให้คำแนะนำและเป็นທີ່ปรึกษาแก่นักศึกษาเกี่ยวกับเนื้อหาทางทฤษฎีแนวคิดและวิธีการศึกษาวิจัย รวมทั้งแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

๑๗.๓ ให้คำแนะนำและเป็นທີ່ปรึกษาแก่นักศึกษาเกี่ยวกับการเขียนวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระและการใช้ภาษา

๑๗.๔ ติดตามการดำเนินงานวิจัยให้เป็นไปตามแผนงาน และเป็นกรรมการประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระของนักศึกษา

๑๗.๕ ให้ความเห็นชอบในการขอสอบวิทยานิพนธ์และค้นคว้าอิสระของนักศึกษา

๑๗.๖ เป็นกรรมการสอบเค้าโครงและสอบวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาในความดูแล

๑๗.๗ ให้คำแนะนำและคำปรึกษาในการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้และตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๘ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระร่วม (ถ้ามี) มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑๘.๑ ร่วมรับผิดชอบและควบคุมการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาให้สอดคล้องกับเค้าโครงที่สอบผ่านแล้ว

๑๘.๒ ร่วมให้คำแนะนำและเป็นທີ່ปรึกษาแก่นักศึกษาเกี่ยวกับเนื้อหาทางทฤษฎีแนวคิดและวิธีการศึกษาวิจัย รวมทั้งแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

๑๘.๓ ร่วมให้คำแนะนำและเป็นพี่ปรึกษาแก่นักศึกษาเกี่ยวกับการเขียนและการใช้
ภาษา

๑๘.๔ ร่วมติดตามการดำเนินงานวิจัยให้เป็นไปตามแผนงานและเป็นกรรมการ
ประเมินผลความก้าวหน้าการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

๑๘.๕ เสนอข้อคิดเห็นหรือข้อพิจารณาในการสอบวิทยานิพนธ์และการค้นคว้า
อิสระของนักศึกษา

๑๘.๖ ร่วมเป็นกรรมการสอบเค้าโครงและสอบวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ
ของนักศึกษาในความดูแล

๑๘.๗ ร่วมให้คำแนะนำและคำปรึกษาในการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์
และการค้นคว้าอิสระให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้และตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๙ ในการแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระให้ผู้
อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งตามความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

ข้อ ๒๐ ให้ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสอบการวิทยานิพนธ์
และการค้นคว้าอิสระก่อนวันขึ้นสอบอย่างน้อย ๕ วันทำการ

ข้อ ๒๑ ในแต่ละหลักสูตรให้มีอาจารย์ประจำหลักสูตร ซึ่งประกอบด้วย อาจารย์ผู้รับ
ผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร ซึ่งแต่งตั้งโดยอธิการบดีให้ทำหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัย

ข้อ ๒๒ การเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร
ต้องผ่านการพิจารณาเสนอจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณบดีคณะที่หลักสูตรสังกัด
ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัยและผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา สภาวิชาการ
สภามหาวิทยาลัยและแจ้งให้กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รับทราบ
โดยต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ตำแหน่งดังกล่าวว่างลง

ข้อ ๒๓ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือ
ประกาศนียบัตร บัณฑิตชั้นสูง หลักสูตรปริญญาโท และหลักสูตรปริญญาเอก ทำหน้าที่บริหาร
หลักสูตรสาขาวิชาที่เปิดสอน การพัฒนาหลักสูตร การติดตามประเมินผลหลักสูตรและหน้าที่อื่น
ที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ประธานหลักสูตร กรรมการหลักสูตร และกรรมการและเลขานุการ
ให้ประธานหลักสูตร มีวาระตำแหน่งคราวละสี่ปีแต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกิน
สองวาระมิได้ และอาจพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระเมื่อ ตาย ลาออก ขาดคุณสมบัติ หรือมหาวิทยาลัย
ถอดถอน

ในกรณีที่ตำแหน่งประธานหลักสูตรหรือกรรมการว่างลง ให้อธิการบดีแต่งตั้งใหม่
แทนตำแหน่งที่ว่างให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ตำแหน่งดังกล่าวว่างลง และให้อยู่ใน
ตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

ข้อ ๒๔ ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

- ๒๔.๑ เสนอโครงการเปิดสอนตามรูปแบบและวิธีการที่มหาวิทยาลัยและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด
- ๒๔.๒ จัดทำแผนการศึกษาตลอดหลักสูตร
- ๒๔.๓ จัดผู้สอนในรายวิชาต่าง ๆ ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
- ๒๔.๔ กำหนดแนวทางในการจัดทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระของนักศึกษา ในหลักสูตร
- ๒๔.๕ พิจารณาให้ความเห็นชอบหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาในหลักสูตร
- ๒๔.๖ เสนอรายชื่ออาจารย์พิเศษหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาในหลักสูตร
- ๒๔.๗ เสนอรายชื่ออาจารย์พิเศษหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาในหลักสูตร
- ๒๔.๘ เสนอรายชื่ออาจารย์พิเศษหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาในหลักสูตร
- ๒๔.๙ เสนอรายชื่ออาจารย์พิเศษหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์สอบประมวลความรู้ การจัดสอบวัดคุณสมบัติ
- ๒๔.๑๐ ประสานงานกับบัณฑิตวิทยาลัย ในการจัดสอบประมวลความรู้ การจัดสอบวัดคุณสมบัติ การสอบวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาในหลักสูตร
- ๒๔.๑๑ เป็นกรรมการประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ
- ๒๔.๑๒ เสนอโครงการจัดกิจกรรม เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์และเสริมทักษะทางวิชาการให้กับนักศึกษาในหลักสูตร
- ๒๔.๑๓ กำหนดระบบประกันคุณภาพการศึกษาสำหรับหลักสูตรนั้นไว้ให้ชัดเจน โดยใช้ระบบประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรของมหาวิทยาลัย หรือระบบประกันคุณภาพการศึกษาระบบอื่นที่ได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยและมีการควบคุมมาตรฐานคุณภาพและจัดทำรายงานตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาที่กำหนดไว้ ทั้งนี้อย่างน้อยแต่ละหลักสูตรต้องจัดทำรายงานประเมินตนเองปีละ ๑ ครั้ง
- ๒๔.๑๔ จัดให้มีการประเมินและปรับปรุงมาตรฐานคุณภาพการศึกษาอย่างน้อยทุก ๆ ๕ ปี หรือตามที่คณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือมหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๕ ให้ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน โดยการเสนอของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ประกอบด้วย ประธานหลักสูตร เป็นประธานกรรมการ อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์พิเศษหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เป็นกรรมการ และให้อาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นกรรมการและเลขานุการ เพื่อประเมินความรู้ด้านวิชาการของนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท แผนก ๒ ก่อนสำเร็จการศึกษา ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอชื่อคณะกรรมการสอบประมวลความรู้ต่อผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย พิจารณาแต่งตั้ง

ข้อ ๒๖ ให้คณะกรรมการสอบประมวลความรู้ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๒๖.๑ ออกข้อสอบและตรวจให้คะแนนข้อเขียน

๒๖.๒ สอบปากเปล่าในเนื้อหาหรือรายวิชาของหลักสูตร (ถ้ามี)

ข้อ ๒๗ ขั้นตอนการสอบประมวลความรู้ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๘ ให้ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย แต่งตั้งคณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน โดยการเสนอของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ประกอบด้วย ประธานหลักสูตร เป็นประธานกรรมการ อาจารย์พิเศษหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เป็นกรรมการ และให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เป็นกรรมการและเลขานุการเพื่อประเมินความรู้ ความสามารถของนักศึกษาหลักสูตรปริญญาเอก ก่อนสอบเข้าโครงการวิทยานิพนธ์

ข้อ ๒๙ ให้คณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๒๙.๑ ออกข้อสอบและตรวจให้คะแนนข้อเขียน

๒๙.๒ สอบปากเปล่าในเนื้อหาของหลักสูตร (ถ้ามี)

ข้อ ๓๐ ขั้นตอนในการสอบวัดคุณสมบัติให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๒

ระบบการศึกษาและภาษาที่ใช้ในการศึกษา

ข้อ ๓๑ การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา จัดการศึกษาเป็น ๑ ปีการศึกษา โดยแบ่งเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ คือ ภาคต้นและภาคปลาย มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนต่อจากภาคปลายได้ตามความจำเป็นของแต่ละหลักสูตร โดยมีเวลาไม่น้อยกว่า ๘ สัปดาห์ ทั้งนี้ ชั่วโมงเรียนของรายวิชาที่เปิดสอนในภาคฤดูร้อน ต้องไม่น้อยกว่าชั่วโมงเรียนของรายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษาปกติ

ข้อ ๓๒ หน่วยกิต หมายถึง หน่วยที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษาที่นักศึกษาได้รับ โดยหน่วยกิตที่กำหนดไว้สำหรับการศึกษาในแต่ละรายวิชานั้นให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๓๒.๑ รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้ในเวลาบรรยายหรืออภิปรายในชั้นเรียนไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๓๒.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาค การศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๓๒.๓ การฝึกงานหรือฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาค การศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๓๒.๔ การค้นคว้าอิสระที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาค การศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๓๒.๕ วิทยานิพนธ์ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

ข้อ ๓๓ โครงสร้างหลักสูตร

๓๓.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวน หน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

๓๓.๒ ปริญญาโท ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผน คือ

แผน ๑ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

แผน ๑.๑ ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเปรียบเทียบกับได้ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต สถาบันอุดมศึกษาอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่น เพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด

แผน ๑.๒ ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเปรียบเทียบกับได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

แผน ๒ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษางานรายวิชา โดยไม่ต้องทำ วิทยานิพนธ์ แต่ต้องมีการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

๓๓.๓ ปริญญาเอก แบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผน โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนา นักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

แผน ๑ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ สถาบันอุดมศึกษาอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรม ทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้น ก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่สถาบันอุดมศึกษา กำหนด ดังนี้

แผน ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์
ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

แผน ๑.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์
ไม่น้อยกว่า ๓๒ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแผน ๑.๑ และแผน ๑.๒ จะต้องมีความมาตรฐาน
และคุณภาพเดียวกัน

แผน ๒ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มี
คุณภาพสูงและก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษางานรายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แผน ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์
ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

แผน ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์
ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแผน ๒.๑ และแผน ๒.๒ จะต้องมีความมาตรฐานและ
คุณภาพเดียวกัน

ข้อ ๓๔ การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาใช้ภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศก็ได้ กรณีที่ใช้
ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ในการเขียนวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นไปตามที่
อาจารย์ประจำหลักสูตรแต่ละหลักสูตรกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

หมวด ๓ หลักสูตรที่เปิดสอนและระยะเวลาการศึกษา

ส่วนที่ ๑ หลักสูตรที่เปิดสอน

ข้อ ๓๕ หลักสูตรที่เปิดสอนในระดับบัณฑิตศึกษาต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับ
แผนพัฒนาการอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของมหาวิทยาลัยและมาตรฐาน
วิชาการและวิชาชีพ ดังนี้

๓๕.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต เป็นหลักสูตรการศึกษาที่เน้นการพัฒนา
นักวิชาการและนักวิชาชีพให้มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะ เพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ
สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้นโดยเป็นหลักสูตรการศึกษาที่มีลักษณะเบ็ดเสร็จในตัวเองสำหรับผู้สำเร็จ
การศึกษาปริญญาตรีหรือเทียบเท่ามาแล้ว

๓๕.๒ หลักสูตรปริญญาโท เป็นหลักสูตรการศึกษาที่เน้นการพัฒนานักวิชาการ
และนักวิชาชีพ ที่มีความรู้ความสามารถระดับสูงในสาขาวิชาต่าง ๆ โดยกระบวนการวิจัย เพื่อให้

สามารถบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่ได้อย่างมีอิสระรวมทั้งมีความสามารถในการสร้างสรรค์จริย
 ความก้าวหน้าทางวิชาการ เชื่อมโยงและบูรณาการศาสตร์ที่ตนเชี่ยวชาญกับศาสตร์อื่นได้อย่าง
 ต่อเนื่อง มีคุณธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ โดยมุ่งให้มีความรู้ความสามารถ
 ความเข้าใจในกระบวนการสร้างและประยุกต์ใช้ความรู้ใหม่เพื่อพัฒนางานและสังคมสำหรับผู้สำเร็จ
 การศึกษาปริญญาตรีหรือเทียบเท่าหรือประกาศนียบัตรบัณฑิตมาแล้ว

๓๕.๓ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง เป็นหลักสูตรการศึกษาที่เน้นการ
 พัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพที่มีความชำนาญในสาขาวิชาชีพเฉพาะ เพื่อให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ
 สามารถปฏิบัติงานได้อย่างดียิ่งขึ้น โดยเป็นหลักสูตรที่มีลักษณะเบ็ดเสร็จในตัวเองสำหรับผู้สำเร็จ
 การศึกษาหลักสูตร ๖ ปีการศึกษาในระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโทหรือเทียบเท่ามาแล้ว

๓๕.๔ หลักสูตรปริญญาเอก เป็นหลักสูตรการศึกษาที่เน้นการพัฒนานักวิชาการ
 และนักวิชาชีพที่มีความรู้ความสามารถระดับสูงในสาขาวิชาต่าง ๆ โดยกระบวนการวิจัย เพื่อให้
 สามารถบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่ได้อย่างมีอิสระ รวมทั้งมีความสามารถในการสร้างสรรค์จริย
 ความก้าวหน้าทางวิชาการ เชื่อมโยงและบูรณาการศาสตร์ที่ตนเชี่ยวชาญกับศาสตร์อื่นได้อย่างต่อเนื่อง
 มีคุณธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ โดยมุ่งให้มีความสามารถในการค้นคว้าวิจัย
 เพื่อสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่หรือนวัตกรรม ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางานสังคมและประเทศ
 สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีปริญญาโทประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือประกาศนียบัตรบัณฑิต
 ชั้นสูงหรือเทียบเท่ามาแล้ว

ข้อ ๓๖ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอาจกำหนดให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในรายวิชา
 หนึ่งรายวิชาใดหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นประกอบการศึกษาโดยไม่นับรวมหน่วยกิตได้

ส่วนที่ ๒

ระยะเวลาการศึกษา

ข้อ ๓๗/ ระยะเวลาการศึกษาในแต่ละหลักสูตร มีดังนี้

๓๗.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต
 ชั้นสูงใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๒ ภาคการศึกษาปกติ

๓๗.๒ หลักสูตรปริญญาโท ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรจนสำเร็จ
 การศึกษาอย่างน้อย ๓ ภาคการศึกษาปกติ

๓๗.๓ หลักสูตรปริญญาเอก กรณีผู้เข้าศึกษาสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือประกาศนียบัตรบัณฑิต ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษาน้อย ๖ ภาคการศึกษาปกติ

ส่วนกรณีผู้เข้าศึกษาสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษาน้อย ๔ ภาคการศึกษาปกติ

ข้อ ๓๘ ให้สภามหาวิทยาลัยขยายเวลารอตีพิมพ์หรือตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารตามประกาศของมหาวิทยาลัยได้อีก ๑ ปีการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโทและนักศึกษาระดับปริญญาเอก ทั้งนี้นักศึกษาจะต้องรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาจนกว่าจะได้รับอนุมัติผลสำเร็จการศึกษา

หมวด ๔ การรับเข้าศึกษา

ส่วนที่ ๑ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

ข้อ ๓๙ คุณสมบัติและคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

ผู้สมัครเข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รับรอง ทั้งนี้ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตรจะต้องมีคุณสมบัติอื่นตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด

การกำหนดคุณสมบัติอื่นตามวรรคหนึ่งต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาและให้กระทำเป็นรายปีพร้อมแจ้งให้บัณฑิตวิทยาลัยทราบ

๓๙.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

๓๙.๒ หลักสูตรปริญญาโท ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าหรือประกาศนียบัตรบัณฑิต

ผู้เข้าศึกษาในหลักสูตรแผน ก และแผน ข ต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือประกาศนียบัตรบัณฑิตในสาขาวิชาเดียวกันกับหลักสูตรปริญญาโทที่จะศึกษาหรือสาขาวิชาอื่นที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด โดยต้องประกาศให้ทราบก่อนการรับสมัคร เว้นแต่อาจารย์ประจำหลักสูตรได้พิจารณายกเว้นเป็นการเฉพาะรายให้เข้าศึกษาได้ ทั้งนี้ต้องสอบผ่านวัดความรู้ความสามารถจากอาจารย์ประจำหลักสูตรและมีการเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ประกอบการพิจารณา

๓๙.๓ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับใดระดับหนึ่งดังต่อไปนี้

๑) ปริญญาตรีหลักสูตร ๖ ปีการศึกษาหรือ

๒) ปริญญาโทหรือเทียบเท่า

เว้นแต่ในกรณีที่หลักสูตรวิชาชีพเฉพาะจะรับผู้ที่จบการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตเข้าศึกษาได้

๓๙.๔ หลักสูตรปริญญาเอก ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับหนึ่งระดับใด ดังต่อไปนี้

๑) ปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือ

๒) ปริญญาตรีหรือเทียบเท่าหรือประกาศนียบัตรบัณฑิตในสาขาวิชา

เดียวกันกับหลักสูตรปริญญาเอกหรือสาขาอื่นที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด โดยผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าต้องมีผลการเรียนไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔.๐๐ และมีความรู้ความสามารถ ศักยภาพเพียงพอที่จะทำวิทยานิพนธ์ได้ตามความเห็นของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ผู้ที่ศึกษาในหลักสูตรแบบ ๑ จะต้องสอบผ่านวัดความรู้ความสามารถในเนื้อหาและกระบวนการวิจัยที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดและเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ประกอบการพิจารณา พร้อมทั้งมีผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มหาวิทยาลัยรองรับ

ส่วนที่ ๒

หลักเกณฑ์และวิธีการรับเข้าศึกษา

ข้อ ๔๐ วิธีรับผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

การรับเข้าศึกษาอาจกระทำได้โดยวิธีการสอบคัดเลือก การคัดเลือกหรือโดยวิธีการอื่นใดตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้การกำหนดวิธีการและเกณฑ์ในการรับผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาให้เป็นไปตามข้อเสนอจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและดุลยพินิจของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๔๑ ผู้ที่จะเข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาเอกต้องสอบภาษาอังกฤษที่ทำการทดสอบโดยสถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยมีผลคะแนนตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดหรือมีผลคะแนนการทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษจากสถาบัน/ศูนย์

ทดสอบภาษาตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร หรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
พิจารณาตามความเหมาะสม

ข้อ ๔๒ ในกรณีที่ผู้สมัครกำลังรอผลการศึกษาระดับปริญญาตรี ประกาศนียบัตรบัณฑิต
หรือปริญญาโทหรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง การรับเข้าศึกษาจะมีผลก็ต่อเมื่อผู้สมัครส่งหลักฐาน
การสำเร็จการศึกษาดังกล่าวให้แก่บัณฑิตวิทยาลัยภายในระยะเวลาที่กำหนด

หมวด ๕

การลงทะเบียน

ส่วนที่ ๑

การลงทะเบียนแรกเข้า และการลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๔๓ ผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาโดยมีสถานภาพการเป็นนักศึกษาต้องลงทะเบียน
แรกเข้าโดยยื่นเอกสารและหลักฐานตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด พร้อมทั้งลงทะเบียนเรียนและชำระ
ค่าเล่าเรียน

ข้อ ๔๔ การลงทะเบียนเรียน ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔๕ การลงทะเบียนเรียนตามหลักสูตร แบ่งออกเป็น ๓ ประเภท

ประเภท ๑ ลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยนับหน่วยกิตและคิดค่าคะแนน (Credit)

ประเภท ๒ ลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยนับหน่วยกิตและไม่คิดค่าคะแนน

(Non-Credit)

ประเภท ๓ การลงทะเบียนรายวิชาโดยไม่นับรวมหน่วยกิต (Audit)

ข้อ ๔๖ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยนับหน่วยกิตและการคิดค่าคะแนน (Credit)
แต่ละภาคการศึกษา

๔๖.๑ นักศึกษามีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนรายวิชาแต่ละภาคการศึกษาโดยนักศึกษา
จะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต ในภาคการศึกษาปกติ

๔๖.๒ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่มีจำนวนหน่วยกิตน้อยหรือมากกว่าเกณฑ์
ที่กำหนด

ในข้อ ๔๖.๓ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและได้รับอนุมัติ
จากผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๔๗ การลงทะเบียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

๔๗.๑ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาหน่วยกิต หมายถึง การลงทะเบียนรายวิชา โดยไม่นับรวมหน่วยกิตเข้าในหน่วยกิตสะสมของภาคการศึกษานั้น ๆ

๔๗.๒ นักศึกษาจะลงทะเบียนรายวิชาโดยไม่นับรวมหน่วยกิตได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้นโดยชำระค่าหน่วยกิต ตามลักษณะของรายวิชาที่เรียน และให้นักศึกษาระบุลงในการลงทะเบียนด้วยว่าเป็นการลงทะเบียนเรียนโดยไม่นับรวมหน่วยกิต

๔๗.๓ การเรียนรายวิชาโดยไม่นับรวมหน่วยกิตนักศึกษาไม่จำเป็นต้องสอบและให้บันทึกผลการเรียนรายวิชาโดยไม่นับรวมหน่วยกิตนั้นว่า Au เฉพาะผู้ที่มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น

ส่วนที่ ๒

การเพิ่ม ลด ถอนรายวิชา

ข้อ ๔๘ การเพิ่ม ลด ถอนรายวิชาต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

๔๘.๑ การขอเพิ่มและลดรายวิชา ต้องเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในส่วนที่ ๒ การลงทะเบียนเรียน

๔๘.๒ การขอเพิ่มรายวิชา ต้องกระทำภายใน ๓ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน

๔๘.๓ การขอถอนรายวิชา ต้องกระทำภายใน ๓ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา แต่ไม่เกิน ๙ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา หรือภายหลัง ๑ สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อนแต่ไม่เกิน ๕ สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน โดยรายวิชาที่ถอนจะปรากฏในใบประมวลผลการศึกษา

๔๘.๔ การถอนรายวิชา ต้องมีรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น เหลืออยู่ไม่น้อยกว่า ๑ รายวิชา

๔๘.๕ การเพิ่มและถอนรายวิชาจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๔๙ ในกรณีที่นักศึกษาขอลด ขอลถอนรายวิชา หรืออาจารย์ประจำหลักสูตรประกาศงดการเรียนการสอนทั้งภาคการศึกษา นักศึกษาไม่สามารถขอคืนค่าลงทะเบียนได้ เนื่องจากเป็นการชำระเงินค่าหน่วยกิตเหมาจ่าย

ส่วนที่ ๓

การเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา

ข้อ ๕๐ การเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา

นักศึกษาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่เคยเรียนในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยมาแล้ว แต่ไม่สามารถสำเร็จการศึกษา สามารถเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้วได้ไม่เกิน ๕ ภาคการศึกษา ไปเป็นรายวิชา หน่วยกิต หรือเทียบเท่าในหลักสูตรที่กำลังศึกษาใหม่ได้ ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิต และผลการศึกษาในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ต้องมีค่าระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔.๐๐ และรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอนต้องมีสาระสำคัญครอบคลุมรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอน

ข้อ ๕๑ การเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา

นักศึกษาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่เคยเรียนในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของสถาบัน อุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรองมาแล้ว สามารถเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาได้ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิต และผลการศึกษา ในระดับอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๕ ไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอนมีค่าระดับคะแนนต้องไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔.๐๐ รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา ต้องมีสาระสำคัญครอบคลุมรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอน แต่ไม่สามารถนำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

ข้อ ๕๒ การโอนวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ

ในกรณีที่นักศึกษาผ่านการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาแล้ว แต่ไม่สำเร็จการศึกษา ไม่สามารถโอนจำนวนหน่วยกิต วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ

และในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวได้ หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัตินอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาและแจ้งสภามหาวิทยาลัยทราบ และให้ถือคำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สิ้นสุด

หมวด ๖
การประเมินผลการศึกษา

ส่วนที่ ๑
ระดับการประเมิน

ข้อ ๕๓ การประเมินผลการสอบของแต่ละรายวิชา ให้กระทำเป็นระดับชั้นโดยมีสัญลักษณ์และความหมายและค่าระดับคะแนน ดังต่อไปนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐๐
B ⁺	ดีมาก (Very Good)	๓.๕๐
B	ดี (Good)	๓.๐๐
C ⁺	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕๐
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐๐
D ⁺	อ่อน (Poor)	๑.๕๐
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐๐
F	ตก (Fail)	๐.๐๐

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาที่เรียนตามหลักสูตร ค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ต้องไม่ต่ำกว่า C แต่ถ้าเป็นรายวิชาหมวดเฉพาะด้าน ค่าคะแนนที่ถือว่าสอบได้ต้องไม่ต่ำกว่า B

ข้อ ๕๔ การประเมินผลรายวิชาแบบไม่ใช้ระดับชั้น ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
I	การวัดผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)	-
S	ผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (Satisfactory)	-
U	ผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ (Unsatisfactory)	-
Au	ลงทะเบียนเพื่อร่วมฟังบรรยายโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)	-
W	การถอนรายวิชาโดยได้รับอนุมัติ (Withdrawn)	-
R	การเรียนรายวิชาซ้ำ (Repeated)	-

ข้อ ๕๕ การประเมินการสอบประมวลความรู้และการสอบวัดคุณสมบัติ มีระบบประเมินดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
PD	ผ่านดีเยี่ยม (Pass with Distinction)
P	ผ่าน (Pass)
F	ไม่ผ่าน (Fail)

ข้อ ๕๖ การประเมินวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

๕๖.๑ การประเมินการสอบเค้าโครงการวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ใช้ระบบการประเมิน ดังนี้

ผ่าน	โดยไม่มีแก้ไข (Pass without modification)
ผ่าน	โดยมีการแก้ไขเล็กน้อย (Pass with a slight fix)
ผ่าน	โดยมีการแก้ไขจำนวนมากและให้มีการสอบเค้าโครงอีกครั้ง (Pass with many revisions and with exam again)
ไม่ผ่าน	(Fail)

๕๖.๒ การประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ในแต่ละภาคการศึกษาให้ใช้ระบบการประเมิน ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
S	ผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (Satisfactory)
I	ผลการประเมินยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
U	ผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ (Unsatisfactory)
R	ผลการเรียนรายวิชาซ้ำ (Repeated)

ในกรณีที่ผลการประเมินได้ U นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนจำนวนหน่วยกิตใหม่เท่ากับที่ได้รับ U เมื่อผลการประเมินใหม่ได้ S ให้เปลี่ยนผลการประเมินเดิม U ไปเป็น R และ S ด้วย

๕๖.๓ การประเมินการสอบวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ ให้ใช้ระบบการประเมิน ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
Ex	ผ่านดีเยี่ยม (Excellent)
G	ผ่านดี (Good)
P	ผ่าน (Pass)
F	ไม่ผ่าน (Fail)

ส่วนที่ ๒ หลักเกณฑ์การให้สัญลักษณ์ผลการศึกษา

ข้อ ๕๗ การประเมินการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา ให้กระทำเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา หรือภาคฤดูร้อน ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในส่วนนี้ โดยนักศึกษาจะต้องมีเวลาเรียนรายวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ หรือเทียบเท่าของเวลาเรียนทั้งหมด จึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบในรายวิชานั้น เว้นแต่ได้รับการพิจารณาขออนุญาตจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

การขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงการประเมินผลการศึกษา ต้องกระทำภายในภาคการศึกษา ถัดจากภาคการศึกษาที่มีการประเมินผล และต้องได้รับอนุมัติจากประธานหลักสูตร ประธานสาขาวิชา และผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๕๘ รายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรซึ่งนักศึกษาต้องศึกษาและสอบผ่านโดยได้รับสัญลักษณ์ S แต่มีได้นำมานับเป็นหน่วยกิตรวมในหลักสูตรเรียกว่า “วิชาที่ไม่นับหน่วยกิต”

นักศึกษาซึ่งได้รับสัญลักษณ์ U ในรายวิชาตามวรรคนี้ ต้องลงทะเบียนซ้ำและมีผลการเรียนเป็นผ่าน

ข้อ ๕๙ หน่วยกิตมีสามประเภท ดังนี้

๕๙.๑ “หน่วยกิตเรียน” หมายถึง จำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียน

๕๙.๒ “หน่วยกิตคำนวณรายภาค” หมายถึง จำนวนหน่วยกิตทั้งหมดรวมกันของทุกรายวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนและได้รับสัญลักษณ์ A B⁺ B C⁺ C D⁺ D และ F ในแต่ละภาคการศึกษา

๕๙.๓ “หน่วยกิตคำนวณสะสม” หมายถึง จำนวนหน่วยกิตทั้งหมดรวมกันทุกรายวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนในทุกภาคการศึกษาและได้รับสัญลักษณ์ A B⁺ B C⁺ C D⁺ D และ F ทั้งนี้ไม่รวมถึงรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือมากกว่าหนึ่งครั้ง

ข้อ ๖๐ การให้สัญลักษณ์ A B⁺ B C⁺ C D⁺ D และ F จะกระทำได้เฉพาะกรณีดังต่อไปนี้

๖๐.๑ เมื่อมีการประเมินผลการศึกษาวิชาที่เข้าสอบหรือมีการประเมินผลงานนักศึกษา

๖๐.๒ เมื่อเปลี่ยน I โดยมีผลการประเมินผลภายในภาคการศึกษาถัดไปที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๖๑ นอกเหนือจากกรณีตามข้อ ๕๘ และ ๕๙.๓ แล้ว สัญลักษณ์ F จะให้ได้ในกรณีต่อไปนี้

๖๑.๑ มีเวลาเรียนในรายวิชาไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด

๖๑.๒ เมื่อนักศึกษากระทำการทุจริตในการสอบ หรือทำผิดระเบียบหรือข้อบังคับ หรือคำสั่งเกี่ยวกับการสอบที่มหาวิทยาลัย คณะ สาขาวิชา บัณฑิตวิทยาลัย หรือหลักสูตรใช้บังคับอยู่ เห็นว่าเป็นการกระทำผิดในข้อสำคัญสมควรได้ F

๖๑.๓ ในกรณีที่ได้ผลการประเมินเป็น I แต่ไม่มีผลการประเมินผลการสอบหรือผลงานภายในภาคการศึกษาถัดไปที่นักศึกษาลงทะเบียน

ข้อ ๖๒ การให้สัญลักษณ์ I จะกระทำเฉพาะกรณีดังต่อไปนี้

๖๒.๑ นักศึกษาป่วยก่อนที่การเรียนในภาคการศึกษานั้นสิ้นสุด และยังป่วยอยู่ จนกระทั่งถึงกำหนดการสอบเป็นเหตุให้ไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทุกรายวิชาได้ และประธานหลักสูตรได้พิจารณาคำร้องประกอบกับความเห็นของอาจารย์ผู้ประสานรายวิชานั้น แล้วเห็นสมควรให้ได้ I เมื่อการศึกษาของนักศึกษาผู้นั้นขาดเนื้อหาเพียงเล็กน้อยและไม่ใช้ส่วนสำคัญ

๖๒.๒ นักศึกษาได้ศึกษามาจนสิ้นสุดภาคการศึกษาแล้ว และป่วยระหว่างการสอบ เป็นเหตุไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้ ประธานสาขาวิชาและประธานหลักสูตรได้พิจารณาคำร้องประกอบกับความเห็นของอาจารย์ผู้ประสานรายวิชานั้นแล้ว เห็นสมควรให้ได้ I

๖๒.๓ นักศึกษาขาดสอบด้วยเหตุสุดวิสัย ได้ยื่นคำร้องต่อประธานหลักสูตรได้พิจารณาคำร้องประกอบกับความเห็นของอาจารย์ผู้ประสานรายวิชานั้นแล้ว เห็นสมควรให้ได้ I

๖๒.๔ กรณีอื่น ๆ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

ข้อ ๖๓ เมื่อมีกรณีตามข้อ ๖๒.๑ หรือข้อ ๖๒.๒ ให้นักศึกษายื่นคำร้องต่อประธานหลักสูตรภายใน ๑ สัปดาห์นับแต่วันที่นักศึกษาเริ่มป่วย หรือนับแต่วันที่พ้นจากการป่วยร้ายแรง ซึ่งเป็นเหตุให้ไม่สามารถยื่นคำร้องได้พร้อมด้วยใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการ หรือรัฐวิสาหกิจหรือจากสถานพยาบาลเอกชนที่กระทรวงสาธารณสุขรับรอง

ข้อ ๖๔ การให้สัญลักษณ์ S จะกระทำต่อเมื่อผลการประเมินผ่านเกณฑ์ เฉพาะในกรณีดังต่อไปนี้

๖๔.๑ ในรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้ว่ามีการประเมินผลอย่างไม่เป็นระดับชั้น หรือกำหนดไว้ว่าไม่นับรวมหน่วยกิต

๖๔.๒ ในการประเมินผลการค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ในแต่ละภาคการศึกษา

ข้อ ๖๕ การให้สัญลักษณ์ Au จะกระทำเฉพาะในรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน เป็นผู้ร่วมรับฟังการบรรยายและอาจารย์ผู้สอนเห็นว่าได้ให้ความสนใจต่อการเรียนอย่างเพียงพอ และมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด

ข้อ ๖๖ การให้สัญลักษณ์ W ในรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนจะกระทำเมื่อพ้น ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติหรือสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน เฉพาะกรณีใดกรณีหนึ่งต่อไปนี้

๖๖.๑ นักศึกษาได้อนุมัติให้ถอนรายวิชานั้นตามข้อ ๔๘.๓

๖๖.๒ นักศึกษาป่วยก่อนที่การเรียนในภาคการศึกษานั้นจะสิ้นสุดลง และยังคงป่วยจนกระทั่งถึงกำหนดสอบ เป็นเหตุให้ไม่สามารถเข้าสอบในรายวิชาหรือทั้งหมดได้ ทั้งนี้ให้นักศึกษาปฏิบัติตามความในข้อ ๖๓ โดยอนุโลม

๖๖.๓ นักศึกษาลาพักการศึกษาอย่างถูกต้อง

๖๖.๔ นักศึกษาถูกพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้นตามข้อบังคับว่าด้วยวินัยนักศึกษา

๖๖.๕ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรอนุมัติให้เปลี่ยนสัญลักษณ์ | ตามข้อ ๖๐.๑ ข้อ ๖๐.๒ หรือข้อ ๖๐.๓ หากปรากฏว่าการป่วยหรือเหตุสุดวิสัยยังไม่สิ้นสุดภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดจากภาคการศึกษาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน

๖๖.๖ ในรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเป็นผู้ร่วมรับฟังบรรยายและอาจารย์ผู้สอนเห็นว่าไม่ให้ความสนใจต่อการเรียนอย่างเพียงพอ

๖๖.๗ ในรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนโดยมีระเบียบ เงื่อนไข หรือข้อกำหนดของหลักสูตร

ข้อ ๖๗/ การเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

๖๗.๑ ในกรณีนักศึกษาที่ได้ผลการเรียนในรายวิชาใดเป็น C หรือน้อยกว่าต้องเรียนซ้ำโดยผลการเรียนรายวิชาเดิมจะถูกยกเลิกและรายวิชาเรียนใหม่จะปรับเปลี่ยนเป็น R

๖๗.๒ ถ้าได้ผลการเรียน C⁺ และนักศึกษามีความประสงค์ขอเรียนรายวิชาเดิมซ้ำอีกครั้ง โดยผลการเรียนรายวิชาเดิมจะถูกปรับเปลี่ยนเป็น R

๖๗.๓ นักศึกษาสามารถเลือกเรียนรายวิชาอื่นในหมวดเดียวกันและมีลักษณะเนื้อหาซ้ำหรือคล้ายคลึงกันได้ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของประธานหลักสูตรและต้องได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๖๘ การนับจำนวนหน่วยกิตเพื่อใช้ในการคำนวณคะแนนเฉลี่ยรายภาคและคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้นับเฉพาะรายวิชาที่มีระบบการให้คะแนนแบบระดับชั้น ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนซ้ำหรือรายวิชาใดแทนรายวิชาหนึ่งให้นับจำนวนหน่วยกิตและผลการประเมินครั้งสุดท้ายไปใช้ในการคำนวณคะแนนเฉลี่ยรายภาคและคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ ๖๙ การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมของนักศึกษาเพื่อให้ครบตามหลักสูตร ให้นับเฉพาะหน่วยกิต ของรายวิชาที่สอบได้เท่านั้น

ส่วนที่ ๓

การคำนวณคะแนนเฉลี่ย

ข้อ ๓/๐ การคำนวณคะแนนเฉลี่ยของนักศึกษาแต่ละรายให้กระทำเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

ข้อ ๓/๑ คะแนนเฉลี่ยมี ๒ ประเภท ซึ่งคำนวณได้ดังต่อไปนี้

๓/๑.๑ คะแนนเฉลี่ยรายภาค ให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา โดยเอาผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนประจำสัญลักษณ์ที่นักศึกษาได้ในแต่ละรายวิชาทุกครั้งเป็นตัวตั้งแล้วหารด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตรายภาค

๓/๑.๒ คะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาที่มีการคิดคำนวณ โดยเอาผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนประจำ สัญลักษณ์ที่นักศึกษาได้รับในแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้ง แล้วหารด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตสะสม

การคิดคะแนนเฉลี่ยรายภาคและคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณมีทศนิยม ๓ ตำแหน่งและให้ปัดทศนิยมขึ้นตำแหน่งที่ ๓ ที่มีค่าเท่ากับ ๕ หรือมากกว่า และให้รายงานเฉพาะทศนิยม ๒ ตำแหน่งเท่านั้น

๓/๑.๓ กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนซ้ำตามข้อ ๖๓/๑ และ ๖๓/๒ เมื่อลงทะเบียนเรียนใหม่ให้ตัดรายวิชาเดิมที่ได้ C หรือ C+ ออกแล้วนำค่าคะแนนของผลการศึกษาที่ลงทะเบียนใหม่มาใช้คำนวณทั้งคะแนนเฉลี่ยรายภาคและคะแนนเฉลี่ยสะสม

หมวด ๓/

การเปลี่ยนสถานภาพการศึกษา

ข้อ ๓/๒ นักศึกษาอาจขอเปลี่ยนหลักสูตรเรียนเป็นหลักสูตรอื่นภายในมหาวิทยาลัยได้ตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรที่นักศึกษาสังกัดเดิม และคณะกรรมการบริหารหลักสูตรที่นักศึกษาขอเปลี่ยนไปสังกัด

๓/๒.๑ ได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษา แต่ไม่เกิน ๑ ปีการศึกษา

๓/๒.๒ มีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๐๐ และเป็นไปตามข้อกำหนดหลักสูตร

ข้อ ๓๗/๓ นักศึกษาที่ขอเปลี่ยนหลักสูตรอาจได้รับการยกเว้นรายวิชาที่ต้องศึกษาตามหลักสูตรได้โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรที่นักศึกษาขอเปลี่ยนไปสังกัดและได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย

หมวด ๘

การลาพักการศึกษา

ข้อ ๓๗/๔ นักศึกษาที่ประสงค์จะหยุดกิจกรรมด้านการศึกษากับมหาวิทยาลัยเป็นการชั่วคราวให้ยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาต่อประธานสาขาวิชา ประธานหลักสูตร พร้อมหลักฐานอื่น ๆ ที่จำเป็น โดยต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรก่อน เว้นแต่เป็นการลาพักในระหว่างทำวิทยานิพนธ์ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย

การยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษิตามวรรคหนึ่ง ต้องกระทำก่อน ๒ สัปดาห์สุดท้าย ก่อนการสอบในภาคการศึกษาปกติหรือภาคฤดูร้อนนั้น ทั้งนี้ตามที่กำหนดไว้ในปฏิทินการศึกษา

การอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ให้กระทำได้ครั้งละไม่เกิน ๑ ภาคการศึกษาและหากยังมี ความจำเป็นที่จะต้องลาพักการศึกษาต่อไป ให้ยื่นคำร้องใหม่

ข้อ ๓๗/๕ เมื่อได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา นักศึกษาต้องชำระค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษา เว้นแต่นักศึกษาได้ชำระค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียมอื่นในภาคการศึกษานั้นแล้ว ในระหว่างการลาพักการศึกษา นักศึกษาจะไม่ได้รับอนุญาตให้ใช้อุปกรณ์การศึกษาและสิ่งอำนวยความสะดวกทางการศึกษาของมหาวิทยาลัย และไม่สามารถดำเนินกิจกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การศึกษาได้

ข้อ ๓๗/๖ การขอลาพักการศึกษาจะกระทำได้อีกต่อเมื่อนักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนมาแล้ว อย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษา เว้นแต่มีเหตุอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ โดยให้ผู้อำนวยการบัณฑิต วิทยาลัยอนุมัติ

๓๗.๖.๑ ถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

๓๗.๖.๒ ไปทำวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ในต่างประเทศ

๓๗.๖.๓ เจ็บป่วยจนพักรักษาตัวในสถานพยาบาลเป็นเวลาติดต่อกันกว่า ๓ สัปดาห์ ตามคำสั่งแพทย์

๓๗.๖.๔ ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใด ซึ่งไม่เกี่ยวข้อง โดยตรงกับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของนักศึกษา

๓๖.๕ มีเหตุสุดวิสัยหรือเหตุผลจำเป็นอย่างยิ่ง ทำให้ไม่สามารถศึกษาในภาค การศึกษานั้นได้ โดยต้องมีหลักฐานยืนยันเหตุดังกล่าว

การลาพักการศึกษาตามข้อ ๓๖.๓ ต้องมีใบรับรองแพทย์จากศูนย์บริการสุขภาพหรือ สถานพยาบาลของทางราชการหรือรัฐวิสาหกิจ หรือจากสถานพยาบาลเอกชนที่กระทรวงสาธารณสุข รับรอง

ข้อ ๓๖/ ให้นับระยะเวลาที่นักศึกษาลาพักการศึกษา ตั้งแต่หนึ่งปีการศึกษาหรือมากกว่า อยู่ในระยะเวลาการศึกษาของนักศึกษาด้วย เว้นแต่เป็นการลาตามข้อ ๓๖.๑ ข้อ ๓๖.๒ ข้อ ๓๖.๓ หรือข้อ ๓๖.๔

การลาพักการศึกษาตามข้อ ๓๖.๒ โดยไม่นับอยู่ในระยะเวลาการศึกษาให้กระทำได้ เพียงหนึ่งปีการศึกษาเท่านั้น ส่วนเกินกว่าให้นับอยู่ในระยะเวลาการศึกษาของนักศึกษา

การลาพักการศึกษาตามข้อ ๓๖.๔ โดยไม่นับอยู่ในระยะเวลาการศึกษาให้กระทำได้ เพียงหนึ่งปีการศึกษาเท่านั้น ส่วนเกินกว่าให้นับอยู่ในระยะเวลาการศึกษาของนักศึกษา

ระยะเวลาที่ลาพักการศึกษาตามข้อ ๓๖.๓ และข้อ ๓๖.๕ อาจไม่นับอยู่ในระยะเวลา การศึกษาของนักศึกษาได้ หากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย พิจารณาเห็นควรอนุมัติ

หมวด ๙

การสอบพิเศษ การจัดทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

ส่วนที่ ๑

การสอบพิเศษ

ข้อ ๓๗ การสอบภาษาต่างประเทศ

ภาษาต่างประเทศ หมายถึง ภาษาที่เป็นเครื่องมือในการศึกษาค้นคว้าความรู้ เพื่อทำ วิทยานิพนธ์นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ต้องเข้ารับการทดสอบ เพื่อประเมินความรู้ภาษา ต่างประเทศ หลักเกณฑ์ วิธีการทดสอบ เกณฑ์การประเมิน และการพัฒนาภาษาต่างประเทศ ให้เป็นไป ตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๗/ การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

๓๗/๑ การสอบวัดคุณสมบัติ เป็นการสอบเพื่อวัดความรู้พื้นฐานและความพร้อม ในการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา เพื่อมีสิทธิเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์

๓/๙.๒ การสอบวัดคุณสมบัติ ประกอบด้วย การสอบข้อเขียนและหรือสอบปากเปล่า

๓/๙.๓ ผู้มีสิทธิขอสอบวัดคุณสมบัติต้องเป็นนักศึกษาระดับปริญญาเอกที่เรียนรายวิชาในหมวดวิชาบังคับครบตามหลักสูตรกำหนด ทั้งนี้ ต้องไม่อยู่ในช่วงพักการเรียนและมีการรักษาสภาพนักศึกษา ทุกภาคการศึกษา

๓/๙.๔ ขั้นตอน วิธีการสอบวัดคุณสมบัติให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยกำหนด

๓/๙.๕ ผู้ที่สอบครั้งแรกไม่ผ่านหรือไม่เป็นที่พอใจ มีสิทธิสอบแก้ได้อีกไม่เกิน ๒ ครั้ง โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมการสอบวัดคุณสมบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยกำหนดผู้ที่สอบครั้งที่สามไม่ผ่านให้พ้นสภาพนักศึกษา

๓/๙.๖ การรายงานผลการสอบวัดคุณสมบัติ ให้ใช้ระดับคะแนน S เมื่อการสอบวัดคุณสมบัติผ่านเกณฑ์ และระดับคะแนน U เมื่อสอบวัดคุณสมบัติไม่ผ่านเกณฑ์

ข้อ ๘๐ การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

๘๐.๑ การสอบประมวลความรู้ เป็นการสอบเพื่อประเมินความรู้ ความเข้าใจ และทักษะโดยรวมของนักศึกษา เนื้อหาวิชาที่นักศึกษาเรียนตามแผนการเรียนของหลักสูตรปริญญาโท แผน ข เท่านั้น

๘๐.๒ กำหนดการสอบ วิธีสอบ และเกณฑ์การสอบ ให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

๘๐.๓ นักศึกษาผู้ที่สอบประมวลความรู้ไม่ผ่าน มีสิทธิสอบแก้ได้อีกไม่เกิน ๒ ครั้ง โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมการสอบประมวลความรู้ ตามประกาศมหาวิทยาลัยกำหนด ผู้ที่สอบครั้งที่สามไม่ผ่านให้พ้นสภาพนักศึกษา

๘๐.๔ การรายงานผลการสอบประมวลความรู้ ให้ใช้ระดับคะแนน S เมื่อการสอบประมวลความรู้ ผ่านเกณฑ์ และระดับคะแนน U เมื่อสอบประมวลความรู้ ไม่ผ่านเกณฑ์

ส่วนที่ ๒

การจัดทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

ข้อ ๘๑ การจัดทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ โดยมีหลักเกณฑ์ ข้อกำหนด วิธีการ ดำเนินการจัดทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ การสอบวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ การตรวจ สอบความซ้ำซ้อนของวิทยานิพนธ์และประเมินผลและอื่น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง การตรวจสอบ การคัดลอกวรรณกรรมผ่านโปรแกรมอักขราวิสุทธิ์

ข้อ ๘๒ วิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

๘๒.๑ นักศึกษาระดับปริญญาโทที่เรียนตามแผน ๑ และนักศึกษาระดับปริญญาเอกที่เรียนตามแผน ๑ หรือ แผน ๒ จะเสนอชื่อวิทยานิพนธ์และชื่อกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ได้ จะต้องลงทะเบียนเรียนแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติ และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

๘๒.๒ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้จัดทำวิทยานิพนธ์ ต้องจัดทำแผนการดำเนินงาน และรายงานความก้าวหน้า ภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง

ข้อ ๘๓ นักศึกษาระดับปริญญาโท แผน ๑ และนักศึกษาระดับปริญญาเอก แผน ๑ หรือ แผน ๒ จะเสนอชื่อเรื่องและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ได้ เมื่อมีคุณสมบัติตามข้อ ๗๙ และ ๘๒ ตามแต่จะกรณี

ข้อ ๘๔ นักศึกษาต้องเสนอแบบขออนุมัติชื่อเรื่องและคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๔ ผ่านการรับทราบจากประธานและกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ผ่านความเห็นชอบจากประธานหลักสูตรและการอนุมัติจากผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๘๕ นักศึกษายื่นแบบขอสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ผ่านการรับทราบจากประธานและกรรมการ ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ผ่านความเห็นชอบจากประธานหลักสูตรและการอนุมัติจากผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย หลักสูตรจัดทำคำสั่ง เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ โดยเสนอผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัยเพื่ออนุมัติก่อนดำเนินการสอบไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ นับแต่วันที่นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบ

ข้อ ๘๖ ประธานหลักสูตรเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาที่ผ่านการสอบและการแก้ไขตามมติของคณะกรรมการสอบต่อผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย เพื่ออนุมัติการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์

ข้อ ๘๗ หากมีการเปลี่ยนชื่อเรื่อง หัวข้อหรือสิ่งใด ๆ ที่มีใช้สาระสำคัญของเค้าโครงวิทยานิพนธ์ที่ได้รับอนุมัติแล้วให้นักศึกษายื่นคำร้องขออนุมัติการเปลี่ยนแปลงต่อผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของประธานกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และประธานหลักสูตร

ข้อ ๘๘ เมื่อได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์แล้ว ให้นักศึกษาดำเนินการทำวิทยานิพนธ์จนกระทั่งเสร็จสมบูรณ์ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ในระหว่างทำวิทยานิพนธ์นักศึกษาต้องรายงานความก้าวหน้าต่อคณะกรรมการที่ปรึกษา ประธานหลักสูตรและผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัยตามลำดับตามแบบรายงานที่สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย กำหนดอย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง

ในกรณีที่เป็นกรวิจัยเกี่ยวข้องกับมนุษย์ นักศึกษาต้องดำเนินการยื่นคำร้องขอรับรอง จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ จากสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในขั้นตอนก่อน การทดลองเครื่องมือวิจัย

ข้อ ๘๙ เมื่อนักศึกษาดำเนินการวิจัยและเรียบเรียงวิทยานิพนธ์เสร็จสมบูรณ์ภายใต้การ กำกับและแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แล้ว ให้ยื่นคำร้องขอสอบปากเปล่าป้องกัน วิทยานิพนธ์ต่อผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัยเพื่ออนุมัติ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และประธานหลักสูตรและให้ประธานคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์รายงานผล การสอบต่อผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัยภายใน ๑๕ วัน

ข้อ ๙๐ ในกรณีมีการแก้ไขวิทยานิพนธ์หลังการสอบปากเปล่าป้องกันวิทยานิพนธ์ตามข้อ เสนอของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์แล้ว ให้นักศึกษาแก้ไขและนำเสนอให้กรรมการสอบตรวจ รับรองให้เป็นไป ตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙๑ ให้นักศึกษาจัดทำวิทยานิพนธ์สอบผ่านและแก้ไขตามข้อเสนอของคณะกรรมการ สอบเป็นฉบับสมบูรณ์แล้ว ๑ เล่ม เสนอต่อผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการ ตรวจจรรยาบรรณวิทยานิพนธ์และบทคัดย่อวิทยานิพนธ์ เสนอต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาพิจารณา อนุมัติผลสำเร็จการศึกษา เสนอต่อสภาวิชาการพิจารณาเห็นชอบการให้ปริญญาบัตรและสภา มหาวิทยาลัยอนุมัติการให้ปริญญาบัตร หากมีข้อเสนอแนะให้ปรับ แก้ไขก่อนจัดทำรูปเล่มวิทยานิพนธ์ ฉบับสมบูรณ์ ให้นักศึกษาจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นรูปเล่มสมบูรณ์ส่งสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย จำนวน ๓ เล่ม พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๙๒ การดำเนินการเกี่ยวกับการค้นคว้าอิสระให้นำขั้นตอนในข้อ ๘๑ ถึง ๙๑ มาใช้ โดยอนุโลม

หมวด ๑๐

การพ้นและการคืนสภาพนักศึกษา

ข้อ ๙๓ ให้นักศึกษาพ้นสภาพนักศึกษา เมื่อมีกรณีต่อไปนี้

๙๓.๑ ตาย

๙๓.๒ ลาออก

๙๓.๓ สำเร็จการศึกษา

๙๓.๔ ไม่มาลงทะเบียนรายวิชาเรียน หรือรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา

ในระยะเวลาที่กำหนด

๙๓.๕ ไม่สำเร็จการศึกษาภายในเวลาที่กำหนด

๙๓.๖ สอบการค้นคว้าอิสระหรือสอบประมวลความรู้ สอบวัดคุณสมบัติ
สอบวิทยานิพนธ์ครั้งที่สามไม่ผ่าน

๙๓.๗ ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ในความผิดอันได้กระทำ
โดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๙๓.๘ ถูกลงโทษให้ออกจากการเป็นนักศึกษาอันเนื่องมาจากประพฤติผิดระเบียบ
และข้อบังคับอย่างร้ายแรง

ข้อ ๙๔ การขอกลับเข้าเป็นนักศึกษา

นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๙๓.๒ และ ๙๓.๔ อาจขอ
สถานภาพการเป็นนักศึกษาคืนได้ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยและต้องรับความ
เห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๙๕ การลาออก

นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกจากความเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้ยื่นคำ
ร้องต่ออาจารย์ที่ปรึกษา ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และดำเนินการปลดหนี้สิน
การลาออกจะมีผลสมบูรณ์เมื่อได้รับการอนุมัติจากผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย

หมวด ๑๑

จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ

ข้อ ๙๖ ให้มหาวิทยาลัย แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ
ในกรณีที่มีผู้กล่าวหาเป็นลายลักษณ์อักษรว่านักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษากระทำผิดทางจริยธรรม
และจรรยาบรรณทางวิชาการเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ในกรณีใดกรณีหนึ่ง
หรือหลายกรณีดังนี้

๙๖.๑ การคัดลอกผลงานทางวิชาการของผู้อื่น โดยไม่มีการอ้างอิงหรือปกปิด
แหล่งที่มาหรือการเสนอแนวคิด

๙๖.๒ การซ้ำซ้อนกับผลงานวิชาการผู้อื่น ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏ
สกลนคร เรื่อง การตรวจสอบการคัดลอกวรรณกรรมผ่านโปรแกรมอักขรวิสุทธิ

๙๖.๓ การตกแต่งข้อมูลหรือการสร้างข้อมูลที่ไม่เป็นไปตามกระบวนการวิจัย

๙๖.๔ การจ้างหรือวาน ให้ผู้อื่นช่วยทำ หรือทำแทนตนหรือมอบให้ผู้อื่นทำแทนในงานที่ได้ระบุไว้ในเค้าโครงการวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระที่ได้รับอนุมัติแล้ว และการเขียนบทความวิจัย เพื่อตีพิมพ์หรือนำเสนอในที่ประชุมวิชาการ

ข้อ ๙๗ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ ประกอบด้วย

๙๗.๑ ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัยหรือรองผู้อำนวยการที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ

๙๗.๒ คณบดีหรือรองคณบดีที่นักศึกษาสังกัด เป็นกรรมการ

๙๗.๓ ประธานหลักสูตรที่นักศึกษาสังกัด เป็นกรรมการ

๙๗.๔ ประธานสาขาวิชาที่นักศึกษาสังกัด เป็นกรรมการ

๙๗.๕ รองผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัยหรือหัวหน้าสำนักงาน เป็นกรรมการและเลขานุการ

๙๗.๖ นิติกรมหาวิทยาลัย เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๙๗.๗ บุคลากรสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๙๘ ให้คณะกรรมการจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๙๘.๑ เรียกบุคคลที่เกี่ยวข้องมาให้ถ้อยคำเป็นลายลักษณ์อักษร

๙๘.๒ เรียกเอกสารที่อยู่ในครอบครองของบุคคลอื่นหรือหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัย

๙๘.๓ รวบรวมพยานหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๙๘.๔ สรุปผลการสอบหาข้อเท็จจริงและเสนอบทลงโทษต่ออธิการบดี

ข้อ ๙๙ คณะกรรมการจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการจะต้องให้โอกาสผู้ถูกกล่าวหาได้ชี้แจงข้อเท็จจริงด้วยวาจาหรือเป็นลายลักษณ์อักษร และนำพยานบุคคลหรือพยานเอกสารมาชี้แจงข้อกล่าวหาด้วย

ข้อ ๑๐๐ ให้คณะกรรมการจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันที่ประธานกรรมการได้รับทราบคำสั่งแต่งตั้งจากอธิการบดี

กรณีที่ไม่สามารถสอบหาข้อเท็จจริงได้ทันตามวรรคหนึ่ง ให้ทำเรื่องขอขยายเวลาดำเนินการได้อีกไม่เกิน ๓๐ วัน

ข้อ ๑๐๑ ให้คณะกรรมการจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการสรุปผลการสอบและเสนอบทลงโทษตามสมควรแก่กรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

๑๐๑.๑ กรณีที่นักศึกษาไม่ได้ตั้งใจ หรือละเลยการดำเนินการตามขั้นตอนของวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ อาจเสนอให้มีการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้อง แล้วรายงานให้ดำเนินการสอบใหม่อีกครั้ง

๑๐๑.๒ กรณีที่นักศึกษาตั้งใจกระทำผิดทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการอาจเสนอให้ปรับการสอบวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ เป็น “ตก” หรือให้ยกเลิกการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ นักศึกษาจะต้องเสนอหัวข้อเรื่องใหม่ต่อไป

๑๐๑.๓ กรณีที่นักศึกษากระทำผิดจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการตามข้อ ๙๖.๒ ข้อ ๙๖.๓ หรือข้อ ๙๖.๔ อาจเสนอให้มหาวิทยาลัยประกาศพักสภาพการเป็นนักศึกษา

๑๐๑.๔ กรณีที่ตรวจพบว่าได้กระทำผิดจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการหลังจากได้รับอนุมัติปริญญาบัตรไปแล้ว

๑) กรณีทำความผิดตามข้อ ๙๖.๑ ให้เรียกนักศึกษามาปรับแก้ไขให้ถูกต้องภายในระยะเวลา ๖๐ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งจากมหาวิทยาลัย

๒) กรณีทำความผิดตามข้อ ๙๖.๒ ข้อ ๙๖.๓ หรือข้อ ๙๖.๔ ให้บัณฑิตวิทยาลัยทำเรื่องเสนอโดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา เสนอต่อสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย ถอดถอนปริญญาบัตร

ข้อ ๑๐๒ เมื่ออธิการบดีสั่งลงโทษตามข้อ ๑๐๑ แล้ว ให้แจ้งผลการลงโทษเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ถูกลงโทษทราบภายใน ๗ วันทำการ

ข้อ ๑๐๓ ผู้ถูกลงโทษตามข้อ ๑๐๑ มีสิทธิอุทธรณ์ต่อมหาวิทยาลัย ภายใน ๓๐ วันนับจากวันที่ทราบคำสั่งลงโทษนั้น

หมวด ๑๒

การสำเร็จการศึกษาและการขอรับประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตร

ส่วนที่ ๑

การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๑๐๔ การสำเร็จการศึกษา

ให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาอนุมัติการสำเร็จการศึกษาของบัณฑิต โดยนักศึกษาคณะสำเร็จการศึกษาได้ต้องมีคุณสมบัติต่อไปนี้

๑๐๔.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

ศึกษารายวิชาครบถ้วนและสอบผ่านตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้อง
ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔.๐๐ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า

๑๐๔.๒ หลักสูตรปริญญาโท

แผน ๑ แผน ๑.๑ เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่า
ขั้นสุดท้าย โดยมหาวิทยาลัยแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังเข้ารับฟังได้ สำหรับ
ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับ
ให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการ
อุดมศึกษา เรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

แผน ๑ แผน ๑.๒ ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตรโดย
จะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔.๐๐ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า พร้อมทั้ง
เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยมหาวิทยาลัยแต่งตั้งและต้องเป็น
ระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรือ
อย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตาม
ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับ
การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการหรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์
(Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว

แผน ๒ ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้
ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔.๐๐ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และสอบผ่านการ
สอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น
พร้อมทั้งเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยมหาวิทยาลัย
แต่งตั้ง โดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ และรายงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของ
รายงานการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้

๑๐๔.๓ หลักสูตรปริญญาเอก

สอบผ่านภาษาอังกฤษตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

แผน ๑ สอบผ่านการวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มี
สิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยมหาวิทยาลัย
แต่งตั้ง ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกและต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจ
เข้ารับฟังได้

สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรือ
อย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศ

คณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการอย่างน้อย ๒ เรื่อง

แผน ๒ ศิษyarายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้คะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๕.๐๐ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า สอบผ่านการวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิ์ขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยมหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอก และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

ข้อ ๑๐๕ ผลิตหนังสือพิมพ์หรือวารสารเป็นที่ยอมรับแล้ว

ข้อ ๑๐๖ ปฏิบัติตามเงื่อนไขอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัย คณะ หรือหลักสูตรกำหนด

ข้อ ๑๐๗ วันสำเร็จการศึกษา

วันสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษากำหนด

ส่วนที่ ๒

การขอรับประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตร

ข้อ ๑๐๘ การขอรับประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตร

๑๐๘.๑ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา ให้ยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอรับประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตรต่อมหาวิทยาลัยภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๐๘.๒ นักศึกษาที่ขอรับประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตรต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- ๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาครบถ้วนตามข้อ ๑๐๕ ข้อ ๑๐๕ และข้อ ๑๐๖
- ๒) ไม่เป็นผู้มีพันธะหรือสัญญาอื่นใดกับมหาวิทยาลัย
- ๓) ไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษจากมหาวิทยาลัย

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๐๙ สำหรับนักศึกษาซึ่งเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ก่อนข้อบังคับนี้ ให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ มาใช้บังคับ ทั้งนี้ตั้งแต่หลังวันประกาศใช้ข้อบังคับนี้ เป็นต้นไป

ข้อ ๑๑๐ อาจารย์ที่ปรึกษาหรือกรรมการสอบ วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระที่ได้รับการ แต่งตั้งก่อนการประกาศใช้ข้อบังคับนี้ ให้ยังคงเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหรือกรรมการสอบที่ได้รับ การแต่งตั้งต่อไป จนกว่าจะพ้นสภาพนักศึกษา

ข้อ ๑๑๑ บรรดาประกาศหรือคำสั่ง หรือหลักเกณฑ์อื่นเกี่ยวข้องกับการศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษาที่มีอยู่ก่อนข้อบังคับนี้ ให้มีผลบังคับให้ใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ จนกว่าจะได้มีการ ปรับปรุงแก้ไขให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ทั้งนี้ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน หลังจาก ประกาศใช้ข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์ ดร.ไตรรัตน์ โภคพลากรณ์)

อุปนายกสภามหาวิทยาลัย

ปฏิบัติหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

หมายเหตุ: – เหตุผลในการจัดทำข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการจัดการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องจากมีการประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยได้กำหนดหลักเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาขึ้นใหม่ให้มีคุณภาพ ซึ่งประกอบด้วยข้อกำหนดค่านิยมของอาจารย์ประจำ อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์พิเศษ อาจารย์ประจำระดับบัณฑิตศึกษา อาจารย์ผู้สอน ระบบการจัดการศึกษา และโครงสร้างหลักสูตรในระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งกำหนดแนวทางการบริหารจัดการและพัฒนาหลักสูตรระดับอุดมศึกษาทุกสาขาวิชา จึงมีความจำเป็นต้องประกาศใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ว่าด้วย การรับจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ภาคพิเศษ)
พ.ศ. ๒๕๔๙

โดยที่เป็นการสมควรออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครว่าด้วยการรับจ่ายเงิน
เพื่อจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาภาคพิเศษให้เหมาะสมกับสภาพปัจจุบันยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
ราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๓/ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๔๙ เมื่อวันที่
๒๘ เมษายน ๒๕๔๙ ให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการรับจ่ายเงิน
เพื่อจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาภาคพิเศษ พ.ศ. ๒๕๔๙”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้สำหรับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาภาคพิเศษและกับ
นักศึกษาที่เข้าศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายถึง	มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายถึง	สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
“อธิการบดี”	หมายถึง	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ สกลนคร
“รองอธิการบดี”	หมายถึง	รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ สกลนคร
“คณะกรรมการอำนวยการ”	หมายถึง	คณะกรรมการอำนวยการจัดการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“กรรมการบัณฑิตศึกษา” “กรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ” และ “กรรมการ
บริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชา” หมายถึง คณะกรรมการตามข้อ ๓.๒.๑ ๓.๒.๒
และ ๓.๒.๓ ของข้อบังคับสถาบันราชภัฏสกลนครว่าด้วยการจัดให้มีคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

และการจัดระบบบริหารในบัณฑิตวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๔ ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ได้ดังนี้

๔.๑ ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบคัดเลือก

๔.๑.๑ ค่าใบสมัคร และคู่มือระเบียบการ ชุดละ ๑๐๐ บาท

๔.๑.๒ ค่าสมัครสอบคัดเลือกเข้าเรียน สาขาวิชาละ ๓๐๐ บาท

๔.๒ ค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าประกันของเสียหาย กรณีเรียกเก็บครั้งเดียว

ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ๒,๐๐๐ บาท

ค่าประกันของเสียหาย ๒,๐๐๐ บาท

เงินค่าประกันของเสียหาย ให้แยกบัญชีไว้ต่างหากเป็นเงินฝากถอนคืนให้แก่ นักศึกษาที่มีได้ทำทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเสียหาย และมายื่นคำร้องขอคืนภายใน ๖ เดือน นับจากวันสิ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย หากไม่มาถอนคืนภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ให้มหาวิทยาลัยโอนเงินส่งเข้าเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย

๔.๓ ค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าหน่วยกิตเหมาจ่าย ค่าธรรมเนียมพิเศษสำหรับการฝึกทักษะ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ค่าบำรุงศูนย์ให้การศึกษา และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ให้มหาวิทยาลัยจัดทำเป็นประกาศกำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บ จำแนกเป็นโปรแกรมวิชาหรือสาขาวิชาที่เปิดสอนแล้วรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ ทั้งนี้ไม่เกินภาคเรียนละ ๓๐,๐๐๐ บาท สำหรับระดับมหาบัณฑิต และไม่เกินภาคเรียนละ ๕๕,๐๐๐ บาท สำหรับระดับ ดุษฎีบัณฑิต

๔.๔ ค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนสอบวิทยานิพนธ์ หรือภาคินิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ การสอบประมวลความรู้ การทดสอบภาษาอังกฤษ และการทดสอบความสามารถด้าน คอมพิวเตอร์

๔.๔.๑ ค่าธรรมเนียมการสอบวิทยานิพนธ์

ระดับปริญญามหาบัณฑิต ๕,๐๐๐ บาท

ระดับปริญญาดุษฎีบัณฑิต ๙,๐๐๐ บาท

๔.๔.๒ ค่าธรรมเนียมการสอบประมวลความรู้

ระดับปริญญามหาบัณฑิต ครั้งละ ๘๐๐ บาท

ระดับปริญญาดุษฎีบัณฑิต ครั้งละ ๑,๕๐๐ บาท

๔.๔.๓ ค่าธรรมเนียมการทดสอบภาษาอังกฤษ

ระดับปริญญามหาบัณฑิต ครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท

ระดับปริญญาดุษฎีบัณฑิต ครั้งละ ๑,๕๐๐ บาท

โดยมหาวิทยาลัยจัดให้มีการอบรมก่อนสอบตามความเหมาะสม

๔.๔.๔ ค่าธรรมเนียมการทดสอบความสามารถด้านคอมพิวเตอร์

ครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท

๔.๕ ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่เรียกเก็บตามรายการ

๔.๕.๑ ค่าปรับการลงทะเบียนช้ากว่ากำหนด วันละ ๕๐ บาท

๔.๕.๒ ค่าออกบัตรประจำตัวนักศึกษา ๑๐๐ บาท

๔.๕.๓ ค่าออกใบแสดงผลการศึกษา ฉบับละ ๑๐๐ บาท

๔.๕.๔ ค่าออกใบรับรองอื่น ๆ ฉบับละ ๑๐๐ บาท

๔.๕.๕ ค่าขึ้นทะเบียนปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตร ๕๐๐ บาท

๔.๕.๖ ค่าใบแทนปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตร ๑๐๐ บาท

๔.๕.๗ ค่าธรรมเนียมการรับโอนผลการเรียน

ผลการเรียนจากมหาวิทยาลัย ครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท

ผลการเรียนจากสถาบันอื่น หน่วยกิตละ ๕๐๐ บาท

๔.๕.๘ ค่าปรับการขอรับประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตรเกินกว่า ๒ ปี

นับจากวันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ ฉบับละ ๕๐๐ บาท

๔.๖ ค่าธรรมเนียมการรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาและการขอคืนสภาพ

นักศึกษา

๔.๖.๑ ค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา กรณีการขอลาพักการศึกษาหรือ

กรณีที่ลงทะเบียนรายวิชาครบตามหลักสูตรแล้ว

ระดับปริญญาโทบัณฑิต ภาคการศึกษาละ ๒,๕๐๐ บาท

ระดับปริญญาตรีบัณฑิต ภาคการศึกษาละ ๕,๐๐๐ บาท

๔.๖.๒ ค่าขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา กรณีที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

เนื่องจากการลาออกหรือเพราะเหตุไม่ชำระค่าบำรุงการศึกษาตามกำหนด ครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท

และต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาของภาคการศึกษาที่ยังค้างชำระทั้งหมด

ข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงินตามข้อ ๔.๒ ในวันที่นักศึกษามารายงานตัวเข้าศึกษา

ส่วนค่าธรรมเนียมข้อ ๔.๓ ให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัยเป็นรายปีการศึกษา ทั้งนี้ต้องชำระ

ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ไม่เกิน ๒๐ วัน นับแต่วันเปิดภาคการศึกษา

ข้อ ๖ กรณีที่จำเป็นนักศึกษอาจยื่นคำร้องขอผ่อนผันการชำระเงินตามข้อ ๔.๒

และ ๔.๓ ช้ากว่ากำหนด ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย

ที่จะผ่อนผันได้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๑๕ วันนับแต่วันที่ครบกำหนดตามข้อ ๕ และจะต้องชำระ

ค่าธรรมเนียมตามข้อ ๔.๕.๑ เมื่อพ้นระยะเวลาผ่อนผันตามวรรคแรก นักศึกษาผู้นั้นไม่มีสิทธิ์เรียน

ในภาคการศึกษานั้น

ข้อ ๓/ นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนและไม่รักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคการศึกษานั้น ๆ ให้ถือว่านักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๔ ในกรณีที่นักศึกษาขอถอนหรือขอเปลี่ยนแปลงวิชาเรียน ซึ่งได้กระทำภายใน ๒๐ วัน นับแต่วันเปิดภาคการศึกษา ให้มหาวิทยาลัยอนุมัติจ่ายค่าลงทะเบียนรายวิชาคืนได้ และกรณีที่นักศึกษาขอลาออกจากมหาวิทยาลัยภายใน ๒๐ วันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษา ให้มหาวิทยาลัยอนุมัติจ่ายเงินค่าธรรมเนียมตามข้อ ๔.๒ และข้อ ๔.๓ คืนได้

ข้อ ๕ การใช้จ่ายเงินที่เรียกเก็บได้จากข้อบังคับนี้ ให้จ่ายได้เฉพาะกิจการซึ่งอำนาจประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาภาคพิเศษ หรือต่อกิจการของมหาวิทยาลัย โดยทั่วไป ดังนี้

๕.๑ ค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมคุณภาพการศึกษา

๕.๒ ค่าตอบแทนการสอน การสอบ และการควบคุมวิทยานิพนธ์หรือภาคานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ

๕.๓ ค่าตอบแทนการดำเนินงาน และเบี้ยประชุมกรรมการบัณฑิตศึกษา กรรมการ อำนวยการ กรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชา และกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ

๕.๔ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อกิจการของมหาวิทยาลัยโดยทั่วไปหรือเป็นประโยชน์โดยตรงต่อโครงการ

ข้อ ๑๐ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตามข้อบังคับนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

๑๐.๑ ให้มหาวิทยาลัยกำหนดอัตรา และหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนตาม ข้อ ๕ โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย และรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

๑๐.๒ ค่าตอบแทนรายวันให้จ่ายได้เฉพาะผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานที่ เกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ โดยจะต้องมีเวลาปฏิบัติงานติดต่อกัน ไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง และในวันหนึ่งให้จ่ายค่าตอบแทนรายวันให้บุคคลหนึ่งได้เพียงครั้งหนึ่งเท่านั้น

๑๐.๓ ค่าตอบแทนตามข้อ ๕.๑ ๕.๒ และ ๕.๓ ให้จ่ายได้ทั้งในเวลา และนอกเวลา ราชการ

ข้อ ๑๑ การจ่ายเงินตามข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยจัดทำงบประมาณรายจ่ายเสนอขออนุมัติ สภามหาวิทยาลัยเพื่อจ่ายต่อไป

เงินรายได้นอกเหนือจากที่จัดสรรเป็นแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีและเงิน งบประมาณเหลือจ่ายเมื่อสิ้นปีงบประมาณให้เป็นเงินคงคลัง

การใช้จ่ายเงินคงคลัง ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการโดยความเห็นชอบของสภา มหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ เพื่อความสะดวกและคล่องตัวในการบริหารและจัดการศึกษา ให้มหาวิทยาลัยสามารถเสนองบประมาณเป็นหมวดเงินอุดหนุนเพื่อการจัดการศึกษาและการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยจะต้องระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการไว้ให้ชัดเจน

การเปลี่ยนแปลงรายการ การโอนหมวดรายจ่าย และการกันเงินงบประมาณไว้จ่ายเหลือมอบให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ และรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

ข้อ ๑๓ ให้อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย มีอำนาจอนุมัติและกำหนดผูกพันเงินรายได้ตามข้อบังคับนี้ได้ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติตามรายการข้อ ๑๑

ข้อ ๑๔ เงินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ที่เรียกเก็บจากนักศึกษาตามข้อบังคับนี้ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการดังต่อไปนี้

๑๔.๑ นำเงินฝากธนาคารออมสินหรือธนาคารพาณิชย์ในนามของมหาวิทยาลัย และให้นำดอกผลที่เกิดจากเงินฝากนี้สมทบเข้าเป็นเงินประเภทเดียวกัน

๑๔.๒ เมื่อเลิกโครงการหากมีเงินเหลือให้โอนเข้าสมทบเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

๑๔.๓ ให้หัวหน้างานการเงิน เป็นผู้รับผิดชอบลงนามในเช็คสั่งจ่ายเงินรายได้ตามข้อบังคับนี้ร่วมกับอธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

๑๔.๔ ให้ใช้ใบเสร็จเงินรายได้เป็นใบเสร็จรับเงินตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๑๕ การซื้อ การจ้าง ตลอดจนการดำเนินการอื่นใดเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินนี้ให้เป็นไปตามระเบียบทางราชการที่ว่าด้วยการนี้ที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน นอกจากสภามหาวิทยาลัยจะกำหนดเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๑๖ ให้มหาวิทยาลัยรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการจัดการศึกษาสำหรับบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ พร้อมทั้งการรับจ่ายตามข้อบังคับนี้ให้คณะกรรมการอำนวยการและสภามหาวิทยาลัยทราบทุกสิ้นปีการศึกษา

ข้อ ๑๗ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัย และถือเป็นอันยุติ

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๙



(ศาสตราจารย์สุภมาศ พนิชศักดิ์พัฒนา)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ว่าด้วย การรับจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ภาคปกติ)

พ.ศ. ๒๕๔๙

โดยที่เป็นการสมควรออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครว่าด้วยการรับจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาภาคปกติให้เหมาะสมกับสภาพปัจจุบันยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการรับจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาภาคปกติ พ.ศ. ๒๕๔๙”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้สำหรับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาภาคปกติ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายถึง สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“รองอธิการบดี” หมายถึง รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“คณะกรรมการอำนวยการ” หมายถึง คณะกรรมการอำนวยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคปกติ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“กรรมการบัณฑิตศึกษา” “กรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ” และ “กรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชา” หมายถึง คณะกรรมการตามข้อ ๓.๒.๑ ๓.๒.๒ และ ๓.๒.๓ ของข้อบังคับสถาบันราชภัฏสกลนครว่าด้วยการจัดให้มีคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา และการจัดระบบบริหารในบัณฑิตวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๑

ข้อ ๔ ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ได้ดังนี้

๔.๑ ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบคัดเลือก

๔.๑.๑ ค่าใบสมัคร และคู่มือระเบียบการ ชุดละ ๑๐๐ บาท

๔.๑.๒ ค่าสมัครสอบคัดเลือกเข้าเรียน สาขาวิชาละ ๒๐๐ บาท

๔.๒ ค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าประกันของเสียหาย กรณีเรียกเก็บครั้งเดียว

ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ๑,๐๐๐ บาท

ค่าประกันของเสียหาย ๒,๐๐๐ บาท

เงินค่าประกันของเสียหาย ให้แยกบัญชีไว้ต่างหากเป็นเงินฝากถอนคืนให้แก่นักศึกษา
ที่มีได้ทำทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเสียหาย และมายื่นคำร้องขอคืนภายใน ๖ เดือน นับจากวัน
สิ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย หากไม่มาถอนคืนภายในกำหนดเวลาดังกล่าว
ให้มหาวิทยาลัยโอนเงินส่งเข้าเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย

๔.๓ ค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าหน่วยกิตเหมาจ่าย ค่าธรรมเนียมพิเศษสำหรับการ
การฝึกทักษะ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ค่าบำรุงศูนย์ให้การศึกษา และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ
ให้มหาวิทยาลัยจัดทำเป็นประกาศกำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บ จำแนกเป็นโปรแกรม
วิชาหรือสาขาวิชาที่เปิดสอน แล้วรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ ทั้งนี้ไม่เกินภาคเรียนละ
๒๐,๐๐๐ บาท สำหรับระดับมหาบัณฑิต และไม่เกินภาคเรียนละ ๕๐,๐๐๐ บาท สำหรับระดับ
ดุษฎีบัณฑิต

๔.๔ ค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนสอบวิทยานิพนธ์หรือภาคานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ
การสอบประมวลความรู้ การทดสอบภาษาอังกฤษ และการทดสอบความสามารถด้านคอมพิวเตอร์

๔.๔.๑ ค่าธรรมเนียมการสอบวิทยานิพนธ์

ระดับปริญญามหาบัณฑิต ๓,๐๐๐ บาท

ระดับปริญญาดุษฎีบัณฑิต ๕,๐๐๐ บาท

๔.๔.๒ ค่าธรรมเนียมการสอบประมวลความรู้

ระดับปริญญามหาบัณฑิต ครั้งละ ๕๐๐ บาท

ระดับปริญญาดุษฎีบัณฑิต ครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท

๔.๔.๓ ค่าธรรมเนียมการทดสอบภาษาอังกฤษ

ระดับปริญญามหาบัณฑิต ครั้งละ ๕๐๐ บาท

ระดับปริญญาดุษฎีบัณฑิต ครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท

สำหรับปริญญาดุษฎีบัณฑิตให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีการอบรมก่อนสอบตามความเหมาะสม

๔.๔.๔ ค่าธรรมเนียมการทดสอบความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ ครั้งละ ๕๐๐ บาท

๔.๕ ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่เรียกเก็บตามรายการ

๔.๕.๑ ค่าปรับการลงทะเบียนช้ากว่ากำหนด วันละ ๒๐ บาท ทั้งนี้ไม่เกิน ๕๐๐ บาท

๔.๕.๒ ค่าออกบัตรประจำตัวนักศึกษา ๑๐๐ บาท

๔.๕.๓ ค่าออกใบแสดงผลการศึกษา ฉบับละ ๕๐ บาท

๔.๕.๔ ค่าออกใบรับรองอื่น ๆ ฉบับละ ๕๐ บาท

๔.๕.๕ ค่าขึ้นทะเบียนปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตร ๕๐๐ บาท

๔.๕.๖ ค่าใบแทนปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตร ๑๐๐ บาท

๔.๕.๗ ค่าปรับการขอรับประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตรเกินกว่า ๒ ปี นับจากวันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ ฉบับละ ๕๐๐ บาท

๔.๖ ค่าธรรมเนียมการรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาและการขอคืนสภาพนักศึกษา

๔.๖.๑ ค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา กรณีการขอลาพักการศึกษา หรือกรณีทีลงทะเบียนรายวิชาครบตามหลักสูตรแล้ว

ระดับปริญญามหาบัณฑิต ภาคการศึกษาละ ๑,๕๐๐ บาท

ระดับปริญญาดุษฎีบัณฑิต ภาคการศึกษาละ ๓,๐๐๐ บาท

๔.๖.๒ ค่าขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา กรณีที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเนื่องจากการลาออกหรือเพราะเหตุไม่ชำระค่าบำรุงการศึกษาตามกำหนด ครั้งละ ๕๐๐ บาท และต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาของภาคการศึกษาที่ยังค้างชำระทั้งหมด

ข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงินตามข้อ ๔.๒ ในวันที่นักศึกษามารายงานตัวเข้าศึกษา ส่วนค่าธรรมเนียมข้อ ๔.๓ ให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัยเป็นรายปีการศึกษา ทั้งนี้ต้องชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันเปิดภาคการศึกษา

ข้อ ๖ กรณีที่จำเป็นที่นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขอผ่อนผันการชำระเงินตามข้อ ๔.๒ และ ๔.๓ ซ้ำกว่ากำหนด ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายที่จะผ่อนผันได้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๓๐ วันนับแต่วันที่ครบกำหนดตามข้อ ๕ และจะต้องชำระค่าธรรมเนียมตามข้อ ๔.๕.๑

เมื่อพ้นระยะเวลาผ่อนผันตามวรรคแรก นักศึกษาผู้นั้นไม่มีสิทธิ์เรียนในภาคการศึกษานั้น

ข้อ ๗ นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนและไม่รักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษายภายใน

๑ ภาคการศึกษา นับแต่วันเปิดภาคการศึกษานั้น ๆ ให้ถือว่านักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๘ ในกรณีที่นักศึกษาขอถอนหรือขอเปลี่ยนแปลงวิชาเรียน ซึ่งได้กระทำภายใน ๒๐ วัน นับแต่วันเปิดภาคการศึกษา ให้มหาวิทยาลัยอนุมัติจ่ายค่าลงทะเบียนรายวิชาคืนได้ และกรณีที่นักศึกษาขอลาออกจากมหาวิทยาลัยภายใน ๒๐ วันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษา ให้มหาวิทยาลัยอนุมัติจ่ายเงินค่าธรรมเนียมตามข้อ ๔.๒ และข้อ ๔.๓ คืนได้

ข้อ ๙ การใช้จ่ายเงินที่เรียกเก็บได้จากข้อบังคับนี้ ให้จ่ายได้เฉพาะกิจการซึ่งอำนาจประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคปกติ หรือต่อกิจการของมหาวิทยาลัยโดยทั่วไป ดังนี้

๙.๑ ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมคุณภาพการศึกษา

๙.๒ ค่าตอบแทนการสอบ และการควบคุมวิทยานิพนธ์หรือภาคินิพนธ์หรือการศึกษา

อิสระ

๙.๓ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อกิจการของมหาวิทยาลัยโดยทั่วไป หรือเป็นประโยชน์โดยตรงต่อโครงการ

ข้อ ๑๐ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตามข้อบังคับนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ต่อไปนี้

๑๐.๑ ให้มหาวิทยาลัยกำหนดอัตรา และหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน ตามข้อ ๙ โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ การจ่ายเงินตามข้อ ๙ ให้มหาวิทยาลัยจัดทำงบประมาณรายจ่ายไม่เกิน ร้อยละ ๘๐ ของงบประมาณที่จัดเก็บได้เสนอขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการเบิกจ่าย ต่อไป

เงินรายได้นอกเหนือจากที่จัดสรรเป็นแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีและเงิน งบประมาณเหลือจ่ายเมื่อสิ้นปีงบประมาณให้เป็นเงินคงคลังหรือจัดเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหาร จัดการมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ เพื่อความสะดวกรและคล่องตัวในการบริหารและจัดการศึกษา ให้มหาวิทยาลัย สามารถเสนอขอเป็นหมวดเงินอุดหนุนเพื่อการจัดการศึกษาและการพัฒนาคุณภาพ การศึกษา โดยจะต้องระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการไว้ให้ชัดเจน

การเปลี่ยนแปลงรายการ การโอนหมวดรายจ่าย และการกันเงินงบประมาณไว้จ่าย เหลือมอบให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ และรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

ข้อ ๑๓ให้อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย มีอำนาจอนุมัติและ ก่อหนี้ผูกพันเงินรายได้ตามข้อบังคับนี้ได้ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติตามรายการข้อ ๑๑

ข้อ ๑๔ เงินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ที่เรียกเก็บจากนักศึกษาตามข้อบังคับนี้ ให้มหาวิทยาลัย ดำเนินการดังต่อไปนี้

๑๔.๑ นำเงินฝากธนาคารออมสินหรือธนาคารพาณิชย์ในนามของมหาวิทยาลัย และให้นำดอกผลที่เกิดจากเงินฝากนี้สมทบเข้าเป็นเงินประเภทเดียวกัน

๑๔.๒ เมื่อเลิกโครงการหากมีเงินเหลือให้ออนเข้าสมทบเป็นเงินรายได้ของ มหาวิทยาลัย

๑๔.๓ ให้หัวหน้างานการเงิน เป็นผู้รับผิดชอบลงนามในเช็คสั่งจ่ายเงินรายได้ ตามข้อบังคับนี้ร่วมกับอธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

๑๔.๔ ให้ใช้ใบเสร็จเงินรายได้เป็นใบเสร็จรับเงินตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๑๕ การซื้อ การจ้าง ตลอดจนการดำเนินการอื่นใดเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบทางราชการที่ว่าด้วยการนั้น ๆ ที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน นอกจากสภามหาวิทยาลัยจะกำหนดเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๑๖ ให้มหาวิทยาลัยรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการจัดการศึกษาสำหรับบัณฑิตศึกษา ภาคปกติ พร้อมทั้งการรับจ่ายตามข้อบังคับนี้ให้คณะกรรมการอำนวยการและสภามหาวิทยาลัยทราบทุกสิ้นปีการศึกษา

ข้อ ๑๗ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความ และวินิจฉัย และถือเป็นอันยุติ

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๙



(ศาสตราจารย์สุภมาศ พนิชศักดิ์พัฒนา)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ว่าด้วย การรับจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ภาคพิเศษ) (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๕๓

โดยที่เป็นการสมควรออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การรับจ่ายเงิน เพื่อการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาภาคพิเศษให้เหมาะสมกับสภาพปัจจุบันยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจ ตามความในมาตรา ๑๘(๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๓ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงมีมติให้ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครว่าด้วย การรับจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ภาคพิเศษ) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การรับจ่ายเงิน เพื่อการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ภาคพิเศษ) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๔.๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การรับจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ภาคพิเศษ) พ.ศ. ๒๕๔๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้ แทน “๔.๔ ค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนสอบวิทยานิพนธ์ หรือภาคานิพนธ์หรือการศึกษานิพนธ์ การสอบประมวลความรู้ การทดสอบภาษาอังกฤษ การทดสอบความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ และการสอบวัดคุณสมบัติ”

ข้อ ๔ ให้เพิ่มความดังต่อไปนี้ เป็นข้อ ๔.๔.๕ ของข้อ ๔.๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัย ราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การรับจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ภาคพิเศษ) พ.ศ. ๒๕๔๙ ดังนี้

“๔.๔.๕ ค่าธรรมเนียมการสอบวัดคุณสมบัติ ระดับปริญญาตรีบัณฑิต ครั้งละ ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท”

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจในการออกประกาศ คำสั่งหรือระเบียบปฏิบัติซึ่งไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีได้กำหนดหลักการและการปฏิบัติ ไว้ในข้อบังคับนี้และในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความ และวินิจฉัย และถือเป็นอันยุติ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๓



(ศาสตราจารย์สุภมาศ พนิชศักดิ์พัฒนา)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ว่าด้วย การรับจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ภาคปกติ) (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยที่เป็นการสมควรออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การรับจ่ายเงิน เพื่อการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาภาคพิเศษให้เหมาะสมกับสภาพปัจจุบันยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจ ตามความในมาตรา ๑๘(๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงมีมติให้ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครว่าด้วย การรับจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ภาคพิเศษ) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การรับจ่ายเงิน เพื่อจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ภาคปกติ) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๔.๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การรับจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ภาคปกติ) พ.ศ. ๒๕๕๗ และให้ใช้ความต่อไปนี้ แทน “๔.๔ ค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนสอบวิทยานิพนธ์ หรือภาคานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ การสอบประมวลความรู้ การทดสอบภาษาอังกฤษ การทดสอบความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ และการสอบวัดคุณสมบัติ”

ข้อ ๔ ให้เพิ่มความดังต่อไปนี้ เป็นข้อ ๔.๔.๕ ของข้อ ๔.๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัย ราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การรับจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ภาคปกติ) พ.ศ. ๒๕๕๗ ดังนี้

“๔.๔.๕ ค่าธรรมเนียมการสอบวัดคุณสมบัติ ระดับปริญญาตรีบัณฑิต ครั้งละ ไม่เกิน ๕๐๐ บาท”

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจในการออกประกาศ คำสั่งหรือระเบียบปฏิบัติซึ่งไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีได้กำหนดหลักการและการปฏิบัติ ไว้ในข้อบังคับนี้และในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความ และวินิจฉัย และถือเป็นอันยุติ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๓



(ศาสตราจารย์สุภมาศ พนิชศักดิ์พัฒนา)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ว่าด้วย การโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้
ทักษะและประสบการณ์ พ.ศ. ๒๕๔๙

โดยที่เป็นการสมควรออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การโอน
ผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ พ.ศ. ๒๕๔๙
อาศัยตามอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ
พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงออกข้อบังคับเกี่ยวกับการโอนผลการเรียน
การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ ตามหลักสูตรที่เปิดสอนใน
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร และสถาบันอุดมศึกษาอื่น ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การโอนผลการ
เรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ พ.ศ. ๒๕๔๙”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดไปจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้
ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“นักศึกษา” หมายถึง นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“สถาบันอุดมศึกษาอื่น” หมายถึง สถาบันการศึกษาที่จัดการเรียนการสอน

ในระดับหลังมัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าในสาขา
ที่สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครและการทรวงศึกษาธิการให้การรับรอง

“การโอนผลการเรียน” หมายถึง การขอโอนหน่วยกิตของรายวิชาในระดับเดียวกัน
ที่ได้เคยศึกษามาแล้วจากมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยราชภัฏอื่น เพื่อใช้นับเป็นส่วนหนึ่งของ
การศึกษาในมหาวิทยาลัย

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายถึง การขอเทียบโอนหน่วยกิตของรายวิชาในระดับเดียวกันที่ได้เคยศึกษามาแล้วจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น เพื่อใช้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในมหาวิทยาลัย

“การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์” หมายถึง การขอเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ จากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย ความรู้จากการฝึกอาชีพ หรือความรู้จากประสบการณ์ของนักศึกษา เพื่อนับเป็นหน่วยกิตเทียบเท่ารายวิชา ตามหลักสูตรการศึกษาในมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ การโอนผลการเรียนมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) นักศึกษาหลักสูตรระดับอนุปริญญา ปริญญาตรีหรือบัณฑิตศึกษา ที่เคยศึกษาในหลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยราชภัฏอื่นมาแล้ว หรือสำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยราชภัฏอื่นมาแล้วไม่เกิน ๕ ปี อาจขอโอนหน่วยกิตรายวิชาในระดับเดียวกับที่ได้เคยศึกษามาแล้ว เพื่อใช้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา โดยยื่นคำร้องต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน หรือสำนักงานบัณฑิตศึกษา ภายในระยะเวลา ๑๕ วัน นับตั้งแต่เปิดภาคเรียนที่เข้าศึกษา

(๒) รายวิชาที่นำมาขอโอนผลการเรียน ต้องมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาใหม่ที่ขอโอน และจำนวนหน่วยกิตที่ขอโอนได้จะต้องไม่เกินสองในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตร ระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรีที่รับโอน หรือไม่เกินหนึ่งในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่รับโอน และไม่ให้อิโหนหน่วยกิตในรายวิชาการศึกษาค้นคว้าอิสระ หรือการศึกษาปัญหาพิเศษ หรือวิทยานิพนธ์แล้วแต่กรณี

(๓) ให้คณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา แล้วแต่กรณี แต่งตั้งคณะกรรมการจากโปรแกรมวิชา หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการโอนผลการเรียนของนักศึกษาที่ยื่นคำร้อง เฉพาะรายวิชาที่มีผลการเรียนในหลักสูตรระดับอนุปริญญาและปริญญาตรีไม่ต่ำกว่าระดับ C หรือ S หรือ P แล้วแต่กรณี และในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับ B หรือ S หรือ P แล้วแต่กรณี แล้วนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาอนุมัติ

(๔) นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการโอนผลการเรียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้จำนวนรายวิชาและผลการเรียนที่โอนได้ ให้รวมเป็นหน่วยกิต ตามหลักสูตรที่ศึกษาได้และนำไปคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๕) นักศึกษาที่โอนผลการเรียนแล้ว ต้องลงทะเบียนศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัย อย่างน้อย หนึ่งปีการศึกษา

ข้อ ๖ การเทียบโอนผลการเรียน มีหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) นักศึกษาหลักสูตรระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี หรือบัณฑิตศึกษา ที่เคยศึกษาในหลักสูตรที่เปิดสอนในสถาบันอุดมศึกษาอื่น หรือสำเร็จการศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาแล้วไม่เกิน ๕ ปี อาจขอเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาในระดับเดียวกับที่เคยศึกษามาแล้ว เพื่อให้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา โดยยื่นคำร้องต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนหรือสำนักงานบัณฑิตศึกษา ภายในระยะเวลา ๑๕ วัน นับตั้งแต่เปิดภาคเรียนที่เข้าศึกษา

(๒) รายวิชาที่นำมาขอเทียบโอนผลการเรียน ต้องมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาใหม่ที่ขอเทียบโอน และจำนวนหน่วยกิตที่เทียบโอนได้จะต้องไม่เกินสองในสามของจำนวนหน่วยกิต รวมของหลักสูตรระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรีที่รับเทียบโอน หรือไม่เกินหนึ่งในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่รับโอน และไม่ให้เทียบโอนหน่วยกิตในรายวิชาการศึกษาค้นคว้าอิสระ หรือการศึกษาปัญหาพิเศษ หรือวิทยานิพนธ์แล้วแต่กรณี

(๓) ให้คณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา แล้วแต่กรณี แต่งตั้งคณะกรรมการจากโปรแกรมวิชา หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนของนักศึกษาที่ยื่นคำร้อง เฉพาะรายวิชาที่มีผลการเรียนในหลักสูตรระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรีไม่ต่ำกว่าระดับชั้น C หรือ S หรือ P แล้วแต่กรณี และในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับ B หรือ S หรือ P แล้วแต่กรณี แล้วนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาอนุมัติ

(๔) นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้จำนวนรายวิชาและผลการเรียนที่เทียบโอนได้ ให้รวมเป็นหน่วยกิต ตามหลักสูตรที่ศึกษาได้ แต่ไม่ต้องนำไปคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๕) นักศึกษาที่เทียบโอนผลการเรียนแล้ว ต้องลงทะเบียนศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ ๗ การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ มีหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) นักศึกษาของมหาวิทยาลัย อาจยื่นคำร้องต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน หรือสำนักงานบัณฑิตศึกษา ให้เทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ของนักศึกษา เพื่อให้นับเป็นหน่วยกิตเทียบเท่ากับรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ภายในภาคเรียนแรกที่เข้าศึกษา โดยมีความรู้ทักษะและประสบการณ์ที่ขอเทียบโอนมาแล้วไม่เกิน ๕ ปี

(๒) ให้คณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา แล้วแต่กรณี แต่งตั้งคณะกรรมการจากโปรแกรมวิชาหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการเทียบระดับความรู้ ความสามารถทักษะ และประสบการณ์ของนักศึกษาที่ยื่นคำร้องด้วยวิธีการที่หลากหลาย

ทั้งด้วยการทดสอบ การประเมินแฟ้มสะสมงาน หรือการสังเกตพฤติกรรม ให้ครอบคลุมลักษณะของ นักศึกษาตามมาตรฐานของรายวิชาที่เทียบโอน แล้วนำผลการพิจารณาเสนอคณะกรรมการประจำ คณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาอนุมัติ

(๓) องค์ความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่จะนำมาเทียบโอน ต้องตรงหรือสัมพันธ์ หรือเกี่ยวข้องกับเนื้อหาของรายวิชาที่จะขอเทียบโอน และจำนวนหน่วยกิตที่เทียบโอนได้จะต้องไม่เกิน สองในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรีที่ขอเทียบ และไม่ เกินหนึ่งในสี่ของจำนวนหน่วยกิต รวมของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่ขอเทียบ ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้อง ชำระค่าธรรมเนียมการเทียบโอนตามมหาวิทยาลัยกำหนด

(๔) รายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนตามข้อ ๓(๒) ให้บันทึกไว้ในระเบียนการเรียนของ นักศึกษาโดยใช้อักษรย่อ “P” ในช่องระดับคะแนน ในหลักสูตรระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี และใช้อักษร “S” สำหรับรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

(๕) ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่เทียบโอนได้ ให้รวมเป็นหน่วยกิตตามหลักสูตร ที่ศึกษาแต่ไม่ต้องนำไปคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๖) นักศึกษาที่ขอเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์แล้ว ต้องลงทะเบียน ศึกษายู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา

ข้อ ๘ นักศึกษาที่โอนผลการเรียน เทียบโอนผลการเรียน เทียบโอนความรู้ ทักษะและ ประสบการณ์ ไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้และมีอำนาจออกจากระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและ วินิจฉัยและถือเป็นอันยุติ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(ศาสตราจารย์สุภมาศ พนิชศักดิ์พัฒนา)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ว่าด้วย การโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้
ทักษะ และประสบการณ์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐

เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ประกาศทบวงมหาวิทยาลัยและเนื่อง
จากในปัจจุบันมีศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี และผู้ที่เคยศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา
เข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยจำนวนมากขึ้น ประกอบกับมาตรฐานหลักสูตรใหม่มีแนวโน้มลดจำนวน
หน่วยกิต ระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษาให้น้อยลง รวมทั้งลดจำนวนรายวิชาที่เคยศึกษา
มาแล้วให้ลดลง อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ
พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย
การโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การโอนผล
การเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๕๐”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อ ๕(๑), (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย
การโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ พ.ศ.
๒๕๔๙ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

(๑) นักศึกษาหลักสูตรระดับอนุปริญญา ปริญญาตรีหรือบัณฑิตศึกษา ที่เคยศึกษา
ในหลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยราชภัฏอื่นมาแล้ว หรือสำเร็จการศึกษาจาก
มหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยราชภัฏอื่นมาแล้วไม่เกิน ๖ ปี อาจขอโอนหน่วยกิตรายวิชาในระดับ
เดียวกับที่ได้เคยศึกษามาแล้ว เพื่อใช้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา โดยยื่นคำร้องต่อสำนักส่งเสริม
วิชาการและงานทะเบียนหรือสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย ภายในระยะเวลา ๑๕ วัน นับแต่วันเปิด
ภาคเรียนที่เข้าศึกษา

(๒) รายวิชาที่นำมาโอนผลการเรียน ต้องมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาใหม่ที่ขอโอน และจำนวนหน่วยกิตที่ขอโอนได้จะต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรีที่รับโอน หรือไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่รับโอน และให้เทียบโอนรายวิชานิพนธ์ได้ตามที่มหาวิทยาลัย กำหนด โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิต และสภาวิชาการ โดยจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกข้อ ๖(๑), (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ พ.ศ. ๒๕๔๙ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

(๑) นักศึกษาหลักสูตรระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี หรือบัณฑิตศึกษา ที่เคยศึกษาในหลักสูตรที่เปิดสอนในสถาบันอุดมศึกษาอื่น หรือสำเร็จการศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาแล้วไม่เกิน ๖ ปี อาจขอเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาในระดับเดียวกับที่ได้เคยศึกษามาแล้วเพื่อใช้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา โดยยื่นคำร้องต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนหรือสำนักงานบัณฑิตศึกษา ภายในระยะเวลา ๑๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนที่เข้าศึกษา

(๒) รายวิชาที่นำมาขอเทียบโอนผลการเรียน ต้องมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาใหม่ที่ขอเทียบโอน และจำนวนหน่วยกิตที่เทียบโอนได้จะต้องไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตของหลักสูตรระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรีที่รับเทียบโอนหรือไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่รับโอน และให้เทียบโอนรายวิชาวิชานิพนธ์ได้ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิต และสภาวิชาการ โดยจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกข้อ ๗(๑), (๓) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ พ.ศ. ๒๕๔๙ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

(๑) นักศึกษาของมหาวิทยาลัย อาจยื่นคำร้องต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนหรือสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัยศึกษาให้เทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ของนักศึกษาเพื่อนับเป็นหน่วยกิตเทียบเท่ากับรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ภายในภาคเรียนแรกที่เข้าศึกษา โดยมีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่ขอเทียบโอนมาแล้วไม่เกิน ๖ ปี

(๓) องค์ความรู้ ทักษะประสบการณ์ที่จะนำมาเทียบโอน ต้องตรงหรือสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับเนื้อหาของรายวิชาที่จะขอเทียบโอน และจำนวนหน่วยกิตที่เทียบโอนได้จะต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรีที่ขอเทียบ และไม

เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่ขอเทียบ ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการเทียบโอนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๖ กรณีศึกษามาแล้ว/สำเร็จการศึกษามาแล้วเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนดให้อยู่ในดุลพินิจของกรรมการบัณฑิตศึกษา และสภาวิชาการ

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจในการออกประกาศ คำสั่ง หรือระเบียบปฏิบัติ ซึ่งไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีได้กำหนดหลักการและการปฏิบัติไว้ในข้อบังคับนี้ และในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัย และถือเป็นอันยุติ

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๐



(ศาสตราจารย์สุภมาศ พนิชศักดิ์พัฒนา)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้ประกาศใช้มาเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว จึงมีความจำเป็นต้องมีการปรับปรุงเกณฑ์มาตรฐานดังกล่าวสำหรับการผลิตบัณฑิตระดับอุดมศึกษาที่เหมาะสมกับพลวัตของโลกที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว โดยมีเจตนารมณ์ให้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ รองรับการบริหารจัดการหลักสูตรให้ได้คุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และตามจุดเน้นของแต่ละสาขาวิชา

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการโดยคำแนะนำของคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในวาระประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘” ดังต่อไปนี้

๑. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการนี้เรียกว่า “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘”

๒. ให้ใช้ประกาศกระทรวงนี้สำหรับหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต (การศึกษาหลังปริญญาตรี) ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง (การศึกษาหลังประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือปริญญาโท) ระดับปริญญาโทและระดับปริญญาเอกทุกสาขาวิชา สำหรับหลักสูตรที่จะเปิดใหม่และหลักสูตรเก่าที่จะปรับปรุงใหม่ของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐและเอกชน และให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

๓. ให้ยกเลิก ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘” ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๘

๔. ในประกาศกระทรวงนี้

“อาจารย์ประจำ” หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ในสถาบันอุดมศึกษาที่เปิดสอนหลักสูตรนั้น ที่มีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษาและปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

สำหรับอาจารย์ประจำที่สถาบันอุดมศึกษารับเข้าใหม่ตั้งแต่เกณฑ์มาตรฐานนี้เริ่มบังคับใช้ต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำ

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นพหุวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถเข้าได้ไม่เกิน ๒ คน

“อาจารย์พิเศษ” หมายถึง ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ

๕. ปรัชญา และวัตถุประสงค์

๕.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง มุ่งให้มีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของสถาบันอุดมศึกษา และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ เน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพให้มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะ เพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น โดยเป็นหลักสูตรการศึกษาที่มีลักษณะเบ็ดเสร็จในตัวเอง

๕.๒ หลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอก มุ่งให้มีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของสถาบันอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพที่เป็นสากล เน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพที่มีความรู้ความสามารถระดับสูง ในสาขาวิชาต่าง ๆ โดยกระบวนการวิจัยเพื่อให้สามารถบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่ได้อย่างมีอิสระ รวมทั้งมีความสามารถในการสร้างสรรค์จรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ เชื่อมโยงและบูรณาการศาสตร์ที่ตนเชี่ยวชาญกับศาสตร์อื่นได้อย่างต่อเนื่อง มีคุณธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งนี้ในระดับปริญญาโท มุ่งให้มีความรู้ความเข้าใจ

ในกระบวนการสร้างและประยุกต์ใช้ความรู้ใหม่เพื่อการพัฒนางานและสังคม ในขณะที่ระดับปริญญาเอก มุ่งให้มีความสามารถในการค้นคว้าวิจัยเพื่อสรรค์สร้างองค์ความรู้ใหม่หรือนวัตกรรม ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางานสังคม และประเทศ

๖. ระบบการจัดการศึกษา ใช้ระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษามีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ สถาบันอุดมศึกษาที่เปิดการศึกษาภาคฤดูร้อน ให้กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิต โดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

สถาบันอุดมศึกษาที่จัดการศึกษาในระบบไตรภาค หรือระบบจตุรภาค ให้ถือแนวทางดังนี้

ระบบไตรภาค

๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๓ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ สัปดาห์

โดย ๑ หน่วยกิตระบบไตรภาค เทียบได้กับ ๑๒/๑๕ หน่วยกิตระบบทวิภาค เทียบได้กับ ๕ หน่วยกิตระบบไตรภาค

ระบบจตุรภาค

๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๔ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๐ สัปดาห์

โดย ๑ หน่วยกิตระบบจตุรภาค เทียบได้กับ ๑๐/๑๕ หน่วยกิตระบบทวิภาค หรือ ๒ หน่วยกิต ระบบทวิภาค เทียบได้กับ ๓ หน่วยกิตระบบจตุรภาค

สถาบันอุดมศึกษาที่จัดการศึกษาระบบอื่น ให้แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับระบบการศึกษานั้นรวมทั้งรายละเอียดการเทียบเคียงหน่วยกิตกับระบบทวิภาคไว้ในหลักสูตรให้ชัดเจนด้วย

๗. การคิดหน่วยกิต

๗.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๗.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๗.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๗.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๗.๕ การค้นคว้าอิสระ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๗.๖ วิทยานิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๘. โครงสร้างหลักสูตร

๘.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

๘.๒ ปริญญาโท ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผน คือ

แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

แผน ก ๑ ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต สถาบันอุดมศึกษาอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด

แผน ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษางานรายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องมีการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

๘.๓ ปริญญาเอก แบ่งการศึกษาเป็น ๒ แบบ โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

แบบ ๑ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ สถาบันอุดมศึกษาอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด ดังนี้

แบบ ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

แบบ ๑.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๓๒ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ ๑.๑ และแบบ ๑.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

แบบ ๒ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูงและก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษางานรายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แบบ ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

แบบ ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ ๒.๑ และแบบ ๒.๒ จะต้องมีความมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

๙. การรับและเทียบโอนหน่วยกิต สถาบันอุดมศึกษาอาจยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาหรือวิทยานิพนธ์จากหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต และหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ให้กับนักศึกษาที่มีความรู้ความสามารถ ที่สามารถวัดมาตรฐานได้ ทั้งนี้ นักศึกษาต้องศึกษาให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และเป็นไปตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบ และแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการเทียบโอนของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

อนึ่ง ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หากเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาโทในสาขาวิชาเดียวกันหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน ให้เทียบโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของหลักสูตรที่จะเข้าศึกษา

๑๐. จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของอาจารย์

๑๐.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิต

๑๐.๑.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๑๐.๑.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน ทางสถาบันอุดมศึกษา

ต้องเสนอจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๐.๑.๓ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอนและต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการในรอบ ๕ ปีซ้อนหลัง

ในกรณีของอาจารย์พิเศษ อาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโท แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี ทั้งนี้อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชาโดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิชาชีพ อาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๑๐.๒ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

๑๐.๒.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีซ้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๑๐.๒.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีซ้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวนหรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน ทางสถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๐.๒.๓ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิ
ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์
ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมี
ประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา
และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้
บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ในกรณีของอาจารย์พิเศษ อาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาเอกแต่ทั้งนี้
ต้องมีคุณวุฒิชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอน
มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี ทั้งนี้อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชาโดยมี
อาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางวิชาชีพ อาจารย์ผู้สอนต้องมี
คุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๑๐.๓ ปริญญาโท

๑๐.๓.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและมี
ผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับ
การเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
อย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๑๐.๓.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิ
ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมี
ผลงานทางวิชาการที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย
๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์
ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน ทางสถาบันอุดมศึกษา
ต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการอุดมศึกษา
พิจารณาเป็นรายกรณี

๑๐.๓.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ แบ่งออกเป็น
๒ ประเภท คือ

๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและการค้นคว้าอิสระ ต้องเป็นอาจารย์
ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่ง
รองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาและเป็น
ผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรง

ตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการ ต้องเป็น ผลงานวิจัย

๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติตามที่
อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำ ต้องมีคุณวุฒิ
และผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกต้องมี
คุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มี
ชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการ
ค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่
กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่
ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจาก
สภาสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้น และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

๑๐.๓.๔ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตร
และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน รวมไม่น้อยกว่า ๓ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็น
อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม โดยอาจารย์ผู้สอบ
วิทยานิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการดังนี้

๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือ
ขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช้ส่วน
หนึ่งในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปี
ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและมี
ผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับใน
ระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่
กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่
ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจาก
สภาสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้น และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

๑๐.๓.๕ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิ
ขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชา
ของรายวิชาที่สอนและต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช้ส่วนหนึ่ง

ของการศึกษาเพื่อรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปี ย้อนหลัง

ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชาโดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

๑๐.๔ ปริญญาเอก

๑๐.๔.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๑๐.๔.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน ทางสถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๐.๔.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติ ดังนี้
อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมเป็นอาจารย์ประจำ ต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงภายนอกต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้นและแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

๑๐.๔.๔ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน รวมไม่น้อยกว่า ๕ คน ทั้งนี้ประธานกรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้นและแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

๑๐.๔.๕ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ในกรณีรายวิชาที่สอนไม่ใช่วิชาในสาขาวิชาของหลักสูตร อนุโลมให้อาจารย์ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งทางวิชาการต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนได้

ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

๑๑. การจัดงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

๑๑.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักของนักศึกษาปริญญาโทและปริญญาเอกตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและเอกรวมได้ไม่เกิน ๕ คน ต่อภาคการศึกษา

กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ขึ้นไป หรือมีคุณสมบัติปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและเอกรวมได้ไม่เกิน ๑๐ คนต่อภาคการศึกษา

๑๑.๒ อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาปริญญาโทได้ไม่เกิน ๑๕ คน

หากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทั้งวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ให้คิดสัดส่วนจำนวนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ ๑ คน เทียบได้กับจำนวนนักศึกษาที่ค้นคว้าอิสระ ๓ คน แต่ทั้งนี้รวมแล้วต้องไม่เกิน ๑๕ คนต่อภาคการศึกษา

๑๑.๓ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และ/หรืออาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ และ/หรืออาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้นด้วย

๑๒ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๑๒.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิต จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

๑๒.๒ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือปริญญาโท หรือเทียบเท่า

๑๒.๓ ปริญญาโท จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

๑๒.๔ ปริญญาเอก จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียนดีมาก หรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลการสอบภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

๑๓. การลงทะเบียนและระยะเวลาการศึกษา ได้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิตในแต่ละภาคการศึกษาปกติ และให้ใช้เวลาศึกษาในแต่ละหลักสูตร ดังนี้

๑๓.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

๑๓.๒ ปริญญาโท ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

๑๓.๓ ปริญญาเอก ผู้ที่สำเร็จปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา ส่วนผู้ที่สำเร็จปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา

การลงทะเบียนเรียนสำหรับผู้เข้าศึกษาแบบไม่เต็มเวลา ให้สถาบันอุดมศึกษา กำหนดจำนวนหน่วยกิตที่ให้ลงทะเบียนเรียนได้ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ โดยเทียบเคียงกับจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดข้างต้นในสัดส่วนที่เหมาะสม

หากสถาบันอุดมศึกษาใดมีเหตุผลและความจำเป็นพิเศษ การลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างกันไปจากเกณฑ์ข้างต้นก็อาจทำได้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่กระทบกระเทือนต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา

๑๔. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

๑๔.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า

๑๔.๒ ปริญญาโท

๑๔.๒.๑ แผน ก แบบ ก ๑ เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

๑๔.๒.๒ แผน ก แบบ ก ๒ ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้งและต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอ ฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว

๑๔.๒.๓ แผน ข ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น พร้อมทั้งเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง โดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ และรายงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้

๑๔.๓ ปริญญาเอก

๑๔.๓.๑ แบบ ๑ สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิ์ขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบัน และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย ๒ เรื่อง

๑๔.๓.๒ แบบ ๒ ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิ์ขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบันและต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์อย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

๑๕. ชื่อประกาศนียบัตรและชื่อปริญญา

๑๕.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิต ให้ใช้ชื่อว่า “ประกาศนียบัตรบัณฑิต” (Graduate diploma) อักษรย่อ “ป.บัณฑิต (Grad. Dip.)” แล้วตามด้วยชื่อสาขาวิชาต่อท้าย

๑๕.๒ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้ชื่อว่า “ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง (Higher Graduate Diploma)” อักษรย่อ “ป.บัณฑิตชั้นสูง (Higher Grad. Dip.)” แล้วตามด้วยชื่อสาขาวิชาต่อท้าย

๑๕.๓ ปริญญาโทและปริญญาเอก สถาบันอุดมศึกษาที่มีการตราพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา และอักษรย่อสำหรับสาขาวิชาไว้แล้ว ให้ใช้ชื่อปริญญาตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกานั้นในกรณีที่ปริญญาใดยังมีได้กำหนดชื่อไว้ในพระราชกฤษฎีกา หรือกรณี que สถาบันอุดมศึกษาใดไม่มีการตราพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา และอักษรย่อสำหรับสาขาวิชาให้ใช้ชื่อปริญญาตามหลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญา ตามที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

๑๖. การประกันคุณภาพของหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตร โดยมีองค์ประกอบในการประกันคุณภาพอย่างน้อย ๖ ด้าน คือ

- (๑) การกำกับมาตรฐาน
- (๒) บัณฑิต
- (๓) นักศึกษา
- (๔) คณาจารย์
- (๕) หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน
- (๖) สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

๑๗. การพัฒนาหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยโดยมีการประเมินและรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรทุกปีการศึกษาเพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะ ๆ อย่างน้อย ตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรือทุกรอบ ๕ ปี

๑๘. ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวได้ หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัติ นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่จะพิจารณาและให้ถือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการอุดมศึกษานั้นเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

พลเอก ดาว์พงษ์ รัตนสุวรรณ
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

พ.ศ. ๒๕๕๘

เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับรายละเอียดและเจตนารมณ์ของเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับเป็นแนวทางการบริหารจัดการ และพัฒนาหลักสูตรระดับอุดมศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ โดยคำแนะนำของคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง “แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘” ดังต่อไปนี้

๑. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการนี้เรียกว่า “แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘”

๒. ให้ใช้ประกาศกระทรวงศึกษาธิการนี้ เป็นแนวทางการบริหารจัดการและพัฒนาหลักสูตรระดับอุดมศึกษาทุกสาขาวิชา สำหรับหลักสูตรที่เปิดใหม่และหลักสูตรปรับปรุงของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐและเอกชน และให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

๓. ให้ยกเลิก

๓.๑ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง “แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘” ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๘

๔. สถาบันอุดมศึกษามีหน้าที่ต้องรับผิดชอบการพัฒนาหลักสูตรระดับอุดมศึกษาให้มีมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาชั้นสูง สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาของคณะกรรมการการอุดมศึกษา เกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ รวมทั้งเกณฑ์มาตรฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และกำหนดตัวบ่งชี้ด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา

๕. ระบบการจัดการศึกษา เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรทุกระดับกำหนดให้ใช้ระบบทวิภาค เป็นระบบมาตรฐานในการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา แต่มิได้จำกัดให้สถาบันอุดมศึกษาต้องใช้ระบบทวิภาคในการจัดการศึกษาเพียงระบบเดียว สถาบันอุดมศึกษาสามารถจัดการศึกษาระบบอื่นได้เช่นกัน อาทิ ระบบไตรภาค หรือระบบจตุรภาค กรณีที่สถาบันอุดมศึกษาจัดการศึกษาระบบอื่นจะต้องแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับระบบการศึกษานั้นไว้ในหลักสูตรให้ชัดเจน ซึ่งประกอบด้วย รายละเอียดเกี่ยวกับการแบ่งภาคการศึกษา การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม การทำโครงการหรือกิจกรรมอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งรายละเอียดการเทียบเคียงหน่วยกิตระบบดังกล่าวกับหน่วยกิตระบบทวิภาค

อนึ่ง ระบบการจัดการศึกษาอื่นใดที่สถาบันอุดมศึกษานำมาใช้ในการจัดการศึกษา ควรเป็นระบบมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล

๖. การจัดการเรียนการสอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

วิชาศึกษาทั่วไปมีเจตนารมณ์เพื่อเสริมสร้างความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ โดยให้ศึกษารายวิชาต่าง ๆ จนเกิดความซาบซึ้งและสามารถติดตามความก้าวหน้าในสาขาวิชานั้นได้ด้วยตนเอง การจัดการเรียนการสอนควรจัดให้มีเนื้อหาวิชาที่เบ็ดเสร็จในรายวิชาเดียว ไม่ควรมีรายวิชาต่อเนื่องหรือรายวิชาชั้นสูงอีก และไม่ควรมนำรายวิชาเบื้องต้นหรือรายวิชาพื้นฐานของวิชาเฉพาะมาจัดเป็นวิชาศึกษาทั่วไป

๗. การเปิดสอนหลักสูตรระดับอนุปริญญา

สถาบันอุดมศึกษามีภารกิจหลักในการเปิดสอนหลักสูตรระดับปริญญา เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติในสาขาวิชาการและวิชาชีพต่าง ๆ ออกมารับใช้สังคมรวมทั้งมุ่งเน้นการเปิดสอนในระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพระดับสูงให้สามารถบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่

สำหรับการผลิตบุคลากรในระดับต่ำกว่าปริญญาตรี (ระดับประกาศนียบัตรและระดับอนุปริญญา) ควรเป็นภารกิจของสถานศึกษาประเภทอื่น เช่น วิทยาลัยชุมชน วิทยาลัยอาชีวศึกษา เป็นต้น ดังนั้น สถาบันอุดมศึกษาในระดับมหาวิทยาลัยที่จะเปิดสอนหลักสูตรระดับอนุปริญญา ควรมีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่งในการเปิดสอนและต้องคำนึงถึงความต้องการบุคลากรในสาขาวิชานั้นเป็นสำคัญ รวมทั้งคำนึงถึงความซ้ำซ้อนในการเปิดสอนสาขาวิชาที่มีการเปิดสอนอยู่แล้วในสถาบันอื่น

๘. การเปิดสอนหลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) มีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะการปฏิบัติการอยู่แล้วให้มีความรู้ด้านวิชาการมากยิ่งขึ้น รวมทั้งได้รับการฝึกปฏิบัติขั้นสูงเพิ่มเติม

ดังนั้น จึงจัดไว้ในกลุ่มหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการที่เน้นทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ เท่านั้น เพื่อให้บัณฑิตจบไปเป็นนักปฏิบัติ

การจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรนี้ ต้องมีการจัดการเรียนการสอนแบบมีส่วนร่วมกับสถานประกอบการในภาคการผลิตหรือการบริการ โดยอาจจัดในรูปแบบสหกิจศึกษา หรือการฝึกงานในสถานประกอบการ และเพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร (ต่อเนื่อง) ให้รับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตรงตามสาขาวิชาที่จะเข้าศึกษาเท่านั้น

ในด้านอาจารย์ผู้สอนจำนวนหนึ่งต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ในทางปฏิบัติมาแล้ว และหากเป็นผู้สอนจากสถานประกอบการต้องมีความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

๙. จำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์

๙.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน ทั้งอาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษ ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร นอกจากนี้ ในระดับบัณฑิตศึกษาอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติตามที่กำหนดเช่นกัน

ทั้งนี้ อาจารย์ประจำที่สถาบันอุดมศึกษารับเข้าใหม่ตั้งแต่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฉบับปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศใช้ ต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษ ได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำ

สถาบันอุดมศึกษามีหน้าที่เผยแพร่รายชื่อและคุณวุฒิของอาจารย์ทุกประเภท ข้างต้นของแต่ละหลักสูตรในแต่ละภาคการศึกษา โดยเผยแพร่ในเอกสารหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พร้อมทั้งปรับปรุงให้ทันสมัยตลอดเวลา เพื่อให้สาธารณชนและสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาสามารถตรวจสอบข้อมูลดังกล่าว เพื่อประโยชน์ในการผดุงรักษามาตรฐานและคุณภาพการศึกษาของชาติ

๙.๒ คุณวุฒิที่สัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร หมายถึง คุณวุฒิที่กำหนดไว้ในมาตรฐานวิชาที่ประกาศไปแล้ว หากสาขาวิชาใดยังไม่มีประกาศมาตรฐานสาขาวิชา หรือประกาศมาตรฐานสาขาวิชาไม่ได้กำหนดเรื่องนี้ไว้ ให้อ้างอิงจากกลุ่มสาขาวิชาเดียวกัน ในตารางของ ISCED (International Standard Classification of Education)

๙.๓ คุณสมบัติด้านตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน ตลอดจนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ของหลักสูตรกลุ่มวิชาการ และหลักสูตรกลุ่มวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ควรเป็นตำแหน่งทางวิชาการที่ได้จากการประเมินผลงานที่สอดคล้องกับลักษณะของกลุ่มหลักสูตรนั้น ๆ

กรณีอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาการหลังสำเร็จการศึกษาอนุมัติให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับปริญญาโทได้ แต่ทั้งนี้หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับปริญญาเอก หรือเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ในระดับปริญญาโทและปริญญาเอก ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ ชิ้น ภายใน ๒ ปี หรือ ๒ ชิ้น ภายใน ๔ ปี หรือ ๓ ชิ้น ภายใน ๕ ปี

๙.๔ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรีที่เน้นปฏิบัติการ คำว่า “ประสบการณ์ด้านปฏิบัติการ” หมายถึง การทำงานร่วมกับสถานประกอบการโดยมีหลักฐานรับรองผลการปฏิบัติงานที่เกิดประโยชน์กับสถานประกอบการ หรือมีผลงานทางวิชาการประเภทการพัฒนาเทคโนโลยี หรือผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับภาคอุตสาหกรรมเผยแพร่มาแล้ว

๙.๕ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับปริญญา กิตติมศักดิ์หรือมีตำแหน่งทางวิชาการพิเศษทุกระดับ จะเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม หรือผู้สอบได้ต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงหรือสูงมากตามที่กำหนดในแต่ละระดับปริญญา โดยให้พิจารณาจากผลงานของผู้ทรงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กับเนื้อหาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

๙.๖ สำหรับคุณสมบัติอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระและผู้สอบการค้นคว้าอิสระในระดับปริญญาโท ให้ใช้หลักเกณฑ์เดียวกันกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และผู้สอบวิทยานิพนธ์

๑๐. การบริหารหลักสูตรกรณีมีข้อตกลงร่วมผลิตกับสถาบันอุดมศึกษาหรือหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา

๑๐.๑ การตกลงร่วมผลิต หมายถึง การทำข้อตกลงร่วมมือกันอย่างเป็นทางการระหว่างสถาบันอุดมศึกษากับองค์กรภายนอกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร โดยผ่านความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยและคณะกรรมการระดับนโยบายขององค์กรภายนอกนั้น ๆ

องค์กรภายนอกต้องเป็นสถาบันอุดมศึกษาในหรือต่างประเทศที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานที่รับผิดชอบการศึกษาของประเทศนั้น หรือเป็นหน่วยราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า หรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรมหาชน หรือบริษัทเอกชนที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเท่านั้น

หากเป็นบริษัทเอกชนที่ไม่ได้อยู่ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้เสนอคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี โดยต้องแสดงศักยภาพและความพร้อมในการร่วมผลิตบัณฑิตของบริษัทดังกล่าว

๑๐.๒ ภายใต้ข้อตกลงดังกล่าว บุคลากรที่มาจากองค์กรที่มีความร่วมมือกันนั้นสามารถทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำและอาจารย์ประจำหลักสูตรได้

ทั้งนี้ เฉพาะกรณีหลักสูตรระดับปริญญาตรีกลุ่มวิชาชีพหรือปฏิบัติการบุคลากร
ที่มาจากองค์กรที่มีความร่วมมือกันสามารถทำหน้าที่เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้แต่ต้อง
ไม่เกิน ๒ คน

บุคลากรที่มาจากองค์กรที่มีความร่วมมือเพื่อทำหน้าที่อาจารย์ประจำ อาจารย์
ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐาน
หลักสูตรนั้น ๆ และต้องเป็นผู้มีความเข้าใจทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดผลประเมินผลให้
สอดคล้องกับปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตรนั้น ๆ
ตามแนวทางของกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

๑๑. ภาระงานคณาจารย์และการค้นคว้าอิสระ

ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ
ให้นับรวมจำนวนนักศึกษาเก่าที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาด้วย ทั้งนี้ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และ
การค้นคว้าอิสระต้องจัดสรรเวลาให้คำปรึกษานักศึกษาอย่างเหมาะสม

๑๒. ให้สถาบันอุดมศึกษาจัดระบบตรวจสอบการคัดลอกผลงาน หรือการซ้ำซ้อนกับงาน
ของผู้อื่นหรือการจ้างทำรายงานการค้นคว้าอิสระหรือวิทยานิพนธ์ โดยใช้ระบบที่ทันสมัย เช่น ผ่านการ
ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์

หากพบว่ามี การคัดลอก การซ้ำซ้อนกับงานของผู้อื่น หรือมีการจ้างทำรายงานการ
ค้นคว้าอิสระหรือวิทยานิพนธ์ ให้สถาบันอุดมศึกษาพิจารณาถอดถอนรายงานการค้นคว้าอิสระหรือ
วิทยานิพนธ์ชิ้นนั้น

๑๓. การเผยแพร่ผลงานวิจัยในที่ประชุมวิชาการระดับชาติ หมายถึง การนำเสนอบทความ
วิจัยในที่ประชุมวิชาการ และบทความฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่อง
จากการประชุม (Proceedings) โดยมีกองบรรณาธิการจัดทำรายงานการประชุม หรือคณะกรรมการ
จัดประชุมประกอบด้วย ศาสตราจารย์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิระดับปริญญาเอก หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มี
ผลงานเป็นที่ยอมรับในสาขานั้น ๆ จากนอกสถาบันเจ้าภาพ อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ โดยต้องมีผู้
ประเมินบทความที่เป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้นด้วย และมีบทความที่มาจากหน่วยงานภายนอกสถาบัน
อย่างน้อย ๓ หน่วยงาน และรวมกันแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕

๑๔. แนวทางการเปิดสอนหลักสูตรปริญญาเอก (แบบ ๑)

การเปิดสอนหลักสูตรปริญญาเอก (แบบ ๑) ซึ่งเป็นแผนการศึกษาแบบทำวิทยานิพนธ์
อย่างเดียว ให้สถาบันอุดมศึกษาคำนึงถึงเรื่องดังต่อไปนี้

๑๔.๑ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ต้องมีผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสาร
หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับสากล และเป็นผลงานที่ชี้ชัดได้ว่าสามารถที่จะ
สนับสนุนการวิจัยในสาขาวิชาที่เปิดสอนได้

๑๔.๒ สถาบันที่จะเปิดสอนต้องมีหลักสูตรที่ดี มีมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา เชื่อถือได้ และมีทรัพยากรสนับสนุนอย่างเพียงพอ

๑๔.๓ สถาบันที่จะเปิดสอนต้องมีสิ่งอำนวยความสะดวกพร้อมที่จะรองรับ และสนับสนุนงานวิจัยของผู้เรียน

๑๔.๔ สถาบันที่จะเปิดสอนควรมีเครือข่ายความร่วมมือสนับสนุน

๑๔.๕ สถาบันที่จะเปิดสอนควรพร้อมที่จะร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาอื่นได้

๑๕. การศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต

๑๕.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต มิใช่ส่วนหนึ่งของหลักสูตรระดับปริญญาโท ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หากต้องการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ให้เข้าศึกษา ในหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงหรือหลักสูตรระดับปริญญาโทในสาขาวิชาเดียวกัน หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน ทั้งนี้ ในการศึกษาต่อหลักสูตรระดับปริญญาโทสามารถเทียบโอน หน่วยกิตได้ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของหลักสูตรที่จะเข้าศึกษา

๑๕.๒ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง มิใช่ส่วนหนึ่งของหลักสูตรระดับปริญญาเอกผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หากต้องการศึกษาต่อระดับปริญญาเอกให้ใช้คุณสมบัติปริญญาโทหรือเทียบเท่าเข้าศึกษา

๑๕.๓ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีระยะเวลาการศึกษา ๖ ปี หรือเทียบเท่าปริญญาโท สามารถเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ได้โดยไม่ต้องเข้าศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาโทมาก่อน

๑๖. ปริญญาบัตรและใบแสดงผลการศึกษา

การออกใบปริญญาบัตรและใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ให้แสดงรายละเอียด เกี่ยวกับชื่อปริญญาและชื่อสาขาวิชา ให้ตรงกับที่ระบุไว้ในเอกสารหลักสูตรฉบับที่เสนอสำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ ทั้งนี้ เพื่อมิให้เกิดปัญหาเมื่อนำไปสมัครงานหรือศึกษาต่อ

๑๗. การควบคุมมาตรฐานหลักสูตร

สภาสถาบันอุดมศึกษามีหน้าที่รับผิดชอบในการให้ความเห็นชอบ/อนุมัติหลักสูตรให้ สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฉบับปี พ.ศ. ๒๕๕๘ แต่สภาสถาบันสามารถกำหนดเกณฑ์ มาตรฐานหรือกำหนดแนวปฏิบัติที่เหนือกว่าเกณฑ์มาตรฐานฉบับนี้ได้ ทั้งนี้ เพื่อยกระดับคุณภาพ มาตรฐานการจัดการศึกษาที่สะท้อนเอกลักษณ์ของสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้น

ในกรณีมีเหตุอันควรให้เชื่อได้ว่าการจัดการเรียนการสอนไม่เป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนด ให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาดำเนินการเข้าติดตาม ตรวจสอบและเสนอคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณา

๑๘. ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวได้ หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัติ
นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่จะ
พิจารณาและให้ถือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการอุดมศึกษานั้นเป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

พลเอก ดาว์พงษ์ รัตนสุวรรณ
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา
เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๑ แห่งกฎกระทรวงมาตรฐานหลักสูตรการศึกษา
ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา ในคราวประชุมครั้งที่
๖/๒๕๖๕ (นัดพิเศษ) เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงมีมติออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

๑. ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์
มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕”

๒. ให้ใช้ประกาศนี้สำหรับหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต (การศึกษาหลังปริญญา
ตรี) ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง (การศึกษาหลังประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือปริญญาโท)
ระดับปริญญาโทและปริญญาเอกทุกสาขาวิชา โดยใช้สำหรับหลักสูตรที่จะเปิดใหม่และหลักสูตร
ปรับปรุงของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐและเอกชน และให้ใช้บังคับหลังจากประกาศในราชกิจจานุเบกษา
และตั้งแต่วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๓. ในประกาศนี้

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา

“อาจารย์ประจำ” หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ และตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าในสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้นตามที่สภา
สถาบันอุดมศึกษากำหนด หรือบุคคลในองค์กรภายนอกที่มีการตกลงร่วมผลิต ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบ
ตามพันธกิจของการอุดมศึกษา และมีความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

สำหรับอาจารย์ประจำที่สถาบันอุดมศึกษารับเข้าใหม่ตั้งแต่เกณฑ์มาตรฐานนี้เริ่มใช้
บังคับต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับ
สาขาวิชาของหลักสูตรที่สภาสถาบันอุดมศึกษาเห็นชอบหรืออนุมัติ มีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยใน
สาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน

“คุณวุฒิที่สัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร” หมายถึง คุณวุฒิที่กำหนดไว้ใน
มาตรฐานสาขาวิชา หากสาขาวิชาใดยังไม่มีประกาศมาตรฐานสาขาวิชา หรือประกาศมาตรฐาน
สาขาวิชาไม่ได้กำหนดเรื่องนี้ไว้ ให้หมายถึงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้องกับวิชาการหรือวิชาชีพของหลักสูตร

หรือคุณวุฒิอื่นแต่มีประสบการณ์ตรงที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรเป็นที่ประจักษ์ที่จะส่งเสริมให้การเรียนการสอนในหลักสูตรสาขาวิชานั้นบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาได้ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยการพิจารณาคุณวุฒิที่สัมพันธ์กันให้อยู่ในดุลยพินิจของสภาสถาบันอุดมศึกษา

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นหลักสูตรพหุวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตรในการนี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถเข้าได้ไม่เกิน ๒ คน

สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาโทและปริญญาเอกในสาขาวิชาเดียวกัน สามารถใช้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเดียวกันได้

“อาจารย์พิเศษ” หมายถึง ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ

“นักวิจัยประจำ” หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่งนักวิจัยในสถาบันอุดมศึกษาที่เปิดสอนหลักสูตรนั้น ที่มีหน้าที่ค้นคว้าวิจัยทางวิชาการ และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

“การตกลงร่วมผลิต” หมายถึง การทำข้อตกลงร่วมมือกันอย่างเป็นทางการระหว่างสถาบันอุดมศึกษากับองค์กรภายนอก ในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร โดยผ่านความเห็นชอบของสภาสถาบันอุดมศึกษาและองค์กรภายนอกนั้น ๆ

“องค์กรภายนอก” หมายถึง สถาบันอุดมศึกษาในหรือต่างประเทศที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานที่รับผิดชอบการศึกษาของประเทศนั้น หรือเป็นหน่วยงานราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า หรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือองค์การมหาชน หรือบริษัทเอกชนที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเท่านั้น

หากเป็นบริษัทเอกชนที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยให้อยู่ในดุลยพินิจของสภาสถาบันอุดมศึกษา โดยต้องแสดงศักยภาพและความพร้อมในการร่วมผลิตบัณฑิตของบริษัทดังกล่าว และต้องให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

๔. ชื่อประกาศนียบัตรและชื่อปริญญา

๔.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิต ให้ใช้ชื่อว่า “ประกาศนียบัตรบัณฑิต (Graduate Diploma)” อักษรย่อ “ป.บัณฑิต (Grad. Dip.)” แล้วตามด้วยชื่อสาขาวิชาต่อท้าย

๔.๒ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้ชื่อว่า “ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง (Higher Graduate Diploma)” อักษรย่อ “ป.บัณฑิตชั้นสูง (Higher Grad. Dip.)” แล้วตามด้วยชื่อสาขาวิชาต่อท้าย

๔.๓ ปริญญาโทและปริญญาเอก สถาบันอุดมศึกษาที่มีการตราพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา และอักษรย่อสำหรับสาขาวิชาไว้แล้ว ให้ใช้ชื่อปริญญาตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกานั้น ในกรณีที่ปริญญาใดยังมิได้กำหนดชื่อไว้ในพระราชกฤษฎีกา หรือกรณีที่สถาบันอุดมศึกษาใดไม่มีการตราพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชาและอักษรย่อสำหรับสาขาวิชาให้ใช้ชื่อปริญญาตามหลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญาที่คณะกรรมการกำหนด

๕. ปรัชญา และวัตถุประสงค์

๕.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง มุ่งเน้นการพัฒนา นักวิชาการและนักวิชาชีพให้มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะ เพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญสามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น โดยมีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาอุดมศึกษา ปรัชญาของสถาบันอุดมศึกษา และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ

๕.๒ หลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอก มุ่งเน้นการพัฒนา นักวิชาการและนักวิชาชีพ ที่มีความรู้ความสามารถระดับสูงในสาขาวิชาต่าง ๆ โดยกระบวนการวิจัยเพื่อให้สามารถบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่ได้อย่างมีอิสระ รวมทั้งมีความสามารถในการสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ เชื่อมโยงและบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างต่อเนื่อง โดยมีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาอุดมศึกษา ปรัชญาของสถาบันอุดมศึกษา และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพที่เป็นสากล มีคุณธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

ทั้งนี้ ในระดับปริญญาโท มุ่งให้มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการสร้างและประยุกต์ใช้ความรู้ใหม่เพื่อการพัฒนางานและสังคม ในขณะที่ระดับปริญญาเอก มุ่งให้มีความสามารถในการค้นคว้าวิจัยเพื่อสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่หรือนวัตกรรม ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนา งาน สังคม ประเทศ และประชาคมโลก

๖. ระบบการศึกษา ใช้ระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษา ปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ หรือเทียบเคียงได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ สถาบันอุดมศึกษาที่เปิดการศึกษาภาคฤดูร้อน ให้กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตโดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติสถาบันอุดมศึกษา ที่จัดการศึกษาในระบบอื่น ให้มีการนับระยะเวลาในการศึกษาเทียบเคียงได้กับระบบทวิภาค โดยให้สภาสถาบันอุดมศึกษาเป็นผู้กำหนด ซึ่งจะต้องแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับระบบการศึกษานั้นไว้ในหลักสูตรให้ชัดเจน ประกอบด้วยรายละเอียดเกี่ยวกับระยะเวลาของหน่วยการเรียนรู้เทียบเคียงกับหน่วยกิตในระบบทวิภาค รายวิชาภาคทฤษฎีและรายวิชาภาคปฏิบัติ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม การทำโครงการหรือกิจกรรมอื่นใดที่เสริมสร้างการเรียนรู้ที่ได้รับมอบหมาย วิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระให้มีความสอดคล้องและเหมาะสมกับระบบการจัดการศึกษาที่สภาสถาบันอุดมศึกษา กำหนด

๓. การคิดหน่วยกิต

๓.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๓.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๓.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๓.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๓.๕ การค้นคว้าอิสระ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๓.๖ วิทยานิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๓.๗ กิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดที่สร้างการเรียนรู้นอกเหนือจากรูปแบบที่กำหนดข้างต้น การนับระยะเวลาในการทำกิจกรรมนั้นต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ให้เป็นไปตามที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด

สภาสถาบันอุดมศึกษาที่จัดการศึกษาในระบบอื่นที่ไม่ใช่ระบบทวิภาค ให้ระยะเวลาการศึกษาและการคิดหน่วยกิตเทียบเคียงได้กับระบบทวิภาค โดยให้สภาสถาบันอุดมศึกษาดังกล่าวเป็นผู้กำหนด

๔. โครงสร้างหลักสูตร

๔.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

๔.๒ ปริญญาโท ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผน คือ

แผน ๑ แบบวิชาการ เน้นการเรียนรู้การทำวิจัย โดยการทำวิทยานิพนธ์สร้างองค์ความรู้ ในศาสตร์สาขาวิชานั้น ทั้งนี้ สัดส่วนหน่วยกิตของวิทยานิพนธ์และหน่วยกิตของการศึกษารายวิชาให้เป็นไปตามที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด โดยอาจเป็นแบบวิทยานิพนธ์อย่างเดียว หรือมีทั้งการศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งต้องทำวิทยานิพนธ์อย่างน้อย ๑๒ หน่วยกิต โดยไม่อาจศึกษารายวิชาอย่างเดียวได้

แผน ๒ แบบวิชาชีพ เน้นการศึกษารายวิชาและการค้นคว้าอิสระเชิงการประยุกต์ใช้ความรู้ในวิชาชีพโดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ ให้มีการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

๘.๓ ปริญญาเอก แบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผน โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

แผน ๑ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ สถาบันอุดมศึกษาอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด ดังนี้

แผน ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

แผน ๑.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๓๒ หน่วยกิต

แผน ๒ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูงและก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แผน ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

แผน ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

๙. คุณวุฒิ คุณสมบัตินี้ และจำนวนอาจารย์

๙.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิต

๙.๑.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

๙.๑.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจาก สถาบันอุดมศึกษาเจ้าของหลักสูตรนั้นเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน สถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการพิจารณาเป็นรายการนี้

๙.๑.๓ อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิ ขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของ รายวิชาที่สอนและต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช้ส่วนหนึ่งของการ ศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ เรื่อง ในรอบ ๕ ปี ย้อนหลัง

กรณีของอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิตามที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็น ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับวิชาที่สอน โดยผ่าน ความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้น ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์ พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนา นักศึกษา ตลอด ระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

๙.๑.๔ อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาการหลัง สำเร็จการศึกษา อนุมัติให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตได้ แต่ทั้งนี้หากจะทำ หน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องมีผลงานทางวิชาการ ภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ เรื่อง ภายใน ๒ ปี หรือ ๒ เรื่อง ภายใน ๔ ปี หรือ ๓ เรื่อง ภายใน ๕ ปี

๙.๒ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

๙.๒.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำ ปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช้ ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

๙.๒.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญา เอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมี ผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทาง

วิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากสถาบันอุดมศึกษาเจ้าของหลักสูตรนั้นเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน สถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการพิจารณาเป็นรายการณี

๙.๒.๓ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

กรณีของอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้น ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

๙.๒.๔ อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาการหลังสำเร็จการศึกษา อนุโลมให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงได้ แต่ทั้งนี้ หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ เรื่อง ภายใน ๒ ปี หรือ ๒ เรื่อง ภายใน ๔ ปีหรือ ๓ เรื่องภายใน ๕ ปี

๙.๓ ปริญญาโท

๙.๓.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง และอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

๙.๓.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทาง

วิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่องในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง และอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากสถาบันอุดมศึกษาเจ้าของหลักสูตรนั้นเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบอย่างน้อย ๒ คน

กรณีที่มีความจำเป็น อย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน สถาบัน อุดมศึกษาต้องเสนอจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการพิจารณาเป็นรายกรณี

๙.๓.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณา แต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง และอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติ ดังนี้ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำ ต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้น

๙.๓.๔ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอกสถาบันอุดมศึกษา โดยอาจมีอาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำร่วมเป็นผู้สอบด้วย รวมไม่น้อยกว่า ๓ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำ ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง และอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้น

๙.๓.๕ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอนและต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิตามที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้น ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนา นักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

๙.๓.๖ อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาการหลังสำเร็จการศึกษา อนุโลมให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับปริญญาโทได้ แต่ทั้งนี้หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ เรื่อง ภายใน ๒ ปี หรือ ๒ เรื่อง ภายใน ๔ ปี หรือ ๓ เรื่อง ภายใน ๕ ปี

๙.๔ ปริญญาเอก

๙.๔.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการประเภทวิจัยที่ได้รับการ

เผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

๙.๔.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากสถาบันอุดมศึกษาเจ้าของหลักสูตรนั้นเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน สถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการพิจารณาเป็นรายการกรณี

๙.๔.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการประเภทวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ร่วมเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์อย่างน้อย ๑ คน โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำ ต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมาก เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้น

๙.๔.๔ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยอาจมีอาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำร่วมเป็นผู้สอบด้วย และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน

อุดมศึกษา ไม่น้อยกว่า ๒ คน รวมทั้งหมดแล้วไม่น้อยกว่า ๕ คน ทั้งนี้ประธานกรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำ ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ไม่ใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบัน อุดมศึกษาแห่งนั้น

๙.๔.๕ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้น ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

๙.๔.๖ อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาการหลังสำเร็จการศึกษา อนุโลมให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับปริญญาเอกได้ แต่ทั้งนี้หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาเอก ต้องมีผลงานทางวิชาการประเภทวิจัย ภายหลังจากสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ เรื่อง ภายใน ปี หรือ ๒ เรื่อง ภายใน ๔ ปี หรือ ๓ เรื่อง ภายใน ๕ ปี

๑๐. ภาวะงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

๑๐.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักของนักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกรวมได้ไม่เกิน ๕ คน ต่อภาคการศึกษา

๒) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือมีคุณสมบัติปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าขึ้นไป และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกรวมได้ไม่เกิน ๑๐ คนต่อภาคการศึกษา

๓) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่ง ศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ซึ่งมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษาเกินกว่าจำนวนที่กำหนด ให้เสนอต่อสภาสถาบันอุดมศึกษาพิจารณา แต่ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน ๑๕ คนต่อภาคการศึกษา หากมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษามากกว่า ๑๕ คน ให้ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการเป็นรายกรณี

๑๐.๒ อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาระดับปริญญาโทได้ไม่เกิน ๑๕ คน

หากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทั้งวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ให้คิดสัดส่วนจำนวนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ ๑ คน เทียบได้กับจำนวนนักศึกษาที่ค้นคว้าอิสระ ๓ คน แต่ทั้งนี้รวมแล้วต้องไม่เกิน ๑๕ คนต่อภาคการศึกษา

๑๐.๓ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และ/หรืออาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ และ/หรืออาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้นด้วย

๑๑. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๑๑.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิต จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

๑๑.๒ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า

๑๑.๓ ปริญญาโท จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

๑๑.๔ ปริญญาเอก จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียนดีมาก หรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลการสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด

๑๒. จำนวนหน่วยกิตในการลงทะเบียนเรียนและระยะเวลาการศึกษาในแต่ละหลักสูตร และระดับการศึกษา ให้เป็นไปตามที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด

๑๓. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

๑๓.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา

๑๓.๒ ปริญญาโท

๑๓.๒.๑ แผน ๑ ศิษยารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร (ถ้ามี) โดยจะต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย จนบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับการสอบปากเปล่าให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ที่สภาสถาบันอุดมศึกษาแต่งตั้ง ซึ่งมีองค์ประกอบตามข้อ ๙.๓.๔ โดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้และผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการเผยแพร่ในรูปแบบบทความหรือนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์หรือผลงานทางวิชาการอื่น ซึ่งสามารถสืบค้นได้ตามที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด

๑๓.๒.๒ แผน ๒ ศิษยารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น พร้อมทั้งเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย จนบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษาสำหรับการสอบปากเปล่าให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการสอบที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง ตามหลักเกณฑ์ที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด และเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

๑๓.๓ ปริญญาเอก

๑๓.๓.๑ แผน ๑ สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายจนบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับการสอบปากเปล่าให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการที่สภาสถาบันอุดมศึกษาแต่งตั้งตามข้อ ๙.๔.๔ ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในแลภายนอก

สถาบันอุดมศึกษา และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ เกณฑ์การวัดผลสัมฤทธิ์ในการสอบ ประกอบด้วย องค์ความรู้ใหม่ซึ่งพิจารณาจากข้อความแห่งการริเริ่ม และความรู้ความเข้าใจใน วิทยานิพนธ์ของนักศึกษา

สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ เผยแพร่หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศ คณะกรรมการกำหนด อย่างน้อย ๒ เรื่อง หรือ

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศ คณะกรรมการกำหนด อย่างน้อย ๑ เรื่อง และเป็นผลงานนวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ที่สามารถ นำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ เชิงสังคมหรือเศรษฐกิจ อย่างน้อย ๑ เรื่อง หรือได้รับสิทธิบัตร อีگونهอย่างน้อย ๑ สิทธิบัตร

กรณีผลงานนวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์ วิทยานิพนธ์ต้องได้รับการ ประเมินจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกในสาขาเดียวกันหรือเกี่ยวข้อง อย่างน้อย ๓ คน ที่เป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภา สถาบันอุดมศึกษา

สำหรับนักศึกษาปริญญาเอกกลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ อาจเผยแพร่ ในวารสารระดับชาติที่มีคุณภาพตามคณะกรรมการกำหนด

๑๓.๓.๒ แผน ๒ คีขารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า สอบผ่านการสอบวัด คุณสมบัติ เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้น สุดท้ายจนบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา

สำหรับการสอบปากเปล่าให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้งตามข้อ ๙.๔.๔ ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายใน และภายนอกสถาบันอุดมศึกษา และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ เกณฑ์การวัดผล สัมฤทธิ์ในการสอบประกอบด้วย องค์ความรู้ใหม่ ซึ่งพิจารณาจากข้อความแห่งการริเริ่มและความรู้ ความเข้าใจในวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา

สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการ เผยแพร่หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ให้เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตาม ประกาศคณะกรรมการกำหนด หรือได้รับสิทธิบัตร หรือเป็นผลงานนวัตกรรม หรืองาน สร้างสรรค์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์เชิงสังคมหรือเศรษฐกิจ

กรณีผลงานนวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์ วิทยานิพนธ์ต้องได้รับการ
ประเมินจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกในสาขาเดียวกันหรือเกี่ยวข้อง อย่างน้อย ๓ คน
ที่เป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภา
สถาบันอุดมศึกษา

สำหรับนักศึกษาปริญญาเอกกลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์
อาจเผยแพร่ในวารสารระดับชาติที่มีคุณภาพตามที่คณะกรรมการกำหนด

๑๓.๔ การฟื้นฟูสภาพโดยไม่สำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นไป
ตามที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด

๑๔. ปริญญาบัตรและใบแสดงผลการศึกษา

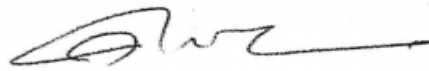
การออกใบปริญญาบัตรและใบแสดงผลการศึกษา ให้ระบุชื่อปริญญา ชื่อสาขาวิชา
และชื่อรายวิชา ให้ตรงกับที่ระบุไว้ในเอกสารหลักสูตรฉบับที่คณะกรรมการรับรอง พร้อมทั้งระบุ
หัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่สอดคล้องกับสาขาวิชา

๑๕. การประกันคุณภาพของหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบการประกันคุณภาพ
ของหลักสูตรตามที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด

๑๖. การพัฒนาหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยโดยมีการประเมิน
และรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรทุกปีการศึกษาเพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนา
หลักสูตรเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยตามระยะเวลาของหลักสูตร หรือทุกรอบ ๕ ปี

๑๗. ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวได้ หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัติ
นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ และให้ถือคำวินิจฉัยของ
คณะกรรมการนั้นเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(ศาสตราจารย์เกียรติคุณกิตติชัย วัฒนานิก)

ประธานกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
เรื่อง การเก็บค่าธรรมเนียมการสอบวัดคุณสมบัติ
สำหรับนักศึกษาในระดับปริญญาตรีบัณฑิต (ภาคพิเศษ) พ.ศ. ๒๕๕๗

เพื่อให้การเก็บค่าธรรมเนียมการสอบวัดคุณสมบัติ สำหรับนักศึกษาในระดับปริญญาตรีบัณฑิต (ภาคพิเศษ) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประโยชน์สูงสุด

อาศัยความตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การรับจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ภาคพิเศษ) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๔.๔ ค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนสอบวิทยานิพนธ์ หรือภาคินิพนธ์ หรือ การศึกษาอิสระ การสอบประมวลความรู้ การทดสอบภาษาอังกฤษ การทดสอบความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ และการสอบวัดคุณสมบัติ จึงออกประกาศเกี่ยวกับการเก็บค่าธรรมเนียมการสอบวัดคุณสมบัติ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง การเก็บค่าธรรมเนียมการสอบวัดคุณสมบัติสำหรับนักศึกษาในระดับปริญญาตรีบัณฑิต (ภาคพิเศษ) พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ การเรียกการเก็บค่าธรรมเนียมการสอบวัดคุณสมบัติ ระดับปริญญาตรีบัณฑิต ครั้งละ ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชนินทร์ วะสินนท์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
เรื่อง การเก็บค่าธรรมเนียมการสอบวัดคุณสมบัติ
สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีบัณฑิต (ภาคปกติ) พ.ศ. ๒๕๕๗

เพื่อให้การเก็บค่าธรรมเนียมการสอบวัดคุณสมบัติ สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีบัณฑิต (ภาคปกติ) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประโยชน์สูงสุด อาศัยความตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การรับจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ภาคปกติ) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๔.๔ ค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนสอบวิทยานิพนธ์ หรือภาคนิพนธ์ หรือ การศึกษาอิสระ การสอบประมวลความรู้ การทดสอบภาษาอังกฤษ การทดสอบความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ และการสอบวัดคุณสมบัติ จึงออกประกาศเกี่ยวกับการเก็บค่าธรรมเนียมการสอบวัดคุณสมบัติ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง การเก็บค่าธรรมเนียมการสอบวัดคุณสมบัติสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีบัณฑิต (ภาคปกติ) พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ การเรียกการเก็บค่าธรรมเนียมการสอบวัดคุณสมบัติสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีบัณฑิต (ภาคปกติ) ครั้งละ ไม่เกิน ๕๐๐ บาท

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชรินทร์ วะสินนท์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
เรื่อง การตีพิมพ์บทความวิจัยของวิทยานิพนธ์ เพื่อการสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการตีพิมพ์บทความวิจัยของวิทยานิพนธ์ เพื่อการสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้ได้มาตรฐานและคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ในวารสารระดับชาติและวารสารระดับนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ และเพื่อเป็นการพัฒนายกระดับคุณภาพงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา ให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์คุณภาพทั้งระดับประเทศและระดับสากล เพื่อผลักดันมหาวิทยาลัยไปสู่ มหาวิทยาลัยในเครือข่ายอาเซียน

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๖ การประเมินผลการศึกษา และหมวด ๑๒ การสำเร็จการศึกษาและการขอรับประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตร โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง การตีพิมพ์บทความวิจัยของวิทยานิพนธ์ เพื่อการสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง การตีพิมพ์บทความวิจัยของวิทยานิพนธ์ เพื่อการสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้มีผลบังคับใช้สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาทุกหลักสูตรที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง การตีพิมพ์บทความวิจัยของวิทยานิพนธ์ เพื่อการสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“นักศึกษา” หมายถึง นักศึกษาระดับปริญญาโท แผนก ๑.๑ แผนก ๑.๒ และระดับปริญญาเอก แผนก ๒.๑ แผนก ๒.๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“บทความ” หมายถึง บทความวิจัยที่ได้จากผลการศึกษาของวิทยานิพนธ์และต้องเป็นบทความวิจัยฉบับเต็ม (Full Paper) ไม่ใช่บทคัดย่อหรือบทคัดย่อขนาดยาว

“การตีพิมพ์” หมายถึง การตีพิมพ์บทความจากวิทยานิพนธ์ ในวารสารวิชาการ (Journal) ในระดับชาติหรือนานาชาติ รวมถึงบทความวิจัยฉบับเต็ม (Full Paper) ที่ตีพิมพ์ในรายการสืบเนื่อง (Proceedings) จากการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ ตามเงื่อนไขข้อบังคับข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๑๒ การสำเร็จการศึกษาและการขอรับประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตรหรือของแหล่งทุนที่ได้รับ

“วารสารวิชาการ” หมายถึง วารสารทั้งที่เป็นสิ่งพิมพ์และอิเล็กทรอนิกส์ (E-Journal) ทางวิชาการที่มีกำหนดการออกที่แน่นอน และมีการตีพิมพ์เป็นระยะสม่ำเสมอ ระยะเวลาอย่าง ๓ ปี เป็นที่ยอมรับ และบทความวิจัยที่จะได้รับการตีพิมพ์ในวารสารต้องผ่านการกลั่นกรองคุณภาพจากผู้ประเมินอิสระ (Peer Review) โดยที่วารสารวิชาการในระดับนานาชาติ ต้องมีรายชื่อปรากฏในฐานข้อมูลของ ERIC MathsciNet Pubmed Scopus JSTOR Project Muse และ Web of Science (เฉพาะในฐานข้อมูล SCIE SSCI และ AHCI เท่านั้น)

“Proceedings” หมายถึง หนังสือประมวลบทความในการประชุมทางวิชาการที่เป็นฉบับเต็มของการประชุมทางวิชาการในระดับชาติหรือนานาชาติ โดยต้องมีการระบุคณะบรรณาธิการที่ทำหน้าที่คัดสรร กลั่นกรองก่อนออกเผยแพร่ หนังสือประมวลบทความในการประชุมทางวิชาการนี้อาจจะอยู่ในรูปแบบหนังสือหรืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Journal) และอาจเผยแพร่ก่อนหรือหลังประชุมก็ได้

“ผู้ประเมินอิสระ (Peer Review)” หมายถึง ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่เป็นผู้ตรวจสอบอ่านบทความวิจัยและประเมินคุณภาพของบทความวิจัยในแต่ละสาขาวิชา เพื่อให้ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารนั้น ๆ

ข้อ ๕ การตีพิมพ์บทความวิจัยวิทยานิพนธ์เพื่อสำเร็จการศึกษา

๕.๑ นักศึกษาระดับปริญญาเอกทุกหลักสูตร จะต้องมีผลงานวิทยานิพนธ์หรือผลงานที่เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ตีพิมพ์ หรือได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัยที่อยู่ในฐานข้อมูลไม่ต่ำกว่า TCI กลุ่มที่ ๒ หรือเป็นที่ยอมรับ หรือนำเสนอในการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติที่เป็นบทความวิจัยฉบับเต็ม (Full Paper) และได้รับการ

คัดเลือกให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ อยู่ในฐานข้อมูลไม่ต่ำกว่า TCI กลุ่มที่ ๒ ที่มีการประเมินจากผู้ประเมินอิสระ (Peer Review) หรือเป็นไปตามเงื่อนไขของแหล่งทุนที่ได้รับ จึงจะสำเร็จการศึกษา

๕.๒ นักศึกษาระดับปริญญาโททุกหลักสูตร จะต้องมีผลงานวิทยานิพนธ์หรือผลงานที่เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ตีพิมพ์ หรือได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัยหรือเป็นที่ยอมรับ หรือนำเสนอในการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ ที่เป็นบทความวิจัยฉบับเต็ม (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานการสืบเนื่อง (Proceedings) จากการประชุมวิชาการ ที่มีการประเมินจากผู้ประเมินอิสระ (Peer Review) หรือเป็นไปตามเงื่อนไขของแหล่งทุนที่ได้รับ จึงจะสำเร็จการศึกษา

หากหลักสูตรใดในระดับบัณฑิตศึกษาได้กำหนดเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาที่สูงกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้ถือตามข้อกำหนดการสำเร็จการศึกษาของหลักสูตรนั้น ๆ

ข้อ ๖ การดำเนินการส่งเอกสารตีพิมพ์เพื่อสำเร็จการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ ให้ดำเนินการส่งเอกสารหลักฐานการตีพิมพ์ให้บัณฑิตวิทยาลัยตามกรณี ดังนี้

๖.๑ กรณีที่บทความได้รับการตีพิมพ์แล้ว นักศึกษาต้องดำเนินการส่งเอกสารการตีพิมพ์ พร้อมสำเนาหน้าปกและปกในวารสารหรือรายงานการสืบเนื่อง (Proceedings) จากการประชุมวิชาการ พร้อมหน้าสารบัญที่ระบุชื่อบทความ พร้อมบทความวิจัยฉบับเต็ม (Full Paper) พร้อมรูปเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์

๖.๒ ในกรณีที่บทความวิจัยวิทยานิพนธ์ที่ยังไม่ได้รับการตีพิมพ์แต่มีการตอบรับให้ตีพิมพ์ ให้ส่งหนังสือหรือเอกสารที่ตอบรับการตีพิมพ์ ต้องระบุเดือน ปี ของวารสารที่จะตีพิมพ์ พร้อมบทความวิจัยฉบับเต็ม (Full Paper) ที่ส่งไปตีพิมพ์ และสำเนาหน้าปกและปกในวารสารฉบับล่าสุดของวารสารที่รับตีพิมพ์บทความ แนบมาพร้อมรูปเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ทั้งนี้ระยะเวลาที่รอการตีพิมพ์วารสารในระดับชาติและนานาชาติแล้ว ต้องไม่เกิน ๑ ปีการศึกษา นับจากวันที่นักศึกษาใช้หนังสือตอบรับเพื่อการสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๗ แนวปฏิบัติในการตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์

๗.๑ บทความวิจัยที่ใช้เพื่อประกอบการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ต้องเป็นบทความวิจัยที่มีชื่อนักศึกษาผู้ทำวิทยานิพนธ์เป็นชื่อลำดับที่ ๑

๗.๒ บทความวิจัยที่ตีพิมพ์หรือนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการเพื่อใช้ประกอบการสำเร็จการศึกษา ต้องเป็นผลการวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งหรือบางส่วนของวิทยานิพนธ์หรือผลการศึกษาทั้งหมดของวิทยานิพนธ์ แต่มีใช้บทความที่เขียนจากการวิเคราะห์ สรุปการทบทวนผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง (Review Article)

๗.๓ รูปแบบบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของวารสารที่ตีพิมพ์นั้น

๓.๔ บทความวิจัยที่ใช้เพื่อประกอบการสำเร็จการศึกษา จะต้องได้รับการตีพิมพ์หรือได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการพิมพ์ ส่วนบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในรายงานการสืบเนื่อง (Proceedings) จากการประชุมวิชาการนั้น สามารถนำมานับได้เฉพาะที่เป็นบทความวิจัยฉบับเต็ม (Full Paper) เท่านั้น

ข้อ ๘ ให้ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย เป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดหลักการหรือแนวปฏิบัติไว้ในประกาศนี้ หรือในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย มีอำนาจตีความและวินิจฉัย สั่งการและให้ถือเป็นอันยุติ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชิตปรีชา)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
เรื่อง การให้ทุนสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์
สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

เพื่อเป็นการสนับสนุนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้ได้มีโอกาสพัฒนาตนเองในด้านวิชาการ และการพัฒนาทักษะการนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการในระดับชาติและนานาชาติ อันจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานของการวิจัยที่ดี บัณฑิตวิทยาลัยได้กำหนดให้มีทุนสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา โดยมีรายละเอียดในการให้ทุนดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิรับทุน

ผู้สมัครขอรับทุนต้องมีสถานภาพเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครในขณะที่ยื่นขอรับทุน และต้องสามารถนำเสนอผลงานภายใน ๖ เดือน หลังจากสำเร็จการศึกษา

๒. เงื่อนไขของผู้รับทุน

๒.๑ ผลงานวิจัยที่นำเสนอต้องเป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ที่ได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์เรียบร้อยแล้ว

๒.๒ การเขียนบทความเพื่อตีพิมพ์และจัดทำเอกสารเพื่อเสนอผลงานในการประชุมวิชาการนักศึกษา ต้องเป็นชื่อแรกในผลงาน และต้องปรากฏชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาเป็นเจ้าของผลงานร่วมด้วย

๒.๓ บทความที่ตีพิมพ์ ทั้งในวารสารและเอกสารประกอบการประชุมวิชาการ รวมทั้งเอกสารเพื่อนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการ ผู้ขอทุนต้องระบุว่าเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา หรือ มหาบัณฑิต/ดุษฎีบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

๒.๔ การนำเสนอผลงานในที่ประชุมทางวิชาการ นักศึกษาต้องเป็นผู้นำเสนอผลงาน

๒.๕ หากนักศึกษาได้รับทุนหรืออยู่ในระหว่างขอรับทุนสำหรับการเผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์จากแหล่งทุนอื่น ต้องระบุรายละเอียดประกอบการขอทุนนี้

๒.๖ การประชุมวิชาการระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่ผู้ขอทุนไปนำเสนอผลงานต้องเป็นการประชุมวิชาการที่มีการจัดทำเอกสารประกอบการประชุมทางวิชาการ (Proceeding)

๒.๓๗ ในการนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมทางวิชาการระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ต้องมีหลักฐานการตอบรับ จากผู้จัดการประชุมสัมมนาให้นำเสนอผลงาน และกระบวนการตีพิมพ์บทความฉบับเต็มในเอกสารประกอบการประชุมทางวิชาการ (Proceeding)

ในกรณีที่ได้รับการตอบรับให้นำเสนอในการประชุมระดับชาติที่มีชื่อเสียงของสาขาวิชานั้น แต่รับได้ตอบรับการตีพิมพ์เป็นบทความย่ออาจจะได้รับพิจารณาให้ได้รับทุนแต่ได้รับการพิจารณาความสำคัญในระดับหลังการนำเสนอที่ได้รับการตอบรับที่มีการตีพิมพ์บทความฉบับเต็ม

๒.๔ ในกรณีที่ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติและระดับนานาชาติ ต้องมีหลักฐานการให้ลงบทความตีพิมพ์

๒.๙ จำนวนครั้งในการได้รับอนุมัติทุน

๑) นักศึกษาระดับปริญญาเอก สามารถขอรับทุนได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง ทั้งนี้เนื้อหาของผลงานที่นำเสนอหรือตีพิมพ์ต้องไม่ซ้ำกัน

๒) นักศึกษาระดับปริญญาโท สามารถขอรับทุนได้ ๑ ครั้ง

๓. จำนวนเงินทุนอุดหนุน

๓.๑ เงินทุนสำหรับผลงานตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติและระดับนานาชาติ ดังนี้

ระดับปริญญาเอก

ระดับคุณภาพวารสาร	ทุนสนับสนุน
๑. มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ/ระดับนานาชาติหรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI	-
๒. มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของ สมศ.	ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท
๓. การตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของ สมศ.	ไม่เกิน ๘,๐๐๐ บาท
๔. มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank: www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ ๓ หรือ ๔ (Q๓ หรือ Q๔) ในปีล่าสุดใน subject category	ไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท
๕. มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank: www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ ๑ หรือ ๒ (Q๑ หรือ Q๒) ในปีล่าสุดใน subject category ที่ตีพิมพ์ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลสากล ISI หรือ Scopus	ไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท

ระดับปริญญาโท

ระดับคุณภาพวารสาร	ทุนสนับสนุน
๑. มีการตีพิมพ์เผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง	-
๒. มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ (proceeding) ที่ได้รับการยอมรับในสาขา	-
๓. มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ (proceeding) หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI หรือ วารสารวิชาการระดับชาติที่ได้รับการยอมรับในสาขา	-
๔. การตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่ได้รับในสาขา หรือในระดับสากล เช่น ISI หรือ Scopus	ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท
๕. มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank: www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ ๑ หรือ ๒ (Q๑ หรือ Q๒) ในปีล่าสุดใน subject category ที่ตีพิมพ์ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล ISI หรือ Scopus	ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๓.๒ เงินทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการให้เป็นไปตามตาราง ดังนี้

๑. Oral Presentation		
วงเงินทุนแยกตามระดับการประชุม		
ระดับการจัดประชุม	สถานที่จัดการประชุม	ทุนสนับสนุน
การประชุมระดับชาติ	จัดในประเทศ	ไม่เกิน ๓,๕๐๐ บาท
การประชุมระดับนานาชาติ	จัดในประเทศ	ไม่เกิน ๗,๐๐๐ บาท
	จัดต่างประเทศแยกเป็นทวีปและกลุ่มประเทศ	
	- ทวีปอเมริกา	ไม่เกิน ๓๕,๐๐๐ บาท
	- ทวีปยุโรป	ไม่เกิน ๒๘,๐๐๐ บาท
	- ทวีปออสเตรเลียและประเทศญี่ปุ่น	ไม่เกิน ๒๔,๕๐๐ บาท
	- ทวีปเอเชีย	ไม่เกิน ๒๑,๐๐๐ บาท
- กลุ่มประเทศอาเซียน	ไม่เกิน ๑๗,๕๐๐ บาท	
๒. Poster Presentation		
วงเงินทุนแยกตามระดับการประชุม		
ระดับการจัดประชุม	สถานที่จัดการประชุม	ทุนสนับสนุน
การประชุมระดับชาติ	จัดในประเทศ	ไม่เกิน ๑,๗๕๐ บาท

การประชุมระดับนานาชาติ	จัดในประเทศ	ไม่เกิน ๓,๕๐๐ บาท
	จัดต่างประเทศแยกเป็นทวีปและกลุ่มประเทศ	
	- ทวีปอเมริกา	ไม่เกิน ๑๗,๕๐๐ บาท
	- ทวีปยุโรป	ไม่เกิน ๑๔,๐๐๐ บาท
	- ทวีปออสเตรเลียและประเทศญี่ปุ่น	ไม่เกิน ๑๒,๒๕๐ บาท
	- ทวีปเอเชีย	ไม่เกิน ๑๐,๕๐๐ บาท
	- กลุ่มประเทศอาเซียน	ไม่เกิน ๘,๗๕๐ บาท

๔. เกณฑ์การพิจารณา

ในการพิจารณาทุนให้การสนับสนุนคณะกรรมการจะพิจารณาให้การสนับสนุนตามเกณฑ์ ดังนี้

๔.๑ บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติและระดับนานาชาติจะได้รับการพิจารณาให้การสนับสนุนก่อน แต่ทั้งนี้วารสารที่ตีพิมพ์ต้องมีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับในวิชาชีพ มี Peer Review และบทความ สามารถใช้เป็น KPI ของ กพร. และ สมศ. ได้

๔.๒ ผลงานที่นำเสนอในการประชุมวิชาการต้องได้รับการยอมรับการตีพิมพ์บทความฉบับเต็มในเอกสารประกอบการประชุมวิชาการ (Proceeding) และเป็นผลงานที่ประกอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาได้ และสามารถใช้เป็น KPI ของ กพร. และ สมศ. ได้

๔.๓ คุณภาพของการประชุมวิชาการโดยพิจารณาถึงความมีชื่อเสียงของงานประชุมวิชาการการยอมรับและความน่าเชื่อถือในสาขาวิชาชีพ และหน่วยงานที่รับผิดชอบการสัมมนา เช่น สมาคมวิชาชีพ เป็นต้น

๔.๔ วงเงินที่อนุมัติให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย พิจารณาอนุมัติ

๕. กำหนดการยื่นขอรับทุนและการพิจารณาทุน

การสมัครขอรับทุน เพื่อลงตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติและนานาชาติ และการนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการ สามารถสมัครขอรับทุนฯ ได้ตลอดปีการศึกษา

๖. เอกสารที่ใช้ในการสมัคร

ใบสมัครสามารถติดต่อขอรับได้ที่ สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย หรือดาวน์โหลดได้จาก <http://grad.snru.ac.th> เอกสารประกอบการสมัครมีดังนี้

๖.๑ ใบสมัครขอรับทุน

๖.๒ สำเนาแบบเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ที่ได้รับอนุมัติเรียบร้อยแล้ว

๖.๓ กรณีตีพิมพ์ในวารสาร แบบหลักฐานการตอบรับและหลักฐานค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์

กรณีประชุมวิชาการ แบบหลักฐานการรับสมัครหรือหลักฐานการตอบรับที่ระบุรูปแบบการนำเสนอ

๖.๔ แบบบทความที่นำเสนอในที่ประชุมวิชาการ/บทความที่ได้รับการตีพิมพ์ลงวารสารวิชาการ

๖.๕ เอกสารประชาสัมพันธ์การประชุมวิชาการและเอกสารที่ระบุการตีพิมพ์บทความฉบับเต็ม/บทความย่อใน Proceeding

๗. การเบิกจ่าย

๗.๑ ค่าใช้จ่ายเบิกได้ตามค่าใช้จ่ายจริง โดยการใช้จ่ายอย่างประหยัดและให้มีใบเสร็จรับเงินประกอบการเบิกจ่ายทุกรายการตามวงเงินที่ได้รับการอนุมัติ ดังรายการต่อไปนี้ คือ

การนำเสนองาน ๑) ค่าลงทะเบียน

๒) ค่าที่พัก (ภายในประเทศ : ไม่เกิน ๘๐๐ บาท/คืน)

๓) ค่ายานพาหนะ (ในประเทศ : รถโดยสารประจำทาง/รถไฟ)

การตีพิมพ์บทความ ค่าลงตีพิมพ์ในวารสารตามรายการที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินวงเงินที่กำหนดและต้องมีหลักฐานการจ่ายเงินประกอบและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น ค่าตรวจสอบไวยากรณ์บทความภาษาอังกฤษ เป็นต้น

๗.๒ การเบิกจ่าย ให้นำหลักฐานค่าใช้จ่าย (ใบเสร็จรับเงิน) หลังจากการเข้าร่วมเสนองานวิจัยในการประชุมวิชาการ/การตีพิมพ์ในวารสาร เพื่อขอรับทุนในวงเงินที่ได้รับอนุมัติตามขั้นตอนการเบิกจ่ายเงินทุนฯ ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

๘. ให้ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณในการนี้จากงบประมาณบัณฑิตวิทยาลัย มาเป็นทุนสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานในกรณีที่ได้อนุมัติเงินทุนไปหมดตามวงเงินงบประมาณที่มีในปีนั้น ๆ แล้วให้หยุดการรับสมัครและหยุดพิจารณาโดยจ้างให้ทราบโดยทั่วกัน

๙. ให้ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ และมีอำนาจในการออกคำสั่งหลักเกณฑ์ หรือวิธีปฏิบัติที่ไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้

๑๐. ในกรณีที่มีได้กำหนดหลักการและการปฏิบัติหรือปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัยมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการตามที่เห็นสมควร คำวินิจฉัยและคำสั่งการของผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัยถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนินทร์ วะสินนท์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

เรื่อง การเก็บค่าธรรมเนียมการทำวิจัยของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์

พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดเงื่อนไขการเก็บค่าธรรมเนียมการทำวิจัยของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ เพื่อให้การเก็บค่าธรรมเนียมการทำวิจัยของนักศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประโยชน์สูงสุด

อาศัยความตามข้อ ๑๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการรับจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “การเก็บค่าธรรมเนียมการทำวิจัยของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

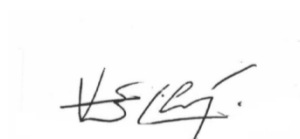
ข้อ ๓ ให้เก็บค่าธรรมเนียมการทำวิจัยของนักศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ สำหรับนักศึกษาที่ได้รับทุนวิจัย และสามารถจ่ายค่าธรรมเนียมวิจัยได้ เข้าสมทบในเงินรายได้ประเภทเงินอุดหนุนการวิจัย ตามข้อ ๖ ข้อ ๗ และข้อ ๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยเงินรายได้มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นเงินรายได้อุดหนุนการวิจัย เพื่อใช้ในการเบิกจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดทำวิจัย และเผยแพร่ผลงานวิจัยของนักศึกษา

ข้อ ๔ การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการทำวิจัยของนักศึกษา ตามข้อ ๓ ในระดับปริญญาโท ภาคเรียนละไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ บาท ระดับปริญญาเอก ภาคเรียนละไม่น้อยกว่า ๘๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ขึ้นกับเงื่อนไขของทุนวิจัยที่ได้รับ

ข้อ ๕ การใช้จ่ายเงินรายได้ที่เรียกเก็บตามข้อ ๔ ให้ใช้ตามเงื่อนไขระหว่างแหล่งทุนกับมหาวิทยาลัย หรือใช้ตามข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศว่าด้วยการใช้จ่ายเงินรายได้ประเภทเงินอุดหนุนการวิจัย

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาในการตีความ หรือการปฏิบัติตามประกาศนี้ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยและการวินิจฉัยของอธิการบดีให้เป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชนิษฐ์ วะสินนท์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

เรื่อง การตรวจสอบการคัดลอกผลงานทางวิชาการ โดยใช้โปรแกรมอักขราวิสุทธิ์

เพื่ออนุมัติให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๕๔ และบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยกับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร อันส่งผลให้ผลงานวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับได้ โดยนักศึกษาผู้วิจัยต้องมีจริยธรรมในการดำเนินการวิจัยไม่คัดลอกผลงานผู้อื่นโดยไม่มีอ้างอิงหรือไม่นำผลงานผู้อื่นมาเป็นของตนเองด้วยวิธีการที่ไม่ถูกต้อง จึงอาศัยอำนาจตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๔๙ หมวด ๘ การดำเนินการเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ข้อ ๓๑ ถึง ๔๑ และโดยความเห็นชอบตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงประกาศ เรื่อง การตรวจสอบการคัดลอกผลงานทางวิชาการ โดยใช้โปรแกรมอักขราวิสุทธิ์ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง การตรวจสอบการคัดลอกผลงานทางวิชาการ โดยใช้โปรแกรมอักขราวิสุทธิ์”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“การคัดลอกผลงานทางวิชาการ” หมายถึง การนำข้อความแนวคิดสำนวนภาษา งานหรือผลงานทางวิชาการของผู้อื่นไปใช้เสมือนว่าเป็นของตนเอง ซึ่งจะมีเจตนาหรือไม่ก็ตาม ยังหมายรวมถึงการนำผลงานที่เหมือนเดิมหรือเกือบเหมือนเดิม หรือมีความเหมือนกันโดยไม่มีอ้างอิงถึงผลงานเดิมหรือปกปิดความจริงที่ควรบอกให้ชัดเจน ทำให้บุคคลอื่นเข้าใจผิดว่าเป็นของตน

“ดัชนีความซ้ำซ้อน” หมายถึง ร้อยละที่แสดงความซ้ำซ้อนหรือคล้ายคลึงกันกับวรรณกรรมทางวิชาการของผู้อื่น

ข้อ ๔ ระบบการตรวจสอบการคัดลอกวรรณกรรม กำหนดให้ใช้โปรแกรมอักขราวิสุทธิ์ (Akarawisut) เข้าถึงได้ที่ <http://plag.grad.grad.chula.ac.th>

ข้อ ๕ เกณฑ์การประเมินความซ้ำซ้อนของวรรณกรรม โดยรวมทั้งฉบับต้องมีค่าดัชนีความซ้ำซ้อนได้ไม่เกินร้อยละ ๓๐ และในแต่ละหน่วยย่อยหรือบท ต้องมีค่าดัชนีความซ้ำซ้อนได้ไม่เกินร้อยละ ๓๐

ข้อ ๖ หากผลการตรวจมีเนื้อหาที่คล้ายคลึงกับผลงานวิชาการอื่นเกินร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป นักศึกษาต้องดำเนินการสอบวิทยานิพนธ์ใหม่ และนักศึกษาต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการสอบทั้งหมด

ข้อ ๗ แนวทางการใช้โปรแกรมอักขรวิสุทธิให้ปฏิบัติ โดยให้นักศึกษายื่นแบบฟอร์มขอตรวจรูปแบบวิทยานิพนธ์ (บ.๕/๑ และ บ.๕/๒) และแบบฟอร์มการตรวจสอบการคัดลอกวรรณกรรมผ่านโปรแกรมอักขรวิสุทธิ (บ.๑๔) พร้อมสำเนาไฟล์เอกสารใส่แผ่นซีดีในรูปแบบ PDF ไฟล์ และรายงานผลการตรวจสอบที่แสดงค่าร้อยละของความซ้ำซ้อน ส่งที่สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อขออนุมัติตรวจรูปแบบวิทยานิพนธ์ต่อไป

ข้อ ๘ บทบาทหน้าที่ของนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ในการตรวจสอบการคัดลอกวรรณกรรม ดังนี้

(๑) นักศึกษามีหน้าที่ตรวจสอบการคัดลอกวรรณกรรมของวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ บทความวิชาการหรือบทความวิจัยของนักศึกษา โดยใช้หลักเกณฑ์ตามข้อ ๔, ๕ และ ข้อ ๖ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ได้ร่วมพิจารณา

(๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ มีหน้าที่ตรวจสอบผลการคัดลอกวรรณกรรมของนักศึกษา พร้อมทั้งให้คำแนะนำแก่นักศึกษา เพื่อให้ผลงานของนักศึกษาเป็นไปตามเกณฑ์ตามข้อ ๕ และข้อ ๖

ข้อ ๙ การส่งผลการตรวจสอบการคัดลอกวรรณกรรมผ่านโปรแกรมอักขรวิสุทธิ ให้นักศึกษาส่งผลการตรวจสอบ ตามแบบฟอร์มการตรวจสอบการคัดลอกวรรณกรรมผ่านโปรแกรมอักขรวิสุทธิ (บ.๑๔) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร พิจารณาตรวจสอบและลงนามรับรองผลการตรวจสอบ ที่แสดงค่าร้อยละของความซ้ำซ้อน แล้วนำเอกสารมายื่นต่อสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย พร้อมกับแบบฟอร์มขอตรวจรูปแบบวิทยานิพนธ์ (บ.๕/๑ และ บ.๕/๒)

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้กับนักศึกษาที่สอบวิทยานิพนธ์ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ในกรณีที่ปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดี เป็นผู้พิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรีชา ธรรมวินทร)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

เรื่อง หลักเกณฑ์การเก็บค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนวารสาร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรออกประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การเก็บค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนวารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๓ ประกอบกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย เงินรายได้มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยฯ จึงออกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์การเก็บค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนวารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์การเก็บค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนวารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศฉบับนี้

“วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร” หมายความว่ารวมถึง วารสารบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร วารสารวิชาการหลักสูตรและการสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“นักศึกษา” หมายความว่าถึง นักศึกษาระดับปริญญาตรี นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“นักวิชาการ” หมายความว่าถึง นักศึกษา นักวิจัย นักวิชาการที่ไม่ได้สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ประสงค์จะตีพิมพ์บทความในวารสารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“กองบรรณาธิการ” หมายความว่าถึง กองบรรณาธิการที่เป็นบุคคลภายในวารสารบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร และวารสารวิชาการหลักสูตรและการสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“คณาจารย์ประจำ” หมายความว่ารวมถึง อาจารย์พิเศษ อาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ ที่มีคำสั่งแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“บุคลากร” หมายความว่าถึง บุคคลภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครที่ประสงค์จะตีพิมพ์บทความในวารสารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ข้อ ๔ ผู้ประสงค์ตีพิมพ์บทความวิชาการหรืองานวิจัย ในวารสารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ต้องชำระค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ในอัตราที่กำหนดดังต่อไปนี้

ประเภท	ค่าธรรมเนียมตีพิมพ์ วารสารบัณฑิตศึกษา	ค่าธรรมเนียมตีพิมพ์ วารสารวิชาการหลักสูตรและการสอน
๑. นักศึกษา		
๑.๑ ปริญญาตรี	๑,๐๐๐ - ๒,๐๐๐ บาท	๑,๐๐๐ - ๒,๐๐๐ บาท
๑.๒ ปริญญาโท-เอก	๓,๐๐๐ - ๕,๐๐๐ บาท	๓,๐๐๐ - ๕,๐๐๐ บาท
๒. นักวิชาการ	๓,๐๐๐ - ๕,๐๐๐ บาท	๓,๐๐๐ - ๕,๐๐๐ บาท
๓. กองบรรณาธิการ	ไม่มีค่าธรรมเนียม	ไม่มีค่าธรรมเนียม
๔. คณาจารย์ประจำ	๑,๐๐๐ - ๒,๐๐๐ บาท	๑,๐๐๐ - ๒,๐๐๐ บาท
๕. บุคลากร	๑,๐๐๐ - ๒,๐๐๐ บาท	๑,๐๐๐ - ๒,๐๐๐ บาท

ข้อ ๕ ชำระค่าลงทะเบียนการตีพิมพ์ที่งานคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ข้อ ๖ กรณีการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขของประกาศฉบับนี้
ให้ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย เสนอความเห็นต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาเป็นกรณีไป ความเห็น
ของอธิการบดีให้เป็นที่สิ้นสุด

ข้อ ๗ ในระยะเวลา ๑๘๐ วัน นับแต่ประกาศฉบับนี้มีผลบังคับใช้ให้ยกเว้น
ค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์ของคณาจารย์ประจำและบุคลากร เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนคณาจารย์
ประจำและบุคลากรมีการเผยแพร่บทความวิชาการและบทความวิจัยเพิ่มขึ้น

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรีชา ธรรมวินทร)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานความรู้ความสามารถภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับปริญญาเอก

พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงเกณฑ์มาตรฐานความรู้ความสามารถภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับปริญญาเอกโดยให้กำหนดเกณฑ์สำหรับความรู้ความสามารถภาษาอังกฤษของผู้ที่จะเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ให้สอดคล้องกับข้อ ๑๒.๔ ของประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ อว ๐๒๒๔.๑/ว ๑๑๑๙ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เห็นชอบให้สถานศึกษานอกอุดมศึกษาสามารถกำหนดวิธีการ และเกณฑ์ในการกำหนดผลการทดสอบภาษาอังกฤษสำหรับผู้ที่เข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกได้ตามแนวทางเดิม โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียนดีมาก หรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลการทดสอบภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ ข้อ ๒๙.๓ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาคุษภูบัณฑิต จะต้องสอบผ่านภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดนั้น

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๓ มาตรา ๑๘ (๒) (๓) และมาตรา ๓๑ (๑) (๒) โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๔ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และสภาวิชาการ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๒ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้มีประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานความรู้ความสามารถภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศฉบับนี้เรียกว่า “ประกาศ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานความรู้ความสามารถภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง ผลสอบภาษาอังกฤษของผู้เข้าศึกษาในระดับปริญญาเอก พ.ศ. ๒๕๖๐ ฉบับลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานความรู้ความสามารถภาษาอังกฤษสำหรับ
นักศึกษาระดับดุษฎีบัณฑิต ฉบับลงวันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏ
สกลนคร เรื่อง การเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถภาษาอังกฤษ
สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาดุษฎีบัณฑิต ฉบับลงวันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้อ ๓ ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับกับผู้สมัครเข้าศึกษาระดับปริญญาเอกของ
หลักสูตรที่ใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๔
เป็นต้นไป

ข้อ ๔ เกณฑ์ความรู้ความสามารถภาษาอังกฤษของผู้ที่สอบคัดเลือกเข้าศึกษาระดับ
ปริญญาเอก ดังต่อไปนี้

๔.๑ กรณีที่มีผลคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษจากสถาบัน/ศูนย์
ทดสอบภาษา สามารถใช้ผลคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษ (ที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี)
นับแต่วันสอบผ่าน โดยได้คะแนนไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

TOEFL (Paper Based)	ไม่ต่ำกว่า	๔๐๐	คะแนน หรือ
TOEFL ITP (Institutional Testing Program)	ไม่ต่ำกว่า	๔๐๐	คะแนน หรือ
TOEFL (Computer Based)	ไม่ต่ำกว่า	๙๕	คะแนน หรือ
TOEFL (Internet Based)	ไม่ต่ำกว่า	๓๕	คะแนน หรือ
IELTS (Academic Module)	ไม่ต่ำกว่า	๔.๐	คะแนน หรือ
TU – GET (๑,๐๐๐ คะแนน)	ไม่ต่ำกว่า	๔๐๐	คะแนน หรือ
CU – TEP (๑๒๐ คะแนน)	ไม่ต่ำกว่า	๔๐	คะแนน หรือ

๔.๒ กรณีผู้ที่สอบคัดเลือกเข้าศึกษาระดับปริญญาเอก ไม่มีผลคะแนน
ทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษตามข้อ ๔.๑ ให้เข้ารับการทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษซึ่ง
ออกโดยสถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร และจัดสอบโดยบัณฑิต
วิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยต้องผ่านเกณฑ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ กรณีผู้สอบคัดเลือก
มีผลการสอบต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ให้ส่งผลการทดสอบต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อพิจารณา
อนุมัติเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาเอก และต้องเข้ารับการอบรมรายวิชา English for Doctorates I
ภายใน ๑ ปีนับตั้งแต่วันที่เข้าศึกษาต่อ

ข้อ ๕ เกณฑ์ความรู้ความสามารถภาษาอังกฤษสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาให้ใช้เกณฑ์ใด
เกณฑ์หนึ่ง ดังต่อไปนี้

๕.๑ ผลการทดสอบภาษาอังกฤษจากสถาบัน/ศูนย์ทดสอบภาษาที่ผลการสอบ
มีอายุไม่เกิน ๓ ปี นับแต่วันสอบจากสถาบัน/ศูนย์ทดสอบภาษา โดยได้คะแนนไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด
ดังนี้

TOEFL (Paper Based)	ไม่ต่ำกว่า	๕๐๐	คะแนน หรือ
TOEFL ITP (Institutional Testing Program)	ไม่ต่ำกว่า	๕๐๐	คะแนน หรือ
TOEFL (Computer Based)	ไม่ต่ำกว่า	๑๗๐	คะแนน หรือ
TOEFL (Internet Based)	ไม่ต่ำกว่า	๖๐	คะแนน หรือ
IELTS (Academic Module)	ไม่ต่ำกว่า	๕.๐	คะแนน หรือ
TU – GET (๑,๐๐๐ คะแนน)	ไม่ต่ำกว่า	๕๕๐	คะแนน หรือ
CU – TEP (๑๒๐ คะแนน)	ไม่ต่ำกว่า	๖๐	คะแนน หรือ

๕.๒ ผลสอบการประเมินความรู้ความสามารถภาษาอังกฤษซึ่งออกโดยสถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่จัดสอบโดยบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ผลการสอบมีอายุไม่เกิน ๓ ปี นับแต่วันสอบ

๕.๓ กรณีที่ผลการสอบในข้อ ๕.๒ มีผลการสอบเกินร้อยละ ๖๐ นักศึกษาสามารถนำผลการสอบไปใช้ยื่นเพื่อขอสำเร็จการศึกษาตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๕.๔ กรณีที่สอบไม่ผ่านประเมินความรู้ความสามารถภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ในข้อ ๕.๒ จะต้องผ่านการอบรมที่จัดโดยบัณฑิตวิทยาลัยร่วมกับหลักสูตรระดับปริญญาเอก และสถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในรายวิชาต่อไปนี้

๕.๔.๑ ร้อยละ ๔๕ และต่ำกว่าให้เรียน English for Doctorates II และ English for Doctorates III

๕.๔.๒ ร้อยละ ๔๖ – ๕๙ ให้เรียนรายวิชา English for Doctorates III

ข้อ ๖ กรณีที่นักศึกษาได้ทดสอบตามข้อ ๕ แล้วไม่ผ่านการทดสอบตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้แต่มีเหตุผลความจำเป็นให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเป็นกรณีพิเศษเฉพาะรายโดยไม่กระทบต่อมาตรฐานการศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอก สำหรับผู้ที่ต้องเข้ารับการอบรมรายวิชา English for Doctorates I ในข้อ ๕.๒ และผู้ที่สอบไม่ผ่านประเมินความรู้ความสามารถภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ในข้อ ๕.๑ และ ๕.๒ โดยจะต้องผ่านการอบรมในรายวิชาตาม ข้อ ๕.๔ และให้เรียกเก็บไม่เกินรายวิชาละ ๕,๐๐๐ บาท

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศฉบับนี้มีอำนาจพิจารณาวินิจฉัย
และคำวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรีชา ธรรมวินทร)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการทรัพยากรสารสนเทศ
ห้องสมุดบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อให้การจัดการด้านการบริการทรัพยากรสารสนเทศ ห้องสมุดบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพเหมาะสม เป็นระบบ และเป็นแนวปฏิบัติเดียวกัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๓ โดยความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยจึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการทรัพยากรสารสนเทศ ห้องสมุดบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“บัณฑิตวิทยาลัย” หมายถึง บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“ห้องสมุด” หมายถึง ห้องสมุดบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“ผู้อำนวยการ” หมายถึง ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“นักศึกษา” หมายถึง บุคคลที่มหาวิทยาลัยรับเข้าเป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ทั้งประเภทสามัญและวิสามัญ โดยสมบูรณ์ในแต่ละสาขาวิชาตั้งแต่ระดับปริญญาตรี ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอก

“บุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร” หมายถึง ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และลูกจ้างชั่วคราว ที่ปฏิบัติงานในสังกัด มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“ทรัพยากรสารสนเทศ” หมายถึง หนังสือ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อโสตทัศน์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดที่จัดให้บริการในห้องสมุด เช่น หนังสือทั่วไปที่ให้บริการบนชั้น ปริญญาโท ภาควิชา แผนก ซีดีรอม หรือสื่อโสตทัศน์ วารสาร และสิ่งพิมพ์ต่อเนื่องรวมเล่มฉบับล่วงหน้า เป็นต้น

“สมาชิกของห้องสมุด” หมายถึง นักศึกษา และบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

หมวด ๑

สมาชิกห้องสมุด

ข้อ ๔ สมาชิกของห้องสมุด แบ่งได้ดังนี้

๔.๑ ประเภทสมาชิกของห้องสมุด

๔.๑.๑ สมาชิกประเภทบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

๔.๑.๒ สมาชิกประเภทนักศึกษา

๔.๒ บัตรสมาชิก

สมาชิกทุกประเภทให้ใช้บัตรประจำตัวนักศึกษาที่ออกโดยมหาวิทยาลัย หรือบัตรประจำตัวที่ออกโดยหน่วยงานราชการ เช่น บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ บัตรประจำตัวประชาชน ใบอนุญาตขับขี่รถจักรยานยนต์ ใบอนุญาตขับรถยนต์ เป็นต้น

๔.๓ อายุสมาชิก

๔.๓.๑ สมาชิกประเภทบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร มีอายุการเป็นสมาชิกจนกว่าจะพ้นสภาพการเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

๔.๓.๒ สมาชิกประเภทนักศึกษา มีอายุการเป็นสมาชิกจนกว่าจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

๔.๔ การสมัครสมาชิก

๔.๔.๑ สมาชิกประเภทบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ต้องนำบัตรประจำตัวบุคลากร/บัตรประจำตัวประชาชน/สัญญาจ้าง/บันทึกยืนยันการเป็นบุคลากรมหาวิทยาลัย โดยหัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้ลงนามรับรองมายืนยันสิทธิ์ในการสมัครสมาชิก

๔.๔.๒ สมาชิกประเภทนักศึกษา ต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาใบเสร็จค่าลงทะเบียนมายืนยันสิทธิ์ในการสมัครสมาชิก

๔.๕ การต่ออายุสมาชิก

๔.๕.๑ สมาชิกประเภทบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จะได้รับการต่ออายุการเป็นสมาชิกจนกว่าจะพ้นสภาพการเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

๔.๕.๒ สมาชิกประเภทนักศึกษา จะได้รับการต่ออายุการเป็นสมาชิกจนกว่าจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

หมวด ๒

การให้บริการห้องสมุด

ข้อ ๕. การกำหนดเวลาเปิดให้บริการของห้องสมุด ให้เป็นไปตามประกาศของผู้อำนวยการในกรณีมีเหตุจำเป็น ผู้อำนวยการอาจเปลี่ยนแปลงกำหนดเวลาเปิดให้บริการของห้องสมุดทั้งหมดเป็นกรณีเฉพาะคราวได้ตามที่เป็นสมควร โดยให้แจ้งประกาศล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วัน

ข้อ ๖. ในช่วงเวลาก่อนสอบและระหว่างการสอบประจำภาคการศึกษา หรือช่วงเวลาใดที่มีปริมาณการใช้บริการห้องสมุดเป็นจำนวนมาก ผู้อำนวยการอาจพิจารณาอนุญาตให้มีการเข้าใช้บริการห้องสมุดได้เฉพาะสมาชิกบางประเภท โดยมีการแจ้งให้ผู้ใช้บริการทราบล่วงหน้า

หมวด ๓

การใช้บริการห้องสมุด

ข้อ ๗. การใช้บริการห้องสมุด กรณียืม-คืนทรัพยากรสารสนเทศ

๗.๑ การยืม

๗.๑.๑ สมาชิกทุกประเภทต้องนำบัตรประจำตัวของตนเองที่ออกโดยมหาวิทยาลัย หรือบัตรประจำตัวที่ออกโดยหน่วยงานราชการ เช่น บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ บัตรประจำตัวประชาชน ใบอนุญาตขับขี่รถจักรยานยนต์ ใบอนุญาตขับรถยนต์ เป็นต้น มายืนยันตัวตนในการใช้บริการยืมทรัพยากรสารสนเทศทุกครั้ง

๗.๒ สิทธิในการยืมทรัพยากรสารสนเทศ

๗.๒.๑ สมาชิกประเภทบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร มีสิทธิดังนี้

- ยืมทรัพยากรสารสนเทศได้ไม่เกิน ๑๐ เล่ม
- กรณียืมหนังสือทั่วไป วิทยานิพนธ์ และงานวิจัย มีระยะเวลาการ

ยืมเล่มละไม่เกิน ๓๐ วัน

- กรณียืมแผ่นซีดีรอม หรือสื่อโสตทัศน หรือวารสารและ

สิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง มีระยะเวลาการยืมแผ่นละหรือเล่มละไม่เกิน ๓ วัน

๓๗.๒.๒ สมาชิกประเภทนักศึกษา ระดับปริญญาตรี ระดับบัณฑิตศึกษา มีสิทธิ์
ดังนี้

- ยืมทรัพยากรสารสนเทศได้ไม่เกิน ๕ เล่ม
- กรณียืมหนังสือทั่วไป ปริญญานิพนธ์ และงานวิจัย มีระยะเวลา การยืมเล่มละไม่เกิน ๓๗ วัน

- กรณียืมแผ่นซีดีรอม หรือสื่อโสตทัศน หรือวารสารและ
สิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง มีระยะเวลาการยืมแผ่นละหรือเล่มละไม่เกิน ๓๗ วัน

๓๗.๓ การคืน

๓๗.๓.๑ สมาชิกทุกประเภทต้องคืนทรัพยากรสารสนเทศตามที่กำหนดไว้ใน
ประกาศนี้

๓๗.๓.๒ สมาชิกทุกประเภทคืนทรัพยากรสารสนเทศเกินกำหนดเวลา ต้องเสีย
ค่าปรับตามอัตราค่าปรับที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

๓๗.๓.๒ กรณีสมาชิกมีทรัพยากรค้างส่ง สมาชิกจะไม่มีสิทธิ์ยืมทรัพยากร
สารสนเทศทุกประเภท

ข้อ ๔๘. อัตราค่าปรับ

๔๘.๑ สมาชิกที่ส่งทรัพยากรสารสนเทศเกินกำหนดต้องเสียค่าปรับทรัพยากร
สารสนเทศทุกประเภท วันละ ๕ บาท/เล่ม/ชิ้น/วัน

๔๘.๒ กรณีทรัพยากรสารสนเทศที่ส่งคืนอยู่ในสภาพชำรุดไม่สามารถให้บริการต่อได้
หรือสูญหาย สมาชิกต้องดำเนินการดังนี้

๔๘.๒.๑ หนังสือ แผ่นซีดีรอม หรือสื่อโสตทัศนจ่ายค่าปรับเป็นสองเท่าของราคา
ทรัพยากรสารสนเทศ หรือซื้อแทนตามจำนวนเล่มที่ชำรุด/สูญหายมาทดแทนภายในเวลาที่กำหนด
และชำระค่ากระบวนการทางเทคนิค เป็นเงินจำนวน ๓๐ บาท/เล่ม/ชิ้น

๔๘.๒.๒ ปริญญานิพนธ์ งานวิจัย จ่ายค่าถ่ายสำเนาตามราคาถ่ายเอกสารจริงและ
ค่าเข้าเล่มเหมือนต้นฉบับ พร้อมค่ากระบวนการทางเทคนิค จำนวน ๑๐๐ บาท

๔๘.๒.๓ วารสาร/สิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง จ่ายค่าปรับเป็นสองเท่าของราคา หรือซื้อแทน
ตามจำนวนเล่มที่ชำรุด/สูญหาย และค่ากระบวนการทางเทคนิค จำนวน ๓๐ บาท/เล่ม

ข้อ ๔๙ ความรับผิดชอบและข้อปฏิบัติในการใช้บริการห้องสมุดบัณฑิตวิทยาลัย

๔๙.๑ สมาชิกต้องนำบัตรประจำตัวนักศึกษาที่ออกโดยมหาวิทยาลัย หรือบัตรประจำตัว
ที่ออกโดยหน่วยงานราชการ เช่น บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ บัตรประจำตัวประชาชน ใบอนุญาต
ขับขี่ยานยนต์ ใบอนุญาตขับรถ เป็นต้น มาด้วยทุกครั้งที่มาติดต่อหรือใช้บริการ

๙.๒ ห้ามผู้ให้บริการนำทรัพยากรสารสนเทศออกนอกห้องสมุดโดยไม่ผ่านการยืมหรือไม่ได้รับอนุญาต ถือเป็นความผิดทางอาญา และผู้อำนวยการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสมุดมีอำนาจดำเนินการลงโทษหรือเอาผิด

๙.๓ ห้ามนำบัตรประจำตัว (ข้อ ๙.๑) ของผู้อื่นมาใช้ในการยืมทรัพยากรสารสนเทศ

๙.๔ กรณีสมาชิกทำทรัพยากรสารสนเทศสูญหาย และได้ชำระค่าเสียหายแล้ว ภายหลังหากพบทรัพยากรสารสนเทศดังกล่าวจะนำมาคืนเพื่อเรียกเงินชดเชยหรือทรัพยากรสารสนเทศที่ซื้อมาทดแทนมิได้

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ และในกรณีที่มีปัญหาในการวินิจฉัยหรือตีความเพื่อปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชิตปรีชา)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
เรื่อง การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา
ระดับบัณฑิตศึกษาภาคปกติ และระดับบัณฑิตศึกษาภาคพิเศษ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาไทย และนักศึกษาต่างชาติ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันและเกิดความเหมาะสม มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๓ ประกอบกับข้อ ๔.๓ ข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การรับจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาภาคปกติ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และข้อ ๔.๓ ข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การรับจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาภาคพิเศษ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ และมติคณะกรรมการบริหารบุคคล ในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.ม.) และมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.) ในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ และมติคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ มหาวิทยาลัยจึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาภาคปกติ และระดับบัณฑิตศึกษาภาคพิเศษ ปีการศึกษา ๒๕๖๙”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาไทย และนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ภาคปกติ) และ (ภาคพิเศษ) ลงวันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“นักศึกษาไทย” หมายความว่า นักศึกษาหรือบุคคลที่ถือสัญชาติไทยและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย เพื่อเข้ารับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“นักศึกษาต่างชาติ” หมายความว่า นักศึกษาหรือบุคคลที่ไม่ได้ถือสัญชาติไทยและไม่
มีภูมิลำเนาในประเทศไทย ได้เดินทางเข้ามาในประเทศไทยเพื่อเข้ารับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ข้อ ๕ อัตราค่าธรรมเนียมของนักศึกษาต่างชาติ ต้องจ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษา
เป็นสองเท่าของนักศึกษาไทย โดยให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๖ รายการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาภาคปกติ
และระดับบัณฑิตศึกษาภาคพิเศษ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ให้เป็นไปตามรายละเอียด ดังตารางที่แนบมา
พร้อมนี้

ข้อ 7 ให้อธิการบดี...

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศและมีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์
หรือวิธีการปฏิบัติ กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด
และคำวินิจฉัยชี้ขาดให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชิตปรีชา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัญชีแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
เรื่อง การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา
ระดับบัณฑิตศึกษาภาคปกติ และระดับบัณฑิตศึกษาภาคพิเศษ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

รายการ	ภาคปกติ		ภาคพิเศษ	
	ปริญญาโท / ภาคการศึกษา	ปริญญาเอก / ภาคการศึกษา	ปริญญาโท / ภาคการศึกษา	ปริญญาเอก / ภาคการศึกษา
๑. ค่าธรรมเนียมต่อภาคการศึกษา (ลงทะเบียนรายวิชา)				
- กลุ่มที่ ๑.๑ ได้แก่ วิทยาการจัดการ รัฐประศาสนศาสตร์	๑๐,๐๐๐/๔	๒๓,๕๐๐/๖	๒๐,๐๐๐/๕	๔๐,๐๐๐/๖
การจัดการภาครัฐและภาคเอกชน	-	-	๑๖,๐๐๐/๕	๒๓,๕๐๐/๖
การจัดการธุรกิจดิจิทัล	-	-	๒๕,๐๐๐/๕	-
- กลุ่มที่ ๑.๒ ได้แก่ ครุศาสตร์				
คอมพิวเตอร์ศึกษา (รูปแบบวิชาการ)	๑๓,๐๐๐/๔	-	๒๐,๐๐๐/๔	-
คอมพิวเตอร์ศึกษา (รูปแบบขอรับใบประกอบวิชาชีพครู)	๑๖,๐๐๐/๔	-	๒๕,๐๐๐/๔	-
คอมพิวเตอร์ศึกษา (แผน ๒ (แผน ๒.๑))	-	๒๐,๐๐๐/๖	-	๓๐,๐๐๐/๖
การสอนวิทยาศาสตร์	๑๐,๐๐๐/๔	-	๒๐,๐๐๐/๖	-
การบริหารและพัฒนาการศึกษา	๑๐,๐๐๐/๔	๒๐,๐๐๐/๖	๒๐,๐๐๐/๕	๓๕,๐๐๐/๖
การบริหารการศึกษา	๑๐,๐๐๐/๔	๒๐,๐๐๐/๖	๒๐,๐๐๐/๕	๔๐,๐๐๐/๖
วิจัยหลักสูตรและการสอน	๑๐,๐๐๐/๔	๒๓,๕๐๐/๖	๒๐,๐๐๐/๕	๓๕,๐๐๐/๖
- กลุ่มที่ ๑.๓ ได้แก่ วิทยาศาสตร์				
สาธารณสุขศาสตร์	๑๓,๐๐๐/๔	๒๓,๕๐๐/๖	๒๒,๐๐๐/๕	-
ฟิสิกส์ (แผน ๑.๑ และ ๒.๑)	๑๒,๐๐๐/๔	๒๐,๐๐๐/๖	๑๕,๐๐๐/๕	๒๐,๐๐๐/๖
ฟิสิกส์ (แผน ๑.๒ และ ๒.๒)	๑๒,๐๐๐/๔	๒๐,๐๐๐/๑๐	๑๕,๐๐๐/๕	๒๐,๐๐๐/๑๐
- กลุ่มที่ ๑.๔ วิศวกรรมศาสตร์				
วิศวกรรมศาสตร์ (แผน ๒.๑ และ ๑.๒)	๑๓,๐๐๐/๔	๒๓,๕๐๐/๖	๑๗,๐๐๐/๕	๒๓,๕๐๐/๖
- กลุ่มที่ ๑.๕ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง สาขาวัตกรรมการจัดการเรียนรู้	๑๕,๐๐๐/๒		๓๐,๐๐๐/๒	
- กลุ่มที่ ๑.๖ ประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู	๑๑,๐๐๐/๓			

ตาราง (ต่อ)...

รายการ	ภาคปกติ		ภาคพิเศษ	
	ปริญญาโท / ภาคการศึกษา	ปริญญาเอก / ภาค การศึกษา	ปริญญาโท / ภาคการศึกษา	ปริญญาเอก / ภาคการศึกษา
๒. ค่าธรรมเนียมรักษาสถานภาพ การเป็นนักศึกษาต่อภาคการศึกษา				
๒.๑ กรณีชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ครบหลักสูตรแล้ว	๑,๕๐๐	๓,๐๐๐	๒,๕๐๐	๕,๐๐๐
๒.๒ กรณีที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา เสียค่าขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา	๕๐๐	๕๐๐	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๓. ค่าธรรมเนียมเรียกเก็บตามรายการ				
๓.๑ ค่าธรรมเนียมสอบวิทยานิพนธ์/ ค้นคว้าอิสระ	๓,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๙,๐๐๐
๓.๒ ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสอบประมวลความรู้	๕๐๐	๑,๐๐๐	๘๐๐	๑,๕๐๐
๓.๔ ค่าธรรมเนียมการทดสอบภาษา อังกฤษ	๕๐๐	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑,๕๐๐
๓.๕ ค่าธรรมเนียมการสอบวัด คุณสมบัติ	-	๕๐๐	-	๑,๐๐๐

หมายเหตุ : นักศึกษาต่างชาติที่มีความร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (MOU)
ให้ยึดตามข้อกำหนดของความร่วมมือทางวิชาการ

ตอนที่ ๓

หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔)

๑. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
ภาษาอังกฤษ : Doctor of Education Program in Educational Administration

๒. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย) : ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต (การบริหารการศึกษา)
ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Doctor of Education (Educational Administration)
ชื่อย่อ (ไทย) : ค.ด. (การบริหารการศึกษา)
ชื่อย่อ (อังกฤษ) : Ed.D. (Educational Administration)

๓. หลักสูตร

๓.๑ โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๖๐ หน่วยกิต

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
๑. ศึกษารายวิชา	ไม่น้อยกว่า ๑๒	ไม่น้อยกว่า ๖๐
๒.๑ กลุ่มวิชาเอกบังคับ		๑๕ หน่วยกิต
๒.๒ กลุ่มวิชาเอกเลือก		๑๕ หน่วยกิต
๒.๓ หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน (ใช้ในการ ศึกษา เพื่อปรับพื้นฐานให้กับนักศึกษาที่ไม่ได้สำเร็จ การศึกษาทางการศึกษา และสาขาบริหาร การศึกษา หรือสำหรับนักศึกษาที่ไม่มีคุณสมบัติ ตามหลักสูตรกำหนด)		๖ หน่วยกิต (ไม่นับหน่วยกิต)
๓. หมวดวิชาดุษฎีนิพนธ์	ไม่น้อยกว่า ๓๖	๓๖ หน่วยกิต
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า ๖๐	๖๖ หน่วยกิต

๓.๒ รายวิชาในหลักสูตร

๑) ความหมายของรหัสวิชา

รหัสวิชาประกอบด้วยเลข ๘ หลัก แต่ละหลักมีความหมายดังนี้

หลักที่ ๑ หมายถึง รหัสคณะ

หลักที่ ๒ - ๔ หมายถึง หมู่วิชา

หลักที่ ๕ หมายถึง ระดับความยากง่ายหรือชั้นปีที่จัดให้เรียน

หลักที่ ๖ หมายถึง กลุ่มเนื้อหาวิชาในหมู่วิชา

หลักที่ ๗ - ๘ หมายถึง ลำดับที่ของรายวิชาในกลุ่มเนื้อหาวิชา

๒) รายวิชาในหลักสูตร

๒.๑ หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)

หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน หมายถึง วิชาที่มุ่งปรับพื้นฐานความรู้ของนักศึกษาให้พร้อมที่จะศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ผลการศึกษาที่ได้จากการเรียนรายวิชาในกลุ่มนี้ เป็นแบบ S หรือ U และรายวิชาในกลุ่มนี้ ไม่นับหน่วยกิตในการจบหลักสูตร ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรสามารถพิจารณา ยกเว้นได้ ซึ่งรายวิชาเสริมพื้นฐาน มีดังนี้

๒๑๐๑๑๑๒๖	กระบวนทัศน์ทางการศึกษา (Educational Foundation)	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๑๑๑๒๗	กระบวนทัศน์ทางการบริหารการศึกษา (Fundamental of Educational Administration)	๓(๒-๒-๕)

รายวิชาเสริมพื้นฐานจัดไว้สำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาสาขาอื่นที่ไม่ใช่ปริญญา มหาบัณฑิตสาขาการบริหารการศึกษา โดยไม่นับหน่วยกิต ตามเงื่อนไขต่อไปนี้

๑. นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาปริญญามหาบัณฑิต สาขาการศึกษาอื่นที่ไม่ใช่สาขาการบริหารการศึกษาหรือเกี่ยวข้อง ต้องเรียนรายวิชาในหมวดวิชาเสริมทักษะ ๑ รายวิชา คือ ความรู้พื้นฐานทางการบริหารการศึกษา จำนวน ๓ หน่วยกิต

๒. นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาปริญญามหาบัณฑิต ที่ไม่ใช่สาขาทางการศึกษา ต้องเรียนรายวิชาในหมวดวิชาเสริมทักษะ ทั้ง ๒ รายวิชา ประกอบด้วย ๑) ความรู้พื้นฐานทางการบริหารการศึกษา จำนวน ๓ หน่วยกิต และ ๒) รายวิชาความรู้พื้นฐานทางการศึกษาจำนวน ๓ หน่วยกิต รวม ๖ หน่วยกิต

๒.๒ หมวดวิชาเฉพาะด้าน (บังคับเรียนไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต) ประกอบด้วย

๒.๑.๑ รายวิชาบังคับ (บังคับเรียนไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต) ประกอบด้วย

๒๑๐๔๑๓/๐๒	วิทยาการวิจัยขั้นสูงทางการบริหารการศึกษา (Advanced Research Methodology in Educational Administration)	๓(๒-๒-๕)
-----------	---	----------

๒๑๐๖๑๑๒๒	สัมมนาการบริหารการศึกษาเปรียบเทียบและการวิเคราะห์เชิงวิพากษ์ (Seminars on Comparative Educational Administration and Critical analysis)	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๖๑๑๒๓	สัมมนาแนวโน้มการบริหารการศึกษา (Seminars on Trends of Educational Administration)	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๖๒๓/๐๔	การพัฒนาวิชาชีพรการบริหารการศึกษา (Administration Based on His Majesty The King's Initiatives)	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๖๒๔๐๓	ปฏิบัติการวิชาชีพรการบริหารการศึกษา (Practicum in Educational Administration)	๓(๑๕๐)

๒.๑.๒ รายวิชาเลือก (บังคับเลือก ๑๕ หน่วยกิต) ประกอบด้วย

๒๑๐๖๑๑๒๑	บริบททางการบริหารการศึกษา (Educational Administration Contexts)	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๖๑๓๐๗	ยุทธศาสตร์การบริหารและภาวะผู้นำของโลกการเปลี่ยนแปลง (Strategy for Administration and Leadership in the Changing World)	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๖๒๒๐๓	การบริหารจัดการตามแนวทางพระราชดำริ (Administration Based on His Majesty The King's Initiatives)	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๔๑๓๐๓	สถิติขั้นสูงสำหรับการวิจัยทางการบริหารการศึกษา (Advanced Statistics for Educational Administration Research)	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๒๒๑๐๓	การบริหารวิชาการและการพัฒนาหลักสูตร (Academic Administration and Curriculum Development)	๓(๒-๒-๕)

๒.๑.๓. หมวดวิชาดุษฎีนิพนธ์ (ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต) ประกอบด้วย

๒๑๐๖๑๖๐๓	ดุษฎีนิพนธ์ ๑ การพัฒนาหัวข้อดุษฎีนิพนธ์และการทบทวนวรรณกรรม (Dissertation 1 Development of Dissertation Topic and Literature Review)	๙(๖-๖-๑๕)
๒๑๐๖๒๖๐๔	ดุษฎีนิพนธ์ ๒ การสร้างเค้าโครงดุษฎีนิพนธ์ฉบับเต็มรูป (Dissertation 2 Construction of Full Dissertation Proposal)	๙(๖-๖-๑๕)
๒๑๐๖๓๖๐๓	ดุษฎีนิพนธ์ ๓ การเก็บรวบรวมข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล (Dissertation 3 Data Collection and Analysis)	๙(๖-๖-๑๕)
๒๑๐๖๓๖๐๔	ดุษฎีนิพนธ์ ๔ การเขียนรายงานผลการวิจัย (Dissertation 4 Research Results Reporting)	๙(๖-๖-๑๕)

๒.๑.๔ หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)

๒๑๐๑๑๑๒๖	กระบวนทัศน์ทางการศึกษา	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๑๑๑๒๗	กระบวนทัศน์ทางการบริหารการศึกษา	๓(๒-๒-๕)

๓.๓ แผนการศึกษา

แผนการศึกษาภาคปกติ เรียน ๓ ปี หรือ ๖ ภาคการศึกษา

ชั้นปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๑

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
๒๑๐๖๑๑๒๑	บริบททางการบริหารการศึกษา	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๖๑๑๒๒	สัมมนาการบริหารการศึกษาเปรียบเทียบและการวิเคราะห์เชิงวิพากษ์	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๔๑๓/๐๒	วิทยาการวิจัยขั้นสูงทางการบริหารการศึกษา	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๑๑๑๒๖	กระบวนทัศน์ทางการศึกษา**	๓(๒-๒-๕)
	รวม	๑๒ (๙)

** เฉพาะนักศึกษาที่สำเร็จปริญญาโทบัณฑิต สาขาการศึกษาอื่นที่ไม่ใช่สาขาการบริหารการศึกษาหรือสาขาที่เกี่ยวข้องเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต

ชั้นปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
๒๑๐๖๑๑๒๓	สัมมนาแนวโน้มการบริหารการศึกษา	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๖๑๓๐๓/	ยุทธศาสตร์การบริหารและภาวะผู้นำในโลกของการเปลี่ยนแปลง	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๔๑๓๐๓	สถิติขั้นสูงสำหรับการวิจัยทางการบริหารการศึกษา	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๖๑๖๐๓/	ดุซงึนินพนธ์ ๑ การพัฒนาหัวข้อดุซงึนินพนธ์และการทบทวนวรรณกรรม	๙(๖-๖-๑๕)
๒๑๐๑๑๑๒๗	กระบวนทัศน์ทางการบริหารการศึกษา**	๓(๒-๒-๕)
	รวม	๒๑ (๑๙)

** เฉพาะนักศึกษาที่สำเร็จปริญญาโทบัณฑิต สาขาการศึกษาอื่นที่ไม่ใช่สาขาการบริหารการศึกษาหรือสาขาที่เกี่ยวข้องเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต

ชั้นปีที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
๒๑๐๖๒๓๐๔	การพัฒนาวิชาชีพรบริหารการศึกษา	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๖๒๒๐๓	การบริหารจัดการตามแนวทางพระราชดำริฯ	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๖๒๖๐๔	คุณฐึนิพนธ์ ๒ การสร้างเค้าโครงคุณฐึนิพนธ์ฉบับเต็มรูป	๙(๖-๖-๑๕)
	รวม	๑๕

ชั้นปีที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๒

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
๒๑๐๖๒๔๐๓	ปฏิบัติการวิชาชีพรบริหารการศึกษา	๓(๑๕๐)
๒๑๐๖๒๑๐๓	การบริหารวิชาการและการพัฒนาหลักสูตร	๓(๒-๒-๕)
	รวม	๖

ชั้นปีที่ ๓ ภาคเรียนที่ ๑

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
๒๑๐๖๓๖๐๓	คุณฐึนิพนธ์ ๓ การเก็บรวบรวมข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล	๙(๖-๖-๑๕)
	รวม	๙

ชั้นปีที่ ๓ ภาคเรียนที่ ๒

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
๒๑๐๖๓๖๐๔	คุณฐึนิพนธ์ ๔ การเขียนรายงานผลการวิจัย	๙(๖-๖-๑๕)
	รวม	๙

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘)

๑. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา
 ภาษาอังกฤษ : Doctor of Philosophy Program in Educational Administration and Development

๒. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย) : ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (การบริหารและพัฒนาการศึกษา)
 ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Doctor of Philosophy (Educational Administration and Development)
 ชื่อย่อ (ไทย) : ประ.ด. (การบริหารและพัฒนาการศึกษา)
 ชื่อย่อ (อังกฤษ) : Ph.D. (Educational Administration and Development)

๓. หลักสูตร**๓.๑ หลักสูตร**

หลักสูตรแบบ ๒.๑ จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๖๓ หน่วยกิต ประกอบด้วยเรียนรายวิชาไม่น้อยกว่า ๒๗ หน่วยกิต และทำวิทยานิพนธ์ ๓๖ หน่วยกิต ดังนี้

๓.๒ โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์การรับรองปริญญาของคุรุสภา พ.ศ. ๒๕๖๓ (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
๑. หมวดวิชาสัมพันธ์	-	๓
๒. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	-	ไม่น้อยกว่า ๒๔
๒.๑ กลุ่มวิชาบังคับ	-	๑๘
๒.๒ กลุ่มวิชาเลือก	-	ไม่น้อยกว่า ๓
๒.๓ กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า ๓	๓
๓. หมวดวิทยานิพนธ์	๓๖	๓๖
๔. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)	-	-
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า ๖๐	ไม่น้อยกว่า ๖๓

๓.๓ รายวิชา

๓.๓.๑) หมวดวิชาสัมพันธ์		๓ หน่วยกิต
๒๑๐๖๐๑๑๖	วิธีวิทยาการวิจัยและสถิติขั้นสูงทางการบริหาร และพัฒนาศึกษา	๓(๒-๒-๕)

๓.๓.๒) หมวดวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

๓.๓.๒.๑) กลุ่มวิชาบังคับ		๑๔ หน่วยกิต
๒๑๐๖๐๑๑๓	กระบวนการจัดการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์ และนวัตกรรม	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๖๐๑๑๔	การบริหารหลักสูตรเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๖๐๑๑๙	การพัฒนาวิชาชีพการบริหารและพัฒนาศึกษา	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๖๐๑๒๐	ภาวะผู้นำทางการบริหารและวิจัยเพื่อพัฒนาศึกษา	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๖๐๑๒๑	การบริหารและพัฒนาทรัพยากรทางการศึกษา	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๖๐๑๒๒	สัมมนาการวิจัยและพัฒนาทางการบริหารและ พัฒนาศึกษา	๓(๒-๒-๕)

๓.๓.๒.๒) กลุ่มวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต

๒๑๐๖๐๑๒๓	จิตวิทยาสังคมประยุกต์เพื่อการบริหารและพัฒนาศึกษา	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๖๐๑๒๔	สัมมนาการบริหารและพัฒนาศึกษา	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๖๐๑๒๕	กลยุทธ์การนิเทศการศึกษาและการนิเทศการจัดการเรียนรู้	๓(๒-๒-๕)

๓.๓.๒.๓) กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ๓ หน่วยกิต

๒๑๐๖๐๑๒๖	การฝึกปฏิบัติงานทางการบริหารและพัฒนาศึกษา	๓(๑๓๕)
----------	---	--------

๓.๓.๓) หมวดวิทยานิพนธ์ ๓๖ หน่วยกิต

๒๑๐๖๐๑๒๗	วิทยานิพนธ์	๓๖ หน่วยกิต
----------	-------------	-------------

๓.๓.๔) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)

๓.๓.๔.๑) นักศึกษาเรียนรายวิชาต่อไปนี้ โดยไม่นับหน่วยกิต

๒๑๐๖๐๑๒๘	บูรณาการความรู้ทางการบริหารและพัฒนาศึกษา*	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๖๐๑๒๙	การบริหารจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยี สารสนเทศทางการบริหารและพัฒนาศึกษา	๓(๒-๒-๕)

หมายเหตุ * หมายถึง ลงทะเบียนเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต เฉพาะนักศึกษาที่ไม่ได้สำเร็จการศึกษา ระดับมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนการศึกษา หรือการบริหาร การศึกษา และวัดผลการศึกษาเป็น S หรือ U

๓.๔ แสดงแผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

ชั้นปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๑

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	หมวดวิชา
๒๑๐๖๐๑๑๖	วิธีวิทยาการวิจัยและสถิติขั้นสูงทางการบริหารและพัฒนการศึกษา	๓(๒-๒-๕)	สัมพันธ
๒๑๐๖๐๑๑๗	กระบวนการจัดการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม	๓(๒-๒-๕)	บังคับ
๒๑๐๖๐๑๑๘	การบริหารหลักสูตรเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๓(๒-๒-๕)	บังคับ
๒๑๐๖๐๑๒๕	บูรณาการความรู้ทางการบริหารและพัฒนา การศึกษา*	๓(๒-๒-๕)	เสริมพื้นฐาน
	รวมหน่วยกิต	๙	-

หมายเหตุ * หมายถึง ลงทะเบียนเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต เฉพาะนักศึกษาที่ไม่ได้สำเร็จการศึกษา ระดับมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนการศึกษา หรือการบริหารการศึกษา

ชั้นปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	หมวดวิชา
๒๑๐๖๐๑๑๙	การพัฒนาวิชาชีพการบริหารและพัฒนการศึกษา	๓(๒-๒-๕)	บังคับ
๒๑๐๖๐๑๒๐	ภาวะผู้นำทางการบริหารและวิจัยเพื่อพัฒนา การศึกษา	๓(๒-๒-๕)	บังคับ
๒๑๐๖๐๑๒๒	สัมมนาการวิจัยและพัฒนาทางการบริหารและ พัฒนาการศึกษ	๓(๒-๒-๕)	บังคับ
๒๑๐๖๐๑๒๙	การบริหารจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยี สารสนเทศ ทางการบริหารและพัฒนการศึกษา*	๓(๒-๒-๕)	เสริมพื้นฐาน
	รวมหน่วยกิต	๙	-

หมายเหตุ * หมายถึง ลงทะเบียนเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต

ชั้นปีที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	หมวดวิชา
๒๑๐๖๐๑๒๑	การบริหารและพัฒนาทรัพยากรทางการศึกษา	๓(๒-๒-๕)	บังคับ
xxxxxxx	วิชาเลือก	๓(๒-๒-๕)	เลือก
๒๑๐๖๐๑๒๓	วิทยานิพนธ์ ๑ การวิเคราะห์ปัญหาการวิจัย	๖	วิทยานิพนธ์
	รวมหน่วยกิต	๑๒	-

ชั้นปีที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๒

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	หมวดวิชา
๒๑๐๖๐๑๒๖	การฝึกปฏิบัติงานการบริหารและพัฒนาการศึกษา	๓(๑๓๕)	ฝึก ประสบการณ์
๒๑๐๖๐๑๒๓	วิทยานิพนธ์ ๒ การพัฒนาเค้าโครงวิทยานิพนธ์	๑๐	วิทยานิพนธ์
	รวมหน่วยกิต	๑๓	-

ชั้นปีที่ ๓ ภาคเรียนที่ ๑

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	หมวดวิชา
๒๑๐๖๐๑๒๓	วิทยานิพนธ์ ๓ การปฏิบัติงานภาคสนาม	๑๐	วิทยานิพนธ์
	รวมหน่วยกิต	๑๐	-

ชั้นปีที่ ๓ ภาคเรียนที่ ๒

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	หมวดวิชา
๒๑๐๖๐๑๒๓	วิทยานิพนธ์ ๔ การเขียนรายงานการวิจัย	๑๐	วิทยานิพนธ์
	รวมหน่วยกิต	๑๐	

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิจัยหลักสูตรและการสอน
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗)

๑. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิจัยหลักสูตรและการสอน

ภาษาอังกฤษ : Doctor of Philosophy Program in Curriculum and Instruction Research

๒. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย) : ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (วิจัยหลักสูตรและการสอน)

ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Doctor of Philosophy (Curriculum and Instruction Research)

ชื่อย่อ (ไทย) : ปร.ด. (วิจัยหลักสูตรและการสอน)

ชื่อย่อ (อังกฤษ) : Ph.D. (Curriculum and Instruction Research)

๓. หลักสูตร

๓.๑ โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๕๑ หน่วยกิต

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
๑. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า ๑๒	ไม่น้อยกว่า ๑๕
๑.๑ กลุ่มวิชาบังคับ	-	๑๑
๑.๒ กลุ่มวิชาเลือก	-	ไม่น้อยกว่า ๔
๒. หมวดวิชาวิทยานิพนธ์	ไม่น้อยกว่า ๓๖	๓๖
๓. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	-	ไม่นับหน่วยกิต
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า ๔๘	ไม่น้อยกว่า ๕๑

๓.๒ รายวิชาในหลักสูตร

๓.๒.๑ รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิจัย หลักสูตรและการสอน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓

๑) รายวิชาหมวดวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต

๑.๑) รายวิชาบังคับ ๑๑ หน่วยกิต

๒๑๐๒๑๓๑๔	สัมมนาการพัฒนาหลักสูตรและการสอน ที่สอดคล้องกับบริบทสังคม Seminars on Curriculum and Instruction Development in Accordance with Social Contexts	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๔๑๔๑๒	วิธีวิทยาการวิจัยขั้นสูงทางหลักสูตรและการสอน Advanced Research Methodology in Curriculum and Instruction	๓(๓-๐-๖)
๒๑๐๔๑๔๑๓	สถิติขั้นสูงเพื่อการวิจัยทางหลักสูตรและการสอน Advanced Statistics for Curriculum and Instruction Research	๓(๓-๐-๖)
๒๑๐๒๑๙๐๒	สัมมนาประเด็นปัจจุบันในงานวิจัยด้านหลักสูตรและการสอน Seminars on Current Issues in Curriculum and Instruction Research	๒(๒-๐-๕)

๑.๒) รายวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า ๔ หน่วยกิต

ให้นักศึกษาที่เข้าศึกษาเลือกเรียนรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยหลักสูตรและการสอนตาม
ความสนใจ หรือความจำเป็นเพื่อทำวิทยานิพนธ์ดังมีรายวิชาต่อไปนี้

๒๑๐๒๑๕๐๓	วิทยาการจัดการจัดการเรียนรู้ขั้นสูง Advanced Learning Management Science	๒(๒-๐-๕)
๒๑๐๒๒๕๐๖	ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน Professional Learning Community for Learner Quality Development	๒(๑-๒-๓)
๒๑๐๒๒๓๐๓	การฝึกอบรมเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน Training for Instructional Development	๒(๑-๒-๓)
๒๑๐๒๒๕๐๓	การพัฒนาวิชาชีพครูโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน School-based Teacher Professional Development	๒(๑-๒-๓)
๒๑๐๔๒๔๑๓	สัมมนากระบวนการทัศน์การประเมินผลการเรียนรู้ Seminar on Learning Assessment Paradigms	๒(๒-๐-๕)

๒๑๐๔๒๔๑๘	การสังเคราะห์งานวิจัยด้านหลักสูตรและการสอน Research Synthesis in Curriculum and Instruction	๒(๑-๒-๓)
๒๑๐๔๒๔๑๙	สัมมนาการวิจัยข้ามวัฒนธรรมด้านหลักสูตรและการสอน Seminars on Cross-Cultural Research in Curriculum and Instruction	๒(๒-๐-๔)
๒๑๐๔๒๔๒๐	การวิจัยปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมในสถานศึกษา Participatory Action Research in the Educational Institution	๒(๑-๒-๓)
๒๑๐๒๒๕๐๘	ปฏิบัติการวิจัยทางหลักสูตรและการสอนเพื่อพัฒนา สมรรถนะของผู้เรียน Conducting Curriculum and Instruction Research to Improve Learners' Competencies	๒(๑-๒-๓)

๒) หมวดวิชาวิทยานิพนธ์

๓๖ หน่วยกิต

๒๑๐๒๒๙๐๔	วิทยานิพนธ์ ๑ การสร้างหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ฉบับย่อ Dissertation 1, Construction of Dissertation Topic and Brief Proposal	๙ หน่วยกิต
๒๑๐๒๒๙๐๕	วิทยานิพนธ์ ๒ การสร้างเค้าโครงวิทยานิพนธ์ฉบับเต็มรูป และเครื่องมือวิจัย Dissertation 2, Construction of Full Dissertation Proposal and Research Tools	๙ หน่วยกิต
๒๑๐๒๓๙๐๖	วิทยานิพนธ์ ๓ การเก็บรวบรวมข้อมูลและการวิเคราะห์ ข้อมูล Dissertation 3, Data Collection and Data Analysis	๙ หน่วยกิต
๒๑๐๒๓๙๑๐	วิทยานิพนธ์ ๔ การเตรียมสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ และการนำเสนอ Dissertation 4, Preparation for Dissertation Oral Examination and Presentation	๙ หน่วยกิต

๓) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)

ให้นักศึกษาที่เข้าศึกษาลงทะเบียนเรียนโดยไม่นับหน่วยกิตในหมวดรายวิชาเสริมพื้นฐาน
ต่อไปนี้ ตามเงื่อนไขที่กำหนด

๒๑๐๔๑๔๑๔	วิจัยและสถิติเพื่อการวิจัยทางการศึกษา Research and Statistics for Educational Research	๒(๒-๐-๔)
----------	---	----------

๒๑๐๒๓๓๐๙	ภาษาอังกฤษในการนำเสนอและการสื่อสาร English for Presentation and Communication	๒(๑-๒-๓)
๒๑๐๒๑๓๑๕	ปรัชญาและกระบวนทัศน์การพัฒนาการศึกษา Philosophy and Educational Development Paradigms	๒(๒-๐-๔)
๒๑๐๒๑๓๐๔	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนการสอน Application of Digital Technology for Teaching and Learning	๒(๑-๒-๓)

เงื่อนไข

(๑) บังคับให้นักศึกษาทุกคนต้องลงทะเบียนรายวิชา ๒๑๐๒๑๓๑๕ ปรัชญาและกระบวนทัศน์การพัฒนาการศึกษา และรายวิชา ๒๑๐๒๑๓๐๔ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนการสอน ส่วนรายวิชา ๒๑๐๒๓๓๐๙ ภาษาอังกฤษในการนำเสนอและการสื่อสาร ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการ บริหารหลักสูตร ซึ่งจะพิจารณาเป็นรายกรณีไป

(๒) บังคับให้เฉพาะนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญามหาบัณฑิตที่ไม่ได้ทำวิทยานิพนธ์ ต้องลงทะเบียนรายวิชา ๒๑๐๔๑๔๑๔ วิจัยและสถิติเพื่อการวิจัยทางการศึกษา ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการ บริหารหลักสูตรซึ่งจะพิจารณาเป็นรายกรณีไป

๓.๓ แผนการศึกษา

ปีการศึกษา/ ภาคเรียน	หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวน หน่วยกิต
ปีที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑	เลือก		วิชาเลือก ๑ รายวิชา	๒
	วิทยานิพนธ์	๒๑๐๒๒๙๐๔	วิทยานิพนธ์ ๑ การสร้างหัวข้อและ เค้าโครงวิทยานิพนธ์ฉบับย่อ	๙
	รวม			๑๑
ปีที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๒	วิทยานิพนธ์	๒๑๐๒๒๙๐๔	วิทยานิพนธ์ ๒ การสร้างเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ฉบับเต็มรูปและเครื่องมือวิจัย	๙
	รวม			๙
ปีที่ ๓ ภาคเรียนที่ ๑	เสริมพื้นฐาน	๒๑๐๒๓๓๐๙	ภาษาอังกฤษในการนำเสนอและการสื่อสาร**	ไม่นับหน่วยกิต
	วิทยานิพนธ์	๒๑๐๒๓๓๐๖	วิทยานิพนธ์ ๓ การเก็บรวบรวมข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูล	๙
	รวม			๙
ปีที่ ๓ ภาคเรียนที่ ๒	วิทยานิพนธ์	๒๑๐๒๓๓๑๐	วิทยานิพนธ์ ๔ การเตรียมสอบปากเปล่า วิทยานิพนธ์และการนำเสนอ	๙
	รวม			๙
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร				๕๑

				๑๘๖
ปีการศึกษา/ ภาคเรียน	หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวน หน่วยกิต
ปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๑	บังคับ	๒๑๐๔๑๔๑๒	วิธีวิทยาการวิจัยขั้นสูงทางหลักสูตรและการสอน	๓
		๒๑๐๒๑๓๑๔	สัมมนาการพัฒนาหลักสูตรและการสอนที่ สอดคล้องกับบริบทสังคม	๓
	เสริมพื้นฐาน	๒๑๐๔๑๔๑๔	วิจัยและสถิติเพื่อการวิจัยทางการศึกษา*	ไม่นับหน่วยกิต
		๒๑๐๒๑๓๑๔	ปรัชญาและกระบวนการพัฒนาศึกษา	ไม่นับหน่วยกิต
	รวม				๖
ปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒	บังคับ	๒๑๐๔๑๔๑๓	สถิติขั้นสูงเพื่อการวิจัยทางหลักสูตรและการสอน	๓
		๒๑๐๒๑๓๑๒	สัมมนาประเด็นปัจจุบันในงานวิจัยด้านหลักสูตร และการสอน	๒
	เลือก		วิชาเลือก ๑ รายวิชา	๒
	เสริมพื้นฐาน	๒๑๐๒๑๓๑๔	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียน การสอน	ไม่นับหน่วยกิต
	รวม				๓/

* บังคับเฉพาะนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญามหาบัณฑิตที่ไม่ได้ทำวิทยานิพนธ์

** เป็นวิชาเสริมพื้นฐานเน้นการเตรียมความพร้อมในการนำเสนอผลงานวิจัยระดับนานาชาติ

หมายเหตุ นักศึกษาภาคพิเศษสามารถลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนได้ตามระเบียบข้อบังคับ
ของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรซึ่งจะพิจารณาเป็นรายกรณีไป

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕)

๑. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์
ภาษาอังกฤษ : Doctor of Philosophy Program in Engineering

๒. ชื่อปริญญา

ชื่อเต็ม (ไทย) : ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (วิศวกรรมศาสตร์)
ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Doctor of Philosophy (Engineering)
ชื่อย่อ (ไทย) : ประ.ด. (วิศวกรรมศาสตร์)
ชื่อย่อ (อังกฤษ) : Ph.D. (Engineering)

๓. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

๓.๑ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จัดให้มี แผนการศึกษาที่เน้นการทำดุษฎีนิพนธ์ที่มีคุณภาพสูง ก่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ ศึกษารายวิชาเพิ่มเติม และรายวิชาเสริมโดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ ดังนี้

แบบ ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาสำเร็จปริญญาโททำดุษฎีนิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และศึกษา รายวิชาไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

๓.๒ โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ จัดการศึกษาเป็น แบบ ๒.๑ มีโครงสร้างหลักสูตรที่สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕
		แบบ ๒.๑
๑	รายวิชา (Course work)	๑๒
	๑.๑ หมวดวิชาบังคับ	๖
	๑.๒ หมวดวิชาเลือก	๖
๒	ดุษฎีนิพนธ์	๓๖
หน่วยกิตรวม (ไม่น้อยกว่า)		๔๘

รายวิชาของหมวดวิชาในโครงสร้างหลักสูตรมีดังนี้

๓.๓ รายวิชา

หมวดวิชาบังคับแบบ ๒.๑ (กำหนดให้เรียน ๖ หน่วยกิต)

๖๖๐๐๑๑๐๒	สัมมนาทางวิศวกรรมขั้นสูง ๑ (Advanced Engineering Seminar 1)	๓(๒-๒-๕)
๖๖๐๐๑๑๐๓	สัมมนาทางวิศวกรรมขั้นสูง ๒ (Advanced Engineering Seminar 2)	๓(๒-๒-๕)

หมวดวิชาเลือกแบบ ๒.๑ (กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต)

นักศึกษาสามารถเลือกเรียนรายวิชาตามความสนใจจากรายวิชาต่าง ๆ เหล่านี้ หรือจากรายวิชาอื่น ๆ ในระดับบัณฑิตศึกษาที่สาขาวิชาเปิดสอน ทั้งนี้โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา
คณาจารย์นิพนธ์

๖๖๐๐๑๑๐๔	สัมมนาทางวิศวกรรมขั้นสูง ๓ (Advanced Engineering Seminar 3)	๓(๒-๒-๕)
๖๖๐๐๑๑๐๕	สัมมนาทางวิศวกรรมขั้นสูง ๔ (Advanced Engineering Seminar 4)	๓(๒-๒-๕)
๖๖๐๐๑๑๐๗	วิศวกรรมกับการพัฒนาเศรษฐกิจแบบองค์รวมขั้นสูง (Advanced Engineering and Holistic Economic Development)	๓(๓-๐-๖)
๖๖๐๐๑๑๐๘	สถิติและระบบสารสนเทศเพื่อจัดการงานวิศวกรรมขั้นสูง (Statics and Information Systems for Advanced Engineering Management)	๓(๓-๐-๖)
๖๖๐๒๑๕๐๒	การบริหารงานก่อสร้างและโครงสร้างพื้นฐานขั้นสูง (Advanced Construction and Infrastructure Management)	๓(๓-๐-๖)
๖๖๐๒๑๕๐๓	หัวข้อคัดสรรทางด้านจัดการงานก่อสร้าง (Selected Topics in Construction Management)	๓(๓-๐-๖)
๖๖๐๒๑๕๐๔	หัวข้อคัดสรรทางด้านจัดการโครงสร้างพื้นฐาน (Selected Topics in Infrastructure Management)	๓(๓-๐-๖)
๖๖๐๓๑๔๐๒	หัวข้อคัดสรรทางด้านเทคโนโลยียานยนต์ไฟฟ้า (Selected Topics in Electric Vehicles Technology)	๓(๓-๐-๖)
๖๖๐๓๑๔๐๓	หัวข้อคัดสรรทางด้านเทคโนโลยีโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะ ๓ (Selected Topics in Smart Grid Technology)	๓(๓-๐-๖)

๖๖๐๔๑๒๐๑	หัวข้อคัดสรรทางด้านวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ (Selected Topics in Electronic Engineering)	๓(๓-๐-๖)
๖๖๐๐๑๑๐๙	หัวข้อคัดสรรทางด้านวิศวกรรมเครื่องกลและ อุตสาหกรรม (Selected Topics in Mechanical and Industrial Engineering)	๓(๓-๐-๖)
๖๖๐๐๑๑๑๐	การจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรมขั้นสูง (Advanced Technology and Innovation Management)	๓(๓-๐-๖)
๖๖๐๐๑๑๑๑	วิศวกรรมการจัดการพลังงานสำหรับอุตสาหกรรม ขั้นสูง (Advanced Energy Management Engineering for Industries)	๓(๓-๐-๖)

๓.๒.๒ หมวดวิชาดุษฎีนิพนธ์ ๓๖ หน่วยกิต

หมวดวิชาดุษฎีนิพนธ์แบบ ๒.๑

๓๖ หน่วยกิต

๖๖๐๐๓๙๐๒ ดุษฎีนิพนธ์ ๒.๑

๓๖ หน่วยกิต

(Dissertation 2.1)

๓.๒.๓ การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

พ.ศ. ๒๕๖๔

๓.๒.๔ การประเมินความรู้ความสามารถภาษาอังกฤษ

ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานความรู้ความสามารถ
ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. ๒๕๖๔

๓.๔ แสดงแผนการศึกษา

โครงสร้างหลักสูตรแบบ ๒.๑ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการทำดุษฎีนิพนธ์ที่มีคุณภาพสูง
ก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ ศึกษางานรายวิชาเพิ่มเติม และสร้างนวัตกรรมจาก
งานวิจัย สำเร็จการศึกษาได้ภายในระยะเวลา ๓ ปี ปีที่ ๑/ภาคการศึกษาที่ ๒ (1st Year/2nd Semester)

๓.๔.๑ แผนการศึกษาภาคพิเศษตลอดหลักสูตร แบ่งเป็น ๖ ภาคการศึกษา

ปีที่ ๑/ภาคการศึกษาที่ ๑ (1 st Year/1 st Semester)		
รหัส (Code)	ชื่อวิชา (Subject)	หน่วยกิต (Credits)
xxxxxxx	วิชาเลือก ๑ Selective 1	๓(๓-๐-๖)
xxxxxxx	วิชาเลือก ๒ Selective 2	๓(๓-๐-๖)
รวม		๖

ปีที่ ๑/ภาคการศึกษาที่ ๒ (1 st Year/2 nd Semester)		
รหัส (Code)	ชื่อวิชา (Subject)	หน่วยกิต (Credits)
๖๖๐๐๑๑๐๒	สัมมนาทางวิศวกรรมชั้นสูง ๑ Advanced Engineering Seminar 1	๓(๒-๒-๕)
๖๖๐๐๓๙๐๒	วิทยานิพนธ์ ๒.๑ Dissertation 2.1	๖(๐-๑๔-๐)
รวม		๑๒

ปีที่ ๑/ภาคการศึกษาที่ ๓ (1 st Year/3 rd Semester)		
รหัส (Code)	ชื่อวิชา (Subject)	หน่วยกิต (Credits)
๖๖๐๐๑๑๐๓	สัมมนาทางวิศวกรรมชั้นสูง ๒ Advanced Engineering Seminar 2	๓(๒-๒-๕)
๖๖๐๐๓๙๐๒	วิทยานิพนธ์ ๒.๑ Dissertation 2.1	๖(๐-๑๔-๐)
รวม		๙

ปีที่ ๒/ภาคการศึกษาที่ ๑ (2 nd Year/1 st Semester)		
รหัส (Code)	ชื่อวิชา (Subject)	หน่วยกิต (Credits)
๖๖๐๐๓๙๐๒	วิทยานิพนธ์ ๒.๑ Dissertation 2.1	๖(๐-๑๔-๐)
รวม		๙

ปีที่ ๒/ภาคการศึกษาที่ ๒ (2 nd Year/2 nd Semester)		
รหัส (Code)	ชื่อวิชา (Subject)	หน่วยกิต (Credits)
๖๖๐๐๓๙๐๒	ดุขฎฐฎีฎนฎฬนฎฎ ๒.๑ Dissertation 2.1	๙(๐-๒๓/-๐)
รวม		๙

ปีที่ ๒/ภาคการศึกษาที่ ๓ (2 nd Year/3 rd Semester)		
รหัส (Code)	ชื่อวิชา (Subject)	หน่วยกิต (Credits)
๖๖๐๐๓๙๐๒	ดุขฎฐฎีฎนฎฬนฎฎ ๒.๑ Dissertation 2.1	๙(๐-๒๓/-๐)
รวม		๙

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖)

๑. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
ภาษาอังกฤษ : Doctor of Public Administration Program in Public Administration

๒. ชื่อปริญญา

ชื่อเต็ม (ไทย) : รัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์)
ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Doctor of Public Administration (Public Administration)
ชื่อย่อ (ไทย) : รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)
ชื่อย่อ (อังกฤษ) : D.P.A. (Public Administration)

๓. หลักสูตร

๓.๑ โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๖๐ หน่วยกิต

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ บัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร แผน ๒.๑ (หน่วยกิต)
๑. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน		(ไม่นับหน่วยกิต)
๒. หมวดวิชาบังคับ	ไม่น้อยกว่า ๑๒	๖
๓. หมวดวิชาเลือก		ไม่น้อยกว่า ๖
๔. หมวดวิชาวิทยานิพนธ์	ไม่น้อยกว่า ๓๖	ไม่น้อยกว่า ๔๘
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า ๔๘	ไม่น้อยกว่า ๖๐

๓.๒ รายวิชาในหลักสูตร

รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖)

๓.๓.๑ หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)

หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน หมายถึง วิชาที่มุ่งปรับพื้นฐานความรู้ของนักศึกษาให้พร้อมที่จะศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ผลการศึกษาที่ได้จากการเรียนรายวิชาในกลุ่มนี้เป็นแบบ S หรือ U และรายวิชาในกลุ่มนี้ไม่นับหน่วยกิตในการจบหลักสูตร ทั้งนี้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรสามารถพิจารณาขอยกเว้นได้ รายวิชาเสริมพื้นฐานมีดังต่อไปนี้

จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

๔๒๕๙๐๔๑๔ กระบวนทัศน์ทางรัฐประศาสนศาสตร์ ๓(๓-๐-๖)
(Paradigms of Public Administration)

๓.๓.๒ หมวดวิชาบังคับ จำนวน ๖ หน่วยกิต

๔๒๕๙๐๔๑๑ ประเด็นสำคัญทางรัฐประศาสนศาสตร์ ๓(๒-๒-๕)
(Issues in Public Administration)

๔๒๕๙๐๖๐๓/ ภาษาอังกฤษแบบบูรณาการสำหรับนักบริหาร ๓(๒-๒-๕)
(Executive Integrated English Language)

๓.๓.๓ หมวดวิชาเลือก จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

๔๒๕๙๐๑๐๔ สัมมนาองค์การและการจัดการภาครัฐขั้นสูง ๓(๒-๒-๕)
(Seminar in Advanced Public Organizations
and Management)

๔๒๕๙๐๒๐๑ สัมมนานโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาขั้นสูง ๓(๒-๒-๕)
(Seminar in Advanced Development Policy
and Strategy)

๔๒๕๙๐๑๐๕ สัมมนาภาวะผู้นำ และธรรมาภิบาลขั้นสูง ๓(๒-๒-๕)
(Seminar in Advanced Leadership and Good
Governance)

๔๒๕๙๐๑๐๖ สัมมนาการจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลสาธารณะขั้นสูง ๓(๒-๒-๕)
(Seminar in Advanced Public Digital Technology
Management)

๔๒๕๙๐๑๐๓/ สัมมนาการจัดการเมืองและโครงสร้างพื้นฐานขั้นสูง ๓(๒-๒-๕)
(Seminar in Advanced City and Infrastructure
Management)

๔๒๕๙๐๓๐๒	สัมมนาการบริหารทรัพยากรมนุษย์ขั้นสูง (Seminar in Advanced Human Resource Management)	๓(๒-๒-๕)
๔๒๕๙๐๓๐๓	สัมมนาการบริหารรัฐกิจเปรียบเทียบขั้นสูง (Seminar in Advanced Comparative Public Affairs)	๓(๒-๒-๕)
๔๒๕๙๐๔๑๒	สัมมนาการวิจัยแบบผสมวิธี (Seminar in Mixed Methods Research)	๓(๒-๒-๕)
๔๒๕๙๐๓๐๔	สัมมนาการบริหารบนฐานความร่วมมือขั้นสูง (Seminar in Advanced Civil Society Collaborative Governance)	๓(๒-๒-๕)
๔๒๕๙๐๑๐๘	สัมมนาการจัดการสิ่งแวดล้อมและสาธารณภัยขั้นสูง (Seminar in Advanced Environmental and Disaster Management)	๓(๒-๒-๕)
๔๒๕๙๐๔๑๓	สัมมนากฎหมายปกครองและกฎหมายมหาชนขั้นสูง (Seminar in Advanced Administrative Law and Public Law)	๓(๒-๒-๕)
๔๒๕๙๐๕๐๒	สัมมนาการบริหารการคลังและงบประมาณขั้นสูง (Seminar in Advanced Finance and Budgeting Administration)	๓(๒-๒-๕)

๓.๓.๔ รายวิชาดุขฎีนิพนธ์ จำนวน ๔๘ หน่วยกิต

๔๒๕๙๐๙๐๑	ดุขฎีนิพนธ์ (Dissertation)	๔๘(๓๖-๒๔-๖๐)
----------	-------------------------------	--------------

๓.๔ แผนการศึกษาแผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

ชั้นปีที่ ๑

ภาคเรียนที่ ๑ (ภาคการศึกษาต้น)

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
๔๒๕๙๐๔๑๔	กระบวนทัศน์ทางรัฐประศาสนศาสตร์	๓*(๓-๐-๖)
๔๒๕๙๐๔๑๑	ประเด็นสำคัญทางรัฐประศาสนศาสตร์	๓(๓-๐-๖)
๔๒๕๙๐๖๐๓	ภาษาอังกฤษแบบบูรณาการสำหรับนักบริหาร	๓(๒-๒-๕)
รวม		๙ หน่วยกิต

* เป็นรายวิชาเสริม ไม่นับหน่วยกิต

ภาคเรียนที่ ๒ (ภาคการศึกษาปลาย)

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
๔๒๕๙๐XXX	วิชาเลือก	๓(๒-๒-๕)
๔๒๕๙๐XXX	วิชาเลือก	๓(๒-๒-๕)
รวม		๖ หน่วยกิต

ชั้นปีที่ ๒

ภาคเรียนที่ ๑ (ภาคการศึกษาต้น)

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
๔๒๕๙๐๙๐๑	ดุซมิวนิพนธ์	๑๒
รวม		๑๒ หน่วยกิต

ภาคเรียนที่ ๑ (ภาคการศึกษาปลาย)

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
๔๒๕๙๐๙๐๑	ดุซมิวนิพนธ์	๑๒
รวม		๑๒ หน่วยกิต

ชั้นปีที่ ๓

ภาคเรียนที่ ๑ (ภาคการศึกษาต้น)

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
๔๒๕๙๐๙๐๑	ดุซมิวนิพนธ์	๑๒
รวม		๑๒ หน่วยกิต

ภาคเรียนที่ ๑ (ภาคการศึกษาปลาย)

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
๔๒๕๙๐๙๐๑	ดุซมิวนิพนธ์	๑๒
รวม		๑๒ หน่วยกิต

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๙)

๑. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา
ภาษาอังกฤษ : Doctor of Philosophy Program in Computer Education

๒. ชื่อปริญญา

ชื่อเต็ม (ไทย) : ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (คอมพิวเตอร์ศึกษา)
ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Doctor of Philosophy (Computer Education)
ชื่อย่อ (ไทย) : ประ.ด. (คอมพิวเตอร์ศึกษา)
ชื่อย่อ (อังกฤษ) : Ph.D. (Computer Education)

๓. หลักสูตร

๓.๑ โครงสร้างหลักสูตร

๓.๑.๑ จำนวนหน่วยกิต ตลอดหลักสูตร จำนวน ๔๔ หน่วยกิต

๓.๑.๒ โครงสร้างหลักสูตร เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๖๕ และ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรวิทยาดัตถ์ โดย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ แผน ๒.๑ (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร แผน ๒.๑ (หน่วยกิต)
๑. รายวิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต
๑.๑ กลุ่มวิชาบังคับ	-	๙ หน่วยกิต
๑.๒ กลุ่มวิชาเลือก	-	๓ หน่วยกิต
๒. วิทยานิพนธ์	ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต
๓. รายวิชาเสริม	-	ไม่น้อยกว่า ๐ หน่วยกิต
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า ๔๔ หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า ๔๔ หน่วยกิต

๓.๒ รายวิชาในหลักสูตร

๓.๒.๑ รายวิชาและหน่วยกิต

๑) รายวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาบังคับ จำนวน ๙ หน่วยกิต ดังนี้

๒๑๐๓๑๕๑๐	เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางคอมพิวเตอร์ศึกษา Technology and Innovation in Computer Education	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๓๑๕๑๑	ระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูงทางด้านคอมพิวเตอร์ศึกษา Advanced Research Methodology in Computer Education	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๓๒๕๐๔	การพัฒนานวัตกรรมทางคอมพิวเตอร์ศึกษา Developing Innovations in Computer Education	๓(๒-๒-๕)

๒) วิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาเลือก ให้เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้ จำนวน ๓ หน่วยกิต

๒๑๐๓๐๕๑๙	นวัตกรรมทางการศึกษาและการจัดการเรียนรู้ Innovation in Learning Management	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๓๐๕๒๐	นวัตกรรมและเทคโนโลยีร่วมสมัย Contemporary innovation and technology.	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๓๐๕๒๑	หัวข้อพิเศษทางคอมพิวเตอร์ศึกษา Special Topic in Computer Education	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๓๐๕๐๑	สัมมนาด้านนวัตกรรมทางคอมพิวเตอร์ศึกษา Seminar on Innovation in Computer Education	๓(๒-๒-๕)

๓) วิทยานิพนธ์ จำนวน ๓๖ หน่วยกิต ดังนี้

วิทยานิพนธ์ Thesis ๓๖

แยกเป็นรายวิชาย่อย จำนวน ๕ วิชา ดังนี้

๒๑๐๓๑๔๐๑	วิทยานิพนธ์-๑๓
๒๑๐๓๒๔๐๔	วิทยานิพนธ์-๒๖
๒๑๐๓๒๔๐๕	วิทยานิพนธ์-๓๙
๒๑๐๓๓๔๐๕	วิทยานิพนธ์-๔๙
๒๑๐๓๓๔๐๖	วิทยานิพนธ์-๕๙

๔) วิชาเสริม ไม่นับหน่วยกิต

๓/๑๐๒๑๕๐๑	คอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา Computer for Graduate Students	๓(๒-๒-๕)
๓/๑๐๒๑๕๐๒	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา English for Graduate Students	๓(๒-๒-๕)

๓.๓ แผนการศึกษา

๓.๓.๑ ภาคปกติ

ภาคปกติ ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๑

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
๒๑๐๓๑๕๑๐	เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางคอมพิวเตอร์ศึกษา	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๓๑๕๑๑	ระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูงทางด้านคอมพิวเตอร์ศึกษา	๓(๒-๒-๕)
๓/๑๐๒๑๕๐๑	คอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา	ไม่นับหน่วยกิต
๓/๑๐๒๑๕๐๒	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	ไม่นับหน่วยกิต
รวมจำนวนหน่วยกิตลงทะเบียน		๖
รวมจำนวนหน่วยกิตสะสม		๖

ภาคปกติ ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
๒๑๐๓๒๕๐๔	การพัฒนานวัตกรรมทางคอมพิวเตอร์ศึกษา	๓(๒-๒-๕)
XXXXXXXX	วิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาเลือก	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๓๑๘๐๑	วิทยานิพนธ์-๑	๓
รวมจำนวนหน่วยกิตลงทะเบียน		๙
รวมจำนวนหน่วยกิตสะสม		๑๕

ภาคปกติ ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๑

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
๒๑๐๓๒๘๐๔	วิทยานิพนธ์-๒	๖
รวมจำนวนหน่วยกิตลงทะเบียน		๖
รวมจำนวนหน่วยกิตสะสม		๒๑

ภาคปกติ ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๒

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
๒๑๐๓๒๘๐๕	วิทยานิพนธ์-๓	๙
รวมจำนวนหน่วยกิตลงทะเบียนเรียน		๙
รวมจำนวนหน่วยกิตสะสม		๓๓

ภาคปกติ ปีที่ ๓ ภาคการศึกษาที่ ๑

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
๒๑๐๓๓๘๐๕	วิทยานิพนธ์-๔	๙
รวมจำนวนหน่วยกิตลงทะเบียน		๙
รวมจำนวนหน่วยกิตสะสม		๓๙

ภาคปกติ ปีที่ ๓ ภาคการศึกษาที่ ๒

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
๒๑๐๓๓๘๐๖	วิทยานิพนธ์-๕	๙
รวมจำนวนหน่วยกิตลงทะเบียน		๙
รวมจำนวนหน่วยกิตสะสม		๔๘

๓.๓.๒ ภาคพิเศษ

ภาคพิเศษ ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๑

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
๒๑๐๓๑๕๑๐	เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางคอมพิวเตอร์ศึกษา	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๓๑๕๑๑	ระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูงทางด้านคอมพิวเตอร์ศึกษา	๓(๒-๒-๕)
๓/๑๐๒๑๕๐๑	คอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา	ไม่นับหน่วยกิต
๓/๑๐๒๑๕๐๒	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	ไม่นับหน่วยกิต
รวมจำนวนหน่วยกิตลงทะเบียน		๖
รวมจำนวนหน่วยกิตสะสม		๖

ภาคพิเศษ ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
๒๑๐๓๒๕๐๔	การพัฒนานวัตกรรมทางคอมพิวเตอร์ศึกษา	๓(๒-๒-๕)
xxxxxxx	วิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาเลือก	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๓๑๘๐๑	วิทยานิพนธ์-๑	๓
รวมจำนวนหน่วยกิตลงทะเบียน		๙
รวมจำนวนหน่วยกิตสะสม		๑๕

ภาคพิเศษ ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๓

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
๒๑๐๓๒๘๐๔	วิทยานิพนธ์-๒	๖
รวมจำนวนหน่วยกิตลงทะเบียน		๖
รวมจำนวนหน่วยกิตสะสม		๒๑

ภาคพิเศษ ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๑

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
๒๑๐๓๒๘๐๕	วิทยานิพนธ์-๓	๙
รวมจำนวนหน่วยกิตลงทะเบียนเรียน		๙
รวมจำนวนหน่วยกิตสะสม		๓๓

ภาคพิเศษ ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๒

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
๒๑๐๓๒๘๐๕	วิทยานิพนธ์-๔	๙
รวมจำนวนหน่วยกิตลงทะเบียน		๙
รวมจำนวนหน่วยกิตสะสม		๓๙

ภาคพิเศษ ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๓

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
๒๑๐๓๒๘๐๖	วิทยานิพนธ์-๕	๙
รวมจำนวนหน่วยกิตลงทะเบียน		๙
รวมจำนวนหน่วยกิตสะสม		๔๘

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔)

๑. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
ภาษาอังกฤษ : Master of Education Program in Educational Administration

๒. ชื่อปริญญา

ชื่อเต็ม (ไทย) : ครุศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา)
ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Master of Education (Educational Administration)
ชื่อย่อ (ไทย) : ค.ม. (การบริหารการศึกษา)
ชื่อย่อ (อังกฤษ) : M.Ed. (Educational Administration)

๓. หลักสูตร**๓.๑ หลักสูตร**

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา เป็นหลักสูตรที่ขอรับ
ใบประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษา ซึ่งมีจำนวนหน่วยกิต โครงสร้าง
หลักสูตรและรายวิชาดังนี้

๓.๑.๑ จำนวนหน่วยกิต

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา หน่วยกิตรวม
ตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๕๑ หน่วยกิต

๓.๑.๒ โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	โครงสร้างหลักสูตร	
	แผน ๑ (แผน ๑.๒)	แผน ๒
หมวดวิชาสัมพันธ์	๖ หน่วยกิต	๖ หน่วยกิต
วิชาบังคับ	๖ หน่วยกิต	๖ หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (ไม่น้อยกว่า)	๓๓ หน่วยกิต	๓๙ หน่วยกิต
วิชาบังคับ	๑๒ หน่วยกิต	๑๒ หน่วยกิต
วิชาเลือก	๒๑ หน่วยกิต	๒๗ หน่วยกิต
หมวดวิชาวิทยานิพนธ์	๑๒ หน่วยกิต	๖ หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	๑๒ หน่วยกิต	-
การค้นคว้าอิสระทางการบริหารการศึกษา	-	๖ หน่วยกิต
หมวดวิชาเสริม	ไม่นับหน่วยกิต	ไม่นับหน่วยกิต
รวม	ไม่น้อยกว่า ๕๑ หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า ๕๑ หน่วยกิต

**หมายเหตุ ขอใบรับรองวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา

๒๑๐๖๑๓/๐๕	ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา (Leadership in Educational Administration)	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๖๑๒๐๓	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา (Human Resource Management in Education)	๓(๓-๐-๖)
๒๑๐๖๒๒๐๒	การบริหารทั่วไป และการบริหารงบประมาณ ทางการศึกษา (General Administration and Administration of School Budget in Education)	๓(๓-๐-๖)
๒๑๐๖๒๓๐๒	มนุษย์สัมพันธ์สำหรับผู้บริหาร (Human Relations for Administrators)	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๖๑๒๐๘	สัมมนากระบวนทัศน์ใหม่ทางการบริหารการศึกษา (Seminars on New Paradigms of Educational Administration)	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๖๒๓๐๓	การพัฒนาทีมงานและเครือข่ายทางการบริหาร (Team Development and Network Administration)	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๖๑๓๐๖	การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล (Administration Based on Good Governance)	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๖๒๙๐๖	การวิจัยเพื่อพัฒนาการบริหารการศึกษา (Research for Educational Administration Development)	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๖๑๓/๐๘	การประเมินโครงการ (Project Evaluation)	๓(๓-๐-๖)

๓.๒.๔ หมวดวิชาวิทยานิพนธ์

วิทยานิพนธ์

- แผน ๑ (แผน ๑.๒)

เรียน ๑๒ หน่วยกิต

๒๑๐๖๑๙๐๒	วิทยานิพนธ์ ๑ การสร้างหัวข้อและเค้าโครง วิทยานิพนธ์ฉบับย่อ (Thesis 1 Construction of Thesis Topic and Concept Paper)	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๖๑๙๐๓	วิทยานิพนธ์ ๒ การสร้างเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ฉบับเต็มรูป (Thesis 2 Construction of Full Thesis Proposal)	๓(๒-๒-๕)

๓.๓ แผนการศึกษา

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาต้น

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต น(ท-ป-อ)
หมวดวิชาสัมพันธ์	๒๑๐๔๑๔๐๔	วิทยาการวิจัยทางการศึกษา	๓(๒-๒-๕)
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (บังคับ)	๒๑๐๖๑๑๒๐	หลัก ทฤษฎี และปฏิบัติการบริหารการศึกษา	๓(๒-๒-๕)
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (เลือก)	๒๑๐๑๑๒๐๒	บริบทและการวิเคราะห์ระบบทางการศึกษา	๓(๓-๐-๖)
หมวดวิชาเสริม*	๒๑๐๓๑๕๐๒	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	๓(๒-๒-๕)
หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน**	๒๑๐๓๑๕๐๕	หลักการศึกษและการเรียนรู้	๓(๒-๒-๕)
รวม			๑๕

* หมวดวิชาเสริม ไม่นับหน่วยกิต** หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน สำหรับผู้ไม่มีวุฒิทางการศึกษา ไม่นับหน่วยกิต

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาปลาย

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต น(ท-ป-อ)
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (บังคับ)	๒๑๐๑๑๑๐๘	ความเป็นนักบริหารมืออาชีพยุคดิจิทัล	๓(๒-๒-๕)
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (เลือก)	๒๑๐๖๑๓๐๕	ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา	๓(๒-๒-๕)
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (เลือก)	๒๑๐๖๑๒๐๘	สัมมนากระบวนการทัศน์ใหม่ทางการบริหาร การศึกษา	๓(๒-๒-๕)
หมวดวิชาวิทยานิพนธ์	๒๑๐๖๑๙๐๒	วิทยานิพนธ์ ๑	๓(๒-๒-๕)
หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน**	๒๑๐๔๒๑๐๓	นวัตกรรมและการประเมินผลการศึกษา	๓(๒-๒-๕)
รวม			๑๕

** หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน สำหรับผู้ไม่มีวุฒิทางการศึกษา ไม่นับหน่วยกิต

ปีที่ ๑ ภาคฤดูร้อน

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต น(ท-ป-อ)
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (เลือก)	๒๑๐๖๑๒๐๓	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา	๓(๓-๐-๖)
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (บังคับ)	๒๑๐๒๑๓๐๙	ภาวะผู้นำทางวิชาการและการบริหารหลักสูตร	๓(๒-๒-๕)
หมวดวิชาวิทยานิพนธ์	๒๑๐๖๑๙๐๓	วิทยานิพนธ์ ๒	๓(๒-๒-๕)
หมวดวิชาเสริม*	๒๑๐๖๑๖๐๖	ดิจิทัลสำหรับบัณฑิตศึกษา	๓(๒-๒-๕)
รวม			๑๒

* หมวดวิชาเสริม ไม่นับหน่วยกิต

**หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนการศึกษา
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘)**

๑. ชื่อหลักสูตร

- ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารและพัฒนการศึกษา
- ภาษาอังกฤษ : Master of Education Program in Educational Administration
and Development

๒. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

- ชื่อเต็ม (ไทย) : ครุศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารและพัฒนการศึกษา)
- ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Master of Education (Educational Administration
and Development)
- ชื่อย่อ (ไทย) : ค.ม. (การบริหารและพัฒนการศึกษา)
- ชื่อย่อ (อังกฤษ) : M.Ed. (Educational Administration and Development)

๓. หลักสูตร

๓.๑ จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๔๒ หน่วยกิต

๓.๒ โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนการศึกษา จัดการเรียนการสอน ๑ แผน คือ แผน ๑,๒ จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๔๒ หน่วยกิต ประกอบด้วยเรียนรายวิชา ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และทำวิทยานิพนธ์ ๑๒ หน่วยกิต ดังนี้

หมวดวิชา	เกณฑ์การรับรองปริญญา ของคุรุสภา พ.ศ. ๒๕๖๗/ (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
๑. หมวดวิชาสัมพันธ์	-	๓
๒. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	-	ไม่น้อยกว่า ๒๗
๒.๑ กลุ่มวิชาบังคับ	-	๒๑
๒.๒ กลุ่มวิชาเลือก	-	ไม่น้อยกว่า ๓
๒.๓ กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า ๓	๓
๓. หมวดวิทยานิพนธ์	๑๒	๑๒
๔. หมวดวิชาเสริม (ไม่นับหน่วยกิต)	-	-
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า ๔๒	ไม่น้อยกว่า ๔๒

๓.๓ รายวิชาในหลักสูตร

รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔

(๑) หมวดวิชาสัมพันธ์ ๓ หน่วยกิต

๒๑๐๖๐๑๐๑ วิธีวิทยาการวิจัยทางการบริหารและพัฒนาการศึกษา ๓(๒-๒-๕)

(๒) หมวดวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า ๒๓ หน่วยกิต

(๒.๑) กลุ่มวิชาบังคับ ๒๑ หน่วยกิต

๒๑๐๖๐๑๐๒ กระบวนการจัดการบริหารและพัฒนาการศึกษา ๓(๒-๒-๕)

๒๑๐๖๐๑๐๓ นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารและพัฒนาการศึกษา ๓(๒-๒-๕)

๒๑๐๖๐๑๐๔ การวิจัยและพัฒนานวัตกรรมการบริหารและพัฒนาการศึกษา ๓(๒-๒-๕)

๒๑๐๖๐๑๐๕ การบริหารวิชาการและการส่งเสริมคุณภาพการศึกษา ๓(๒-๒-๕)

๒๑๐๖๐๑๐๖ คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณของวิชาชีพและกฎหมายการศึกษา ๓(๒-๒-๕)

๒๑๐๖๐๑๐๗ วิธีวิทยาการประกันคุณภาพการศึกษา ๓(๒-๒-๕)

๒๑๐๖๐๑๐๘ ภาวะผู้นำทางวิชาการ ๓(๒-๒-๕)

(๒.๒) กลุ่มวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต

๒๑๐๖๐๑๐๙ สัมมนาการบริหารและพัฒนาการศึกษา ๓(๒-๒-๕)

๒๑๐๖๐๑๑๐ วิธีวิทยาการประเมินทางการศึกษา ๓(๒-๒-๕)

๒๑๐๖๐๑๑๑ การบริหารจัดการนโยบายและกลยุทธ์การศึกษา ๓(๒-๒-๕)

(๒.๓) กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ๓ หน่วยกิต

๒๑๐๖๐๑๑๒ การฝึกปฏิบัติงานทางการบริหารและพัฒนาการศึกษา ๓(๑๓๕)

(๓) หมวดวิทยานิพนธ์ ๑๒ หน่วยกิต

๒๑๐๖๐๑๑๓ วิทยานิพนธ์ ๑๒ หน่วยกิต

(๔) หมวดวิชาเสริม (ไม่นับหน่วยกิต)

(๔.๑) นักศึกษาเรียนรายวิชาต่อไปนี้ โดยไม่นับหน่วยกิต

๒๑๐๖๐๑๑๔ ภาษาอังกฤษสำหรับนักบริหารการศึกษา ๓(๒-๒-๕)

(๔.๒) นักศึกษาที่ไม่มีคุณสมบัติทางการศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนในรายวิชาต่อไปนี้
โดยไม่นับหน่วยกิต

๒๑๐๖๐๑๑๕ หลักการศึกษาและการเรียนรู้

๓(๓-๐-๖)

๓.๔ แผนการศึกษา

ชั้นปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๑

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	หมวด
๒๑๐๖๐๑๐๑	วิธีวิทยาการวิจัยทางการบริหารและพัฒนาการศึกษา	๓(๒-๒-๕)	สัมพัทธ์
๒๑๐๖๐๑๐๒	กระบวนการทัศน์การบริหารและพัฒนาการศึกษา	๓(๒-๒-๕)	บังคับ
๒๑๐๖๐๑๐๓	นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารและพัฒนาการศึกษา	๓(๒-๒-๕)	บังคับ
๒๑๐๖๐๑๑๔	ภาษาอังกฤษสำหรับนักบริหารการศึกษา*	๓(๒-๒-๕)	เสริม
รวมหน่วยกิต		๙ หน่วยกิต	

* รายวิชาเสริมไม่นับหน่วยกิต

ชั้นปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	หมวด
๒๑๐๖๐๑๐๔	การวิจัยและพัฒนาวัตกรรมการบริหารและพัฒนาการศึกษา	๓(๒-๒-๕)	บังคับ
๒๑๐๖๐๑๐๕	การบริหารวิชาการและการส่งเสริมคุณภาพการศึกษา	๓(๒-๒-๕)	บังคับ
๒๑๐๖๐๑๐๖	คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณของวิชาชีพ และกฎหมายการศึกษา	๓(๒-๒-๕)	บังคับ
๒๑๐๖๐๑๑๔	วิทยานิพนธ์ ๑ การกำหนดปัญหาการวิจัย	๓ หน่วยกิต	วิทยานิพนธ์
รวมหน่วยกิต		๑๒ หน่วยกิต	

ชั้นปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๓

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	หมวด
๒๑๐๖๐๑๐๗	วิธีวิทยาการประกันคุณภาพการศึกษา	๓(๒-๒-๕)	บังคับ
๒๑๐๖๐๑๑๕	หลักการศึกษาและการเรียนรู้*	๓(๒-๒-๕)	เสริม
๒๑๐๖๐๑๐๘	ภาวะผู้นำทางวิชาการ	๓(๒-๒-๕)	บังคับ
๒๑๐๖๐๑๑๓	วิทยานิพนธ์ ๑ การพัฒนาเค้าโครงวิทยานิพนธ์	๓ หน่วยกิต	วิทยานิพนธ์
รวมหน่วยกิต		๙ หน่วยกิต	

*รายวิชาเสริมไม่นับหน่วยกิต (สำหรับนักศึกษาที่ไม่มีคุณสมบัติทางการศึกษา)

ชั้นปีที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	หมวด
XXXXXXX	วิชาเลือก ๑	๓(๒-๒-๕)	เสรี
๒๑๐๖๐๑๑๒	วิทยานิพนธ์ ๓ การปฏิบัติงานภาคสนาม	๓ หน่วยกิต	วิทยานิพนธ์
๒๑๐๖๐๑๑๓	การฝึกปฏิบัติงานทางการบริหารและพัฒนาการศึกษา	๓(๑๓๕)	บังคับ
รวมหน่วยกิต		๙ หน่วยกิต	

ชั้นปีที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๒

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	หมวด
๒๑๐๖๐๑๑๓	วิทยานิพนธ์ ๔ การเขียนรายงานการวิจัย	๓ หน่วยกิต	วิทยานิพนธ์
รวมหน่วยกิต		๓ หน่วยกิต	

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕)

๑. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

ภาษาอังกฤษ : Master of Public Administration Program in Public Administration

๒. ชื่อปริญญา

ชื่อเต็ม (ไทย) : รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์)

ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Master of Public Administration (Public Administration)

ชื่อย่อ (ไทย) : รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)

ชื่อย่อ (อังกฤษ) : M.P.A. (Public Administration)

๓. หลักสูตร

๓.๑ จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓๙ หน่วยกิต มี ๑ แผน คือ แผน ก แบบ ก ๒ เรียนรายวิชา ๒๗ หน่วยกิต และทำวิทยานิพนธ์ ๑๒ หน่วยกิต

๓.๒ โครงสร้างหลักสูตร จัดเป็น ๑ แผน คือ แผน ก แบบ ก ๒ เรียนรายวิชา ๒๗ หน่วยกิต และทำวิทยานิพนธ์ ๑๒ หน่วยกิต ดังนี้

หมวดวิชา	จำนวนหน่วยกิต
ก. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	ไม่นับหน่วยกิต
ข. หมวดวิชาบังคับ	ไม่น้อยกว่า ๑๔ หน่วยกิต
ค. หมวดวิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต
ง. หมวดวิทยานิพนธ์	๑๒ หน่วยกิต
รวม	ไม่น้อยกว่า ๓๙ หน่วยกิต

๓.๒ รายวิชาในหลักสูตร

รายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร

ก. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน เป็นวิชาไม่นับหน่วยกิต และไม่นำมาคำนวณแต้มรวมเฉลี่ย โดยพื้นฐานนักศึกษาทุกคนจะต้องเรียนวิชาเสริมพื้นฐานสำหรับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๙ หน่วยกิต วิชาต่าง ๆ ในหมวดวิชาเสริมพื้นฐานมีดังต่อไปนี้

๓/๑๕๐๕๔๐๑	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา (English for Graduate Study)	๒(๑-๒-๓)
๓/๔๐๐๕๔๐๒	คอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา (Computer for Graduate Studies)	๒(๑-๒-๓)
๔๒๕๓๑๒๐๑	ระบบการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม (Political, Economic, and Social Systems)	๓(๓-๐-๖)

ข. หมวดวิชาบังคับ เป็นรายวิชาที่เป็นเฉพาะด้านทางรัฐประศาสนศาสตร์ ให้เรียน

๑๘ หน่วยกิต นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนและสอบผ่านรายวิชาดังต่อไปนี้

๔๒๕๓๑๑๐๑	ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ (Public Administration Theory)	๓(๓-๐-๖)
๔๒๕๓๑๒๐๒	พฤติกรรมองค์การและการจัดการ (Organizational Behavior and Management)	๓(๓-๐-๖)
๔๒๕๓๑๒๐๓	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Management)	๓(๓-๐-๖)
๔๒๕๓๑๒๐๔	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ (Research Methodology of Public Administration)	๓(๒-๒-๕)
๔๒๕๓๑๒๐๑	การบริหารงานคลังและงบประมาณ (Fiscal and Budget Management)	๓(๓-๐-๖)
๔๒๕๓๑๒๐๕	นโยบายสาธารณะและการจัดการเชิงกลยุทธ์ (Public Policy and Strategic Management)	๓(๓-๐-๖)

ค. หมวดวิชาเลือก เป็นรายวิชาเฉพาะด้านที่เปิดให้นักศึกษาเลือกเรียนเพื่อเสริมสร้างความรู้
ศักยภาพทางรัฐประศาสนศาสตร์ ให้เลือกเรียน ๙ หน่วยกิต กลุ่มนักศึกษาต้องเลือกลงทะเบียนเรียนและ
สอบผ่านรายวิชาดังต่อไปนี้

๔๒๕๓๑๒๐๒	สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์ร่วมสมัย (Seminar in Contemporary Public Administration)	๓(๒-๒-๕)
๔๒๕๓๑๒๐๓	การบริหารท้องถิ่นตามหลักธรรมาภิบาลและ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (Local Administration Based on Good Governance and Philosophy of Sufficiency Economy)	๓(๒-๒-๕)
๔๒๕๓๑๒๐๖	การบริหารโครงการ (Project Management)	๓(๓-๐-๖)
๔๒๕๓๑๒๐๗	การจัดการภาวะวิกฤตและสาธารณภัย (Crisis and Disaster Management)	๓(๓-๐-๖)

๔๒๕๓๑๒๐๘	หลักสูตรและการใช้โปรแกรมการวิเคราะห์ข้อมูล สำหรับการวิจัย (Statistics and Data Analysis Program for Research)	๓(๒-๒-๕)
๔๒๕๓๒๒๐๔	การวิจัยแบบผสมวิธีทางรัฐประศาสนศาสตร์ (Mixed Method Research in Public Administration)	๓(๒-๒-๕)
ง. หมวดวิชาวิทยานิพนธ์ กำหนดให้เรียน ๑๒ หน่วยกิต ดังนี้		
๔๒๕๓๑๒๐๙	วิทยานิพนธ์ ๑ เค้าโครงวิทยานิพนธ์ (Thesis 1: Research Proposal)	๓(๒-๒-๕)
๔๒๕๓๑๒๑๐	วิทยานิพนธ์ ๒ การปฏิบัติงานภาคสนาม (Thesis 2: Field Operations)	๓(๒-๒-๕)
๔๒๕๓๒๒๐๕	วิทยานิพนธ์ ๓ การเสนอเล่มวิทยานิพนธ์ (Thesis 3: Presenting a Bound Copy of Thesis)	๓(๒-๒-๕)

๓.๓ แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

ชั้นปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๑ (ภาคการศึกษาต้น)

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
หมวดวิชาบังคับ	๔๒๕๓๑๑๐๑	ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์	๓(๓-๐-๖)
หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	๔๒๕๓๑๒๐๑	ระบบการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม*	๓(๓-๐-๖)
หมวดวิชาบังคับ	๔๒๕๓๑๒๐๔	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	๓(๒-๒-๕)
หมวดวิชาบังคับ	๔๒๕๓๑๒๐๓	การจัดการทรัพยากรมนุษย์	๓(๓-๐-๖)
รวม			๙ หน่วยกิต

* เป็นรายวิชาเสริมพื้นฐาน ไม่นับหน่วยกิต

ชั้นปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ (ภาคการศึกษาปลาย)

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น (ท-ป-อ)
หมวดวิชาบังคับ	๔๒๕๓๑๒๐๒	พฤติกรรมองค์กรและการจัดการ	๓(๓-๐-๖)
หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	๓๔๐๐๕๔๐๒	คอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา*	๒(๑-๒-๓)
หมวดวิชาเลือก	XXXXXXX	วิชาเลือกวิชาที่ ๑	๓(X-X-X)
หมวดวิชาวิทยานิพนธ์	๔๒๕๓๑๒๐๙	วิทยานิพนธ์ ๑	๔(๒-๒-๕)
รวม			๑๐ หน่วยกิต

* เป็นรายวิชาเสริมพื้นฐาน ไม่นับหน่วยกิต

ชั้นปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๓ (ภาคฤดูร้อน)

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น (ท-ป-อ)
หมวดวิชาบังคับ	๔๒๕๓๑๒๐๕	นโยบายสาธารณะและการจัดการเชิงกลยุทธ์	๓(๓-๐-๖)
หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	๓/๑๕๐๕๔๐๑	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา*	๒(๑-๒-๓)
หมวดวิชาวิทยานิพนธ์	๔๒๕๓๑๒๑๐	วิทยานิพนธ์ ๒	๔(๒-๒-๕)
รวม			๙ หน่วยกิต

* เป็นรายวิชาเสริม ไม่นับหน่วยกิต

ชั้นปีที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ (ภาคการศึกษาต้น)

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น (ท-ป-อ)
หมวดวิชาบังคับ	๔๒๕๓๒๒๐๑	การบริหารงานคลังและงบประมาณ	๓(๓-๐-๖)
หมวดวิชาเลือก	XXXXXXX	วิชาเลือกวิชาที่ ๒	๓(X-X-X)
หมวดวิชาวิทยานิพนธ์	๔๒๕๓๒๒๐๕	วิทยานิพนธ์ ๓	๔(๒-๒-๕)
รวม			๑๐ หน่วยกิต

ชั้นปีที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๒ (ภาคการศึกษาปลาย)

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น (ท-ป-อ)
หมวดวิชาเลือก	XXXXXXX	วิชาเลือกวิชาที่ ๓	๓(X-X-X)
รวม			๓ หน่วยกิต

**หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสอนวิทยาศาสตร์
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)**

๑. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสอนวิทยาศาสตร์
ภาษาอังกฤษ : Master of Education Program in Science Teaching

๒. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย) : ครุศาสตรมหาบัณฑิต (การสอนวิทยาศาสตร์)
ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Master of Education (Science Teaching)
ชื่อย่อ (ไทย) : ค.ม. (การสอนวิทยาศาสตร์)
ชื่อย่อ (อังกฤษ) : M.Ed. (Science Teaching)

๓. หลักสูตร

๓.๑ ภาคพิเศษ จำนวนหน่วยกิต จำนวนหน่วยกิตที่เรียนไม่น้อยกว่า ๔๒ หน่วยกิต

ระยะเวลาการศึกษา ใช้ระยะเวลาศึกษาอย่างน้อย ๕ ภาคการศึกษาในระบบทวิภาค แต่ไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา มีการจัดการเรียนการสอนภาคเรียนที่ ๓ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับพิจารณาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

๓.๒ ภาคพิเศษ (แผนวิชาชีพครู) จำนวนหน่วยกิต จำนวนหน่วยกิต ที่เรียนไม่น้อยกว่า ๖๑ หน่วยกิต

ระยะเวลาการศึกษา ใช้ระยะเวลาศึกษาอย่างน้อย ๖ ภาคการศึกษาในระบบทวิภาค แต่ไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา มีการจัดการเรียนการสอนภาคเรียนที่ ๓ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับพิจารณาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

๓.๓ โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวนหน่วยกิต	
		ภาคพิเศษ	
		แผน ก แบบ ก ๒	แผน ก แบบ ก ๒ (แผนวิชาชีพครู)
๑	หมวดวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า ๑.๑ หมวดวิชาพื้นฐาน ๑.๒ หมวดวิชาบังคับ ๑.๓ หมวดวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า	๓๐ ๙ ๑๒ ๙	๓๐ ๙ ๑๒ ๙
๒	หมวดวิทยานิพนธ์	๑๒	๑๒
๓	วิชาเสริม (ไม่นับรวมหน่วยกิต)		
หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า		๕๒	๕๒
๔	หมวดวิชาชีพครู ๔.๑ วิชาบังคับ ๔.๒ การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน ๔.๓ การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ๑ ๔.๔ การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ๒		๑๙ ๑๒ ๑ ๓ ๓
หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า		๕๒	๖๑

๑. นักศึกษาที่ไม่ต้องการขอรับใบประกอบวิชาชีพครู แผน ก แบบ ก ๒ มีหน่วยกิตตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๕๒ หน่วยกิต รับนักศึกษาจำนวนทั้งหมด ๒๐ คน

๒. นักศึกษาที่ต้องการขอรับใบประกอบวิชาชีพครู แผน ก แบบ ก ๒ (แผนวิชาชีพครู) มีหน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๖๑ หน่วยกิต มีนักศึกษาจำนวนทั้งหมด ๓๐ คน

๓.๔ รายวิชา

รายวิชาที่สอนในหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการสอนวิทยาศาสตร์ มีดังต่อไปนี้

ก. หมวดวิชาพื้นฐาน ๙ หน่วยกิต

๒๑๐๑๑๓๐๒ ปรัชญาการศึกษาวิทยาศาสตร์และคุณธรรม จริยธรรม ๓(๒-๒-๕)

Philosophy of Science Education and Morality

๒๑๐๒๑๑๐๙	การวิจัยทางการศึกษาวิทยาศาสตร์ Research Methodology in Science Education	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๒๑๑๑๐	ธรรมชาติของวิทยาศาสตร์และทรัพยากรสิ่งแวดล้อม Nature of Science and Environmental Resource	๓(๓-๐-๖)

ข. หมวดวิชาบังคับ ๑๒ หน่วยกิต

๒๑๐๒๑๒๐๒	การพัฒนาหลักสูตรวิทยาศาสตร์ Science Curriculum Development	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๑๑๑๑๒	การจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ Management of Science Learning	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๑๑๑๑๔	สัมมนาการสอนวิทยาศาสตร์ Seminar in Science Teaching	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๒๑๑๑๔	การประเมินผลการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ Assessment in Science Learning	๓(๓-๐-๖)

ค. หมวดวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต

นักศึกษาสามารถเลือกเรียนรายวิชาตามความสนใจจากรายวิชาต่าง ๆ ต่อไปนี้

กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป

๒๑๐๒๑๑๑๓	วิทยาศาสตร์สำหรับครู Science for Teachers	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๒๒๑๐๑	ผู้ประกอบการยุคใหม่สำหรับครูวิทยาศาสตร์ New Age Entrepreneurs for Science Teachers	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๑๑๑๑๕	โลก ดาราศาสตร์ และอวกาศ Earth Astronomy and Space	๓(๒-๒-๕)

กลุ่มวิชาชีววิทยา

๒๑๐๒๑๑๑๖	ชีววิทยาสำหรับครูวิทยาศาสตร์ ๑ Biology for Science Teachers 1	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๑๑๑๑๗	ชีววิทยาสำหรับครูวิทยาศาสตร์ ๒ Biology for Science Teachers 2	๓(๒-๒-๕)
๒๔๐๓๒๓/๐๒	วิทยาการสมัยใหม่ทางชีววิทยา Modern Science in Biology	๓(๓-๐-๖)

๒๑๐๑๑๑๑๓๓ ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
Sufficiency Economy to Sustainable Development ๓(๒-๒-๕)

กลุ่มวิชาเคมี

๒๑๐๑๑๑๑๔๔ เคมีสำหรับครูวิทยาศาสตร์ ๑ ๓(๒-๒-๕)
Chemistry for Science Teachers 1

๒๑๐๑๑๑๑๔๕ เคมีสำหรับครูวิทยาศาสตร์ ๒ ๓(๒-๒-๕)
Chemistry for Science Teachers 2

๒๔๐๒๒๑๑๐๐ วิทยาการสมัยใหม่ทางเคมี ๓(๓-๐-๖)
Modern Science in Chemistry

๒๔๐๒๒๑๑๑๑ ความปลอดภัยในการปฏิบัติการสอนเคมี ๓(๒-๒-๕)
Safety in Chemical Teaching Operation

กลุ่มวิชาฟิสิกส์

๒๔๐๑๑๓๐๕๕ ฟิสิกส์สำหรับครูวิทยาศาสตร์ ๑ ๓(๒-๒-๕)
Physics for Science Teachers 1

๒๔๐๑๒๓๐๕๕ ฟิสิกส์สำหรับครูวิทยาศาสตร์ ๒ ๓(๒-๒-๕)
Physics for Science Teachers 2

๒๔๐๑๒๕๐๓๓ วิทยาการสมัยใหม่ทางฟิสิกส์ ๓(๓-๐-๖)
Modern Science in Physics

๒๔๐๑๒๕๐๕๕ การสร้างและการใช้สื่อการสอนฟิสิกส์ ๓(๒-๒-๕)
Creation and Using Media in Physics Teaching

ง. หมวดวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

๒๑๐๐๒๙๐๑๑ วิทยานิพนธ์ ๑๒ หน่วยกิต
Thesis

จ. หมวดวิชาเสริม

รายวิชาที่เรียนโดยไม่นับหน่วยกิต

๓/๑๐๒๑๕๐๑๑ คอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา ๓(๒-๒-๕)
Computer for Graduate Students

๓/๑๐๒๑๕๐๑๑ ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา ๓(๓-๐-๖)
English for Graduate Students

๒๑๐๓๑๕๐๑ เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการสอนวิทยาศาสตร์ ๓(๒-๒-๕)
Technology and Science Instruction Innovation

ฉ. กลุ่มวิชาชีพครู กำหนดให้เรียน ๑๒ หน่วยกิต ประกอบด้วย

รายวิชาบังคับ กำหนดให้เรียน ๑๒ หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

๒๑๐๒๒๑๐๒	ปรัชญาการศึกษาและความเป็นครู	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๒๓๑๐๒	จิตวิทยาและการแนะแนวสำหรับครู	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๒๓๑๐๓	ภาษาและวัฒนธรรมสำหรับครู	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๒๓๑๐๔	การบริหารและการประกันคุณภาพการศึกษา	๓(๒-๒-๕)

ช. กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ กำหนดให้เรียน ๗ หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

๒๑๐๒๓๑๐๑	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน	๑(๘๐)
๒๑๐๒๓๑๐๒	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ๑	๓(๒๔๐)
๒๑๐๒๓๑๐๓	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ๒	๓(๒๔๐)

หมายเหตุ ในกรณีที่นักศึกษาไม่ผลการเรียนไม่ถึงเกณฑ์สำเร็จการศึกษา ให้นักศึกษาเลือกเรียนรายวิชาตามความสนใจในรายวิชาเลือกจากหลักสูตรสาขาการศึกษา ศึกษาศาสตร์ระดับบัณฑิตศึกษา ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครเพิ่มเติม

๓.๔ แสดงแผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

แผนการศึกษาสำหรับการเรียนในแผน ก แบบ ก ๒ มี ๒ แผน คือ แผนการศึกษาภาคพิเศษ และภาคพิเศษ (แผนวิชาชีพครู) ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๓.๔.๑ แผนการศึกษาสำหรับการศึกษาภาคพิเศษ ตลอดหลักสูตรแบ่งเป็น ๕ ภาคการศึกษา ดังนี้

๓.๔.๑ แผนการศึกษาภาคพิเศษ ตลอดจนหลักสูตรแบ่งเป็น ๕ ภาคการศึกษาดังนี้

ปีการศึกษา/ ภาคเรียน	หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
ปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๑	พื้นฐาน	๒๑๐๑๑๓๐๒	ปรัชญาการศึกษาวิทยาศาสตร์และคุณธรรม จริยธรรม	๓(๒-๒-๕)
	พื้นฐาน	๒๑๐๒๑๑๑๐	ธรรมชาติของวิทยาศาสตร์และทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	๓(๓-๐-๖)
	บังคับ	๒๑๐๒๑๒๐๒	การพัฒนาหลักสูตรวิทยาศาสตร์	๓(๒-๒-๕)
	เสริม	๓/๑๐๒๑๕๐๑	คอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา	๓(๒-๒-๕)*
	รวม			๙
ปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒	พื้นฐาน	๒๑๐๒๑๑๐๙	การวิจัยทางการศึกษาวิทยาศาสตร์	๓(๒-๒-๕)
	บังคับ	๒๑๐๑๑๑๑๒	การจัดการเรียนรู้อุทิศวิทยาศาสตร์	๓(๒-๒-๕)
	เลือก	XXXXXXXX	วิชาเลือก	๓(๒-๒-๕)
	เลือก	XXXXXXXX	วิชาเลือก	๓(๒-๒-๕)
	รวม			๑๒
ปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๓	บังคับ	๒๑๐๑๑๑๑๔	สัมมนาการสอนวิทยาศาสตร์	๓(๒-๒-๕)
	เสริม	๓/๑๐๒๑๕๐๒	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	๓(๒-๒-๕)*
	วิทยานิพนธ์	๒๑๐๐๒๙๐๑	วิทยานิพนธ์ (ส่วนที่ ๑)	๔
	รวม			๓
ปีที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑	เสริม	๒๑๐๓๑๕๐๑	เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการสอน วิทยาศาสตร์	๓(๒-๒-๕)*
	บังคับ	๒๑๐๒๑๑๑๔	การประเมินผลการเรียนรู้อุทิศวิทยาศาสตร์	๓(๓-๐-๖)
	วิทยานิพนธ์	๒๑๐๐๒๙๐๑	วิทยานิพนธ์ (ส่วนที่ ๒)	๔
	รวม			๓
ปีที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๒	เลือก	XXXXXXXX	วิชาเลือก	๓(๒-๒-๕)
	วิทยานิพนธ์	๒๑๐๐๒๙๐๑	วิทยานิพนธ์ (ส่วนที่ ๓)	๔
	รวม			๓
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร				๔๒

หมายเหตุ *เป็นรายวิชาเสริม ไม่นับหน่วยกิต

๓.๔.๒ แผนการศึกษาภาคพิเศษ (แผนวิชาชีพครู) ตลอดหลักสูตรแบ่งเป็น ๖ ภาคการศึกษาดังนี้

ปีการศึกษา/ ภาคเรียน	หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
ปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๑	พื้นฐาน	๒๑๐๑๑๓๐๒	ปรัชญาการศึกษาวิทยาศาสตร์และ คุณธรรม จริยธรรม	๓(๒-๒-๕)
	พื้นฐาน	๒๑๐๒๑๑๑๐	ธรรมชาติของวิทยาศาสตร์และทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	๓(๓-๐-๖)
	บังคับ	๒๑๐๒๑๒๐๒	การพัฒนาหลักสูตรวิทยาศาสตร์	๓(๒-๒-๕)
	เสริม	๓/๑๐๒๑๕๐๑	คอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา	๓(๒-๒-๕)*
	รวม			๙
ปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒	พื้นฐาน	๒๑๐๒๑๑๐๙	การวิจัยทางการศึกษาวิทยาศาสตร์	๓(๒-๒-๕)
	บังคับ	๒๑๐๑๑๑๑๒	การจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	๓(๒-๒-๕)
	เลือก	xxxxxxx	วิชาเลือก	๓(๒-๒-๕)
	เลือก	xxxxxxx	วิชาเลือก	๓(๒-๒-๕)
	รวม			๑๒
ปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๓	วิชาชีพครู (บังคับ)	๒๑๐๒๓๑๐๒	จิตวิทยาและการแนะแนวสำหรับครู	๓(๒-๒-๕)
	บังคับ	๒๑๐๑๑๑๑๔	สัมมนาการสอนวิทยาศาสตร์	๓(๒-๒-๕)
	เสริม	๓/๑๐๒๑๕๐๒	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	๓(๒-๒-๕)*
	วิทยานิพนธ์	๒๑๐๐๒๙๐๑	วิทยานิพนธ์ (ส่วนที่ ๑)	๔
	รวม			๑๐
ปีที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑	วิชาชีพครู (บังคับ)	๒๑๐๒๒๑๐๒	ปรัชญาการศึกษาและความเป็นครู	๓(๒-๒-๕)
	วิชาชีพครู (บังคับ)	๒๑๐๒๓๑๐๑	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน	๑(๘๐)
	เสริม	๒๑๐๓๑๕๐๑	เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการสอน วิทยาศาสตร์	๓(๒-๒-๕)*
	บังคับ	๒๑๐๒๑๑๑๔	การประเมินผลการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	๓(๓-๐-๖)
	วิทยานิพนธ์	๒๑๐๐๒๙๐๑	วิทยานิพนธ์ (ส่วนที่ ๒)	๔
	รวม			๑๑

ปีการศึกษา/ ภาคเรียน	หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
ปีที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๒	วิชาชีพครู (บังคับ)	๒๑๐๒๓๑๐๓	ภาษาและวัฒนธรรมสำหรับครู	๓(๒-๒-๕)
	วิชาชีพครู (บังคับ)	๒๑๐๒๓๔๐๒	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ๑	๓(๒๔๐)
	เลือก	xxxxxxx	วิชาเลือก	๓(๒-๒-๕)
	วิทยานิพนธ์	๒๑๐๐๒๙๐๑	วิทยานิพนธ์ (ส่วนที่ ๓)	๔
	รวม			๑๓
ปีที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๓	วิชาชีพครู (บังคับ)	๒๑๐๒๓๑๐๔	การบริหารและการประกันคุณภาพ การศึกษา	๓(๒-๒-๕)
	วิชาชีพครู (บังคับ)	๒๑๐๒๓๔๐๓	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ๒	๓(๒๔๐)
	รวม			๖
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร				๖๑

หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕)

๑. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์
ภาษาอังกฤษ : Master of Engineering Program in Engineering

๒. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย) : วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (วิศวกรรมศาสตร์)
ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Master of Engineering (Engineering)
ชื่อย่อ (ไทย) : วศ.ม. (วิศวกรรมศาสตร์)
ชื่อย่อ (อังกฤษ) : M.Eng. (Engineering)

๓. หลักสูตร

๓.๑ หลักสูตร

หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จัดให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยหลักสูตรจัดแผนการศึกษาเป็น แผน ก แบบ ก ๒ โดยมีรายละเอียดดังนี้

แผน ก แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต ศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๑ หน่วยกิต หลักสูตรได้กำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมโดยไม่นับหน่วยกิต และมีผลสัมฤทธิ์ตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

๓.๑.๑ โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ แผนการศึกษา คือ แผน ก แบบ ก ๒ มีโครงสร้างหลักสูตรที่สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	หลักสูตรใหม่ ๒๕๖๕
		แผน ก แบบ ก ๒
๑	รายวิชา (ไม่น้อยกว่า)	๒๑
	๑.๑ หมวดวิชาบังคับ	๙
	๑.๒ หมวดวิชาเลือก	๑๒
๒	วิทยานิพนธ์ (ไม่น้อยกว่า)	๑๕
๓	การค้นคว้าอิสระ	-
๔	วิชาเสริม (ไม่นับหน่วยกิต)	-
หน่วยกิตรวม (ไม่น้อยกว่า)		๓๖

รายวิชาของหมวดวิชาในโครงสร้างหลักสูตรมีดังนี้

๓.๒ รายวิชา

หมวดวิชาบังคับ (กำหนดให้เรียน ๙ หน่วยกิต)

๖๖๐๐๑๙๐๑	ระเบียบวิธีวิจัยทางวิศวกรรม (Research Methodology in Engineering)	๓(๓-๐-๖)
๖๖๐๐๑๙๐๒	สัมมนาทางวิศวกรรม ๑ (Engineering Seminar 1)	๓(๒-๒-๕)
๖๖๐๐๑๙๐๓	สัมมนาทางวิศวกรรม ๒ (Engineering Seminar 2)	๓(๒-๒-๕)

หมวดวิชาเลือก

กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต สำหรับแผน ก แบบ ก ๒ กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า ๒๑ หน่วยกิต โดยเลือกเรียนได้ตามความเชี่ยวชาญจากกลุ่มวิชา ๓ กลุ่มรายวิชาต่อไปนี้

๖๖๐๐๑๑๐๑	การเรียนรู้ด้านวิศวกรรมแบบบูรณาการกับการทำงาน ๖(๕๔๐) (Integrated Engineering Learning with Work)	
๖๖๐๐๑๙๐๔	วิศวกรรมกับการพัฒนาเศรษฐกิจแบบองค์รวม (Engineering and Holistic Economic Development)	๓(๓-๐-๖)
๖๖๐๑๑๕๐๑	การจัดการวิศวกรรมสมัยใหม่ (Modern Engineering Management)	๓(๓-๐-๖)
๖๖๐๑๑๖๐๑	การจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม (Technology Management and Innovation)	๓(๓-๐-๖)
๖๖๐๑๑๖๐๒	คอมพิวเตอร์ช่วยในการออกแบบและการผลิตขั้นสูง (Advanced Computer Aided Design and Manufacturing)	๓(๓-๐-๖)

๖๖๐๑๖๐๓	การออกแบบและวิเคราะห์การทดลองสำหรับ วิศวกรรมเครื่องกลและอุตสาหกรรม (Design and Analysis of Experiments For Mechanical and Industrial Engineering)	๓(๓-๐-๖)
๖๖๐๑๖๐๔	วิศวกรรมการจัดการพลังงานสำหรับอุตสาหกรรม (Energy Management Engineering for Industries)	๓(๓-๐-๖)
๖๖๐๑๖๙๐๑	หัวข้อพิเศษทางด้านวิศวกรรมเครื่องกล และอุตสาหกรรม (Special topics in Mechanical and Industrial Engineering)	๓(๓-๐-๖)
๖๖๐๒๑๒๐๑	นวัตกรรมการออกแบบอาคารและโครงสร้างพื้นฐาน (Innovation of Building and Infrastructure Design)	๓(๓-๐-๖)
๖๖๐๒๑๓๐๑	การบริหารงานก่อสร้างและโครงสร้างพื้นฐาน (Construction and Infrastructure Management)	๓(๓-๐-๖)
๖๖๐๒๑๕๐๑	การจัดการสาธารณูปโภคและสภาพแวดล้อมชุมชน (Public Utilities Management and Urban Environmental)	๓(๓-๐-๖)
๖๖๐๒๒๔๐๑	ข้อบังคับและมาตรฐานการออกแบบอาคาร (Codes and Standards for Building Design)	๓(๓-๐-๖)
๖๖๐๒๒๔๐๒	แบบจำลองสารสนเทศอาคาร (Building Information Modeling, BIM)	๓(๓-๐-๖)
๖๖๐๒๒๔๐๓	หัวข้อพิเศษทางวิศวกรรมการจัดการงานก่อสร้าง และโครงสร้างพื้นฐาน (Special topics in Constructions Management and I nfrastructure Engineering)	๓(๓-๐-๖)
๖๖๐๓๑๓๐๑	เทคโนโลยีเซ็นเซอร์ (Sensor Technology)	๓(๓-๐-๖)
๖๖๐๓๑๔๐๑	ปัญญาประดิษฐ์และเทคโนโลยีอัจฉริยะ (Artificial Intelligence and Smart Technologies)	๓(๓-๐-๖)
๖๖๐๓๑๕๐๑	ความคิดสร้างสรรค์กับนวัตกรรมด้านไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์ (Creative and Innovation Electrical and Electronics)	๓(๓-๐-๖)
๖๖๐๓๑๕๐๒	อินเทอร์เน็ตสำหรับทุกสรรพสิ่ง (Internet of Things)	๓(๓-๐-๖)

๖๖๐๓๑๕๐๓	หัวข้อพิเศษทางวิศวกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ (Special topics in Electrical and Electronics Engineering)	๓(๓-๐-๖)
๖๖๐๓๒๕๐๑	การผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน (Power Generation from Renewable Energy)	๓(๓-๐-๖)
๖๖๐๐๑๑๑๒	การประยุกต์ใช้วิธีการทางสถิติสำหรับงานวิศวกรรม (Application of Statics Methodology in Engineering)	๓(๓-๐-๖)
๖๖๐๐๑๑๑๓	ระบบสารสนเทศและคอมพิวเตอร์เพื่อการจัดการ งานวิศวกรรม (Information Systems and Computer for Engineering Management)	๓(๓-๐-๖)
๖๖๐๐๑๑๑๔	เศรษฐศาสตร์วิศวกรรมขั้นสูง (Advanced Engineering Economics)	๓(๓-๐-๖)

การเลือกศึกษาเพื่อช่วยชาวมหาวิทยาลัยเฉพาะทางให้เป็นไปตามดุลยพินิจของ
อาจารย์ที่ปรึกษา หรือคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

วิทยานิพนธ์

หมวดวิชาวิทยานิพนธ์แผน ก แบบ ก ๒	๑๕ หน่วยกิต
๖๖๐๐๙๐๒ วิทยานิพนธ์ ก ๒ Thesis A 2	๑๕ หน่วยกิต

รายวิชาเสริม

๓/๑๕๐๕๔๐๑ ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา English For Graduate Studies	(ไม่นับหน่วยกิต)
๓/๔๐๐๕๔๐๒ คอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา Computer For Graduate Studies	(ไม่นับหน่วยกิต)

๓.๓ แสดงแผนการศึกษา

๓.๓.๑ แผนการศึกษาภาคพิเศษตลอดหลักสูตรแบ่งเป็น ๕ ภาคการศึกษา

ภาคพิเศษปีที่ ๑/ภาคการศึกษาที่ ๑ (1 st Year/1 st Semester)		
รหัส (Code)	ชื่อวิชา (Subject)	หน่วยกิต (Credits)
		แผน ก แบบ ก ๒
๓/๑๕๐๕๔๐๑	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา (ไม่นับหน่วยกิต) English For Graduate Studies	๒(๑-๒-๓)
๓/๔๐๐๕๔๐๒	คอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา (ไม่นับหน่วยกิต) Computer For Graduate Studies	๒(๑-๒-๓)
๖๖๐๐๑๙๐๑	ระเบียบวิธีวิจัยทางวิศวกรรม	๓(๓-๐-๖)
xxxxxxx	วิชาเลือก ๑ Selective 1	๓(๓-๐-๖)
xxxxxxx	วิชาเลือก ๒ Selective 2	๓(๓-๐-๖)
รวม		๙

ภาคพิเศษปีที่ ๑/ภาคการศึกษาที่ ๒ (1 st Year/2 nd Semester)		
รหัส (Code)	ชื่อวิชา (Subject)	หน่วยกิต (Credits)
		แผน ก แบบ ก ๒
xxxxxxx	วิชาเลือก ๓ Selective 3	๓(๓-๐-๖)
xxxxxxx	วิชาเลือก ๔ Selective 4	๓(๓-๐-๖)
๖๖๐๐๑๙๐๒	วิทยานิพนธ์ ก ๒ Thesis A 2	๓
รวม		๙

ภาคพิเศษปีที่ ๑/ภาคการศึกษาที่ ๓ (1 st Year/3 rd Semester)		
รหัส (Code)	ชื่อวิชา (Subject)	หน่วยกิต (Credits)
		แผน ก แบบ ก ๒
๖๖๐๐๑๙๐๒	สัมมนาทางวิศวกรรม ๑ Engineering Seminar 1	๓ (๒-๒-๕)
๖๖๐๐๑๙๐๒	วิทยานิพนธ์ ก ๒ Thesis A 2	๖
รวม		๙

ภาคพิเศษปีที่ ๒/ภาคการศึกษาที่ ๑ (2 nd Year/1 st Semester)		
รหัส (Code)	ชื่อวิชา (Subject)	หน่วยกิต (Credits)
		แผน ก แบบ ก ๒
๖๖๐๐๑๙๐๓	สัมมนาทางวิศวกรรม ๒ Engineering Seminar 2	๓(๒-๒-๕)
๖๖๐๐๙๐๒	วิทยานิพนธ์ ก ๒ Thesis A 2	๓
รวม		๖

ภาคพิเศษปีที่ ๒/ภาคการศึกษาที่ ๒ (2 nd Year/2 nd Semester)		
รหัส (Code)	ชื่อวิชา (Subject)	หน่วยกิต (Credits)
		แผน ก แบบ ก ๒
๖๖๐๐๙๐๒	วิทยานิพนธ์ ก ๒ Thesis A 2	๓
รวม		๓

**หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖)**

๑. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์
ภาษาอังกฤษ : Master of Public Health Program in Public Health

๒. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย) : สาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์)
ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Master of Public Health (Public Health)
ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : ส.ม. (สาธารณสุขศาสตร์)
ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : M.P.H. (Public Health)

๓. หลักสูตร

๓.๑ หลักสูตร

๓.๑.๑ โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ สกลนคร จัดให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยหลักสูตรจัดแผนการศึกษาเป็นแบบ แผน ๑ แบบวิชาการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

แผน ๑ แบบวิชาการ เน้นการเรียนรู้การทำวิจัย โดยการทำวิทยานิพนธ์สร้างองค์ความรู้ใน ศาสตร์สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ สัดส่วนหน่วยกิตของวิทยานิพนธ์และหน่วยกิตของการศึกษารายวิชา ให้เป็นไปตามที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนดโดยมีทั้งการศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งต้องทำ วิทยานิพนธ์อย่างน้อย ๑๒ หน่วยกิต

ลำดับ ที่	หมวดวิชา	แผน ๑ แบบวิชาการ	
		ปกติ	พิเศษ
๑	รายวิชา (ไม่น้อยกว่า)	๒๔	๒๔
	๑.๑ หมวดวิชาบังคับ	๑๔	๑๔
	๑.๒ หมวดวิชาเฉพาะสาขา	๗	๗
	๑.๓ หมวดวิชาเลือก	๓	๓
๒	วิทยานิพนธ์	๑๒	๑๒
๓	การค้นคว้าอิสระ	-	-
๔	วิชาเสริม (ไม่นับหน่วยกิต)		
หน่วยกิตรวม (ไม่น้อยกว่า)		๓๖	๓๖

แผน ๑ แบบวิชาการ การศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต
หลักสูตรอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมโดยไม่นับหน่วยกิต และมีผลสัมฤทธิ์ตามข้อกำหนดของ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

- | | |
|-----------------------------------|-------------|
| ๑) หมวดวิชาบังคับ | ๑๔ หน่วยกิต |
| ๒) หมวดวิชาเฉพาะสาขา | ๗ หน่วยกิต |
| ๓) หมวดวิชาเลือกไม่น้อยกว่า | ๓ หน่วยกิต |
| ๔) หมวดวิทยานิพนธ์ | ๑๒ หน่วยกิต |
| ๕) หมวดวิชาเสริม (ไม่นับหน่วยกิต) | |

หมายเหตุ หมวดวิชาเสริมเป็นการลงทะเบียนเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต สำหรับนักศึกษาที่ไม่ได้สำเร็จ
การศึกษาระดับปริญญาตรีด้านสาธารณสุขโดยตรง ให้อยู่ภายใต้การพิจารณาของคณะกรรมการ บริหาร
หลักสูตรที่จะให้ลงทะเบียนรายวิชาการสาธารณสุขบูรณาการ โดยไม่นับหน่วยกิต รายวิชาในแต่ละหมวด
วิชามีดังนี้

1) หมวดวิชาบังคับ ๑๔ หน่วยกิต

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
๑๔๐๓/๐๑๐๑	การสร้างเสริมสุขภาพประยุกต์	๒(๑-๒-๓)
๑๔๐๓/๐๑๐๒	ระบาดวิทยาประยุกต์และการจัดการโรคอุบัติใหม่	๓(๒-๒-๕)
๑๔๐๓/๐๑๐๓	อนามัยสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัยประยุกต์	๓(๒-๒-๕)
๑๔๐๓/๐๑๐๔	ชีวสถิติสำหรับงานวิจัยทางสาธารณสุข	๓(๒-๒-๕)
๑๔๐๓/๐๑๐๕	ระเบียบวิธีวิจัยทางสาธารณสุข	๓(๒-๒-๕)

2) หมวดวิชาเฉพาะสาขา ๓๗ หน่วยกิต

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
๑๔๐๓/๐๑๐๖	การสัมมนาสาขารณสุข	๒(๑-๒-๓)
๑๔๐๓/๐๑๐๓	การประยุกต์ใช้สารสนเทศด้านสุขภาพ	๒(๑-๒-๓)
๑๔๐๓/๐๑๐๘	การบริหารงานสาขารณสุขยุคใหม่	๓(๒-๒-๕)

3) หมวดวิชาเลือก ๓๓ หน่วยกิต

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
๑๔๐๓/๐๑๐๙	นวัตกรรมการสุขภาพ	๓(๒-๒-๕)
๑๔๐๓/๐๑๑๐	การพัฒนาระบบสารสนเทศด้านสุขภาพ	๓(๒-๒-๕)
๑๔๐๓/๐๑๑๑	การประเมินคุณภาพระบบบริการสุขภาพ	๓(๒-๒-๕)
๑๔๐๓/๐๑๑๒	การคุ้มครองผู้บริโภคด้านสุขภาพในยุคดิจิทัล	๓(๓-๐-๖)
๑๔๐๓/๐๑๑๓	การวิจัยจากงานประจำด้านสาขารณสุข	๓(๒-๒-๕)
๑๔๐๓/๐๑๑๔	โภชนศาสตร์ประยุกต์ในงานสาขารณสุข	๓(๓-๐-๖)
๑๔๐๓/๐๑๑๕	การแพทย์ทางเลือกและการชะลอวัย	๓(๓-๐-๖)
๑๔๐๓/๐๑๑๖	การจัดการเรียนรู้สุขศึกษายุคใหม่	๓(๒-๒-๕)
๑๔๐๓/๐๑๑๗	การป้องกันและควบคุมโรคสำหรับผู้นำทางสาขารณสุข	๓(๓-๐-๖)
๑๔๐๓/๐๑๑๘	การให้บริการอนามัยครอบครัว	๓(๒-๒-๕)
๑๔๐๓/๐๑๑๙	การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ	๓(๓-๐-๖)
๑๔๐๓/๐๑๒๐	ภัยสุขภาพกับสุขภาพะ	๓(๓-๐-๖)
๑๔๐๓/๐๑๒๕	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการในงานสาขารณสุข	๒(๒-๐-๔)

4) หมวดวิทยานิพนธ์ ๑๒ หน่วยกิต

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
๑๔๐๓/๐๑๒๑	วิทยานิพนธ์ ๑	๓(๑๓๕)
๑๔๐๓/๐๑๒๒	วิทยานิพนธ์ ๒	๙(๔๐๕)

5) หมวดวิชาเสริม (ไม่นับหน่วยกิต)

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
๑๔๐๓/๐๑๒๔	*การสาขารณสุขบูรณาการ	๓(๓-๐-๖)
๓/๑๕๕๖๐๑	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	๓(๒-๒-๕)
๓/๑๐๓๑๕๐๑	คอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา	๓(๒-๒-๕)

หมายเหตุ *เป็นรายวิชาที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาให้เรียนสำหรับนักศึกษา
รายที่ไม่ได้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาด้านสาขารณสุขศาสตร์

๓.๒ แผนการเรียน

๑) สำหรับนักศึกษาภาคปกติ ระยะเวลา ๔ ภาคการศึกษา

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๑

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
๑๔๐๓/๐๑๐๑	การสร้างเสริมสุขภาพประยุกต์	๒(๑-๒-๓)
๑๔๐๓/๐๑๐๒	ระบาดวิทยาประยุกต์และการจัดการโรคอุบัติใหม่	๓(๒-๒-๕)
๑๔๐๓/๐๑๐๓	อนามัยสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัยประยุกต์	๓(๒-๒-๕)
๑๔๐๓/๐๑๐๔	การบริหารงานสาธารณสุขยุคใหม่	๓(๒-๒-๕)
๑๔๐๓/๐๑๒๔	*การสาธารณสุขบูรณาการ	๓(๓-๐-๖)
๓/๑๐๓๑๕๐๑	*คอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา	๓(๒-๒-๕)
	รวม	๑๑

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
๑๔๐๓/๐๑๐๔	ชีวสถิติสำหรับงานวิจัยทางสาธารณสุข	๓(๒-๒-๕)
๑๔๐๓/๐๑๐๓	การประยุกต์ใช้สารสนเทศด้านสุขภาพ	๒(๑-๒-๓)
๑๔๐๓/๐๑๐๖	การสัมมนาสาธารณสุข	๒(๑-๒-๓)
๑๔๐๓/๐XXX	วิชาเลือก ๑	๓(X-X-X)
๓/๑๕๕๑๖๐๑	*ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	๒(๑-๒-๓)
	รวม	๑๐

ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๑

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
๑๔๐๓/๐๑๐๕	ระเบียบวิธีวิจัยทางสาธารณสุข	๓(๒-๒-๕)
๑๔๐๓/๐๑๒๑	วิทยานิพนธ์ ๑	๓
๑๔๐๓/๐XXX	วิชาเลือก ๒	-
๑๔๐๓/๐XXX	วิชาเลือก ๓	-
	รวม	๖

ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๒

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
๑๔๐๓/๐๑๒๒	วิทยานิพนธ์ ๒	๙
	รวม	๙

หมายเหตุ * รายวิชาไม่นับหน่วยกิต

๒) สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ ระยะเวลา ๕ ภาคการศึกษา

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๑

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
๑๔๐๓/๐๑๐๑	การสร้างเสริมสุขภาพประยุกต์	๒(๑-๒-๓)
๑๔๐๓/๐๑๐๘	การบริหารงานสาธารณสุขยุคใหม่	๓(๒-๒-๕)
๑๔๐๓/๐๑๒๔	*การสาธารณสุขบูรณาการ	๓(๓-๐-๖)
๓/๑๐๓๑๕๐๑	*คอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา	๓(๒-๒-๕)
	รวม	๕

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
๑๔๐๓/๐๑๐๒	ระบาศึกษาประยุกต์และการจัดการโรคอุบัติใหม่	๓(๒-๒-๕)
๑๔๐๓/๐๑๐๔	ชีวสถิติสำหรับงานวิจัยทางสาธารณสุข	๓(๒-๒-๕)
๑๔๐๓/๐๑๐๓	การประยุกต์ใช้สารสนเทศด้านสุขภาพ	๒(๑-๒-๓)
๓/๑๕๕๑๖๐๑	*ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	๓(๒-๒-๕)
	รวม	๘

หมายเหตุ * รายวิชาไม่นับหน่วยกิต

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๓

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
๑๔๐๓/๐๑๐๓	อนามัยสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัยประยุกต์	๓(๒-๒-๕)
๑๔๐๓/๐๑๐๖	การสัมมนาสาธารณสุข	๒(๑-๒-๓)
๑๔๐๓/๐XXX	วิชาเลือก ๑	๓(X-X-X)
	รวม	๘

ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๑

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
๑๔๐๓/๐๑๐๕	ระเบียบวิธีวิจัยทางสาธารณสุข	๓(๒-๒-๕)
๑๔๐๓/๐๑๒๑	วิทยานิพนธ์ ๑	๓
๑๔๐๓/๐XXX	วิชาเลือก ๒	-
๑๔๐๓/๐XXX	วิชาเลือก ๓	-
	รวม	๖

ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๒

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
๑๔๐๓/๐๑๒๒	วิทยานิพนธ์ ๒	๓
	รวม	๓

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจดิจิทัล
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖)

๑. ชื่อหลักสูตร

ชื่อภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจดิจิทัล

ชื่อภาษาอังกฤษ : Master of Business Administration Program in Digital Business Management

๒. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย) : บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การจัดการธุรกิจดิจิทัล)

ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Master of Business Administration

ชื่อย่อ (ไทย) : บธ.ม. (การจัดการธุรกิจดิจิทัล)

ชื่อย่อ (อังกฤษ) : M.B.A (Digital Business Management)

๓. หลักสูตร

๓.๑ หลักสูตร แผน ๑ แบบวิชาการ

๓.๑.๑ จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ๓๖ หน่วยกิต

๓.๑.๒ โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจดิจิทัล มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จัดให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยหลักสูตรจัดแผนการศึกษาเป็นแบบ แผน ๑ แบบวิชาการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

แผน ๑ แบบวิชาการ เน้นการเรียนรู้การทำวิจัย โดยการทำวิทยานิพนธ์ เพื่อสร้างองค์ความรู้ในสาขาวิชาการจัดการธุรกิจดิจิทัล สัดส่วนหน่วยกิตของวิทยานิพนธ์ และหน่วยกิตของการศึกษารายวิชาให้เป็นไปตามที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนดโดยมีทั้งการศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งต้องทำวิทยานิพนธ์อย่างน้อย ๑๒ หน่วยกิต

ลำดับที่	หมวดวิชา	แผน ๑ แบบวิชาการ
๑	รายวิชา (ไม่น้อยกว่า)	๒๔
	๑.๒ หมวดวิชาบังคับ	๑๕
	๑.๓ หมวดวิชาเลือก	๙
๒	วิทยานิพนธ์	๑๒
๓	การค้นคว้าอิสระ	-
๔	วิชาเสริม	(ไม่นับหน่วยกิต)
หน่วยกิตรวม (ไม่น้อยกว่า)		๓๖

แผน ๑ แบบวิชาการ การศึกษารายวิชา และทำวิทยานิพนธ์ มีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต หลักสูตรมีการกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมโดยไม่นับหน่วยกิต และมีผลสัมฤทธิ์ตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

๑) หมวดวิชาเสริม (ไม่นับหน่วยกิต)

๒) หมวดวิชาบังคับ ๑๕ หน่วยกิต

๓) หมวดวิชาเลือก ๙ หน่วยกิต

๔) หมวดวิทยานิพนธ์ ๑๒ หน่วยกิต

๓.๒ รายวิชา

๓.๒.๑ หมวดวิชาเสริม (ไม่นับหน่วยกิต)

เป็นรายวิชาปรับพื้นฐานความรู้ ไม่นับหน่วยกิต รวมเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร และวัดผลการศึกษาเป็นแบบ S หรือ U ประกอบด้วย ๓ รายวิชา ดังต่อไปนี้

๓/๑๕๕๑๖๐๑ ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา* ๓(๒-๒-๕)

๓/๑๐๓๑๕๐๑ คอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา* ๓(๒-๒-๕)

๔๓๕๖๒๒๑๐ ระเบียบวิธีวิจัยทางการจัดการธุรกิจดิจิทัล* ๓(๓-๐-๖)

๔๓๕๖๑๒๐๑ การจัดการธุรกิจดิจิทัล* ๓(๓-๐-๖)

๓.๒.๒ หมวดวิชาบังคับ ๑๕ หน่วยกิต

๔๓๕๖๑๒๐๒ ภาวะผู้นำและการจัดการทุนมนุษย์ในยุคดิจิทัล ๓(๓-๐-๖)

๔๓๕๖๑๒๐๓ การสร้างสรรค์ธุรกิจและการประกอบการ ๓(๒-๒-๕)

๔๓๕๖๒๒๑๑ การจัดการการสื่อสารและการเจรจาต่อรอง ๓(๓-๐-๖)

๔๓๕๖๒๒๑๒	การบัญชีและการเงินสำหรับการจัดการธุรกิจ ดิจิทัล	๓(๓-๐-๖)
๔๓๕๖๒๒๑๓	การจัดการการตลาดเชิงกลยุทธ์	๓(๓-๐-๖)

๓.๒.๓	หมวดวิชาเลือก	๙	หน่วยกิต
นักศึกษาสามารถเลือกเรียนรายวิชาตามความสนใจจากรายวิชาต่าง ๆ ต่อไปนี้			
๔๓๕๖๑๒๐๕	การจัดการความเสี่ยงของกิจการดิจิทัล	๓(๒-๒-๕)	
๔๓๕๖๑๒๐๖	การใช้เทคโนโลยีบล็อกเชนสำหรับการประกอบ ธุรกิจ	๓(๒-๒-๕)	
๔๓๕๖๑๒๐๗	เศรษฐศาสตร์อุตสาหกรรมดิจิทัล	๓(๓-๐-๖)	
๔๓๕๖๑๒๐๘	การจัดการธุรกิจยุคใหม่โดยใช้สื่อดิจิทัล	๓(๒-๒-๕)	
๔๓๕๖๒๒๑๙	ภาษาอังกฤษสำหรับการจัดการธุรกิจ	๓(๒-๒-๕)	
๔๓๕๖๒๒๑๔	การจัดการห่วงโซ่อุปทานและโลจิสติกส์	๓(๓-๐-๖)	
๔๓๕๖๒๒๑๕	การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ สมัยใหม่	๓(๓-๐-๖)	
๔๓๕๖๒๒๑๖	กฎหมายธุรกิจดิจิทัล	๓(๓-๐-๖)	
๔๓๕๖๒๒๑๗	สัมมนาการจัดการธุรกิจดิจิทัล	๓(๓-๐-๖)	

๓.๓.๔	หมวดวิชาวิทยานิพนธ์	๑๒	หน่วยกิต
๔๓๕๖๒๒๑๘	วิทยานิพนธ์	๑๒	หน่วยกิต

๓.๓ แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

๓.๓.๑ แผนการศึกษาภาคพิเศษ ตลอดหลักสูตรแบ่งเป็น ๕ ภาคการศึกษา ดังนี้

ปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๑

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต
๓/๑๕๕๖๑๐๑	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา*	๓(๒-๒-๕)
๔๓๕๖๑๒๐๑	การจัดการธุรกิจดิจิทัล*	๓(๓-๐-๖)
๔๓๕๖๑๒๐๒	ภาวะผู้นำและการจัดการทุนมนุษย์ในยุคดิจิทัล	๓(๓-๐-๖)
๔๓๕๖๑๒๐๓	การสร้างสรรค์ธุรกิจและการประกอบการ	๓(๒-๒-๕)
รวม		๖

ปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต
๓/๑๐๓๑๕๐๑	คอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา*	๓(๒-๒-๕)
๔๓๕๖๒๒๑๑	การจัดการการสื่อสารและการเจรจาต่อรอง	๓(๓-๐-๖)
๔๓๕๖๒๒๑๒	การบัญชีและการเงินสำหรับการจัดการธุรกิจดิจิทัล	๓(๓-๐-๖)
๔๓๕๖๒๒๑๓	การจัดการการตลาดเชิงกลยุทธ์	๓(๓-๐-๖)
รวม		๑๒

ปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๓

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต
XXXXX	วิชาเลือก	๓(X-X-X)
XXXXX	วิชาเลือก	๓(X-X-X)
รวม		๖

ปีที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต
๔๓๕๖๒๒๑๐	ระเบียบวิธีวิจัยทางการจัดการธุรกิจดิจิทัล*	๓(๓-๐-๖)
๔๓๕๖๒๒๑๔	วิทยานิพนธ์ (ส่วนที่ ๑)	๖
XXXXX	วิชาเลือก	๓(X-X-X)
รวม		๑๒

ปีที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๒

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต
๔๓๕๖๒๒๑๔	วิทยานิพนธ์ (ส่วนที่ ๒)	๖
รวม		๖

หมายเหตุ *เป็นรายวิชาเสริม ไม่นับหน่วยกิต

**หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๙)**

๑. ชื่อหลักสูตร

ชื่อภาษาไทย : หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้

ชื่อภาษาอังกฤษ : Higher Graduate Diploma Program in Learning Management Innovation

๒. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย) : ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง (นวัตกรรมการจัดการเรียนรู้)

ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Higher Graduate Diploma
(Learning Management Innovation)

ชื่อย่อ (ไทย) : ป.บัณฑิตชั้นสูง (นวัตกรรมการจัดการเรียนรู้)

ชื่อย่อ (อังกฤษ) : Higher Grad. Dip. (Learning Management Innovation)

๓. หลักสูตร

๓.๑ จำนวนหน่วยกิต ตลอดหลักสูตร ๒๔ หน่วยกิต

๓.๒ โครงสร้างหลักสูตร เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏ สกลนคร ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
๑. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต	๒๔ หน่วยกิต
๒. หมวดวิชาเสริม	ไม่น้อยกว่า	ไม่น้อยกว่า
รวมหน่วยกิต ตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต	๒๔ หน่วยกิต

๓.๓ รายวิชา

๓.๓.๑ รายวิชาและหน่วยกิต

๑) หมวดวิชาเฉพาะ จำนวน ๒๔ หน่วยกิต ดังนี้

๒๑๐๑๑๑๓๓	นวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ Innovation in Learning Management	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๑๑๑๓๔	นวัตกรรมการศึกษาร่วมสมัย Contemporary Educational Innovation	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๑๑๑๓๕	นวัตกรรมการพัฒนาหลักสูตร Innovation in Curriculum Development	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๑๑๑๓๖	การบริหารการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา Educational Administration and Quality Assurance	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๑๑๑๓๘	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ Research for Learning Development	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๑๑๑๓๙	นวัตกรรมดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ทางการศึกษา Digital Innovation and Artificial Intelligence in Education	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๑๑๑๔๐	สัมมนาด้านนวัตกรรมจัดการเรียนรู้ Seminar on Learning Management Innovation	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๑๑๑๓๗	จรรยาบรรณวิชาชีพครูและกลยุทธ์การสื่อสาร Teachers Professional Ethics and Communication Strategies	๓(๒-๒-๕)

๒) หมวดวิชาเสริม ไม่นับหน่วยกิต

๒๑๐๑๑๐๘	ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพครู English for the Teaching Profession	๓(๒-๒-๕)
---------	---	----------

๓.๔ แผนการศึกษา

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๑

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
๒๑๐๑๑๑๓๓	นวัตกรรมการจัดการเรียนรู้	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๑๑๑๓๔	นวัตกรรมการศึกษาร่วมสมัย	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๑๑๑๓๕	นวัตกรรมการพัฒนาหลักสูตร	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๑๑๑๓๖	การบริหารการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๑๑๐๘	ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพครู	ไม่นับหน่วยกิต
รวมจำนวนหน่วยกิตลงทะเบียนเรียน		๑๒
รวมจำนวนหน่วยกิตสะสม		๑๒

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
๒๑๐๑๑๑๓๘	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้นวัตกรรม	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๑๑๑๓๙	นวัตกรรมการดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ทางการศึกษา	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๑๑๑๔๐	สัมมนาด้านนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้	๓(๒-๒-๕)
๒๑๐๑๑๑๓๗	จรรยาบรรณวิชาชีพครูและกลยุทธ์การสื่อสาร	๓(๒-๒-๕)
รวมจำนวนหน่วยกิตลงทะเบียนเรียน		๑๒
รวมจำนวนหน่วยกิตสะสม		๒๔

ภาคผนวก

แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษา
ระดับบัณฑิตศึกษา



แบบฟอร์มขออนุมัติชื่อเรื่อง คำโครงการวิทยานิพนธ์ และคณะกรรมการ
ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

- วิทยานิพนธ์
 การค้นคว้าอิสระ

๑. ชื่อนักศึกษา.....
รหัสประจำตัว..... นักศึกษาระดับ () ป.โท () ป.เอก ประเภทการศึกษา () ภาคปกติ () ภาคพิเศษ
หลักสูตร..... สาขาวิชา.....
เบอร์โทร (Tel)..... อีเมล (E-Mail).....
มีความประสงค์ขออนุมัติรายการต่อไปนี้

๒. ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์
(ภาษาไทย)
(ภาษาอังกฤษ).....

๓. คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
๓.๑ ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
(ชื่อ-สกุล) ตำแหน่งทางวิชาการ.....
ระดับการศึกษา..... () อาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร () อาจารย์ภายนอกมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
สถานที่ทำงาน..... ตำแหน่ง.....
๓.๒ กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
(ชื่อ-สกุล) ตำแหน่งทางวิชาการ.....
ระดับการศึกษา..... () อาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร () อาจารย์ภายนอกมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
สถานที่ทำงาน..... ตำแหน่ง.....
๓.๓ กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
(ชื่อ-สกุล) ตำแหน่งทางวิชาการ.....
ระดับการศึกษา..... () อาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร () อาจารย์ภายนอกมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
สถานที่ทำงาน..... ตำแหน่ง.....

- ๔. ได้แนบคำโครงการวิทยานิพนธ์แนบท้ายมาพร้อมนี้ จำนวน ๑ ฉบับ ประกอบด้วย
๔.๑ ภูมิหลัง/ความสำคัญของปัญหา
๔.๒ ปัญหาการวิจัย
๔.๓ ความมุ่งหมายของการวิจัย
๔.๔ สมมุติฐานของการวิจัย.
๔.๕ กรอบแนวคิดการวิจัย (ภาพประกอบ)
๔.๖ เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
๔.๗ สถิติที่ใช้ในการวิจัย

ลงชื่อ..... นักศึกษา
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๕. ผู้เสนอรับทราบ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการที่ปรึกษาวิทยาลัย

ลงชื่อ.....กรรมการที่ปรึกษาวิทยาลัย

ลงชื่อ.....กรรมการที่ปรึกษาวิทยาลัย

๖. ความเห็นของประธานหลักสูตร

.....

ลงชื่อ..... ประธานหลักสูตร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๗. ข้อมูลสัดส่วนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยาลัย

บุคคลหมายเลข ๓.๑ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยาลัยแล้ว เรื่อง, เป็นกรรมการแล้ว เรื่อง รวม เรื่อง

บุคคลหมายเลข ๓.๒ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยาลัยแล้ว เรื่อง, เป็นกรรมการแล้ว เรื่อง รวม เรื่อง

บุคคลหมายเลข ๓.๓ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยาลัยแล้ว เรื่อง, เป็นกรรมการแล้ว เรื่อง รวม เรื่อง

.....

ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบข้อมูล

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๘. ความเห็นของผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย

.....

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



แบบฟอร์มขอสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

๒๕๕
ป.๒/๑

- วิทยานิพนธ์
 การค้นคว้าอิสระ

๑. ชื่อนักศึกษา.....
รหัสประจำตัว..... นักศึกษาระดับ () ป.โท () ป.เอก ประเภทการศึกษา () ภาคปกติ () ภาคพิเศษ
หลักสูตร.....สาขาวิชา.....
เบอร์โทร (Tel)..... อีเมล (E-Mail).....

มีความประสงค์ขออนุมัติรายการต่อไปนี้

๒. ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์
(ภาษาไทย)
.....
(ภาษาอังกฤษ).....
.....

๓. ขอส่งเค้าโครงวิทยานิพนธ์ จำนวน.....ฉบับ เพื่อให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาทั้งนี้ได้รับความเห็นชอบจาก
คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เรียบร้อยแล้ว

คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์	คณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วย
ลงชื่อ.....ประธานที่ปรึกษา (.....)	๑. ....(ประธานสอบ)
ลงชื่อ.....กรรมการที่ปรึกษา (.....)	๒. ....(กรรมการสอบ)
ลงชื่อ.....กรรมการที่ปรึกษา (.....)	๓. ....(กรรมการสอบ)
ลงชื่อ.....กรรมการที่ปรึกษา (.....)	๔. ....(กรรมการสอบ)
ลงชื่อ.....กรรมการที่ปรึกษา (.....)	๕. ....(กรรมการสอบ)
ลงชื่อ.....กรรมการที่ปรึกษา (.....)	๖. ....(กรรมการสอบ)
ลงชื่อ.....กรรมการที่ปรึกษา (.....)	๗. ....(กรรมการสอบ)
กำหนดให้สอบวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เวลา.....น. สถานที่สอบ.....	

ลงชื่อ.....ประธานหลักสูตร
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นของผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

นักศึกษาแนบรายงานผลการเรียนเพื่อประกอบการขอสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์



**แบบฟอร์มคำร้องขอความอนุเคราะห์ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญ
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร**

๒๕๓/

ป.๓/๑

- วิทยานิพนธ์
 การค้นคว้าอิสระ

ชื่อนักศึกษา.....
รหัสประจำตัว..... นักศึกษาระดับ () ป.โท () ป.เอก ประเภทการศึกษา () ภาคปกติ () ภาคพิเศษ
หลักสูตร..... สาขาวิชา.....
เบอร์โทร (Tel)..... อีเมล (E-Mail).....
ตำแหน่งปัจจุบัน..... หน่วยงาน.....
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์ (ภาษาไทย)

รายชื่อคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์	อนุมัติให้ดำเนินการได้
๑.....ประธานกรรมการ	๑.....ประธานกรรมการ
๒.....กรรมการ	๒.....กรรมการ
๓.....กรรมการ	๓.....กรรมการ

มีความประสงค์ขอให้ออกหนังสือราชการเพื่อ

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย | <input type="checkbox"/> ผู้ทรงคุณวุฒิประเมินความเหมาะสมขององค์ประกอบ |
| <input type="checkbox"/> ผู้เชี่ยวชาญเสนอแนวทางพัฒนา | <input type="checkbox"/> ผู้ทรงคุณวุฒิเสนอแนวทางพัฒนา |
| <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | |

รายการเอกสารแนบในหนังสือที่ต้องระบุ (ถ้ามี) ได้แก่

- ๑.....
๒.....
๓.....

รายชื่อผู้ต้องการให้ออกหนังสือเชิญ

๑.
ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....
๒.
ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....
๓.
ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

(หากมีรายชื่อมากกว่า ๕ รายการ กรุณาแนบรายชื่อเป็นเอกสารเพิ่มเติม)

ลงชื่อ.....นักศึกษา
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นของผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย

.....

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



**แบบฟอร์มคำร้องขอทดลองเครื่องมือวิจัย
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์**

๒๕๖๘

ป.๓/๒

- วิทยานิพนธ์
 การค้นคว้าอิสระ

ชื่อนักศึกษา.....
รหัสประจำตัว..... นักศึกษาระดับ () ป.โท () ป.เอก ประเภทการศึกษา () ภาคปกติ () ภาคพิเศษ
หลักสูตร.....สาขาวิชา.....
เบอร์โทร (Tel)..... อีเมล (E-Mail).....
ตำแหน่งปัจจุบัน.....หน่วยงาน.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์ (ภาษาไทย)

การวิจัยครั้งนี้ กลุ่มตัวอย่าง ประกอบด้วย.....จำนวน.....คน

- ทั้งนี้ นักศึกษาได้แนบ แบบคำร้องยืนยันการรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ (บ.๔) (กรณีที่ไม่ขอรับรองจริยธรรมฯ)
 สำเนาหนังสือรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ โดยได้รับหนังสือรับรองผลการพิจารณาจริยธรรม

การวิจัยในมนุษย์ เลขที่...../..... ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

รายชื่อคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์	อนุมัติให้ดำเนินการได้
๑.....ประธานกรรมการ	๑.....ประธานกรรมการ
๒.....กรรมการ	๒.....กรรมการ
๓.....กรรมการ	๓.....กรรมการ

มีความประสงค์ขอให้ออกหนังสือราชการเพื่อขอทดลองเครื่องมือวิจัย โดยมีรายชื่อหน่วยงานที่ต้องการให้ออกหนังสือราชการ ดังนี้

๑.
ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....
๒.
ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....
๓.
ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

(หากมีรายชื่อมากกว่า ๕ รายการ กรุณาแนบรายชื่อเป็นเอกสารเพิ่มเติม)

ลงชื่อ.....นักศึกษา
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นของผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



**แบบฟอร์มคำร้องขอเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์**

๒๕๖๙
ป.๓/๓

- วิทยานิพนธ์
 การค้นคว้าอิสระ

ชื่อนักศึกษา.....
 รหัสประจำตัว..... นักศึกษาระดับ () ป.โท () ป.เอก ประเภทการศึกษา () ภาคปกติ () ภาคพิเศษ
 หลักสูตร.....สาขาวิชา.....
 เบอร์โทร (Tel)..... อีเมล (E-Mail).....
 ตำแหน่งปัจจุบัน.....หน่วยงาน.....
 ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
 ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์ (ภาษาไทย)

การวิจัยครั้งนี้ กลุ่มตัวอย่าง ประกอบด้วย.....จำนวน.....คน
 ทั้งนี้ นักศึกษาได้แนบ แบบคำร้องยืนยันการรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ (บ.๔) (กรณีที่ไม่ขอรับรองจริยธรรมฯ)
 สำเนาหนังสือรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ โดยได้รับหนังสือรับรองผลการพิจารณาจริยธรรม
 การวิจัยในมนุษย์ เลขที่...../..... ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

รายชื่อคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์	อนุมัติให้ดำเนินการได้
๑.....ประธานกรรมการ	๑.....ประธานกรรมการ
๒.....กรรมการ	๒.....กรรมการ
๓.....กรรมการ	๓.....กรรมการ

มีความประสงค์ขอให้ออกหนังสือราชการเพื่อขอเก็บข้อมูลการวิจัย โดยมีรายชื่อหน่วยงาน ดังนี้

๑.ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

๒.ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

๓.ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

(หากมีรายชื่อมากกว่า ๕ รายการ กรุณาแนบรายชื่อเป็นเอกสารเพิ่มเติม)

ลงชื่อ.....นักศึกษา
 (.....)
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นของผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย
 (.....)
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



**แบบฟอร์มคำร้องขอสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ ขอเชิญเข้าร่วมประชุม ขออนุญาตศึกษาดูงาน
ขอเชิญเป็นวิทยากร ขอเชิญกรรมการสอบเค้าโครง/สอบปากเปล่าป้องกันวิทยานิพนธ์ และอื่น ๆ
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์**

วิทยานิพนธ์
 การค้นคว้าอิสระ

ชื่อนักศึกษา.....
 รหัสประจำตัว..... นักศึกษาระดับ () ป.โท () ป.เอก ประเภทการศึกษา () ภาคปกติ () ภาคพิเศษ
 หลักสูตร..... สาขาวิชา.....
 เบอร์โทร (Tel)..... อีเมล (E-Mail).....
 ตำแหน่งปัจจุบัน..... หน่วยงาน.....
 ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
 ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์ (ภาษาไทย)

รายชื่อคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์	อนุมัติให้ดำเนินการได้
๑.....ประธานกรรมการ	๑.....ประธานกรรมการ
๒.....กรรมการ	๒.....กรรมการ
๓.....กรรมการ	๓.....กรรมการ

มีความประสงค์ขอให้ออกหนังสือราชการเพื่อ

ขอสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ ขออนุญาตศึกษาดูงาน ขอเชิญเข้าร่วมประชุม

ขอเชิญเป็นวิทยากร ขอเชิญเป็นกรรมการสอบเค้าโครง/สอบปากเปล่าป้องกันวิทยานิพนธ์

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ในวัน.....ที่.....เดือน..... พ.ศ.....

เวลา.....น. ที่ห้อง.....อาคาร.....

(กรณีขอศึกษาดูงาน การเชิญวิทยากร หรือการเชิญเข้าร่วมประชุม โปรดแนบกำหนดการ หรือรายละเอียดของกิจกรรม)

รายชื่อผู้ต้องการให้ออกหนังสือเชิญ

๑.
 ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

๒.
 ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

(หากมีรายชื่อมากกว่า ๕ รายการ กรุณาแนบรายชื่อเป็นเอกสารเพิ่มเติม)

ลงชื่อ.....นักศึกษา
 (.....)
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นของผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย

.....

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย
 (.....)
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



แบบฟอร์มคำร้องยื่นขออนุมัติการขอพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสุพรรณ

๒๕๖

ป.๔

- วิทยานิพนธ์
 การค้นคว้าอิสระ

ชื่อ .นักศึกษา.....
รหัสประจำตัว..... นักศึกษาระดับ () ป.โท () ป.เอก ประเภทการศึกษา () ภาคปกติ () ภาคพิเศษ
หลักสูตร..... สาขาวิชา.....
เบอร์โทร (Tel)..... อีเมล (E-Mail).....
ตำแหน่งปัจจุบัน..... หน่วยงาน.....
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์ (ภาษาไทย)

การวิจัยครั้งนี้ กลุ่มตัวอย่าง/กลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย.....
.....จำนวน.....คน

มีความประสงค์ไม่ดำเนินการขอใบรับรองการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ เนื่องจาก (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ไม่จำเป็นต้องใช้เพื่อประกอบการเผยแพร่ผลงานหรือประโยชน์อื่นใด
- เป็นงานวิจัยที่ไม่ขัดต่อหลักจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์
- เป็นงานวิจัยที่เป็นประโยชน์ต่ออาสาสมัครโดยตรง
- เป็นงานวิจัยที่ไม่ส่งผลเสียต่ออาสาสมัคร
- กลุ่มอาสาสมัครไม่ใช่กลุ่มเปราะบาง
- อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ลงชื่อ.....นักศึกษา
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

คำรับรองโดยคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ลงชื่อ.....ประธานที่ปรึกษา
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....กรรมการที่ปรึกษา
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นของประธานหลักสูตร

- อนุมัติ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....ประธานหลักสูตร
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ความเห็นของ

ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



**แบบฟอร์มขอสอบปากเปล่าป้องกันวิทยานิพนธ์
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร**

ป.๕/๑

- วิทยานิพนธ์
 การค้นคว้าอิสระ

๑. ชื่อนักศึกษา.....
 รหัสประจำตัว..... นักศึกษาระดับ () ป.โท () ป.เอก ประเภทการศึกษา () ภาคปกติ () ภาคพิเศษ
 หลักสูตร.....สาขาวิชา.....
 เบอร์โทร (Tel)..... อีเมล (E-Mail).....
 ๒. ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์
 (ภาษาไทย)

 (ภาษาอังกฤษ).....

๓. การขอหนังสือราชการในขั้นตอนการทำวิทยานิพนธ์

๓.๑ เลขที่..... ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... จำนวน..... ฉบับ
 ๓.๒ เลขที่..... ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... จำนวน..... ฉบับ
 ๓.๓ เลขที่..... ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... จำนวน..... ฉบับ
 ๓.๔ เลขที่..... ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... จำนวน..... ฉบับ
 ๓.๕ เลขที่..... ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... จำนวน..... ฉบับ

นักศึกษาแนบรายงานผลการเรียนเพื่อประกอบการขอสอบปากเปล่าป้องกันวิทยานิพนธ์

๔. บันทึกการชำระค่าธรรมเนียมสอบ

ภาคปกติ ระดับปริญญาโท ๓,๐๐๐ บาท ใบเสร็จเลขที่..... ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
 ระดับปริญญาเอก ๕,๐๐๐ บาท
 ภาคพิเศษ ระดับปริญญาโท ๕,๐๐๐ บาท (ลงชื่อ)..... (เจ้าหน้าที่งานคลัง)
 ระดับปริญญาเอก ๙,๐๐๐ บาท (.....)

๕. ขอส่งวิทยานิพนธ์ จำนวน.....ฉบับ เพื่อให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณา ทั้งนี้ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เรียบร้อยแล้ว

คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์	คณะกรรมการสอบปากเปล่าป้องกันวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วย
ลงชื่อ.....ประธานที่ปรึกษา (.....)	๑. ....(ประธานสอบ)
ลงชื่อ.....กรรมการที่ปรึกษา (.....)	๒. ....(กรรมการสอบ)
ลงชื่อ.....กรรมการที่ปรึกษา (.....)	๓. ....(กรรมการสอบ)
ลงชื่อ.....กรรมการที่ปรึกษา (.....)	๔. ....(กรรมการสอบ)
ลงชื่อ.....กรรมการที่ปรึกษา (.....)	๕. ....(กรรมการสอบ)
ลงชื่อ.....กรรมการที่ปรึกษา (.....)	๖. ....(กรรมการสอบ)

กำหนดให้สอบวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เวลา.....น. สถานที่สอบ.....

ความเป็นของประธานหลักสูตร ลงชื่อ.....ประธานหลักสูตร (.....) วันที่...../...../.....	ความเห็นของผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย (.....) วันที่...../...../.....
--	--



แบบฟอร์มบันทึกผลการสอบปากเปล่าป้องกันวิทยานิพนธ์
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสุพรรณ

๒๕๖๓

ป.๕/๒

- วิทยานิพนธ์
 การค้นคว้าอิสระ

ชื่อนักศึกษา.....
รหัสประจำตัว..... นักศึกษาระดับ () ป.โท () ป.เอก ประเภทการศึกษา () ภาคปกติ () ภาคพิเศษ
หลักสูตร..... สาขาวิชา.....
(ภาษาไทย)
(ภาษาอังกฤษ).....

ผลการพิจารณาของคณะกรรมการสอบปากเปล่าป้องกันวิทยานิพนธ์

โดยผ่านในระดับ ผ่าน (Pass) ผ่านดี (Good) ผ่านดีเยี่ยม (Excellent)

ไม่ผ่าน ให้สอบวิทยานิพนธ์ใหม่ ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยผู้วิจัยต้องปรับปรุงและแก้ไขเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

ไม่มีการแก้ไข มีการแก้ไขในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

คณะกรรมการสอบปากเปล่าป้องกันวิทยานิพนธ์ (วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....)

- | | |
|------------------|----------------------------|
| ๑. ....ประธานสอบ | ๕. ....กรรมการ |
| ๒. ....กรรมการ | ๖. ....กรรมการ |
| ๓. ....กรรมการ | ๗. ....กรรมการ |
| ๔. ....กรรมการ | ๘. ....กรรมการและเลขานุการ |

รหัสนักศึกษา	เกรด	ชื่อ - สกุล	ผลการประเมินของคณะกรรมการสอบ		
			ผ่าน	ไม่ผ่าน	ระดับการประเมิน

- หมายเหตุ - ทำเครื่องหมาย ✓ หรือกรอกระดับการประเมินในช่องที่กำหนดให้
- ผลการประเมินของคณะกรรมการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์มี ๒ ลักษณะ คือ ผ่าน / ไม่ผ่าน
- ระดับการประเมินเมื่อผลการประเมินผ่านมี ๓ ระดับ คือ ผ่าน (Pass) ผ่านดี (Good) ผ่านดีเยี่ยม (Excellent)

ลงชื่อ.....ประธานการสอบปากเปล่าป้องกันวิทยานิพนธ์/...../.....
ลงชื่อ.....ประธานหลักสูตร...../...../.....
ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย/...../.....



**แบบฟอร์มคำร้องขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร**

๒๕๕
ป.๖

- วิทยานิพนธ์
 การค้นคว้าอิสระ

๑. ชื่อนักศึกษา
รหัสประจำตัว.....หลักสูตร.....ระดับ () ป.โท () ป.เอก
ประเภทการศึกษา () ภาคปกติ () ภาคพิเศษ

๒. สาขาวิชา.....รุ่นที่.....

๓. ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์
(ภาษาไทย)
.....
(ภาษาอังกฤษ).....
.....

ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ดังนี้

๔. คณะกรรมการชุดเดิม

๔.๑ ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
(ชื่อ-สกุล)ตำแหน่งทางวิชาการ.....
ระดับการศึกษา..... () อาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร () อาจารย์ภายนอกมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
สถานที่ทำงาน..... ตำแหน่ง.....

๔.๒ กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
(ชื่อ-สกุล)ตำแหน่งทางวิชาการ.....
ระดับการศึกษา..... () อาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร () อาจารย์ภายนอกมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
สถานที่ทำงาน..... ตำแหน่ง.....

๔.๓ กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
(ชื่อ-สกุล)ตำแหน่งทางวิชาการ.....
ระดับการศึกษา..... () อาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร () อาจารย์ภายนอกมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
สถานที่ทำงาน..... ตำแหน่ง.....

๕. คณะกรรมการชุดที่ขอแต่งตั้งใหม่

๕.๑ ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
(ชื่อ-สกุล)ตำแหน่งทางวิชาการ.....
ระดับการศึกษา..... () อาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร () อาจารย์ภายนอกมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
สถานที่ทำงาน..... ตำแหน่ง.....

๕.๒ กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
(ชื่อ-สกุล)ตำแหน่งทางวิชาการ.....
ระดับการศึกษา..... () อาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร () อาจารย์ภายนอกมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
สถานที่ทำงาน..... ตำแหน่ง.....

๕.๓ กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
(ชื่อ-สกุล)ตำแหน่งทางวิชาการ.....
ระดับการศึกษา..... () อาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร () อาจารย์ภายนอกมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
สถานที่ทำงาน..... ตำแหน่ง.....

๖. เหตุที่ขอเปลี่ยนแปลง

.....

ลงชื่อ.....นักศึกษา

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๗. อาจารย์ที่ปรึกษารับทราบการเปลี่ยนแปลง

คณะกรรมการชุดเดิมรับทราบ

ลงชื่อ.....ประธานที่ปรึกษา

(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการที่ปรึกษา

(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการที่ปรึกษา

(.....)

คณะกรรมการชุดใหม่รับทราบ

ลงชื่อ.....ประธานที่ปรึกษา

(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการที่ปรึกษา

(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการที่ปรึกษา

(.....)

๘. ความเห็นของประธานหลักสูตร

.....

ลงชื่อ.....ประธานหลักสูตร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๙. ข้อมูลสัดส่วนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

บุคคลหมายเลข ๕.๑ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แล้ว เรื่อง, เป็นกรรมการแล้ว เรื่อง รวม เรื่อง

บุคคลหมายเลข ๕.๒ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แล้ว เรื่อง, เป็นกรรมการแล้ว เรื่อง รวม เรื่อง

บุคคลหมายเลข ๕.๓ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แล้ว เรื่อง, เป็นกรรมการแล้ว เรื่อง รวม เรื่อง

.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบข้อมูล

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑๐. ความเห็นของผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย

.....

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



แบบฟอร์มขออนุมัติเปลี่ยนแปลงชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

๒๕๖

ป.๓

- วิทยานิพนธ์
 การค้นคว้าอิสระ

๑. ชื่อนักศึกษา
รหัสประจำตัว.....หลักสูตร.....ระดับ () ป.โท () ป.เอก
ประเภทการศึกษา () ภาคปกติ () ภาคพิเศษ

๒. สาขาวิชา.....รุ่นที่.....
ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์ ดังนี้

๓. ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์เดิม
(ภาษาไทย)
.....
(ภาษาอังกฤษ).....

๔. ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์ใหม่
(ภาษาไทย)
.....
(ภาษาอังกฤษ).....

๕. เหตุที่ขอเปลี่ยนแปลง
.....
.....

โดยมีรายละเอียดประกอบการเปลี่ยนแปลง ดังเอกสารแนบ

ลงชื่อ.....นักศึกษา
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๖. รายชื่อคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

๑.....ประธานกรรมการ	ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
๒.....กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ
๓.....กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ

<p>๓. ความเห็นของประธานหลักสูตร</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....ประธานหลักสูตร (.....) วันที่...../...../.....</p>	<p>๔. ความเห็นของผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย (.....) วันที่...../...../.....</p>
---	---



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์
(ใช้ประกอบการขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา การขอผ่อนผัน/ขอชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน)
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ป.๙

ส่วนของนักศึกษา

 วิทยานิพนธ์
 การค้นคว้าอิสระ

๑. ชื่อนักศึกษา.....
 รหัสประจำตัว..... นักศึกษาระดับ () ป.โท () ป.เอก ประเภทการศึกษา () ภาคปกติ () ภาคพิเศษ
 หลักสูตร..... สาขาวิชา.....
 เบอร์โทร (Tel)..... อีเมล (E-Mail).....
 ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่ติดต่อได้).....

ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์ (ภาษาไทย)

รายชื่อคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

๑..... ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
 ๒..... กรรมการ
 ๓..... กรรมการ

๒. ให้นักศึกษารวบรวมข้อความและนำส่งคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

๒.๑ สิ่งที่เป็นปัญหาหรืออุปสรรคขัดขวางความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ในภาคเรียนนี้คือ (ตอบเป็นข้อๆ)

๒.๒ นักศึกษาได้พบและรับคำปรึกษาจากคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์บ่อยเพียงใดในภาคเรียนนี้

๒.๓ สิ่งที่นักศึกษาได้ทำและเป็นความก้าวหน้าของการทำวิทยานิพนธ์ในภาคเรียนนี้คือ

(โปรดกาเครื่องหมาย ✓ หน้าคำว่า ใช่/ไม่ใช่)

๒.๓.๑ ได้รับอนุมัติหัวข้อวิชาวิทยานิพนธ์	.....ใช่	.....ไม่ใช่
๒.๓.๒ ได้คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์	.....ใช่	.....ไม่ใช่
๒.๓.๓ พัฒนาเนื้อหาในเค้าโครงวิทยานิพนธ์ได้สมบูรณ์	.....ใช่	.....ไม่ใช่
๒.๓.๔ สอบผ่านเค้าโครงวิทยานิพนธ์	.....ใช่	.....ไม่ใช่
๒.๓.๕ สร้างเครื่องมือรวบรวมข้อมูลและหาคุณภาพแล้ว	.....ใช่	.....ไม่ใช่
๒.๓.๖ เก็บข้อมูลแล้ว	.....ใช่	.....ไม่ใช่
๒.๓.๗ วิเคราะห์ข้อมูลแล้ว	.....ใช่	.....ไม่ใช่
๒.๓.๘ อยู่ระหว่างจัดทำวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์	.....ใช่	.....ไม่ใช่

โดยคาดว่าจะส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ได้ประมาณ เดือน.....พ.ศ.

๒.๔ สิ่งที่คุณคิดว่าจะทำเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์ในภาคเรียนต่อไปคือ

- ๒.๔.๑.....
 ๒.๔.๒.....
 ๒.๔.๓.....

๒.๕ ข้าพเจ้าขอยืนยันว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริง

ลงชื่อ.....นักศึกษา
 (.....)
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ส่วนของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

๑. ความคิดเห็นของคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ (ขอให้ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์กรอกข้อความด้วยตนเองและนำส่งผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย)

๑.๑ สิ่งที่เป็นอุปสรรคขัดขวางการให้คำปรึกษาหรือการติดตามความก้าวหน้าเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์

- ๑.๑.๑.....
 ๑.๑.๒.....
 ๑.๑.๓.....

๑.๒ สิ่งที่คุณคิดว่าควรปฏิบัติเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์ คือ

- ๑.๒.๑.....
 ๑.๒.๒.....
 ๑.๒.๓.....

๑.๓ จากผลงานความก้าวหน้าของวิทยานิพนธ์ที่ท่านได้ตรวจหรือให้คำปรึกษา ความเห็นของท่านคือ

พอใจ ไม่พอใจ

๑.๔ ผลการประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาในภาคเรียนนี้โดยคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ คือ (โปรดกาเครื่องหมาย ✓)

.....S = พอใจ

.....U = ไม่พอใจ

๒. ข้อมูลและความเห็นในแบบรายงานเพื่อประเมินความก้าวหน้าการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาลบนี้ ทั้งประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ กรรมการที่ปรึกษา และ นักศึกษาได้รับทราบข้อมูลตรงกัน

ลงชื่อ..... ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.
 ลงชื่อ..... กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.
 ลงชื่อ..... กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.
 ลงชื่อ..... นักศึกษา วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ความเห็นของผู้เกี่ยวข้อง

ความเห็นของประธานหลักสูตร	ความเห็นของผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย
ลงชื่อ..... ประธานหลักสูตร (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.	ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.



แบบฟอร์มการตรวจสอบการคัดลอกวรรณกรรมผ่านโปรแกรมอักขรวิสุทธิ์
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ป.๑๐

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....รหัสประจำตัว.....
เบอร์โทรศัพท์..... ระดับ () ป.โท () ป.เอก ประเภทการศึกษา () ภาคปกติ () ภาคพิเศษ
หลักสูตร..... สาขาวิชา..... รุ่นที่.....
ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์ (ภาษาไทย)

ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์ (ภาษาอังกฤษ)

ผลการตรวจสอบการคัดลอกวรรณกรรมผ่านโปรแกรมอักขรวิสุทธิ์

บทคัดย่อ ภาษาไทย/ภาษาอังกฤษ ผลการตรวจสอบ.....%
บทที่ ๑ บทนำ ผลการตรวจสอบ.....%
บทที่ ๒ เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ผลการตรวจสอบ.....%
บทที่ ๓ วิธีการดำเนินการวิจัย ผลการตรวจสอบ.....%
บทที่ ๔ ผลการวิเคราะห์ข้อมูล ผลการตรวจสอบ.....%
บทที่ ๕ สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ ผลการตรวจสอบ.....%
ผลการตรวจสอบโดยเฉลี่ยทุกบท ผลการตรวจสอบ.....%

ลงชื่อรับรอง..... นักศึกษา
(.....) วันที่...../...../.....
ลงชื่อรับรอง..... อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
(.....) วันที่...../...../.....
ลงชื่อรับรอง..... ประธานหลักสูตร
(.....) วันที่...../...../.....

ตั้งเอกสารแนบ

ผลการตรวจสอบการคัดลอกวรรณกรรมผ่านโปรแกรมอักขรวิสุทธิ์ โดยเจ้าหน้าที่บัณฑิตวิทยาลัย

บทคัดย่อ ภาษาไทย/ภาษาอังกฤษ ผลการตรวจสอบ.....%
บทที่ ๑ บทนำ ผลการตรวจสอบ.....%
บทที่ ๒ เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ผลการตรวจสอบ.....%
บทที่ ๓ วิธีการดำเนินการวิจัย ผลการตรวจสอบ.....%
บทที่ ๔ ผลการวิเคราะห์ข้อมูล ผลการตรวจสอบ.....%
บทที่ ๕ สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ ผลการตรวจสอบ.....%
ผลการตรวจสอบโดยเฉลี่ยทุกบท ผลการตรวจสอบ.....%

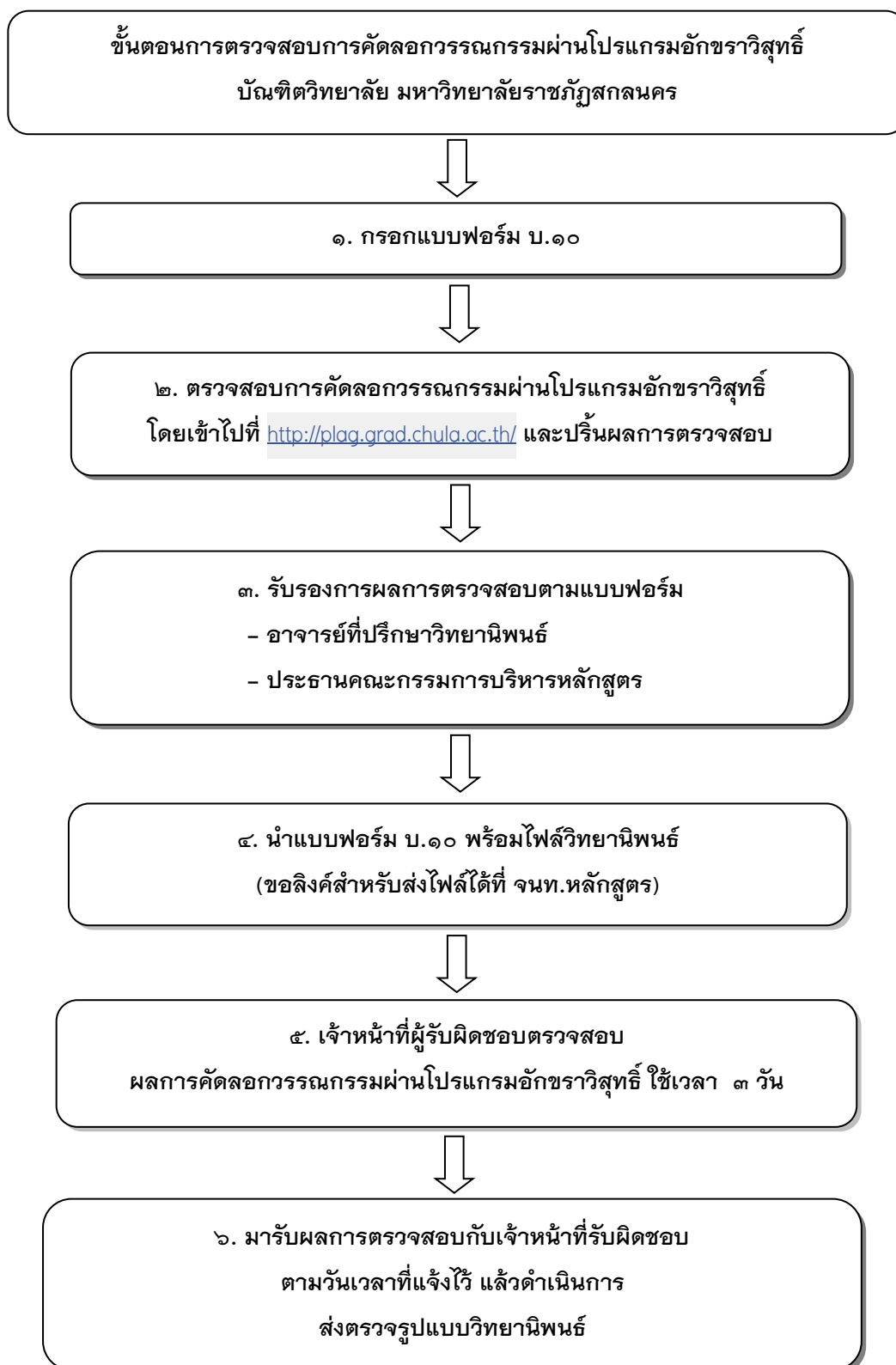
ลงชื่อรับรอง.....เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
(นางสาวนุชรา กุลยะ.) วันที่...../...../.....

*หมายเหตุ การคิดสัดส่วนเป็นไปตามคณะกรรมการบริหารหลักสูตรของแต่ละหลักสูตร

ผลการตรวจสอบโดยเฉลี่ยทุกบท% ตรวจสอบแล้วเห็นควรส่งตรวจรูปแบบวิทยานิพนธ์ได้

ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่รับผิดชอบตรวจสอบ
(นางสาวบังอร ไทยลา) วันที่...../...../.....

ความเห็นของรองผู้อำนวยการ	อนุมัติส่งตรวจรูปแบบวิทยานิพนธ์
ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการ (.....) วันที่...../...../.....	ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย (.....) วันที่...../...../.....



***หมายเหตุ** ระบบอักขราวิสุทธิ์ คือระบบที่ให้บริการตรวจสอบความคล้ายคลึงกัน ระหว่างเอกสารที่ยื่นตรวจสอบกับเอกสารในฐานข้อมูลของระบบฯ โดยให้ผลลัพธ์เป็นรายงานผลการตรวจสอบที่แสดงค่าเปอร์เซ็นต์ความคล้ายคลึงกันและรายละเอียดอื่น ๆ



แบบฟอร์มขอตรวจรูปแบบวิทยานิพนธ์
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ป. ๑๑

- วิทยานิพนธ์
 การค้นคว้าอิสระ

๑. ชื่อนักศึกษา.....
รหัสประจำตัว..... นักศึกษาระดับ () ป.โท () ป.เอก ประเภทการศึกษา () ภาคปกติ () ภาคพิเศษ
หลักสูตร..... สาขาวิชา.....
เบอร์โทร (Tel)..... อีเมล (E-Mail).....
มีความประสงค์ขอตรวจรูปแบบวิทยานิพนธ์ ดังนี้

๒. ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์
(ภาษาไทย)

(ภาษาอังกฤษ).....

๓. วิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ เล่ม (ไม่ต้องเข้าเล่ม)

ลงชื่อ..... นักศึกษา
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

<p>๔. ความคิดเห็นของประธาน/กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... ประธาน/กรรมการ (.....)</p> <p>วันที่...../...../.....</p>	<p>๕. หลักสูตรพิจารณาแล้วเห็นควรมอบให้</p> <p>.....</p> <p>เป็นกรรมการตรวจรูปแบบวิทยานิพนธ์</p> <p>ลงชื่อ..... ประธานหลักสูตร (.....)</p> <p>วันที่...../...../.....</p>
<p>๖. ความคิดเห็นของผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นสมควร <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ..... ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย (.....)</p> <p>วันที่...../...../.....</p>	<p>๗. ผลการตรวจรูปแบบวิทยานิพนธ์</p> <p>แก้ไขเพิ่มเติมตามข้อเสนอแนะ</p> <p>ส่งต้นฉบับวิทยานิพนธ์ (ไม่ต้องเข้าเล่ม)</p> <p>ประกอบแบบคำร้องขอสำเร็จการศึกษา (ป.๑๓) ได้</p> <p>ลงชื่อ..... กรรมการตรวจรูปแบบ (.....)</p> <p>วันที่...../...../.....</p>
<p>๘. ส่งต้นฉบับวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ เล่ม (ไม่ต้องเข้าเล่ม)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... นักศึกษา (.....)</p> <p>วันที่...../...../.....</p>	
<p>เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบได้รับต้นฉบับวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์แล้ว</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่ (.....)</p> <p>วันที่...../...../.....</p>	



แบบฟอร์มขอตรวจบทคัดย่อภาษาอังกฤษ
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

๒๖๓
ป. ๑๒

- วิทยานิพนธ์
 การค้นคว้าอิสระ

๑. ชื่อนักศึกษา.....
รหัสประจำตัว..... นักศึกษาระดับ () ป.โท () ป.เอก ประเภทการศึกษา () ภาคปกติ () ภาคพิเศษ
หลักสูตร.....สาขาวิชา.....
เบอร์โทร (Tel)..... อีเมล (E-Mail).....
มีความประสงค์ขอตรวจบทคัดย่อภาษาอังกฤษ ดังนี้

๒. ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์
(ภาษาไทย)
.....
(ภาษาอังกฤษ).....
.....

๓. บทคัดย่อวิทยานิพนธ์ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ ชุด
ลงชื่อ.....นักศึกษา
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

<p>๔. ความคิดเห็นของประธาน/กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ลงชื่อ..... ประธาน/กรรมการ (.....) วันที่...../...../.....</p>	<p>๕. หลักสูตรพิจารณาแล้วเห็นควรมอบให้ เป็นกรรมการตรวจบทคัดย่อภาษาอังกฤษ ลงชื่อ..... ประธานหลักสูตร (.....) วันที่...../...../.....</p>
<p>๖. ความคิดเห็นของผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย <input type="checkbox"/> เห็นสมควร <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ ลงชื่อ..... ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย (.....) วันที่...../...../.....</p>	<p>๗. ผลการตรวจบทคัดย่อภาษาอังกฤษ แก้ไขเพิ่มเติมตามข้อเสนอแนะ ส่งต้นฉบับบทคัดย่อวิทยานิพนธ์ (ไม่ต้องเข้าเล่ม) ประกอบแบบคำร้องขอสำเร็จการศึกษา (ป.๑๓) ได้ ลงชื่อ..... กรรมการตรวจบทคัดย่อ (.....) ภาษาอังกฤษ วันที่...../...../.....</p>
<p>๘. ส่งต้นฉบับบทคัดย่อฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ ชุด</p> <p>ลงชื่อ..... นักศึกษา (.....) วันที่...../...../.....</p> <p>ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่ (.....) วันที่...../...../.....</p>	



**แบบฟอร์มคำร้องขอสำเร็จการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์**

ป.๑๓

หมายเลขคำร้อง

๑. รายละเอียดผู้ยื่นคำร้อง

ชื่อ-สกุล.....รหัสนักศึกษา

นักศึกษาระดับ ป.โท ป.เอก ประเภทนักศึกษา ภาคพิเศษ ภาคปกติ

หลักสูตร.....สาขาวิชา.....

อาชีพ.....ตำแหน่งปัจจุบัน.....

สถานที่ทำงาน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์..... E-mail:

ลงชื่อ..... นักศึกษาผู้ยื่นคำร้อง
(.....) วันที่...../...../.....

๒. ความเห็นประธาน/กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

.....

ลงชื่อ..... ประธานที่ปรึกษา
(.....) วิทยานิพนธ์วันที่
...../...../.....

.....

ลงชื่อ..... กรรมการที่ปรึกษา
(.....) วิทยานิพนธ์วันที่วันที่
...../...../.....

๓. เอกสารประกอบการพิจารณา

สำเนาผลการตรวจสอบการคัดลอกวรรณกรรม
ผ่านโปรแกรมอักษรวินิจฉัย (ป.๑๐) จำนวน ๑ ฉบับ

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
(นางสาวบังอร ไทยลา)

วันที่...../...../..... เวลา.....

ต้นฉบับวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ เล่ม

แบบฟอร์มขอตรวจรูปแบบวิทยานิพนธ์ (ป.๑๑)

แบบฟอร์มขอตรวจบทความย่อภาษาอังกฤษ (ป.๑๒)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
(นายธีรเดช จันทร์)

วันที่...../...../..... เวลา.....

๔. งานทะเบียนบัณฑิตวิทยาลัย ตรวจสอบผลการศึกษา

จำนวน หน่วยกิต	ผลการเรียน เฉลี่ย	ผลสอบ วิทยานิพนธ์	สำหรับปริญญาเอก	
			ผลการประเมินรายวิชาภาษาอังกฤษ สำหรับนักศึกษาคุชฎีบัณฑิต (ผ่าน/ไม่ผ่าน)	สอบวัดคุณสมบัตินี้ (ผ่าน/ไม่ผ่าน)

- หลักฐานผลการสอบปากเปล่าป้องกันวิทยานิพนธ์และการสอบวัดคุณสมบัตินี้
- สำเนา บ.๕/๑ แบบขอสอบปากเปล่าป้องกันวิทยานิพนธ์ จำนวน ๑ ฉบับ (ฉบับหลังการสอบปากเปล่าป้องกันวิทยานิพนธ์แล้ว)
 - สำเนา บ.๕/๒ แบบบันทึกผลการสอบปากเปล่าป้องกันวิทยานิพนธ์ จำนวน ๑ ฉบับ
(ฉบับหลังการสอบปากเปล่าป้องกันวิทยานิพนธ์แล้ว)
 - สำเนาผลการสอบวัดคุณสมบัตินี้ (Qualifying Examination) จำนวน ๑ ฉบับ (สำหรับปริญญาเอก)

ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
(นางสาวจิรวรรณ สาริบุตร) วันที่...../...../..... เวลา.....

๕. ตรวจสอบการเผยแพร่บทความ

*สำหรับนักศึกษาที่จบด้วยการตีพิมพ์ในวารสาร (ตีพิมพ์ไม่เกิน ๑ ปีการศึกษา นับจากวันที่ใช้เพื่อการสำเร็จการศึกษา)

หนังสือตอบรับการตีพิมพ์วารสาร (ฉบับจริง)

(แนบสำเนาหน้าปก ปกใน ของเล่มวารสารที่เผยแพร่ฉบับล่าสุด และบทความวิจัยฉบับเต็มที่ได้ตีพิมพ์)

ชื่อวารสาร.....

.....

ปีที่.....ฉบับที่.....เดือน.....

หนังสือตอบรับ เลขที่..... ลงวันที่.....

หมายเลข ISSN: (Print).....

หมายเลข ISSN: (Online).....

ค่า Impact Factor (ถ้ามี)

(หมายเหตุ : ในกรณีบทความที่ได้ตีพิมพ์ในวารสารอยู่ในฐานของ Scopus ให้ระบุค่า Impact Factor ด้วย)

บทความได้ลงตีพิมพ์แล้ว

(แนบสำเนาหน้าปก ปกใน สารบัญที่ระบุชื่อผู้แต่ง ชื่อบทความ และบทความวิจัยฉบับเต็มที่ได้ตีพิมพ์แล้ว)

ชื่อวารสาร.....

.....

ปีที่.....ฉบับที่.....เดือน.....หมายเลขหน้า.....ถึง.....

หมายเลข ISSN: (Print).....

หมายเลข ISSN: (Online).....

ค่า Impact Factor (ถ้ามี)

(หมายเหตุ : ในกรณีบทความที่ได้ตีพิมพ์ในวารสารอยู่ในฐานของ Scopus ให้ระบุค่า Impact Factor ด้วย)

*สำหรับนักศึกษาที่จบด้วยการนำเสนอผลงานการประชุมสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ เอกสารจะต้องครบถ้วน ดังนี้

(ต้องเป็นการนำเสนอบทความฉบับเต็มเท่านั้น ไม่รับบทคัดย่อ)

ชื่อการประชุม.....

.....

สำเนาหน้าปก ปกใน สารบัญที่ระบุชื่อผู้แต่ง ชื่อบทความ

ประกาศนียบัตร หรือหนังสือรับรองการไปนำเสนอผลงาน

บทความฉบับเต็มที่ได้ตีพิมพ์ หมายเลขหน้า.....ถึง.....วันที่นำเสนอผลงาน.....

หมายเลข ISSN: (ถ้ามี)

สำเนารายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ Peer Review พิจารณาบทความ

ลงชื่อ..... นักศึกษาผู้ยื่นคำร้อง

(.....) วันที่...../...../.....เวลา.....

๖. การตรวจสอบคุณภาพการเผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ข้อมูลสำหรับงานประกันคุณภาพการศึกษา)

- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท
 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก

โปรดใช้เครื่องหมาย ✓ ระบุในช่องตามคุณภาพของวารสารที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่

ประเภทการตีพิมพ์	ค่าน้ำหนัก	การตีพิมพ์หรือเผยแพร่
1. บทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	0.20	
2. บทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ	0.40	
3. ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	0.40	
4. บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	0.60	
5. บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's List)	0.80	
6. บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	0.80	
7. บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2562	1.00	
8. ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	1.00	

*หมายเหตุ บทความที่ได้รับการตีพิมพ์ในรายการสืบเนื่อง (Proceedings) จากการประชุมวิชาการสามารถนำมานับได้เฉพาะที่เป็นบทความวิจัยฉบับเต็ม (Full Paper) เท่านั้น

ประธานหลักสูตรรับรองคุณภาพและการเผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา

- รับรอง ไม่รับรอง

เหตุผล.....

ลงชื่อ.....ประธานหลักสูตร
 (.....)

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
 (นางสาววรรณภา เอกพันธ์)

วันที่...../...../..... เวลา.....

ความเห็นของผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย

.....

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย
 (.....)

วันที่...../...../.....

๖. ตรวจสอบการแก้ไขต้นฉบับวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ (ตามข้อเสนอนี้) ประกอบด้วย

- เล่มต้นฉบับวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ เล่ม
 ไปรับรองวิทยานิพนธ์ (สำหรับเสนอผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัยลงนาม)

ลงชื่อ.....นักศึกษา

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

(นายธีรเดช จันทามี่)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

*เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วเจ้าหน้าที่จะประสานให้นักศึกษามารับต้นฉบับไปเข้าเล่มวิทยานิพนธ์ (เล่มเขียว)

(ส่วนนี้สำหรับสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย)

๗. ตรวจสอบวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์

- เล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๓ เล่ม
 ส่งไฟล์วิทยานิพนธ์ในระบบ (แนบเอกสารใบรับรองการส่งไฟล์วิทยานิพนธ์)

ลงชื่อ.....(เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ)

(นายสาธิต สีหาราช)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๘. ความเห็นของผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย

.....

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วเจ้าหน้าที่จะประสานให้นักศึกษามาดำเนินการส่งคำร้องปลดหนี้สินเพื่อขอใบรับรองคุณวุฒิและทรานสคริป



**คำร้องขอผ่อนผันการชำระค่าลงทะเบียนเรียนระดับบัณฑิตศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร**

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตผ่อนผันค่าลงทะเบียนเรียน และขอยกเว้นค่าคืนสภาพการเป็นนักศึกษา
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

เนื่องด้วยข้าพเจ้า.....รหัสนักศึกษา.....
นักศึกษา ภาคปกติ ภาคพิเศษ สาขาวิชา.....
มีความประสงค์ที่จะผ่อนผันค่าลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนที่.....
และขอยกเว้นค่าคืนสภาพการเป็นนักศึกษา เนื่องจาก.....
และจะนำเงินมาชำระค่าลงทะเบียนเรียน พร้อมชำระค่าปรับตามระเบียบของมหาวิทยาลัยฯ ภายใน
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หากข้าพเจ้าไม่สามารถดำเนินการตามวันที่กำหนดไว้ได้ ข้าพเจ้ายินดีที่จะดำเนินการลาพักการเรียนใน
ภาคเรียนนั้น ตามระเบียบของมหาวิทยาลัยฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำร้อง
(.....)

<p>1. <u>ความเห็นประธานหลักสูตร</u></p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)</p> <p>วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>	<p>3. <u>ความเห็นรองอธิการบดี</u></p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)</p> <p>วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>
<p>1. <u>ความเห็นผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย</u></p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)</p> <p>วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>	<p>1. <u>ความเห็นอธิการบดี</u></p> <p style="text-align: center;"><input type="radio"/> อนุมัติ <input type="radio"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)</p> <p>วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>



คำร้องขอรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

เรื่อง ขอรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

รหัสประจำตัว.....สาขาวิชา.....

นักศึกษา ภาคปกติ ภาคพิเศษ มีความประสงค์ ขอรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา ภาคเรียนที่

หากพ้นกำหนดให้ถือว่าพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ต้องยื่นคำร้องและชำระค่าคืนสภาพการเป็นนักศึกษา

ระดับปริญญาโท (ภาคปกติ) ภาคเรียนละ ๑,๕๐๐ บาท ระดับปริญญาโท (ภาคพิเศษ) ภาคเรียนละ ๒,๕๐๐ บาท

ระดับปริญญาเอก (ภาคปกติ) ภาคเรียนละ ๓,๐๐๐ บาท ระดับปริญญาเอก (ภาคพิเศษ) ภาคเรียนละ ๕,๐๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

๑. ความเห็นประธานหลักสูตร

.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

*** หมายเหตุ ***

เอกสารฉบับนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากข้อ ๑
และข้อ ๒ จึงจะถือว่าเอกสารสมบูรณ์ สามารถ
ชำระค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษาได้

๒. เจ้าหน้าที่บัณฑิตวิทยาลัยตรวจสอบ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๒. ฝ่ายงานคลัง

ค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

ภาคเรียนที่.....จำนวนเงิน.....บาท

ชำระตามใบเสร็จเลขที่.....เล่มที่.....

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๔. ฝ่ายทะเบียนบัณฑิตวิทยาลัย

ได้ตรวจสอบและบันทึกในระบบทะเบียนเรียบร้อยแล้ว

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....ผู้บันทึกข้อมูล

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



คำร้องขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

กรณีพ้นสภาพเนื่องจากไม่ชำระเงินค่าลงทะเบียนการศึกษา และค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา

เรื่อง ขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

รหัสประจำตัว.....สาขาวิชา.....

นักศึกษา ภาคปกติ ภาคพิเศษ

ระดับ ป.วิชาชีพครู ป.บัณฑิตชั้นสูง ปริญญาโท ปริญญาเอก

มีความประสงค์ จะขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา เนื่องจากไม่ได้ชำระค่าลงทะเบียนการศึกษาและค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา ภาคเรียนที่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)

ยื่นวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

<p>๑. ความเห็นประธานหลักสูตร</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....ประธานหลักสูตร (.....)</p> <p>วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>๒. บันทึกฝ่ายทะเบียนนักศึกษาบัณฑิตศึกษา</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้บันทึกข้อมูล (.....)</p> <p>วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>	<p>๓. ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย (.....)</p> <p>วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>๔. บันทึกฝ่ายการเงิน</p> <p>ค่าธรรมเนียม ภาคปกติ ๕๐๐ บาท ภาคพิเศษ ๑,๐๐๐ บาท</p> <p>ค่าลงทะเบียนการศึกษาภาคเรียนที่.....</p> <p>จำนวนเงิน.....บาท รวมเงิน.....บาท</p> <p>ชำระตามใบเสร็จเล่มที่.....เลขที่.....</p> <p>ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงิน (.....)</p> <p>วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>
--	--

หมายเหตุ

เอกสารฉบับนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากข้อ ๑ ถึงข้อ ๓ จึงจะถือว่าเอกสารสมบูรณ์ สามารถชำระค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาได้



ใบส่งเกรดเพิ่มเติม

เรียน ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย

เนื่องด้วยในภาคเรียนที่...../.....มีนักศึกษาสาขาวิชา.....
 ระดับ () ป.วิชาชีพครู () ป.บัณฑิตชั้นสูง () ป.โท () ป.เอก ประเภทการศึกษา () ภาคปกติ () ภาคพิเศษ
 จำนวน.....ราย ไม่มีรายชื่อในใบส่งเกรด รายวิชา.....รหัสวิชา.....SECTION.....
 อาจารย์ผู้สอน.....
 ขอรับรองว่านักศึกษาที่มีรายชื่อในตารางได้ชำระเงินค่าลงทะเบียน ในภาคเรียนที่...../.....จริง
 ทั้งนี้ ได้แนบสำเนาเอกสารใบเสร็จการชำระค่าลงทะเบียนมาด้วยพร้อมนี้

ลงชื่อ.....จนท.ทะเบียนฯ

รหัสนักศึกษา	ชื่อ-สกุล	คะแนน			เกรด	หมายเหตุ
		ระหว่างภาค	ปลายภาค	รวม		

ลงชื่อ.....อาจารย์ผู้สอน
 วันที่...../...../.....

<input type="checkbox"/> อนุมัติผลการเรียน <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติผลการเรียน ลงชื่อ.....ประธานหลักสูตร	เจ้าหน้าที่ผู้บันทึกข้อมูล ได้ตรวจสอบและลงฐานข้อมูลเมื่อ วันที่...../...../.....
ตรวจสอบ/ตรวจทานถูกต้องแล้วบันทึกลงฐานข้อมูลได้ ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย	ลงชื่อ.....ผู้บันทึกข้อมูล (.....)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่ วันที่

เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลง คำนำหน้าชื่อ/ชื่อตัว/ชื่อสกุล

เรียน ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย

ด้วยข้าพเจ้า..... รหัสนักศึกษา.....

สาขาวิชา..... ภาคปกติ ภาคพิเศษ

๑. มีความประสงค์จะขอแจ้งการเปลี่ยนแปลง คำนำหน้าชื่อ /ชื่อตัว/ชื่อสกุล ดังนี้

๑.๑ ขอแจ้งเปลี่ยนแปลงคำนำหน้าชื่อเป็น

๑.๒ ขอแจ้งเปลี่ยนแปลงชื่อตัว เป็น

๑.๓ ขอแจ้งเปลี่ยนแปลงชื่อสกุล เป็น

ผลของการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ทำให้คำนำหน้าชื่อ ชื่อตัว และชื่อสกุลใหม่ของข้าพเจ้า คือ

ภาษาไทย

ภาษาอังกฤษ

๒. สาเหตุของการเปลี่ยนแปลงเนื่องมาจาก

๓. พร้อมนี้ ข้าพเจ้าได้แนบ

สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด

สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ชุด

สำเนาใบสำคัญ การสมรส/การหย่า/เปลี่ยนชื่อตัว / สกุล จำนวน ๑ ชุด


สำเนา จำนวน ๑ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

.....

(.....) นักศึกษา

<p>๑. ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่.....เดือน.....พ.ศ.</p>	<p>๒. ฝ่ายทะเบียนบัณฑิตศึกษา</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่.....เดือน.....พ.ศ.</p>
---	--

	มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร Sakon Nakhon Rajabhat University	..... หมายเลขคำร้อง
	คำร้องขอสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ปลดหนี้สิน)	

๑. รายละเอียดผู้ยื่นคำร้อง

 ชื่อ-สกุล นาย/นาง/นางสาว.....รหัสนักศึกษา

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ชื่อ-สกุล (ภาษาอังกฤษ) Mr./Mrs./Miss.....

 นักศึกษา ภาคปกติ ภาคพิเศษ สาขาวิชา.....

 ระดับ ปริญญาโท ปริญญาเอก คณะ.....

วัน เดือน ปีเกิด...../...../.....สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

วุฒิเดิม ระดับ ป.ตรี/ป.โท (ภาษาไทย).....วุฒิเดิม ระดับ ป.ตรี/ป.โท (ภาษาอังกฤษ).....

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้สะดวก บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

 โทรศัพท์

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 E-mail

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง

วันที่...../...../..... เวลา.....น.

๒. ผู้ยื่นคำร้องขอรับรองว่าไม่หนี้สินต่อฝ่ายหรือหน่วยงานต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	ฝ่ายหรือหน่วยงาน	ลายเซ็นรับรองจากหัวหน้าฝ่ายหรือหน่วยงาน พร้อมทั้งประทับตรา	หมายเหตุ
๑	ห้องสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย อาคาร ๕ ชั้น ๑		
๒	ห้องศึกษาค้นคว้าระดับบัณฑิตศึกษา อาคาร ๕ ชั้น ๔		
๓	สำนักวิทยบริการ (จุดบริการยืม-คืน) ชั้น ๒		
๔	ฝ่ายงานคลัง อาคาร ๑๐ ชั้น ๑		

๓. ผู้ยื่นคำร้องมีความประสงค์ขอเอกสารดังต่อไปนี้

รายการ	ค่าธรรมเนียม (ภาคปกติ)	ค่าธรรมเนียม (ภาคพิเศษ)	จำนวน	บันทึกจากงานคลัง
๓.๑ ใบรับรองคุณวุฒิ	ฉบับละ ๕๐ บาท	ฉบับละ ๑๐๐ บาท	๑ ฉบับ	ผู้ยื่นคำร้องได้ชำระค่าธรรมเนียมแล้ว ตามใบเสร็จเลขที่.....เลขที่..... ลงชื่อผู้รับเงิน (.....)
๓.๒ ใบแสดงผลการศึกษา (ฉบับภาษาไทย และฉบับภาษาอังกฤษ)	ฉบับละ ๕๐ บาท	ฉบับละ ๑๐๐ บาท	๒ ฉบับ	
๓.๓ ค่าขึ้นทะเบียน มหาบัณฑิต และดุษฎีบัณฑิต	จำนวน ๕๐๐ บาท	จำนวน ๕๐๐ บาท		
๓.๔ ค่าใบปริญญาบัตร	จำนวน ๑๐๐ บาท	จำนวน ๑๐๐ บาท		

๔. ผู้ยื่นคำร้องให้ยื่นเอกสารดังต่อไปนี้

๔.๑ รูปถ่ายสวมชุดครุยวิทยฐานะ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๕ แผ่น (รูปถ่ายสวมชุดครุยวิทยฐานะ ทรงผมต้องเปิดหน้าผาก
เห็นคิ้วและใบหู)

๔.๒ ขอบจดหมายขาว ขนาด ๙ x ๔ นิ้ว จำนวน ๕ แผ่น (รูปถ่ายสวมชุดครุยวิทยฐานะ พร้อมติดแสตมป์ ๕ บาท
จำนวน ๒ ขอบ)

๕. เจ้าหน้าที่ผู้รับคำร้อง

คำสั่ง อนุมัติ ไม่อนุมัติลงชื่อ.....ผู้รับคำร้อง
(.....)

วันที่...../...../.....เวลา.....น.

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย



(ส่วนนี้สำหรับผู้ยื่นคำร้อง)

คำร้องขอสำเร็จการศึกษา (ปลดหนี้สิน)

ชื่อ-สกุล ผู้ยื่นคำร้อง นาย/นาง/นางสาว.....รหัสนักศึกษา

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

สาขาวิชา.....

๖. รายชื่อผู้ที่ยื่นคำร้องจะนำเข้าสู่กระบวนการพิจารณาการขอสำเร็จการศึกษา (ปลดหนี้สิน) ใบแสดงผลการศึกษา

ใบรับรองคุณวุฒิ และการขึ้นทะเบียนมหาบัณฑิต ดุษฎีบัณฑิต

๖.๑ วันที่...../...../..... ผู้ยื่นคำร้อง

๖.๒ วันที่...../...../..... เจ้าหน้าที่ผู้รับคำร้อง

๖.๓ วันที่...../...../..... ผู้พิมพ์

๖.๔ วันที่...../...../..... รับใบแสดงผลการศึกษา ใบรับรองคุณวุฒิ

ลงชื่อ.....(เจ้าหน้าที่ผู้รับคำร้อง)

(.....)

วันที่...../...../.....



บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
Graduate School Sakon Nakhon Rajabhat University

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
เลขที่ 680 ถนนนิตโย ต. ธาตุเชิงชุม
อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร 47000
โทร. 042-970229