



บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
แบบขอตรวจรูปแบบวิทยานิพนธ์

ป. ๕/๑

๑. ชื่อนักศึกษา.....
รหัสประจำตัว.....หลักสูตร.....ระดับ () ป.โท () ป.เอก
ประเภทการศึกษา () ภาคปกติ () ภาคพิเศษ

๒. สาขาวิชา.....รุ่นที่.....

๓. ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์

(ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ).....

๔. เอกสารที่ส่งให้ตรวจคือวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ เล่ม

ลงชื่อ.....นักศึกษา

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๕. ความคิดเห็นของประธาน/กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ลงชื่อ.....ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๖. สาขาวิชาทำการพิจารณาแล้วเห็นควรมอบ.....เป็นกรรมการตรวจรูปแบบวิทยานิพนธ์

ลงชื่อ.....ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๗. ความคิดเห็นของผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย

เห็นสมควร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๘. ผลการตรวจรูปแบบวิทยานิพนธ์

- แก้ไขเพิ่มเติมตามข้อเสนอแนะ
- ส่งวิทยานิพนธ์เพื่อจัดทำเล่มปกแข็ง

ลงชื่อ..... กรรมการตรวจรูปแบบ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๙. ส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๕ เล่ม

ลงชื่อ.....นักศึกษา

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้รับ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....