



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....

ที่ วันที่

เรื่อง ขอบเปลี่ยนแปลง คำนำหน้าชื่อ/ชื่อตัว /ชื่อสกุล

เรียน ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย

ด้วยข้าพเจ้า รหัสนักศึกษา

สาขาวิชา ภาคปกติ ภาคพิเศษ

1. มีความประสงค์จะขอแจ้งการเปลี่ยนแปลง คำนำหน้าชื่อ /ชื่อตัว/ชื่อสกุล ดังนี้

1.1. ขอแจ้งเปลี่ยนแปลงคำนำหน้าชื่อเป็น

1.2. ขอแจ้งเปลี่ยนแปลงชื่อตัว เป็น

1.3. ขอแจ้งเปลี่ยนแปลงชื่อสกุล เป็น

ผลของการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ทำให้คำนำหน้าชื่อ ชื่อตัว และชื่อสกุลใหม่ของข้าพเจ้า คือ
ภาษาไทย

ภาษาอังกฤษ

2. สาเหตุของการเปลี่ยนแปลงเนื่องจาก

3. พร้อมนี้ ข้าพเจ้าได้แนบ

สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ชุด

สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ชุด

สำเนาใบสำคัญ การสมรส/การหย่า/เปลี่ยนชื่อตัว / สกุล จำนวน 1 ชุด

สำเนา จำนวน 1 ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

.....
(.....) นักศึกษา

<p>1. ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่.....เดือน.....พ.ศ.</p>	<p>2. ฝ่ายทะเบียนบัณฑิตศึกษา</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่.....เดือน.....พ.ศ.</p>
---	--